

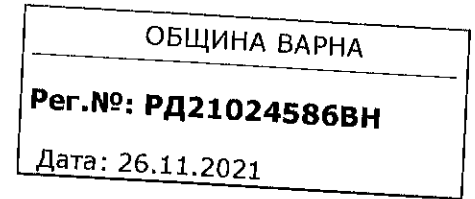


**ОБЩИНА ВАРНА**

**КМЕТ**

*М. Наука и образование*  
*Р. Георгиева*  
30-11-2021

**ЧРЕЗ Г-Н ТОДОР БАЛАБАНОВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВАРНА  
ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВАРНА**



**ОТНОСНО:** Изменение на „Правила и критерии за класиране и прием в общинските целодневни детски ясли на територията на Община Варна“, приети с Решение №1496-11/19.12.2018 г. от Протокол №36 от 19.12.2018 г. на Общински съвет – Варна.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БАЛАБАНОВ,  
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На територията на петте административни района в Община Варна функционират 12 самостоятелни детски ясли, в които се осъществяват отглеждане, възпитание и обучение на деца, съгласно изискванията на Наредба №26 от 18 ноември 2008 г. на МЗ. Всички деца, кандидатстващи за прием в детска ясла на територията на Община Варна се регистрират в електронната система за централизирано класиране за прием.

В изготвения проект за изменение на Правила и критерии се цели постигане на еднакви изисквания при кандидатстване на децата за прием в детски ясли и детски градини. Предвидените промени са свързани с добавяне и на допълнителни критерии. За постигането на максимална удовлетвореност на родителите и отправени предложения от тяхна страна при кандидатстване в общински детски ясли предлагам водещ критерий за прием да е постоянен или настоящ адрес на детето. Добавя се и допълнителен критерий за съвпадане на постоянен и настоящ адрес на детето. Същият цели по-голям обхват на децата, живеещи в района на детската яслата.

Във връзка с гореизложеното предлагам Общински съвет – Варна да вземе следното

#### **РЕШЕНИЕ:**

**I. Отменя** „Правила и критерии за класиране и прием в общинските целодневни детски ясли на територията на Община Варна“, приети с Решение №1496-11(36)/19.12.2018 г. на Общински съвет – Варна.

**II. Приема** „Правила и критерии за класиране и прием в общинските целодневни детски ясли на територията на Община Варна“.

**Приложения:**

1. „Правила и критерии за класиране и прием в общинските целодневни детски ясли на територията на Община Варна“;
2. Приложение 1 – Контролен лист;
3. Заявление за участие в централизирано класиране за прием в детските ясла на територията на Община Варна.

**С уважение,**

  
**ИВАН ПОРТНИХ**  
Кмет на Община Варна

Съгласно Зап. №

12104/24.11.21

## **ПРАВИЛА И КРИТЕРИИ ЗА КЛАСИРАНЕ И ПРИЕМ НА ДЕЦА В ОБЩИНСКИТЕ ЦЕЛОДНЕВНИ ДЕТСКИ ЯСЛИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВАРНА**

### **I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

1. С тези правила се определят редът и условията за прием на деца в детските ясли на територията на Община Варна.

2. Детските ясли са организационно обособени структури, в които медицински и други специалисти осъществяват отглеждане, възпитание и обучение на деца, съгласно Наредба № 26 от 18 ноември 2008 г. на Министерство на здравеопазването (МЗ).

3. Всички деца, кандидатстващи за прием в детска ясла на територията на община Варна, задължително се регистрират в електронната система за централизирано класиране за прием.

4. Приемът в детските ясли е целодневен и полудневен. За двата вида прием се кандидатства с два отделни номера.

4.1. Регистрирането на заявление се извършва по един от двата равностойни начина:

а/ по електронен път - през специализирания сайт за прием;

б/ на място във всяка детска ясла на територията на Община Варна.

4.2. Близнаците участват в класиране с един регистрационен номер. В заявлението за прием се описват данните и на другия/другите близък/ци.

5. Регистрирането на заявления за участие в класиране е за календарна година. Сроковете за регистрация са определени в Графика на дейностите. След приключване на приема за календарната година, личните данни на заявителите и децата се заличават. Важи и за двата вида прием.

6. Заявителят може да посочва желаните детски ясли за прием от всички такива на територията на общината.

7. Класирания за целодневен прием и класирания за полудневен прием се извършват съгласно графика на дейностите за календарната година, при наличие на свободни места в детските ясли.

8. Регистрационен номер за участие в класиране за детска ясла може да се получи при навършена минимална възраст 3 (три) месеца и максимална 35 (тридесет и пет) месеца.

9. До класиране се допускат деца по възрастови групи, както следва:

9.1. Кърмачески групи от 3 (три) месеца до 9 (девет) месеца;

9.2. Смесени групи от 10 (десет) месеца до 35 (тридесет и пет) месеца.

10. Класирани деца, които в месеца на записване навършват 3 години (36 месеца), отпадат от приема.

11. Дете, което вече посещава целодневна детска ясла, не може да получи регистрационен номер за участие в класиране нито за целодневен, нито за полудневен прием.

12. Дете, което посещава полудневна детска ясла, не може да получи регистрационен номер за участие в класиране за полудневен прием.

13. Подаването на заявление и получаването на регистрационен номер не означава, че детето е прието в детска ясла. За да бъде прието е необходимо:

13.1. Да участва в класиране и да бъде класирано;

13.2. След като се класира, да бъде потвърден приема в детската ясла, в която е класирано, в срока, съгласно графика на дейностите за всяко класиране;

13.3. Да постъпи в детската ясла, съгласно графика изготвен от директора на детската ясла;

13.4. Ако заявителят не желае детето да посещава детската ясла, в която е класирано, той се отказва от приема, като не го записва, губи регистрационния си номер и може да участва в следващи класирания като регистрира ново заявление.

## **II. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ ЗА РЕГИСТРИРАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ И ПОЛУЧАВАНЕ НА РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР ЗА УЧАСТИЕ В КЛАСИРАНЕ (валидни за целодневен и полудневен прием)**

1. Заявител за участие в централизирано класиране за прием на дете, подлежащо на класиране, може да бъде само родител или официален настойник на детето.

2. Деца, за които не са намерени данни за онлайн регистрация, могат да получат регистрационен номер от Директорът на детската ясла (или оторизиран служител) само на място в детска ясла, след представяне на необходимите документи, доказващи регистрацията им.

## **III. КРИТЕРИИ, НОСЕЩИ ТОЧКИ ПРИ ПРИЕМ НА ДЕЦАТА В ДЕТСКИТЕ ЯСЛИ**

**Водещ критерий** за прием е постоянния или настоящ адрес на детето в район на община Варна, като за :

Постоянен или настоящ адрес на детето в административния район на детската ясла - 100 т.;

Постоянен или настоящ адрес на детето на територията на Община Варна – 10 т.;

Деца, чийто постоянен и настоящ адрес съвпадат – 10 т.

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ КРИТЕРИИ

индекс	критерии	точки
K1	Деца, чиито родители са в трудово/служебно правоотношение или се само осигуряват: - майка - баща	10 т. 10 т.
K2	Деца със заболявания, съгласно Наредбата за медицинска експертиза (50% или над 50%)	20 т.
K3	Трето и следващо дете на многодетни родители.	10 т.
K4	Деца-близнаци	10 т.
K5	Деца-сираци	70 т.
K6	Деца-полусираци	50 т.
K7	Деца, чиито брат/сестра посещават една от посочените в заявлението детски ясли	10 т.
K8	Деца, настанени в семейство на роднини или близки. Деца под полицейска закрила. Деца от специализирани институции и резистентни услуги. Деца, настанени в приемни семейства.	10 т.
K9	Деца, на които поне един от родителите е с трайно намалена работоспособност (70% и над 70%)	10 т.
K10	Дете с неизвестен родител	10 т.
K11	Отглеждане в семейството на други деца с тежки заболявания (70% или над 70%), които не са настанени в други социални институции.	10 т.
K12	Постоянен или настоящ адрес на детето на територията на Община Варна	10 т.

<b>Допълнителни точки при избор на желания</b>		<b>точки</b>
	Първо желание	10 т.
	Второ желание	9 т.
	Трето желание	8 т.
	Четвърто желание	7 т.
	Пето желание	6 т.
	Шесто желание	5 т.
	Седмо желание	4 т.
	Осмо желание	3 т.
	Девето желание	2 т.
	Десето желание	1 т.

#### **IV. ЦЕЛОДНЕВЕН ПРИЕМ**

1. Регистриране на заявление за участие в централизирано класиране за прием се извършват в съответствие с общите условия, описани в раздел 1 на настоящите правила.

1.1. Регистриране на заявление и получаване на регистрационен номер се допуска в срок, съгласно графика на дейностите за всяко класиране, публикуван на сайта за приема.

1.2. В заявлението е задължителен изборът на 1 (една) детска ясла. Максималният допустим избор е 10 (десет) детски ясли.

1.5. Заявителят задължително указва в заявлението дали детето, подлежащо на класиране, ще кандидатства за кърмаческа група със същия регистрационен номер и същото заявление.

1.3. Всички заявени критерии за допълнителни точки трябва да са актуални към момента на класиране на детето в детската ясла.

1.4. Данните на заявителите и на децата от заявленията са лични по смисъла на Общия Регламент за защита на личните данни ( Регламент ( ЕС) 2016/679) и като такива попадат под специален режим на защита. Личните данни се събират и използват от Община Варна само за нуждите на класирането и приема в детските ясли. След приключване на приемите в календарната година, данните се заличават.

2. Заявителят носи отговорност за грешна или невярна информация, посочена в заявлението.

3. (1) До приключване на срока за регистрация на заявленията родителят/настойникът има право да редактира желанията си. В класирането участва заявлението с последната редакция.

(2) Не се допуска редакция на следните данни:

а/ заявител;

б/ дете, подлежащо на класиране.

#### **2. ОТКАЗ ОТ РЕГИСТРИРАНО ЗАЯВЛЕНИЕ**

2.1. Извършва се само на място в детска ясла на територията на Община Варна. Декларацията за отказ от класиране може да бъде изтеглена от профила на заявителя в специализирания сайт за прием или да бъде получена на място в детската ясла;

2.2. Отказ от заявление може да направи само заявителят или при смърт – официалният настойник на детето. След потвърден отказ се губи регистрационния номер. Участие в бъдещи класирания се осъществява с ново заявление и нов регистрационен номер;

2.3. Директорът (или оторизиран служител) разпечатва талон за отказ от регистрация и номер, който се подписва двустранно и се съхранява в детската ясла. Заявителят може да изиска екземпляр от талона.

### **3. КЛАСИРАНЕ**

3.1. Класиранията се извършват в срокове, съгласно графика за всяко класиране;

3.2. При всяко класиране електронната система класира децата според обявените свободни места, публикувани на сайта, за всяка детска ясла;

3.3. Всяко дете може да бъде класирано само в една детска ясла;

3.4. За всяко класиране се прилага процедура по генериране на случайни числа. Децата се класират в низходящ ред по брой точки съгласно Раздел III "Критерии". При равен брой точки децата се подреждат във възходящ ред по случайно число;

\* Детето може да се класира по второ или следващо желание. Класираното дете се записва в ДЯ, в която е класирано в указания срок, съгласно графика на дейностите.

3.5. Ако детето е прието, но не бъде записано в указания в Графика на дейностите срокове, то отпада от класирането. Родителят/настойникът може да кандидатства за следващо класиране, при обявени свободни места като регистрира ново заявление и получи нов регистрационен номер.

3.6. Всички заявени критерии, с които е класирано детето, се доказват с изискуемите документи при потвърждаване на приема в детската ясла. За актуалността на критериите се подписва Контролен лист (Приложение 1) от директора на детската ясла и родителя. При непредставени документи или установена недостоверност на заявени данни, детето отпада от класирането, губи регистрационния си номер и може да участва в следващи класирания с нова регистрация;

3.7. Приемът на записаните деца се извършва по график изготвен, от Директора на детската ясла.

3.8. Документите, които родителят/ настойникът представят в детската ясла при записване на детето се съхраняват за срок от 5 години.

### **V. ПОЛУДНЕВЕН ПРИЕМ**

1. Полудневният прием е за смесените групи, в които децата са на възраст от 10 м. до 3 г.

2. Заявителят и детето, подлежащо на класиране, трябва да отговарят на общите условия (Раздел I).

3. Предимствата за участие в класиране за целодневен прием важат и за полудневно отглеждане.

4. Условието за кандидатстване, алгоритъма на класиране и условията за прием са еднакви при кандидатстване за целодневен и полудневен прием.

5. Класирания за полудневно отглеждане се извършват целогодишно, при наличие на свободни места в детските ясли.

6. Детето, прието в полудневна детска ясла, не губи регистрационния си номер за участие в класирания за прием в целодневна ясла.

7. Детето, прието в целодневна детска ясла, губи регистрационния си номер за полудневна детска ясла и не участва в следващи класирания за прием в полудневна детска ясла.

8. Полудневното отглеждане включва присъствие на детето в детската ясла до 12:30ч. Родителите, чиито деца са приети полудневен прием са длъжни да вземат детето от детската ясла до 12:30ч. На детето се полагат две закуски и обяд.

9. Преместване от полудневно към целодневно отглеждане става само след класиране на детето за целодневен прием.



## Контролен лист

Вх. номер: .....

Име, презиме и фамилия на детето: .....

Детска ясла: .....

Индекс	критерии	точки	Уточнения и документи за доказване на критерия	Наличност на актуален документ
K1	Деца, чиито родители са в трудово/служебно правоотношение или се само осигуряват.:  -майка  -баща	10 т. 10 т.	Служебна бележка от работодателя, която съдържа:трите имена, длъжност, изх. №, мокър печат с подпис и ЕИК. <i>За само осигуряващи се – Справка за история на самоосигуряващото се лице / Удостоверение за деклариран данни. – издава се от НАП. За работещи в чужбина - преведено заверено копие от документ за работа, които след сверяване от длъжностното лице се връщат на родителите.</i> -За родител/и редовен/ни студент/и докторанти на територията на общината – уверение от ВУЗ. - За родител с право на парично обезщетение за безработица – сл. бележка от Дирекция" Бюро по труда" и разпореждане на НОИ.	майка: ДА / НЕ  баща: ДА / НЕ
K2	Деца със заболявания, съгласно Наредбата за медицинска експертиза	20 т.	Решение на ТЕЛК (50% към 01.01. в годината на приема), които след сверяване от длъжностното лице се връщат на заявителя.	ДА / НЕ
K3	Трето и следващо дете на многодетни родители.	10 т.	Актове за раждане на децата в семейството до 18-годишна възраст, които след сверяване от длъжностното лице се връщат на заявителя.	ДА / НЕ
K4	Деца-близнаци	10 т.	Актове за раждане на децата след сверяване от длъжностното лице се връщат на заявителя.	ДА / НЕ
K5	Деца-сираци	70 т.	Актове за смърт на родителите, които след сверяване от длъжностното лице се връщат на заявителя.	
K6	Деца-полусираци	50 т.	Акт за смърт на родителя, които след сверяване от длъжностното лице се връщат на заявителя.	ДА / НЕ
K7	Деца, чиито брат/сестра посещават една от посочените в заявлението детски ясли	10 т.	Системата извършва автоматична проверка по време на класирането. При намерено съвпадение – за тази детска ясла, която посещава брат/сестра, детето ползва предимство по този критерий. За	Ползвано ли е предимство за ДЯ, в която е класирано детето:

Индекс	критерии	точки	Уточнения и документи за доказване на критерия	Наличност на актуален документ
			другите, избрани в заявлението детски ясли, не се ползва точка по този критерий.	ДА / НЕ
K8	Деца, настанени в семейство на роднини или близки. Деца под полицейска закрила. Деца от специализирани институции и резистентни услуги. Деца, настанени в приемни семейства.	10 т.	Документ от съответната институция.	ДА / НЕ
K9	Деца, на които поне един от родителите е с трайно намалена работоспособност (70% и над 70%)	10 т.	Решение на ТЕЛК/НЕЛК, които след сверяване от длъжностното лице се връщат на заявителя.	ДА / НЕ
K10	Дете с неизвестен родител	10 т.	Акт за раждане, които след сверяване от длъжностното лице се връщат на заявителя.	ДА / НЕ
K11	Отглеждане в семейството на други деца с тежки заболявания (70% или над 70%), които не са настанени в други социални институции.	10 т.	Решение на ТЕЛК/НЕЛК, които след сверяване от длъжностното лице се връщат на заявителя.	ДА / НЕ
K12	Деца, чийто постоянен и настоящ адрес съвпадат	10 т.	Проверява се служебно	ДА / НЕ
K13	Постоянен или настоящ адрес на детето в административния район на детската ясла	100 т.	Проверява се служебно	ДА / НЕ
K14	Постоянен или настоящ адрес на детето на територията на Община Варна	10 т.	Проверява се служебно	ДА / НЕ

ЗАБЕЛЕЖКА:

СЪГЛАСНО ПРАВИЛАТА ЗА ПРИЕМ НА ОБЩИНА ВАРНА, НА ОСНОВАНИЕ ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОТ РОДИТЕЛЯ ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ, ДЕТЕТО

Е ЗАПИСАНО

НЕ Е ЗАПИСАНО В ДЕТСКАТА ЯСЛА.

Дата:

Подпис на родителя:

(име, фамилия)

Подпис на директора:

(име, фамилия)

## **МОТИВИ**

### **към проект за нови „Правила и критерии за класиране и прием в детски ясли на територията на Община Варна“**

#### **1. Причини, които налагат приемането:**

Предложението за приемане на нови „Правила и критерии за класиране и прием в детски ясли на територията на Община Варна“ се налага във връзка с уеднаквяване с основните правила на класиране в детските градини с яслени групи, като по този начин се улесняват родителите при кандидатстване в детски заведения на територията на Община Варна:

- При класиране водещ критерий е постоянния или настоящ адрес на детето.

**МОТИВИ:** Същият принцип се прилага и при класиранията в ДГ на територията на Община Варна.

**Раздел III. Водещ критерий** - за прием е постоянния или настоящ адрес на детето в район на община Варна:

- Постоянен или настоящ адрес на детето в административния район на детската ясла;
- Постоянен или настоящ адрес на детето на територията на Община Варна;
- Дете, чийто постоянен и настоящ адрес съвпадат с постоянен и настоящ адрес в административния район на детската ясла.

**МОТИВИ:** С новият проект за правила максимално ще бъдат удовлетворени желанията на родителите, т.е. тежест ще има административния район.

#### **2. Цели, които се поставят:**

С настоящото предложение за приемане на нови „Правила и критерии за класиране и прием в детски ясли на територията на Община Варна“ се цели постигне на еднакви изисквания при кандидатстване в детска ясла и детска градина, както и висок обхват на децата живеещи в района на детската ясла.

**Финансови и други средства, необходими за прилагането на новите „Правила и критерии за класиране и прием в детски ясли на територията на Община Варна“:**

За прилагането на новите правила не е необходимо изразходване на допълнителни бюджетни средства.

**3. Очаквани резултати от прилагането на новите правила:**

Новите правила за детски ясли ще се уеднаквят с основните принципи на класиране в детските градини, като по този начин родителите ще се улеснят при кандидатстване в детски заведения.

**4. Анализ на съответствието с правото на Европейския съюз:**

Принципите, заложи в проекта са в синхрон с политиките на Европейския съюз.

## **ПРЕДВАРИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО**

### **към проект за приемане на нови „Правила и критерии за класиране и прием в детски ясли на територията на Община Варна“**

#### **1. Основания на законодателна инициатива.**

Правно основание за приемане на нови „Правила и критерии за класиране и прием в детски ясли на територията на Община Варна“ са **отмяна на** „Правила и критерии за класиране и прием в общинските целодневни детски ясли на територията на Община Варна“, от Протокол №36 от 19.12.2018 г.

#### **2. Заинтересовани страни.**

Заинтересовани страни по предложените нови „Правила и критерии за класиране и прием в детски ясли на територията на Община Варна“ са гражданите на Община Варна – родителите/ настойниците на децата, които желаят да ползват услугата грижа за деца в детските ясли и Община Варна.

#### **3. Административна тежест и структурни промени.**

Предложените промени не налагат допълнителна административна тежест.

#### **4. Въздействие върху нормативната уредба.**

Новите „Правила и критерии за класиране и прием в детски ясли на територията на Община Варна“ не въздействат върху съществуващата нормативна уредба – Наредба №26 от 18 ноември 2008 г. За устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях Обн. ДВ. бр.103 от 2 Декември 2008г., изм. ДВ. бр.24 от 31 Март 2009г., изм. ДВ. бр.36 от 10 Май 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.90 от 20 Октомври 2020 г.