

ПРОТОКОЛ

№ 12

Днес на 14.12.2017 г. се проведе заседание на ПК „Благоустройство и комунални дейности“.

На заседанието присъстваха следните общински съветници: доц. д-р Божидар Чапаров – председател на ПК, Валентин Станев, Даниел Николов, Иво Иванов, Сали Исеин, Светлан Златев, Христо Атанасов.

Отсъстваха: Антраник Шакариян, Добромир Джиков, Юлияна Боева.

На заседанието присъства още: Стефка Господинова – директор на дирекция „Финанси и бюджет“, Тихомир Тимов – началник отдел „Общинска инфраструктура“ към дирекция „Инженерна инфраструктура и благоустройство“, адв. Петър Стамов – адвокат-довереник на Общински съвет – Варна.

доц. Б. Чапаров: Уважаеми колеги, имаме кворум, откривам заседанието на ПК „Благоустройство и комунални дейности“. По така предложения дневния ред има ли мнения и съображения? Няма.

Председателят на ПК „Благоустройство и комунални дейности“ предложи заседанието да протече при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Разглеждане на предложение от Кмета на община Варна с рег. № РД17024014ВН/07.12.2017 г., относно приемане на План-сметка за дейност „Чистота“ за 2018 г., ведно с финансова обосновка.
2. Разглеждане на писмо от Б. В. и И. В. – граждани с рег. № РД14021822ВН-006ВН/29.11.2017 г., относно корекция и асфалтиране на пътя на ул. „Геро Геров“ и поставяне на осветление.
3. Разглеждане на писмо от Д. Д. – гражданин с рег. № СИГ17002433ВН/01.12.2017 г., относно проблеми с канализацията.
4. Разглеждане на молба от С. Т. – гражданин с рег. № РД17024099ВН/08.12.2017 г., относно лошо състояние на настилка.
5. Отчет за извършените дейности от общинска администрация от предходно заседание на ПК „Благоустройство и комунални дейности“, със срок до 18.12.2017 г.

- Писмо от инж. Петър Гърбузов – директор на дирекция „Инженерна инфраструктура и благоустрояване“ с рег. № СИГ17001414ВН-004/24.11.2017 г., относно инфраструктурни промени на ж.к Бриз, гр. Варна.

- Писмо от Петко Бойновски – директор на дирекция „Общинска собственост, икономика и стопански дейности“ с рег. № ОСИСД15001233ВН-024ВН/04.12.2017 г., относно жалба от Ангел Ангелов Зарев, Елена Павлова Зарева и Ангел Георгиев Зарев.

- Писмо от арх. Десислава Борисова – директор на дирекция „Архитектура, градоустройство и устройствено планиране“ с рег. № ОС17000758ВН-007ВН/04.12.2017 г., относно строеж на сграда.

- Писмо от Петко Бойновски – директор на дирекция „Общинска собственост, икономика и стопански дейности“ с рег. № ОС17000758ВН-008ВН/04.12.2017 г., относно правата на собственост върху поземлен имот, гр. Варна

- Писмо от Юлиян Николов – заместник-кмет на район „Младост“ с рег. № РД14012260ВН-010ВН-003ВН/05.12.2017 г., относно искане за провеждане на уличната регулация в СО „Планова“.

6. Разни.

Председателят на ПК подложи на гласуване така предложения дневен ред.

**Гласуване: за – 7; против – 0; възд. се – 0;
Приема се.**

Точка първа от дневния ред.

доц. Б. Чапаров: Разглеждане на предложение от Кмета на община Варна с рег. № РД17024014ВН/07.12.2017 г., относно приемане на План-сметка за дейност „Чистота“ за 2018 г., ведно с финансова обосновка.

Давам думата на администрацията в лицето на госпожа Стефка Господинова да докладва.

С. Господинова: План-сметка за дейност „Чистота“ за 2018 г. е съобразена със Закона за местните данъци и такси и с всички разходи, които се образуват от почистването на града, Община Варна и населените места, като съответно при разчета на План-сметка за дейност „Чистота“ за 2018 г. сме се съобразили със законовата норма, която казва, че таксата трябва да се образува от всички разходи, относими за тази дейност и по този начин да се формира таксата за всеки гражданин. Затова най – важното, което е следвано като политика за 2018 г. е това, че таксата за битови отпадъци няма да бъде вдигана. Запазват се приетите размери, а те са едни от най – ниските в

страната – 0,98 промила, съгласно приетата наредба от Общински съвет – Варна.

За 2018 г. разходите, които са предвидени като общ размер по План-сметка за дейност „Чистота“ са 29 654 637 лв.

По групи направления, както е по Закона за местните данъци и такси за сметосъбиране и сметоизвозване – 9 100 000 лв., почистване и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – 9 340 000 лв., за депониране и обезвреждане на отпадъците – 11 214 637 лв.

Съответно по направления в тези параметри, които съобщих преди малко за сметосъбиране и сметоизвозване продължават действията по възлагане на дейностите към фирмите по чистота, съгласно сключени договори по Закона за обществените поръчки и съгласно разработените за 2018 г. оперативни планове и прогнозни количества отпадъци, в това число и тези, които са извозвани през 2017 г., като отчетни данни, които имаме към този момент. Тук се включват и разходите за смесени отпадъци или едрогабаритни отпадъци, почистване на отпадъци от нерегламентирани сметища, като за тях са предвидени 700 000 лв. и които отпадъци се извозват за депониране в Регионалната система за управление на отпадъците, с. Вълген, община Аксаково.

При почистване и поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване – 9 340 000 лв. се включват всички дейности по почистване на улични платна, спирки, площи, тротоари, паркове, подлези и други дейности, като тук отново тези дейности са възложени на сметопочистващите фирми. Това перо е за 5 240 000 лв. Тук също са разработени оперативни планове за това почистване, съгласно договорите по Закона за обществените поръчки за 2018 г., където са взети под внимание тези дейности като разходи, които ще се извършват през 2018 г. В това перо и в перо сметоизвозване се включват и разходите, които изплащаме все още до излизането на новите договори по обществени поръчки на квотен принцип, съгласно решенията по различните пет населени места.

Включени са разходите за зимно почистване по договорите на сметопочистващите фирми, които обслужват почистването на спирките, подходите, подлезите за 30 000 лв.

Разходите за почистване и поддържане на чистотата на Морската градина са 200 000 лв.

Отново имаме разходи за почистване на отводнителни канали, дъждоотводни шахти, зимно почистване на улиците.

Разходите за депониране и обезвреждане на отпадъци – 11 214 637 лв. включват разходите за преработване на отпадъци в Завода за преработка на твърди битови отпадъци в с. Езерово и разходите за депониране на отпадъците в Регионалната система за управление на отпадъците, с. Вълген, като тук се включват и отчисленията, които се изплащат по Закона за управление на отпадъците и наредбите за тон депониран отпадък. Разходите са съобразени с

прогнозните количества за извозване на отпадъците, с възможностите за освобождаване на отчисленията и с разходите, които вече са извършени през 2017 г.

Община Варна е изпълнила целите, които са заложили по Закона за управление на отпадъците за обработката на твърди битови отпадъци.

От тази година се надяваме гражданите на Община Варна да не плащат допълнително, а да имаме възможност да работим своевременно с освобождаването на отчисленията и съответно изплащане на разходите.

В заключение ще кажа, че План-сметка за дейност „Чистота“ като приходна част, която е балансирана с разходната част, подлежи на актуализация още с приемането на бюджета, където ще намерят отражение преходните остатъци в края на приключване на отчетната година в резултат на извършените разплащания и приемане на извършената работа и в резултат на точното изпълнение на приходите от такса битови отпадъци. Те ще станат ясни след приключване на бюджетната година и ние сме задължени по закон да ги предоставим на вниманието на Общински съвет – Варна, за да може да се преразпределят отново по разходните пера на План-сметка за дейност „Чистота“.

доц. Б. Чапаров: Колеги, мнения и съображения. Господин Атанасов, заповядайте.

Хр. Атанасов: Първият ми въпрос е свързан с общите преходни остатъци. Тук са около 3 200 000 лв. По кои параметри те са разпределени в План-сметка за дейност „Чистота“? Тук имаме завишение на някои от параметрите. Заложеното зимно почистване мисля, че е увеличено. Миналата година бяхме заложили по – ниски параметри, после ги актуализирахме. По отношение на инсталацията за механично-биологично третиране на твърди битови отпадъци дали са достатъчни средствата, които са отделени? За средствата, които отиват в Регионалната система за управление на отпадъци, с. Вьглен виждаме че съгласно чл. 64 от Закона за управление на отпадъците има вече увеличение и то ще бъде така в тенденция. Увеличени са средствата на 954 000 лв. Няма да се спирам на това как работи и дали трябва там да отидат част от тези отпадъци. Въпросът е да се направи анализ и да се види дали е изгодно за Община Варна да продължава да извозва в с. Вьглен тези отпадъци. Това са ми въпросите, като отново основно искам да попитам как са разпределени тези близо 3 200 000 лв., тъй като виждаме, че за разходи за почистване и поддържане на чистотата на отводнителните канали и дерета са отделени 500 000 лв, за почистване на дъждоотводни шахти още 500 000 лв. Всички сме свидетели като падне дъжд какво се случва на територията на града. Кой как контролира и какъв е анализа дали тези средства са достатъчни, но явно и тези които са в момента не стигат, фирмите, които са задължени да извършват тази дейност, да си вършат работата.

С. Господинова: По част от въпросите ще се опитам да отговоря аз. По друга част от въпросите господин Тимов от дирекция „Инженерна инфраструктура и благоустрояване“ също може да отговори.

По отношение на преходните остатъци, които са залегнали в План-сметка за дейност „Чистота“ в приходната част са залегнали 1 000 000 лв прогнозен преходен остатък, който в актуализираната План-сметка за дейност „Чистота“ за 2017 г. още тогава показахме, че очакваме това преизпълнение и това ще образува общата макрорамка на План-сметка за дейност „Чистота“.

Така че План-сметка за дейност „Чистота“ се изготвя като се направят необходимите разходи да се осигури необходимия ресурс. Ако той не достига съответно трябва по закон да увеличаваме таксата на гражданите. Ако той е в повече остава като преходен остатък. Образувайки разходната част за необходимите разходи ние виждаме, че този приход можем да го осигурим от такса битови отпадъци. В тази приходна част имаме и още един преходен остатък, който е планиран от гледна точка на това, че вече ни е известно по време на разработване на План – сметка за дейност „Чистота“, че 1 154 000 лв., които бяха залегнали в План-сметка за дейност „Чистота“ за 2017 г. за изплащане на 80% от отчисленията към Аксаково за чл. 60 за закриване на клетка 207, не се осъществи самата дейност от Община Аксаково като собственик на това депо и те всъщност едновременно и от разходната, и от приходната част преминават в 2018 г. Т. е. ние виждаме, че тези средства са целеви и тъй като не са изразходени те остават преходен остатък като средства, налични по сметката и ще бъдат дадени през 2018 г., едновременно ние ги виждаме и в разходната, и в приходната част на План-сметка за дейност „Чистота“.

Още веднъж казвам, че тези преходни остатъци, които са прогнозни по време на разработване на План-сметка за дейност „Чистота“ в края на годината и приходната, и разходната част ще я гледаме едновременно с бюджета, когато е ясно колко точно са тези прогнозни преходни остатъци и тогава вече може да се осъществи преразпределение в разходната част според необходимостите.

Действително тази година, както каза господин Атанасов, отново се увеличават, от тази година стават 45 лв., през миналата година бяха 40 лв. По закон те прогресивно нарастват. Миналата година си спомняте, че имаше специално изменение на закона, с което намалиха таксата за 2017 г. Така че не знам дали трябва да разчитаме отново на такава промяна през януари месец тези 45 лв да намалют, но това ще го видим при разглеждане на бюджета, ако има такава законова разпоредба.

Зимното поддържане през 2017 г. бе в размер на 1 487 000 лв, като тук ние залагаме 1 200 000 лв.

доц. Б. Чапаров: По въпроса за почистване и поддържане на чистотата на отводнителните канали и дерета, както и на дъждоотводните шахти давам

думата за отговор на господин Тимов - началник отдел „Общинска инфраструктура“.

Т. Тимов: Това, което извършваме бе сезонно почистване на дъждоотводните шахти, съответно тяхното продухване. Това се извършва веднъж в началото на пролетта и веднъж в началото на есента. Проблемите, които всички виждаме са комплексни, тъй като самата канализация не успява да поеме обилните количества валежи. Провели сме разговори с директор на Дирекция „Управление на сигурността и контрол на обществения ред“ при самото метене на улиците листата да не се метат върху дъждоотводните шахти, тъй като реално водата няма как да влезе в тях.

доц. Б. Чапаров: Тук може би е полезно да чуят колегите и гражданите коя е фирмата, която почиства дъждоотводните шахти?

Т. Тимов: Фирмата е „Никман канал сервиз“ ЕООД.

доц. Б. Чапаров: Това, което можем да обобщим е, че План-сметка за дейност „Чистота“ за 2018 г. е почти идентична с тази от предходната година. Добрата новина за гражданите е, че няма да има увеличение на таксата за битови отпадъци. Ще се наблегне на по стриктен контрол, за да може в рамките на тези средства да постигнем по – добри резултати.

Колеги, други мнения и съображения? Няма.

Предлагам постоянна комисия „Благоустройство и комунални дейности“ да вземе следното решение:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, ал. 2 във връзка с чл. 17, ал.1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 66, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси и по предложение от Иван Портних – кмет на Община Варна с рег. № РД17024014ВН/07.12.2017 г., Общински съвет – Варна приема План-сметка за дейност „Чистота“ за 2018 г., съгласно приложение.

Колеги, който е съгласен с така направеното предложение, моля да гласува:

Гласуване: за – 7; против – 0; възд. се – 0;

Приема се.

доц. Б. Чапаров: Тук, колеги, ще си позволя една малка вметка, след като вече взехме решение. Неслучайно провокирах колегата с въпроса коя е фирмата, която почиства дъждоотводните шахти. Голяма част от средствата, близо една трета, отиват за сметосъбиране, почистване, обезвреждане и рециклиране. Запланувал съм посещение в Завода за обработка на твърди битови отпадъци. С оглед на това, че вече имаме създадена практика, може би ще Ви предложа, след като съгласуваме с тях, когато е удобно да направим едно изнесено заседание там, така че да има малко повече прозрачност по отношение на изразходването на средствата по План-сметка за дейност „Чистота“. Ако приемете идеята такива посещения ще направим и във

фирмите, които извозват, така че трябва да има контрол и от нас като постоянна комисия и мисля че резултат ще има.

Точка втора от дневния ред.

доц. Б. Чапаров: Разглеждане на писмо от Б В и И В – граждани с рег. № РД14021822ВН-006ВН/29.11.2017 г., относно корекция и асфалтиране на пътя на ул. „Геро Геров“ и поставяне на осветление.

Т. Тимов: Ние сме запознати със състоянието на уличната мрежа в този район. Отговорили сме на жалбоподателя. Както всички знаем в новообразуваните се квартали основният проблем е уличната регулация. В местност Свети Никола има влязъл в сила ПУП-ПРЗ, съгласно който всички имоти са по чл. 16. Това, което предприехме миналата година е проектиране на част от квартала, за да може да се проектира тази улична мрежа, съответно всички комуникации, улично осветление, всички необходими водопроводи, канализации, след което поетапно да започне изпълнението. Все още проекта не е представен при нас. Имат някои трудности проектантите с достъпа до имотите на хората. Надяваме се до края на годината да ни предоставят проекта, след което поетапно ще започнем да изграждаме уличната мрежа.

доц. Б. Чапаров: Имате ли комуникация с хората от квартала?

Т. Тимов: Колегите от район „Приморски“ осъществяват директна комуникация с тях.

доц. Б. Чапаров: Колеги, мнения и съображения. Господин Атанасов, заповядайте.

Х. Атанасов: Изключително правилно е, за този квартал, съгласно чл. 16, ал. 1 от ЗУТ това е приложимо. Въпросът е, че пише до 25 процента, но колко ще бъдат, това вече е отделен въпрос и как ще се справят със самите собственици. На предната комисия коментирахме пак с Вас, имаше други подобни питання, които не попадат в тази хипотеза. Тогава говорихме, че когато се дават тези разрешителни добре е от вас да има едно становище, което да се има в предвид, за да не се пускат после жалби защо не е изградена инфраструктурата.

Т. Тимов: Да, вземаме го в предвид това. В случая хубавото на този квартал е, че имотите са по чл. 16. Досега нищо не е предприемано. Хората, за да видят че нещо се случва, трябва да се предприеме първоначално проектиране.

доц. Б. Чапаров: Колеги, мнения и съображения. Няма.

Колеги, предлагам да сезираме дирекция “Инженерна инфраструктура и благоустрояване” и район „Приморски“ със следното писмо:

Уведомяваме Ви, че на свое заседание проведено на 14.12.2017 г., ПК “Благоустройство и комунални дейности” разгледа писмо от и – граждани, относно искане за корекция и асфалтиране на пътя на ул. „Геро Геров“ и поставяне на осветление.

След проведените дебати комисията взе следното решение:

ПК "Благоустройство и комунални дейности" препраща горесцитираното писмо към дирекция "Инженерна инфраструктура и благоустрояване" и район „Приморски“ за действия по компетентност.

Задължава в срок до 15.01.2018 г. да се предостави доклад за предприетите действия и да бъде уведомен заявителя.

Който е съгласен с така направеното предложение, моля да гласува.

**Гласуване: за – 7; против – 0; възд. се – 0;
Приема се.**

Точка трета от дневния ред.

доц. Б. Чапаров: Разглеждане на писмо от Д _____ Д _____ – гражданин с рег. № СИГ17002433ВН/01.12.2017 г., относно проблеми с канализацията.

Т. Тимов: Господин Д _____ има проблеми с канализацията, за което сме уведомили ВИК да предприемат съответните мерки. Писмото е препратено в район „Одесос“, тъй като там се касае за междусъседски неразбирателства.

доц. Б. Чапаров: Колеги, мнения и съображения. Няма.

Колеги, предлагам да сезираме дирекция "Инженерна инфраструктура и благоустрояване" и район „Одесос“ със следното писмо:

Уведомяваме Ви, че на свое заседание проведено на 14.12.2017 г., ПК "Благоустройство и комунални дейности" разгледа писмо от Димитър Димитров – гражданин, относно проблеми с канализацията.

След проведените дебати комисията взе следното решение:

ПК "Благоустройство и комунални дейности" препраща горесцитираното писмо към дирекция "Инженерна инфраструктура и благоустрояване" и район „Одесос“ за действия по компетентност.

Задължава в срок до 15.01.2018 г. да се предостави доклад за предприетите действия и да бъде уведомен заявителя.

Който е съгласен с така направеното предложение, моля да гласува.

**Гласуване: за – 7; против – 0; възд. се – 0;
Приема се.**

Точка четвърта от дневния ред.

доц. Б. Чапаров: Разглеждане на молба от С . С . Т
– гражданин с рег. № РД17024099ВН/08.12.2017 г., относно лошо състояние на настилка.

Т. Тимов: Касае се за състоянието на настилката на стълбището на детска кухня, което не е в нашия ресор, а към дирекция „Здравеопазване“

доц. Б. Чапаров: Колеги, мнения и съображения. Няма.

Колеги, предлагам да сезираме дирекция “Здравеопазване” и район „Приморски“ със следното писмо:

Уведомяваме Ви, че на свое заседание проведено на 14.12.2017 г., ПК “Благоустройство и комунални дейности” разгледа писмо от Снежана Тодорова – гражданин, относно лошо състояние на настилка.

След проведените дебати комисията взе следното решение:

ПК “Благоустройство и комунални дейности” препраща горесцитираното писмо към дирекция “Здравеопазване” и район „Приморски“ за действия по компетентност.

Задължава в срок до 15.01.2018 г. да се предостави доклад за предприетите действия и да бъде уведомен заявителя.

Който е съгласен с така направеното предложение, моля да гласува.

Гласуване: за – 7; против – 0; възд. се – 0;

Приема се.

Точка пет от дневния ред.

доц. Б. Чапаров: Отчет за извършените дейности от общинска администрация от предходно заседание на ПК „Благоустройство и комунални дейности“, със срок до 18.12.2017 г.

• Писмо от инж. Петър Гърбузов – директор на дирекция „Инженерна инфраструктура и благоустрояване“ с рег. № СИГ17001414ВН-004/24.11.2017 г., относно инфраструктурни промени на ж.к Бриз, гр. Варна.

• Писмо от Петко Бойновски – директор на дирекция „Общинска собственост, икономика и стопански дейности“ с рег. № ОСИСД15001233ВН-024ВН/04.12.2017 г., относно жалба от Ангел Ангелов Зарев, Елена Павлова Зарева и Ангел Георгиев Зарев.

• Писмо от арх. Десислава Борисова – директор на дирекция „Архитектура, градоустройство и устройствено планиране“ с рег. № ОС17000758ВН-007ВН/04.12.2017 г., относно строеж на сграда.

• Писмо от Петко Бойновски – директор на дирекция „Общинска собственост, икономика и стопански дейности“ с рег. № ОС17000758ВН-008ВН/04.12.2017 г., относно правата на собственост върху поземлен имот, гр. Варна

• Писмо от Юлиан Николов – заместник-кмет на район „Младост“ с рег. № РД14012260ВН-010ВН-003ВН/05.12.2017 г., относно искане за провеждане на уличната регулация в СО „Планова“.

Тези писма в отчета са само за информация и тук нямаме решение.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито от председателя на ПК.

Начало на заседанието – 11:00 часа.

Край на заседанието – 11:30 часа.

ПРЕДСЕДАТЕЛ/ПК:


/БОЖИДАР ЧАЧАРОВ/

ПРОТОКОЛИРАЛ:


/КЛАВДИЯ ВАСИЛЕВА/