

НАРЕДБА
ЗА РЕДА ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРАВАТА НА
СОБСТВЕНОСТ ВЪРХУ ЧАСТТА НА ОБЩИНА ВАРНА ОТ
КАПИТАЛА НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА

РАЗДЕЛ I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ II
ОРГАНИ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С
ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

РАЗДЕЛ III
ПРАВОМОЩИЯ НА ОРГАНИТЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ
ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

РАЗДЕЛ IV
ОСОБЕНИ ПРАВИЛА ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА НЯКОИ ВИДОВЕ
ДОГОВОРИ

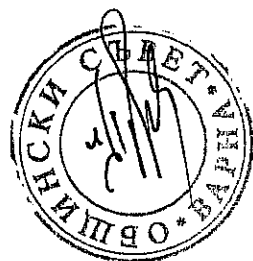
РАЗДЕЛ V
СЪСТАВ НА ОРГАНИТЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ
ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

РАЗДЕЛ VI
ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И КОНТРОЛА НА ЕДНОЛИЧНИТЕ
ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

РАЗДЕЛ VII
ОПРЕДЕЛЯНЕ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕТО НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА
ИЗПЪЛНИТЕЛНИТЕ И КОНТРОЛНИТЕ ОРГАНИ В ЕТД С ОБЩИНСКО
ИМУЩЕСТВО

РАЗДЕЛ VIII
РЕД ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТРИТЕ В ОБЩИНА ВАРНА

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ



РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се урежда редът за упражняване правата на собственост на община Варна върху дялове, акции или обща част от капитали на търговски дружества.

Чл. 2. Община Варна упражнява правата си на собственост в търговските дружества с общинско имущество при условията, по реда и чрез органите, посочени в тази наредба.

Чл. 3. Органите на търговските дружества, в които общината е съдружник или акционер, се формират при условията и реда на Търговския закон.

РАЗДЕЛ II

ОРГАНИ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл. 4. /1/ Органи на едноличните дружества с ограничена отговорност с общинско имущество са:

1. едноличният собственик на капитала - община Варна, чрез Общински съвет - Варна, който упражнява правата на общината, като решава въпросите от компетентността на общото събрание.

2. управителят (управителите), назначен/и/ след провеждане на конкурс, съгласно решение на Общински съвет - Варна, № 162-5(7)/06.03.1996 г.

/2/ Органи на едноличните акционерни дружества с общинско имущество са:

1. едноличният собственик на капитала - община Варна, чрез Общински съвет - Варна, който упражнява правата на общината, като решава въпросите от компетентността на общото събрание.

2. съветът на директорите /едностепенна система/ или надзорният и управителният съвет /двустепенна система/.

/3/ Органите на търговските дружества, в които община Варна е съдружник или акционер, се формират при условията и по реда на Търговския закон.

Чл. 5. Общински съвет - Варна упражнява правата на едноличния собственик на капитала в едноличните търговски дружества с общинско имущество. Общинският съвет определя компетенциите на кмета по управлението на еднолични търговски дружества с общинско имущество



Чл. 6. Общинският съвет взема решения, когато упражнява правата на общината, като едноличен собственик на капитала, а кметът на общината издава заповеди, съобразно чл. 8, ал. 1, т. 9.

Чл. 7. В общото събрание на търговските дружества, в които общината е акционер или съдружник, тя се представлява от определено от общинския съвет лице, чиито правомощия се определят с конкретно решение на общинския съвет.

РАЗДЕЛ III

ПРАВОМОЩИЯ НА ОРГАНИТЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл. 8. /1/ Общински съвет – Варна:

1. изменя и допълва учредителният акт на дружествата;
2. преобразува и прекратява дружеството;
3. приема годишния отчет и баланса;
4. взема решения за намаляване или увеличаване на капитала;
5. избира контролор и проверители на дружеството, ако това е предвидено в дружествения договор или възлага на кмета да определи длъжностно лице от общинската администрация, което да упражнява функции на контролор;
6. освобождава от отговорност управител и контролор;
7. взема решения за придобиване или разпореждане с дялове или акции - собственост на дружеството, в други дружества и за участие в други дружества;
8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. общинският съвет утвърждава управителя в съответствие с резултатите от конкурса по Раздел II, чл. 4, ал. 1, т. 2 и продължава или прекратява срока на дейност на назначените с конкурс управители на срочен договор, в съответствие с приетия по устав срок, или не повече от 5 години.

/2/ Кметът на община Варна:

1. взема решения за откриване или закриване на клонове;
2. взема решения за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, собственост на дружеството, както и за обременяването им с тежести;
3. взема решения за допълнителни парични вноски;
4. назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност.



Чл. 9. Управителят на ЕООД с общинско имущество организира и ръководи дейността на дружеството, съобразно закона, приетия от едноличния собственик устав и договора за възлагане управлението на дружеството. Дружеството се представлява от управителя.

Чл. 10. Управителят на ЕООД с общинско имущество взема решение по всички въпроси на управлението на дружеството, с изключение на посочените в чл. 8.

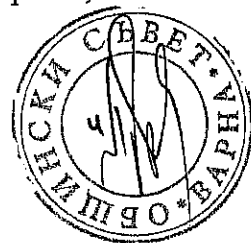
Чл. 11. Управителят задължително съгласува с кмета на общината решенията си по следните въпроси:

1. изготвяне на перспективни планове за дейността на дружеството;
2. сключване на договори за отдаване под наем на обекти, невключени в капитала на дружеството, а предоставени му с друг акт;
3. сключване на договори за съвместна дейност по реда и условията, определени от Общински съвет - Варна;
4. предложение до общинския съвет за сключване на договори за учредяване на ограничени вещни права върху имоти на дружеството, собственост на дружеството, както и за обременяването им с тежести;
5. даване на гаранции от името на дружеството;
6. назначаване на заместници на управителя и главен счетоводител на дружеството;
7. издаване запис на заповед и менителница.

Чл. 12. Съгласуването става, като управителят сезира кмета с докладна записка, ведно с цялата документация - писма, оферти, проекти за актове и др., при наличие на проекторешение по горепосочените въпроси, подготвено от управителя на дружеството. Съгласуването има писмена форма, като ако същото не бъде извършено в срок от 15 дни, считано от датата на завеждане на документите, съгласуването се счита за извършено.

Чл. 13. /1/ Общинският съвет, като едноличен собственик на капитала в едноличните акционерни дружества с общинско имущество:

1. изменя и допълва устава на дружеството;
2. увеличава или намалява капитала на дружеството;
3. преобразува и прекратява дружеството;
4. одобрява годишния счетоводен отчет, след заверка от назначения експерт-счетоводител;
5. решава издаването на облигации;
6. избира и освобождава членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния съвет и определя възнаграждението им;



7. освобождава от отговорност членовете на надзорния съвет, на управителния съвет и на съвета на директорите.

/2/ Кметът на община Варна:

1. назначава и освобождава дипломирани експерт-счетоводители;
2. назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност.

/3/ Вземането на решения от общинския съвет по ал. 1 може да става и по предложение на кмета на община Варна.

Чл. 14. Съветът на директорите, съответно управителният съвет при двустепенна система на управление на ЕАД с общинско имущество, взема решение по всички въпроси на управлението на дружеството, с изключение на посочените в чл. 13.

Чл. 15. Посочените в чл. 14 органи задължително съгласуват с кмета на общината решенията си по следните въпроси:

1. изготвяне на перспективни планове за дейността на дружеството;
2. сключване на договори за отдаване под наем на обекти, невключени в капитала на дружеството, а предоставени му с друг акт;
3. сключване на договори за съвместна дейност;
4. предложение до общинския съвет за сключване на договори за учредяване на ограничени вещни права върху имоти на дружеството, собственост на дружеството, както и за обременяването им с тежести;
5. даване на гаранции от името на дружеството;
6. назначаване на заместници на управителя и главен счетоводител на дружеството;
7. издаване запис на заповед и менителница.

Чл. 16. Съгласуването се извършва по реда на чл. 12.

РАЗДЕЛ IV

ОСОБЕНИ ПРАВИЛА ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА НЯКОИ ВИДОВЕ ДОГОВОРИ

Чл. 17. /1/ Сключването на договори за продажба на дълготрайни активи на еднолични търговски дружества с общинско имущество се извършва по решение на общинския съвет, след провеждане от управителя на дружеството на търг, при условията и по реда на наредбата по чл. 8, ал. 2 от ЗОС.

/2/ Определянето на наемната цена при сключване на договори за наем за дълготрайни активи на еднолични търговски дружества с



общинско имущество, става по реда и условията определени от общинския съвет.

/3/ Договорите се сключват от управителя на дружеството.

Чл. 17А. /1/ Сключването на договори за продажба и отдаване под наем на недвижими имоти на едноличните търговски дружества с общинско имущество, както и за продажба и наем на други дълготрайни активи на дружествата се извършва след провеждане на търг, при условията и по реда на настоящата наредба.

/2/ Алинея 1 може да не се прилага при:

1. сключване на договори с други търговски дружества, в които община Варна е собственик на капитала, мажоритарен съдружник или акционер;

2. сключване на договори с община Варна;

3. сключване на договори с организации на бюджетна издръжка на община Варна.

/3/ Сключването на договорите по предходните алинеи се извършва от управителите на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност или от изпълнителния член на съвета на директорите на едноличните акционерни дружества, съответно управителния съвет, след решение на Общински съвет – Варна, като упражняващ правата на едноличен собственик на капитала в общинските търговски дружества. Не се изисква решение на Общински съвет - Варна за сключване на договори за наем за срок до 3 години за недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която не надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31 декември на предходната година.

/4/ Когато сключването на договори и сделки по ал. 1 е включено в предмета на дейност на едноличното търговско дружество, редът за отдаване под наем се регламентира с правилника за дейността на съответното дружество, одобрен от Общински съвет – Варна.

/5/ Продажбата на дълготрайни материални активи от общинските търговски дружества се извършва по първоначална /стартова/ цена, не по-ниска от справедливата пазарна оценка, документирана от лицензиран оценител. Стартовите наемни цени не могат да бъдат по-ниски от определените от Общински съвет – Варна базисни наемни цени на общински имоти, изчислени съгласно „Методика за определяне на стартови базисни цени при обявяване на публичен търг или публично оповестен конкурс за отдаване под наем на нежилищни имоти и вещи - общинска собственост“.



Чл. 17Б. /1/ Търгът за продажба или отдаване под наем е с явно наддаване и се открива с решение на Общински съвет – Варна, което задължително съдържа следната информация:

1. описание на обекта;
2. начална цена;
3. размер на депозита, определен на 10 % от стартовата цена при продажба или от годишната стартова наемна цена;
4. стъпка за наддаване, която не може да бъде по-малка от 1 на сто и по-голяма от 10 на сто от началната цена;
5. начин на плащане;
6. дата, място и час на провеждане на търга;
7. ред за закупуване на тръжната документация, размер и начин на плащане на нейната цена;
8. условия за оглед на обекта;
9. краен срок за приемане на заявления за участие;
10. специални изисквания към участниците, когато това се налага от вида на обекта и други тръжни условия;
11. дата, място и час на повторно провеждане на търга;
12. предвидена възможност, при липса на кандидати, за насрочване на нов търг с намалена стартова наемна цена до 10 % от първоначално обявената, като се извършат съответните корекции в тръжната документация.

/2/ С решението по ал. 1 Общински съвет – Варна утвърждава тръжната документация и упълномощава управителния орган на дружеството да назначи комисия за провеждане на търга, както и да одобри протокола от проведения търг и сключи договор със спечелилия търга участник. Комисията се състои от 5 члена, като задължително в нейния състав се включва длъжностно лице от Дирекция „Общинска собственост, икономика и стопански дейности” на община Варна, един общински съветник и правоспособен юрист.

/3/ При сключване на договори за наем за срок от 3 години на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която не надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година, търгът се открива с решение на управителния орган на дружеството. Решението съдържа условията на търга, определени в ал. 1, т. 1 – 12. Управителният орган на дружеството назначава комисия за провеждане на търга в състав от 5 члена, като задължително в нейния състав се включва длъжностно лице от Дирекция „Общинска собственост, икономика и стопански дейности” на община Варна и правоспособен юрист.

/4/ Условията на търга по ал. 1, т. 1 – 12 и ал. 3 се разгласяват чрез обявление поне в един местен ежедневник най-малко 14 дни преди датата на търга.



/5/ Предложенията за участие в търга се подават в запечатан непрозрачен плик в определения в чл. 17Б, ал. 1, т. 10 краен срок. Върху плика се отбелязват името /фирмата/ на участника и цялостното наименование на обекта на търга.

/6/ При подаване на предложенията за участие в търга, участниците получават регистрационен номер и се вписват в специален регистър, който се води от секретаря на тържната комисия, съдържащ техния входящ номер, дата и час на тяхното постъпване.

/7/ Когато на търга се яви само един кандидат от подалите заявления за участие, търгът се отлага с един час и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно в едномесечен срок, съгласно ал. 1, т. 12. Когато на търга, провеждан повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

/8/ Когато на търга има подадени заявления за участие само от един кандидат, търгът се провежда в обявения ден и час, като кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

/9/ За спечелил търга се определя участникът, предложил най-високата цена. Той е длъжен да заплати предложената цена в сроковете и съгласно условията на търга. При неизпълнение, депозитът на първия участник се задържа, а за спечелил търга се определя участникът, предложил следващата по размер цена.

/10/ В деня и часа на провеждане на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на търга, ако присъстват повече от половината от членовете на комисията.

/11/ Всеки от членовете на комисията подписва декларация, че се задължава да не разгласява информация, идеи, оферти, както и всички други сведения, представляващи търговска тайна и декларация за липса на конфликт на интереси.

/12/ Търгът се открива, ако присъстват повече от половината от членовете на комисията.

/13/ В случай че комисията няма кворум или не присъства правоспособния юрист, търгът се отлага с 1 час и ако не се сформира необходимия кворум, се насрочва за същия час и място на следващия работен ден, за което се изготвя протокол.

/14/ Лицата, които представляват участниците, подали предложения, се явяват на търга и се легитимират пред тържната комисия чрез представяне на документ за самоличност и пълномощно, в случаите на упълномощаване.



/15/ Тържната комисия проверява съдържанието на подадените документи. Не се допускат до участие кандидати, чиито предложения:

1. са подадени след определения срок;
2. са подадени в незапечатан или прозрачен плик;
3. не съдържат документ за внесен депозит;
4. не съдържат документ за закупена тържна документация;
5. не съдържат който и да е документ, посочен в тържната документация.

/16/ Председателят на комисията обявява допуснатите до участие в търга кандидати, както и тези, които не се допускат до участие поради наличие на някое от основанията по ал. 15, като посочва конкретното основание.

/17/ Председателят на комисията обявява първоначалната цена, от която да започне наддаването, и определената стъпка за наддаване.

/18/ Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличение трябва да бъде равно на стъпката за наддаване.

/19/ В случай, че участниците в търга потвърдят стартовата цена, но никой от тях не обяви следващата по размер цена, по-висока от стартовата с една стъпка, търгът се закрива и внесените от тях депозити за участие в търга се задържат.

/20/ Участниците обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга без право на позоваване на грешка.

/21/ Преди третото обявяване на последната оферта се прави предупреждение, че е последна и ако няма други предложения, наддаването приключва със звуков сигнал от председателя на комисията, който обявява спечелилия търга и предложената окончателна цена, след което закрива търга.

/22/ Тържната комисия изготвя протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника спечелил търга. Протоколът се изготвя в три екземпляра – по един за участника спечелил търга, за дружеството и за Общински съвет – Варна.

/23/ Депозитите на участниците се освобождават, като депозита на спечелилия търга се задържа като гаранция за сключване на договора и се прихваща от цената. Неявяване на спечелилия търга участник за сключване на договор се счита за отказ и депозитната му вноска не се връща.

/24/ Въз основа на резултатите от търга, управителният орган на дружеството сключва договор със спечелилия търга участник.

/25/ Ако не бъде сключен договор по вина на участника спечелил търга, председателят на тържната комисия изпраща писмена покана за



сключване на договор с класирания на второ място участник по условията на офертата му.

/26/ Предаването на обекта, предмет на търга, се извършва чрез двустранно подписан приемо-предавателен протокол между наемателя/купувача и представители на дружеството, включително гл. счетоводител на дружеството.

Чл. 17В. /1/ При продажба на дълготраен актив, физическите или юридическите лица заплащат на дружеството режийни разноси в размер на 2 %, но не повече от 10 000 лв., изчислени върху по-високата стойност – данъчна или пазарна оценка, определена от лицензиран оценител. Заплащането се извършва преди подписването на договора за продажба.

/2/ Заплащането на стойността на пазарната оценка, изготвена от лицензиран оценител, се извършва преди сключването на договора за продажба на дълготрайния актив.

/3/ Режийните разноси се дължат отделно от таксите, начислявани по ЗМДТ.

Чл. 17Г. /1/ Управителите на едноличните дружества с ограничена отговорност, съответно съветите на директорите на едноличните акционерни дружества, на търговските дружества с едноличен собственик на капитала община Варна, са длъжни да застраховат управляваното от тях имущество.

/2/ Общински съвет – Варна със свое решение одобрява избора на застраховател преди сключването на договорите за задължително застраховане на имуществото.

РАЗДЕЛ V

СЪСТАВ НА ОРГАНИТЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл. 18. /1/ Управители и контролори на общински предприятия - еднолични дружества с ограничена отговорност могат да бъдат физически лица.

/2/ Членове на изпълнителни или контролни органи на общински предприятия - еднолични акционерни дружества могат да бъдат физически лица. Ако уставът на общинското предприятие - еднолично акционерно дружество допуска, член на орган на дружеството може да бъде и юридическо лице.



Чл. 19. /1/ Не могат да бъдат управители на еднолични дружества с ограничена отговорност с общинско имущество физически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки или имат регистрация като еднолични търговци;

2. участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

3. заемат длъжност в ръководни органи на други дружества;

4. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално-отчетническа длъжност до изтичане срока на наказанието;

5. са управители, контролори и членове на изпълнителни или контролни органи на друго държавно или общинско еднолично търговско дружество;

6. са общински съветници, кметове и зам. кметове, секретар на общината и други, на които със закон или друг нормативен акт е забранено да упражняват такава дейност.

/2/ Не могат да бъдат управители на общински предприятия - еднолични дружества с ограничена отговорност и физически лица, които работят по трудов договор.

Чл. 20. Не могат да бъдат контролори в еднолично дружество с ограничена отговорност с общинско имущество:

1. управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;

2. съпрузите, роднини по права или по съребрена линия до трета степен на лицата по т. 1;

3. лишените с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално-отчетническа длъжност.

Чл. 21. /1/ Не могат да бъдат членове на съветите на директорите, на надзорните и на управителните съвети на едноличните акционерни дружества, физически и юридически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършават търговски сделки или имат регистрация като еднолични търговци, изпълняващи конкурентна дейност, по смисъла на чл. 15, ал. 2 от ЗЗК;

2. участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, изпълняващи конкурсна дейност по чл. 15, ал. 2 от ЗЗК;

3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално-отчетническа длъжност;

4. са били членове на изпълнителни или контролни органи, или неограничено отговорни съдружници в дружество, когато то е прекратено поради несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;



5. са съпрузи или роднини до трета степен по права или по съребрена линия, включително по сватовство, на друг член на орган на управление на дружеството.

/2/ Не могат да бъдат членове на надзорния съвет на едноличното акционерно дружество с общинско имущество наетите лица в дружеството.

РАЗДЕЛ VI

ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И КОНТРОЛА НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл. 22. /1/ Управлението на общинските предприятия - еднолични търговски дружества, се възлага с договори за управление, сключени между всеки член на изпълнителния орган на дружеството и кмета на община Варна, по решение на общинския съвет.

/2/ Контролът за спазване на дружествения договор и за опазване на имуществото на ЕООД, както и контролът върху дейността на управителния съвет в общинското предприятие ЕАД се възлага с договор за контрол, сключен между всеки контролор или член и общинския съвет, представляван от председателя на общинския съвет.

Чл. 23. Управлението на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност с общинско имущество се възлага след провеждане на конкурс при условия и по ред, определени от кмета на общината.

Чл. 24. Договора за управление в едноличните търговски дружества с общинско имущество се сключва със срок, определен от кмета, но не повече от 3 години.

Чл. 25. /1/ В договора за управление се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. основанията за прекратяване на договора;
5. други условия.

/2/ В договора за управление с членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния и на управителния съвет, се посочват видът и размерът на гаранцията по чл. 240 от ТЗ, която те дават за своето управление.



/3/ Дадената гаранция се връща след прекратяването на договора за управление и след решение за освобождаване от отговорност. Когато гаранцията е била внесена в пари, на връщане подлежи внесената сума, ведно със законната лихва за периода, за който е престояла в община Варна.

Чл. 26. /1/ В договора за управление кметът на общината определя бизнес задача на дружеството, определена за целия срок на договора за управление и поотделно за всяка година, в съответствие със стратегията за развитие на предприятието.

/2/ Бизнес задачата съдържа конкретни икономически показатели, чието изпълнение органите на управление, съответно надзорният съвет, следва да осигурят, като: рентабилност, производителност, обем на продажбите, печалба или намаление на загуба, нови пазари, използване на съоръженията, поддържане на определен брой работни места, финансови задължения, инвестиции и др.

/3/ Въз основа на бизнес задачата управителите, съветите на директорите, управителните съвети разработват и приемат бизнес програма за целия срок на действие на договора за управление и конкретно за всяка година.

Чл. 27. Контрольорите, управителите, членовете на съветите на директорите, съответно на надзорните и управителните съвети в едноличните търговски дружества с общинско имущество, които не са в трудово-правни отношения, да се осигуряват за всички осигурителни случаи върху уговореното средномесечно възнаграждение, но не повече от осемкратния размер на минималната работна заплата за страната.

Чл. 28. За лицата, работещи по договори за управление или за контрол в едноличните търговски дружества с общинско имущество и осигурени, съгласно тези договори за всички осигурителни случаи, се правят вноски във фонд "Професионална квалификация и безработица" за сметка на съответното дружество. Вноските се определят на базата на възнаграждението, върху което се правят осигурителни вноски за държавното обществено осигуряване.

Чл. 29. /1/ Договорите с управителите, контрольорите, членовете на съветите на директорите и членовете на надзорните съвети се прекратяват преди изтичане на срока:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. по искане на лицето с предизвестие, не по-малко от 3 месеца;



3. при преобразуване или прекратяване на еднолично търговско дружество, както и при промяна на собственика на капитала на дружеството;

4. в случай на смърт или поставяне под запрещение на физическото лице, в случай на обявяване в несъстоятелност или прекратяване на юридическото лице;

5. при възникване на някое от обстоятелствата, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции, съгласно чл. 23 - 25;

6. поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни;

7. поради други условия, посочени в договора.

/2/ Договорите с управителите, с членовете на съветите на директорите могат да бъдат прекратени преди изтичане на срока от кмета на община Варна без предизвестие, след решение на общинския съвет:

1. при неизпълнение на икономическите показатели;

2. при виновно нарушение на закона, извършено от лицето при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушение на този правилник;

3. при извършване на действия или бездействия на лицето, довели до влошаване на финансовите резултати на общинското еднолично търговско дружество с общинско имущество, или от които са произтекли щети за дружеството.

/3/ Договорите с контролорите могат да бъдат прекратени преди изтичане на срока от председателя на общинския съвет, при условията на ал. 2, т. 2 или т. 3.

Чл. 30 /1/ При прекратяване на общинското еднолично търговско дружество, освен в случай на несъстоятелност, кметът на общината назначава ликвидатори и сключва договор с тях.

/2/ Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;

2. участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално-отчетническа длъжност.

/3/ В договора с ликвидаторите се определят:

1. правата и задълженията на страните;

2. размерът на възнаграждението и начина на плащането му;

3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;

4. срокът за приключване на работата;

5. други условия.



РАЗДЕЛ VII
ОПРЕДЕЛЯНЕ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕТО НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА
ИЗПЪЛНИТЕЛНИТЕ И КОНТРОЛНИТЕ ОРГАНИ В ЕТД С
ОБЩНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл. 31. /1/ Възнагражденията на членовете на изпълнителните органи на еднолични търговски дружества с ограничена отговорност се определят от кмета на общината, съобразно поетите задължения и отговорности в сключения договор.

/2/ Възнагражденията на контролорите и членовете на органи се определят с решение на общинския съвет.

РАЗДЕЛ VIII
РЕД ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТРИТЕ В ОБЩИНА ВАРНА

Чл. 32. В общината се създават и поддържат публични регистри за търговските дружества с общинско участие в капитала, за общинските предприятия, за юридическите лица с нестопанска цел и за гражданските дружества, в които участва общината.

Чл. 33. /1/ Образците на регистрите се определят съобразно изискванията на Наредба № 8/17.12.2009 г. на МРРБ и МП.

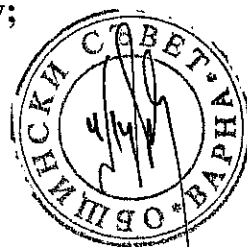
/2/ Регистрите се съхраняват безсрочно.

Чл. 34. В Регистъра на общинските предприятия се вписват:

1. наименованието на предприятието;
2. номерът и датата на приемане на решението на Общински съвет за създаването, образуването и закриването на общинското предприятие;
3. предметът на дейност на предприятието;
4. органите на управление на предприятието;
5. броят заети лица по щатно разписание;
6. предоставеното на предприятието недвижимо имущество, чрез посочване на актовете за общинска собственост.

Чл. 35. В Регистъра на търговските дружества с общинско участие се вписват:

1. наименование на търговското дружество;
2. данните за търговската регистрация на търговското дружество, в това число за преобразуването и прекратяването му;



3. размерът на общинското участие в капитала на търговското дружество;

4. лицата, които представляват общината в органите за управление и контрол на търговското дружество;

5. възнаграждението на лицата, които представляват общината в тези органи.

Чл. 36. В Регистъра за юридическите лица с нестопанска цел, в които участва общината се вписват:

1. наименованието на юридическото лице с нестопанска цел;

2. организационната форма на юридическото лице с нестопанска цел;

3. седалището и адресът на юридическото лице с нестопанска цел;

4. имената и длъжностите на лицата, представляващи общината в юридическото лице с нестопанска цел;

5. определянето за осъществяване на дейност в обществена или частна полза;

6. преобразуване, прекратяване и заличаване на юридическото лице с нестопанска цел.

Чл. 37. В Регистъра за гражданските дружества, в които участва общината се вписват:

1. наименованието на гражданското дружество;

2. целта на гражданското дружество;

3. съдружниците;

4. вноската и делът на общината;

5. имената и длъжностите на лицата, представляващи общината в гражданското дружество;

6. срокът на договора и прекратяване на гражданското дружество.

Чл. 38. Публичните регистри са достъпни, чрез сайта на община Варна.

Чл. 39. /1/ Регистрите се водят от упълномощено от кмета на община Варна длъжностно лице /длъжностни лица/, което:

1. извършва вписванията в регистрите въз основа на заверен препис от акта, удостоверяващ подлежащите на вписване обстоятелства, или по данни от Общински съвет – Варна;

2. дава справки и издава удостоверения за вписаните обстоятелства;



3. комплектова дела на общинските еднолични търговски дружества, на търговските дружества, в които община Варна е акционер или съдружник и на общинските предприятия.

/2/ Длъжностното лице по ал. 1 поставя дата и се подписва след всяко вписване.

/3/ В регистрите не се допускат изтривания и зачертавания. Поправки се извършват по реда на вписванията.

Чл. 40. Органите на управление на общинските еднолични търговски дружества, както и лицата, упълномощени да представляват общината в търговските дружества, в които община Варна е акционер или съдружник, са задължени да изпращат до длъжностното лице по чл. 39, ал. 1 заверени преписи от актовете, удостоверяващи обстоятелствата, подлежащи на вписване, в 3-дневен срок от тяхното издаване.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Параграф единствен: Тази наредба се приема на основание чл. 2, ал. 4, изр. 2 от Закона за общинската собственост и отменя всички решения на Общински съвет, които ѝ противоречат, относно реда за управление на търговските дружества с общинско участие.

ЗАБЕЛЕЖКА: Настоящата Наредба за реда за упражняване правата на собственост върху частта на община Варна от капитала на търговските дружества е приета с решение на Общинския съвет - Варна № 874-6/27.11.1996 г.

Изменена и допълнена с решения на Общинския съвет – Варна:
№ 915-5/19.12.1996 г.; 108-3(8)723.02.2000 г.;
№ 668-6(11)/19.09.2012 г. - изменя чл. 17 от Раздел IV;
№ 882-13(15)/20.02.2013 г. – създава нов Раздел VIII.

