

Приложение № 1

към решение № 650-4
(20)/29,30.09.2021

ПРОЕКТ

НАРЕДБА

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕНОВЕ НА ОРГАНИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ОБЩИНА ВАРНА

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С настоящата наредба се уреждат правилата за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия, както и редът за възлагане на управление и контрол на публичните предприятия;

Чл. 2. Общински съвет - Варна упражнява правата на община Варна в търговски дружества с общинско участие в капитала, по реда и чрез органите, посочени в тази наредба.

Чл. 3. Община Варна упражнява правата си в публичните предприятия, като се ръководи от принципите на прозрачност, отчетност, самостоятелност на публичните предприятия в оперативното управление, избор на органите за управление и контрол в публичните предприятия след провеждане на публично оповестен конкурс.

ГЛАВА ВТОРА

ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

РАЗДЕЛ I

Изисквания към органите на управление и контрол на публичните предприятия

Чл. 4. (1) Управител или член на колективен орган за управление и контрол на публично предприятие може да бъде български гражданин, гражданин на Европейския съюз или на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, който:

1. има завършено висше образование - образователно-квалификационна степен "бакалавър" или по-висока;
2. има най-малко 5 (пет) години професионален опит;
3. не е поставен под запрещение;
4. не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер;
5. не е лишен от правото да заема съответната длъжност;



Ю. Воева: *[Signature]*
Н. Евлочева: *[Signature]*

6. не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

7. не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, обявени в несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

8. не е съпруг или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

9. не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;

10. не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;

11. не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

12. не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

13. отговаря на други изисквания, предвидени в учредителния акт или устава на дружеството.

(2) Забраните по ал. 1, т. 10 и т. 11 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(3) Не могат да бъдат управители и изпълнителни членове на съветите на директорите и на управителните съвети лица, които работят по трудово правоотношение или по служебно правоотношение, освен като преподаватели във висше училище и/или като лекари или лекари по дентална медицина в лечебно заведение по смисъла на Закона за лечебните заведения.

(4) Ако в учредителния акт на еднолични търговски дружества - публични предприятия с общинско участие в капитала, не е предвиден контролор (контролори), контролът се осъществява от Общински съвет - Варна.

Чл. 5. (1) Всички членове на органите за управление и контрол на публични предприятия с общинско участие в капитала се избират и назначават след провеждане на конкурс.

(2) В случай на предсрочно прекратяване на договор за възлагане на управлението и контрола на общинско публично предприятие с член на негов едноличен или колективен орган на управление и контрол, Общински съвет - Варна може временно, до провеждането на конкурс, но за срок не по-дълъг от 6 месеца, да избере нов член на този орган и без предхождаща избора конкурсна процедура



Ю. Воева: *[Signature]*
Н. Евлогиева: *[Signature]*

(3) в тримесечен срок от назначаването на управител или члена на съвета на директорите по реда на ал.2, община Варна обявява конкурс за възлагане на управлението на публичното предприятие.

(4) Членовете на органите за управление и контрол са лица с разнообразна квалификация и професионален опит, съответстващи на спецификата на осъществяваните от съответното публично предприятие дейности, отговарят на определени критерии по отношение на репутация и почтеност и могат да отделят достатъчно време за изпълнение на възложените им задължения.

(5) Представителите на **общината** в органите за управление и контрол на публичните предприятия, в които община Варна не е едноличен собственик на капитала, е необходимо да отговарят на изискванията по ал. 4. Те имат същите права, задължения и отговорности като останалите членове на органите за управление и контрол, включително правото да получават възнаграждения и задължението да не разкриват търговски тайни на публичното предприятие.

(6) Съветът на директорите на публичните предприятия, в които община Варна е едноличен собственик на капитала и същите са категоризирани като „микро“, „малки“ и „средни“, съгласно Закона за счетоводството, се състои от трима членове.

(6) Съветът на директорите на публичните предприятия, в които община Варна е едноличен собственик на капитала и същите са категоризирани като „големи“, съгласно Закона за счетоводството, се състои най-малко от петима членове, с изключение на съветите на директорите на общинските лечебни заведения за болнична помощ, за които се прилага разпоредбата на чл. 63, ал. 2, изречение второ от Закона за лечебните заведения. Председателят на съответния съвет трябва да е независим член.

(7) В съветите на директорите и в надзорните съвети на публичните предприятия с общинско участие на капитала независимите членове трябва да са не по-малко от една трета, но не повече от една втора от състава.

Чл.6 (1) Независимите членове трябва да отговарят на изискванията по чл. 4.

(2) Независим член не може да бъде:

1. служител в публичното предприятие;
2. съдружник, респ. акционер в същото публично предприятие;
3. лице, което лично или чрез свързани лица има търговски отношения с публичното предприятие;
4. едноличен търговец, съдружник или акционер в търговско дружество, което има същия или сходен предмет на дейност като публичното дружество;
5. свързано лице с друг член на управителен или контролен орган на публичното предприятие.



Ю. Боева: *MB*
Н. Свободина: *MB*

(3) Не са независими членове представителите на община Варна в органите за управление и контрол на публичните предприятия, в които общината не е едноличен собственик.

РАЗДЕЛ II

Основни критерии за подбор на членовете на органите за управление и контрол на общинските публична предприятия

Чл. 7 Общински съвет - Варна осигурява създаването на професионални и независими органи на управление на общинските публични предприятия с ясни правомощия на основата на прозрачна и справедлива процедура за номиниране на кандидати, основана на качествата им.

Чл. 8 (1) С решение Общински съвет - Варна обявява процедура за избор на членове на управителен или контролен орган на публично предприятие - еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, определя критериите за подбор, подходящи показатели за тяхното изпълнение и методиката за оценка на кандидатите, в съответствие със спецификата и предмета на дейност на конкретното публично предприятие и действащото законодателство, и взема решение за назначаване на комисия за номиниране, като определя състава ѝ.

(2) Критериите за подбор, показателите за изпълнение и методиката за оценка на кандидатите се предоставят на комисията за номиниране преди стартиране на конкурсната процедура.

Чл. 9 (1) Основни критерии за подбор при номиниране на кандидати за членове на органите за управление и контрол в публичните предприятия са:

1. Подходяща образователно-квалификационна степен по посочени конкретни специалности, които съответстват на знанията и компетенциите, необходими за професионално изпълнение на задълженията на съответната длъжност в предприятието (право, финанси, счетоводство и контрол, маркетинг, бизнес администрация, медицина, технически специалности и др.);

2. Професионален опит, осигуряващ необходимите умения за професионално изпълнение на задълженията на член на орган за управление и контрол;

3. Добра репутация;

4. Други подходящи професионални умения и компетенции според спецификата на конкретното предприятие, например в областта на стратегическото планиране, на финансовия, търговския или производствения мениджмънт, управление на риска, ползване на чужд език и др.

(2) Управител на публично предприятия, създадено по Закона за лечебните заведения, може да бъде само лице с образователно-квалификационна степен



Ю. Воева: *[Signature]*
Н. Влаотиева: *[Signature]*

"магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и с квалификация по здравен мениджмънт или лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт.

Чл. 10 (1) В зависимост от определените критерии за подбор Общински съвет - Варна, упражняващ правата на общината, определя и подходящите показатели за тяхното изпълнение.

(2) За образователно-квалификационна степен по посочени конкретни специалности с оглед спецификата на предприятието и неговите нужди се констатира само съответствие или несъответствие с изискванията.

(3) Като показатели за оценка на професионалния опит могат да бъдат използвани минимален брой години опит в определена професия, на ръководна длъжност, международно признат изследователски или консултантски опит и др.



(4) Като показатели за оценка на други умения и компетентности могат да се използват:

1. **В областта на стратегическото планиране** – умение да се поставят ясни краткосрочни и дългосрочни цели на предприятието, да се познават тенденциите в отрасъла и да се ползват различни източници на информация, умение да се анализира дейността на предприятието в контекста на отрасъла, в който то функционира, и на национално/международно ниво (дългосрочна визия), умение да се планират и управляват промени и др.;

2. **В областта на оперативното управление** – умение да се ръководи, да се организира работата в екип, да се мотивират членовете на екипа, да се формира широка мрежа от професионални контакти, които да се използват за професионални цели, да се постигат резултати чрез различни подходи, да се правят компромиси, като се запазва приемствеността, да се вземат решения в кратки срокове и в ситуации, когато е налице ограничена информация, да се предлагат няколко решения на един проблем, като се взема информирано решение и се предвидят възможните последици, и др.

(5) Кандидат за член на орган за управление и контрол се счита с **добра репутация**, освен ако няма доказателства за обратното и няма основателно съмнение относно добрата репутация на лицето. При оценяване на репутацията на кандидат за член на орган за управление или контрол се взема предвид информацията, която е на разположение на Общински съвет - Варна, упражняващ правата на общината, и на комисията за номиниране, за извършване на оценката.

Чл. 11 (1) Процедурата за оценка включва две части – писмена и устна част (интервю), като и за двете части се определят минимални оценки, непостигането на

Ю. Воева: 
А. Евлогиева: 



които е основание за отстраняването на кандидатите от по-нататъшно участие в конкурсната процедура.

(2) При провеждане на конкурсната процедура се спазват принципите на публичност, прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и пропорционалност, както и недопускане на дискриминация.

(3) Писмената част включва представяне на концепция за развитие на предприятието, съобразена с политиката на община Варна за участие в публичните предприятия и приноса на кандидата към неговото управление, като може да включва и решаване на тест. Тук се включва и представянето на доказателства за професионален опит на кандидатите.

(4) Устната част се състои от предварително определени и одобрени от Комисията за номиниране въпроси, на които всеки от кандидатите следва да отговори.

РАЗДЕЛ III

Комисия за номиниране

Чл. 12 (1) Общински съвет - Варна взема решение за избиране на комисия за номиниране за всяка отделна конкурсна процедура.

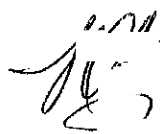

(2) Комисията за номиниране се състои от седем членове, включително Председател, и не по-малко от трима резервни членове.

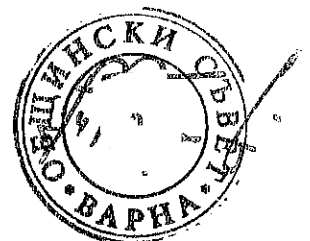
(3) Общински съвет – Варна определя четирима от членовете на комисията, от които избира Председател на комисията и заместник-председател. Когато Председателят на комисията е в невъзможност да изпълнява функциите си, заместник-председателят изпълнява същите, а състава на комисията се попълва от резервните членове.

(4) Трима от членовете на комисията за номиниране се определят по предложение на Кмета на община Варна и представляват длъжностни лица от общинската администрация, един от които задължително е представител на дирекция „Правно – нормативно обслужване“.

(5) В комисията за номиниране се включват лица с добра репутация, които имат висше образование, не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер, не са поставени под запрещение и имат не по-малко от 5-годишен опит в поне една от следните области:

1. Управление на персонала, подбор и оценка на компетенции;
2. Управление на търговски дружества;
3. Областта, в която функционира предприятието, за което се избират членове на органите за управление или контрол;
4. Право.

Ю. Воева: 
Н. Евогичева: 



(6) С откриване на всяка конкурсна процедура, се определя поименния състав на комисията за номиниране, като се определят и правилата за нейната работа.

(7) Заседанията на комисията за номиниране са редовни, ако присъстват повече от 2/3 (две трети) от членовете на комисията. Комисията заседава в сградата на община Варна – гр. Варна, бул. "Осми Приморски полк" № 43, като административното ѝ обслужване се осигурява от община Варна.

(8) На заседанията на комисията се води протокол, в който се съдържат взетите решения и който се подписва от всички присъстващи на заседанието членове.

(9) Преди започване на работа членовете на комисията подписват декларация за неразгласяване на обстоятелствата, станали им известни във връзка с публичния подбор.

РАЗДЕЛ IV

Процедура за номиниране

Чл. 13 (1) В 7-дневен срок от решението по чл.12, ал.1 за откриване на конкурсна процедура за избор на орган за управление и контрол на публично предприятие с общинско участие, Комисията за номиниране публикува на интернет страницата на Общински съвет - Варна и един централен вестник публична покана, в която се съдържа информация за:

1. Позицията, за която се кандидатства;
2. Публичното предприятие;
3. Изискванията към кандидатите;
4. Критериите за подбор;
5. Критериите и методиката за оценка на кандидатите;
6. Изискуемите документи;
7. Начина за комуникация с Комисията;
8. Краен срок за представяне на документите.

(2) Комисията за номиниране предоставя на допуснатите кандидати информация за дружеството, включваща последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклад на регистрирания одитор и годишния доклад за дейността на дружеството. Документите са публични, достъпни чрез интернет страницата на община Варна – www.varna.bg, меню „Администрация“, подменю „Публични предприятия по ЗПП“.

Чл. 14. (1) Комисията за номиниране провежда конкурсна процедура в следните етапи:

1. Предварителна проверка за допустимост на кандидатите на база представени документи и критерии за подбор.

ю. Боева:
Н. Евлогиева:



2. Изпращане на покани до допуснатите кандидати за участие в писмената част на конкурсната процедура: Представяне на концепция за развитие на предприятието. По преценка може да включи и решаване на тест.
3. Провеждане на писмената част от конкурса и оценяване на концепциите на кандидатите. Допускане на одобрени кандидати до устната част на конкурса, получи оценка над определената минималната оценка.
4. Изпращане на покани до допуснатите кандидати за участие в устната част на конкурсната процедура и провеждане на интервю/разговор.
5. Изготвяне на крайно класиране на кандидатите на база обща оценка от писмената и устната част на конкурсната процедура.
6. Изготвяне и изпращане на предложение до Общински съвет – Варна с класираните кандидати, за вземане на решение за утвърждаване на резултатите от конкурсната процедура.

Чл. 15. Преди да започне оценката на допустимостта на кандидатите, членовете на комисията за номиниране подписват декларация за предотвратяване на конфликт на интереси и защита на данните на физическите лица – кандидати. Ако член на комисията установи, че изискванията на декларацията не могат да бъдат изпълнени по отношение на някой от кандидатите, той посочва това в декларацията си, изключва се от процедурата и се замества от резервния член.

Чл. 16 (1) В седемдневен срок след изтичането на срока за подаване на документи от кандидатите комисията за номиниране извършва проверка по документи за съответствие с изискванията на чл.4, ал.1, т.1-8 и т.13 от настоящите правила и изготвя списък на допуснатите кандидати за членове на органите за управление и контрол.

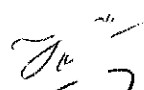

(2) Проверката за несъответствие на независими членове на органите на управление и контрол на публичните предприятия, с изискванията на чл.6, ал.2 от настоящите правила, се извършва от комисията по номиниране, при проверката за допустимост на кандидата.

(3) Оценката на всеки етап от конкурсната процедура се определя по шестобалната система, като максималната оценка, която кандидат може да получи на всеки от етапите на процедурата е "Отличен 6" при точност на оценката 0,25.

(4) Минималната допустима оценка за всеки етап от процедурата е "Много добър 4,50";

(5) Кандидат, получил оценка по-ниска от "Много добър 4,50", се отстранява от конкурсната процедура.

Чл. 17 (1) Комисията за номиниране уведомява допуснатите до писмената част кандидати, като определя срок, в който следва да представят изготвените от тях концепции за развитието на публичните предприятия. В случай, че писмената част

Ю. Воева: 
Н. Свободина: 



включва решаване на тест, допуснатите кандидати получават покана за участие, в която се посочва дата, място и час за провеждането му.

(2) Писмените материали се оценяват в десетдневен срок от комисията за номиниране, като кандидатите, получили оценка от писмената част „Много добър 4,50“ и по-висока, се канят за участие в интервю в посочен ден и час.

(3) В десетдневен срок след провеждането на интервютата с всеки един от кандидатите комисията за номиниране извършва крайно класиране на кандидатите и според класирането номинира до петима кандидати по всяка от позициите за член на орган на управление и контрол, за която се кандидатства.

(4) В случай, че двама или повече кандидати имат еднакви оценки в крайното класиране, на по-висока позиция се поставя този от тях, който притежава повече професионален опит, компетенции и доказателства за добра репутация.

(5) Резултатите от конкурса и номинираните кандидати се предоставят в петдневен срок на Общински съвет - Варна за вземане на решение за тяхното утвърждаване и определяне на класирания на първо място кандидат за избран за заемане на позицията, за която е кандидатствал. Решение на Общински съвет - Варна, с което не се избира класираният на първо място кандидат, следва да бъде мотивирано.

Чл. 18 Общински съвет - Варна има право да отхвърли всички кандидати, класирани от комисията за номиниране, като посочи съответните мотиви за това, и да започне нова процедура за номиниране.

Чл. 19 (1) В случай, че според извършения подбор нито един кандидатите не отговаря на изискванията, определени за длъжността, или не може да се стигне до формиране на крайна оценка от писмен и устен изпит, комисията за номиниране взема решение за прекратяването на процедурата за оценка на кандидатите и информира Общински съвет – Варна.



(2) В случаите по ал. 1 Общински съвет – Варна взема решение за обявяване на нова процедура за номиниране.

РАЗДЕЛ V

Възлагане на управлението и контрола на общинските публичните предприятия

Чл. 20 Управлението и контролът на общинските публични предприятия се възлагат с договори, сключени между всеки член на органа за управление и контрол на предприятието и органа, упражняващ правата на община Варна, в съответствие с разпоредбите на Търговския закон или специалния закон, с който е създадено предприятието.



Ю. Доева: 
Н. Елютиева: 

Чл. 21 (1) В едномесечен срок от вземане на решение от Общински съвет – Варна, за одобряване на резултатите от конкурса и определяне на класирания на първо място кандидат за избран за заемането на позицията, за която е кандидатствал, се сключва договор за управление и контрол на общинското публично предприятие.

(2) В срока по ал.1, кандидатът класиран на първо място трябва да представи доказателства за съвместимост с изискванията на чл.4, ал.1, т.10-13 и ал.3 от настоящата наредба.

(3) В случай че избраният кандидат не отстрани несъответствията по ал.2 преди назначаването, на негово място се поканва за сключване на договор следващия от класираните кандидати.

(4) Към нова процедура за номиниране се пристъпва, в случай че няма друг класиран кандидат, отговарящ на изискванията на чл.4, ал.1, т.10-13 и ал.3 от настоящата наредба.

Чл. 22 (1) Контролът за спазването на учредителния акт и за опазването на имуществото на еднолично дружество с ограничена отговорност с общинско участие в капитала, се възлага с договор за контрол, сключен от името на дружеството, чрез Председателя на Общински съвет – Варна.

(2) Преди сключването на договорите за управление и контрол с лица, които работят в държавната администрация извън администрацията на органа, упражняващ правата на общината в съответното публично предприятия, се изисква съгласието на работодателя по основния трудов договор или на органа по назначаването по служебното правоотношение.

Чл. 23 (1) В договора за управление или за контрол се определят:

1. Правата и задълженията на страните;
2. Размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. Отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. Основанията за прекратяване на договора;
5. Размерът на паричната гаранция, която членовете на съвета на директорите дават за своето управление;
6. Взаимоотношенията между страните в периода от прекратяване на договора до заличаване на името на освободения член на орган за управление или контрол в Търговския регистър.

(2) Договорите за управление и за контрол на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала - публични предприятия, се сключват за срок от 3 (три) години.

(3) Съгласно чл.63, ал.4 от Закона за лечебните заведения, членовете на органите за управление и контрол на общинските лечебни заведения и на лечебни заведения с общинско участие в капитала, които за публични предприятия по смисъла на ~~ЗПГ~~

Ю. Боева:
Н. Обянова:



ППЗПП, след изтичане на тригодишния срок договорът за управление или контрол може да бъде подновен за нов тригодишен срок.

(4) Членовете на съвета на директорите и управителите на публичните предприятия с общинско участие в капитала, дават парична гаранция в размер на тримесечното си брутно възнаграждение за своето управление, само в това си качество. Дадената гаранция се връща след прекратяването на договора за управление или за контрол, след решението на Общински съвет - Варна за освобождаване от отговорност. На връщане подлежат и начислените лихви върху внесената сума.

(5) Органите на управление и контрол на публичните предприятия - еднолични търговски дружества имат право да ползват 30 (тридесет) платени неприсъствени дни в рамките на една календарна година, извън празничните и почивни дни. Неизползваните платени неприсъствени дни не могат да бъдат прехвърляни в следваща година, както и не могат да бъдат финансово компенсирани или обезщетявани при прекратяване на договора за управление.

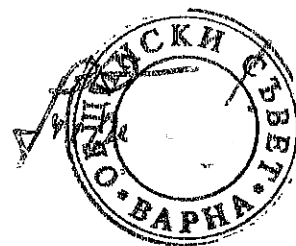
Чл. 24 Членовете на органите за управление и контрол действат информирано, добросъвестно, с дължимата грижа и внимание и в най-добрия интерес на предприятието и собствениците на капитала.

Чл. 25 (1) Договорът за управление и контрол на управител или на член на колективен орган за управление и контрол на публично предприятие се прекратява предсрочно при:

1. смърт или поставяне под запрещение;
2. подаване на молба за освобождаване, направено най-малко три месеца преди датата на освобождаването;
3. обективна невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от шест месеца;
4. осъждане за извършено умишлено престъпление от общ характер;
5. несъвместимост с изискванията по чл. 20 и чл. 23, ал. 2 от ЗПП;
6. тежко нарушение или системно неизпълнение на служебните задължения;
7. влизане в сила на акт, с който е установен конфликт на интереси по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
8. постигнато взаимно съгласие между страните по договора;
9. при преобразуване, приватизация или прекратяване на едноличното търговско дружество с общинско участие в капитала – публично предприятие;
10. при възникнало обстоятелство, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на възложените му функции;
11. при други условия.

(2) Освен в случаите по ал. 1, договорът може да се прекрати предсрочно и при освобождаване от длъжност поради неизпълнение на заложените показатели в одобрената от съответното публично предприятие бизнес програма.

Ю. Боева: ^{м/л} *[signature]*
Н. Евлогиева: *[signature]*



Чл. 26 При вземане на решение за прекратяване чрез ликвидация на публично предприятие – еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, органът, взел решение за прекратяването, назначава ликвидатори и сключва договор с тях.

(2) Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. са съдружници в събирателни, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 – 38 и 41 – 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
5. са държавни служители или работят по трудов договор в държавната администрация.

(3) Забраните по ал. 2, т. 1 и 2 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на публичното предприятия.

(4) В договора с ликвидаторите се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. срокът за приключване на работата.

РАЗДЕЛ VI

Изготвяне, съдържание, одобрение и отчитане на бизнес програма на общинско публично предприятие

Чл. 27 (1) Органите за управление на общинските публични предприятия с едноличен собственик на капитала – община Варна, разработват и приемат бизнес програма, която обхваща период от три до пет години и гарантира гъвкавост на стратегията на предприятието. Бизнес програмата включва планирани резултати и съответстващите им ключови показатели за изпълнение.

(2) Планираните резултати представляват предварително заложиени годишни стойности, които позволяват да бъде направено измерване на постигнатите резултати. Те могат да имат числова стойност или да бъдат формулирани като задачи, осъществяването на които се определя с отговор да/не.

(3) Органите за управление на публичните предприятия, назначени след провеждане на конкурс, изготвят бизнес програми в тримесечен срок от утвърждаване на договора за управление. При наличие на действаща бизнес програма в съответното



Ю. Боева: *[Signature]*
Н. Евангелиева: *[Signature]*

публично предприятия, органите за управление могат да приемат изпълнението ѝ или да представят актуализиран вариант за разглеждане и одобряване.

(4) Одобряването на приетите бизнес програми се извършва от Общински съвет – Варна, при спазване на специфичните изисквания на специалната нормативна уредба.

Чл. 28 (1) Бизнес програмата съдържа най-малко:

1. **Описателна част:** Обща информация за предприятието, в т.ч. области на дейност, мисия, визия, общи стратегически цели и др.; Състояние на предприятието, в т.ч. финансово-икономическо състояние, организационна структура и др.;

2. **Аналитична част:** Анализ на пазара, пазарните позиции, конкурентната среда; Допускания за развитието на икономическата среда и перспективите на предприятието; Анализ на основните рискове;

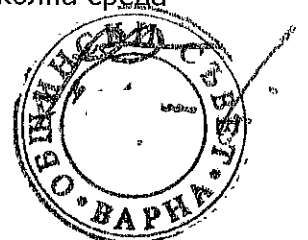
3. **Прогнозна част:** Прогнозни финансови отчети за три- или петгодишния период, разработени във варианти според направените допускания; Конкретни стойности на ключовите показатели за изпълнение на финансовите и нефинансовите цели за прогнозния период по години; Инвестиционен план или програма, ако се предвиждат инвестиции, основните инвестиционни обекти, влияещи на прогнозните финансово-икономически показатели; Ремонтна програма за публичните предприятия, чиито дълготрайни материални активи изискват ремонтни дейности, оказващи съществено влияние върху финансовото състояние на предприятието.

(2) При възникване на обективни затруднения или значителни изменения в дейността на публичните предприятия в целите на общинската политика или на икономическата среда се допуска актуализация на одобрената бизнес програма за текущата година след изтичането на шестмесечния отчетен период от текущата година.

(3) Процедурата за актуализация на бизнес програмата по ал. 2 може да бъде стартирана с решение на органите на управление и контрол на публичното предприятие или да бъде възложена от Общински съвет – Варна.

Чл. 29 (1) **Средносрочните финансови цели и планирани резултати** са свързани с финансовата дейност на предприятието и включват рентабилност, структура на капитала, оборот, печалба и дивиденди и други с оглед на спецификата на дейността на конкретното публично предприятие.

(2) **Средносрочните нефинансови цели и планирани резултати** са тези, свързани с възложените на предприятието задължения за извършване на обществена услуга или изпълнение на цели на публичната политика, както и тези, свързани с конкретния бизнес модел на предприятието, като брой потребители, удовлетвореност на клиентите, технологично развитие, човешки права, околна среда и др.



Ю. Боева! ↗
Н. Свобочева! ↘ 3

Чл. 30 (1) Изпълнението на бизнес програмата се отчита ежегодно, след приключване на финансовата година и се представя от органите за управление и контрол на общинските публични предприятия пред Общински съвет – Варна, заедно с годишните финансови отчети, за разглеждане и одобряване.

(2) Изпълнението на заложените стратегически цели и планирани резултати е задължителен елемент на **Годишния обобщен доклад** за състоянието на публичните предприятия на община Варна.

РАЗДЕЛ VII

Определяне възнаграждението на органите за управление и контрол в едноличните общински публични предприятия

Чл. 31 (1) Възнагражденията на **членовете на изпълнителните и контролните органи** на публичните предприятия с едноличен собственик на капитала община Варна, се определят в зависимост от стойността на активите, средносписъчния брой на персонала по трудови договори, изменение на рентабилността на приходите от дейността, изменение на финансовия резултат, изменението на добавената стойност на един зает и обслужването на задълженията на предприятието. Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи се изчисляват месечно.

(2) Месечните възнаграждения на **членовете на органите за управление и контрол** на общинските публични предприятия се определят чрез бална оценка, образувана въз основа на резултатите за отчетното тримесечие по показателите и критериите от таблицата, съгласно **Приложение № 1** и определената стойност на една бална единица.

(3) Членовете на **съветите на директорите** на едноличните **акционерни дружества** с общинско участие в капитала получават възнаграждение, определено при стойност на една бална единица в размер на **50 на сто** от минималната месечна работна заплата, установена с постановление на Министерски съвет за страната за съответния месец.

(4) **Изпълнителните членове на съветите на директорите** на едноличните **акционерни дружества** с общинско участие в капитала, освен възнаграждението по ал.3 получават и възнаграждение, определено при стойност на една бална единица равна на минималната месечна работна заплата, установена с постановление на Министерски съвет за страната за съответния месец.

(5) **Управителите на едноличните дружества с ограничена отговорност** с общинско участие в капитала получават възнаграждение, определено при стойност на една бална единица равна на минималната месечна работна заплата, установена с постановление на Министерски съвет за страната за съответния месец.



Ю. Боева: *[Handwritten signature]*
Н. Вълочева: *[Handwritten signature]*

постановление на Министерски съвет за страната за съответния месец, а **контрольорите** на тези предприятия – при стойност на една бална единица в размер на 40 на сто от минималната месечна работна заплата, установена с постановление на Министерски съвет за страната за съответния месец.

Чл. 32 С решение на Общински съвет – Варна стойността на балната единица може да бъде променена.

Чл. 33 (1) През първите два месеца на тримесечието членовете на изпълнителните и контролните органи получават авансово месечно възнаграждение въз основа на балната оценка за предходното тримесечие.

(2) След приключването на всяко тримесечие в зависимост от постигнатите през него стойности на показателите и критериите в **Приложение № 1** от настоящата наредба, се изчислява балната оценка и се преизчисляват месечните възнаграждения за отчетното тримесечие. Преизчислените възнаграждения се начисляват и изплащат с възнаграждението за последния месец на отчетното тримесечие.

(3) Изчисляването на балната оценка и размера на възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи се извършва в общинското публично предприятие на основата на нормативно установената отчетност. Средствата, необходими за изплащане на възнагражденията са за сметка на разходите на предприятието. Информация за определените възнаграждения се представя тримесечно на Председателя на Общински съвет – Варна и Кмета на община Варна, заедно с изготвянето на финансовата отчетност за периода.

Чл. 34 Когато общинското публично предприятие е постигнало или е надвишило всички планирани финансови и нефинансови цели, отчита нарастване на счетоводната печалба през отчетната спрямо предходната финансова година, няма просрочени задължения, Общински съвет – Варна може да вземе решение за изплащане веднъж годишно на допълнително възнаграждение на членовете на органите за управление и контрол за постигнати резултати. Размерът на допълнителното възнаграждение не може да надвишава три средномесечни възнаграждения, получени през текущата година от членовете на изпълнителните и контролните органи, а средствата за изплащането му са за сметка на разходите на дружеството.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Тази Наредба се издава на основание чл.8 от Закона за нормативните актове, във връзка със Закона за публичните предприятия (Обн., ДВ, бр. 79 от 08.10.2019 г., изм., бр. 100 от 20.12.2019 г., в сила от 1.01.2020 г., изм. и доп., бр. 85 от 2.10.2020 г., в сила от 2.10.2020 г., изм., бр. 96 от 10.11.2020 г., в сила от 10.11.2020 г., изм. и доп., бр. 11 от 9.02.2021 г.) и Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия



Ю. Боева: *[Signature]*
Н. Евлогиева: *[Signature]*

(Приет с ПМС № 85 от 30.04.2020 г., обн., ДВ, бр. 40 от 5.05.2020 г., в сила от 5.05.2020 г.).

§ 2 Правата на собственост на община Варна в общинските публични предприятия се упражняват от Общински съвет - Варна при спазване на принципите на местното самоуправление.

§ 3 Членовете на органите за управление и контрол, съгласно настоящата Наредба са членовете на съветите на директорите в акционерните дружества с едностепенна система на управление, управителите и контрольорите в дружествата с ограничена отговорност.

§ 4 Сключените преди влизане в сила на настоящата Наредба договори за възлагане на управление и контрол на публичните предприятия, както и одобрените бизнес програми запазват своето действие до провеждането на предвидените в Наредбата процедури.

§ 5 Настоящата Наредба отменя всички текстове на „Наредба за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на Община Варна от капитала на търговските дружества“ приета с решение на Общинския съвет - Варна № 874-6/27.11.1996 г., изм. и доп. с решения № 915-5/19.12.1996 г.; 108-3/8/23.02.2000 г.; № 668-6/11/19.09.2012 г.; № 882-13/15/20.02.2013 г.; № 1444-8/30/28-29.04.2014 г.; № 1510-2/32/12.06.2014 г. и № 1762-1/42/1.08.2019 г., които определят изискванията към органите на управление и контрол на публичните предприятия, критерии за подбор на членове на органите за управление и контрол, провеждане на конкурс, възлагане на управлението и контрола на публичните предприятия, изготвяне, одобрение, съдържание и отчитане на бизнес програмата и определяне на възнаграждението на органите на управление и контрол в едноличните публични предприятия с общинско участие в капитала.

§ 6 Наредбата е приета с решение № на Общински съвет – Варна.



Ю. Воева: *[Signature]*
Н. Евогнева: *[Signature]*

**Показатели и критерии
за определяне на балната оценка в
публичните предприятия с общинско участие в капитала**

№ по ред	Показатели	Критерии		Бални единици
1.	Стойност на активите	1.1.	до 500 хил.лв.	2,0
		1.2.	над 500 хил.лв. до 1 500 хил.лв.	2,5
		1.3.	над 1 500 хил.лв. до 5 000 хил.лв.	3,0
		1.4.	над 5 000 хил.лв. до 15 000 хил.лв.	3,5
		1.5.	над 15 000 хил.лв.	4,0
2.	Средносписъчен брой на персонала	2.1.	до 50 души	2,0
		2.2.	от 51 до 100 души	2,5
		2.3.	от 101 до 500 души	3,0
		2.4.	от 501 до 1500 души	3,5
		2.5.	над 1 500 души	4,0
3.	Изменение на рентабилността на приходите от дейността	3.1.	намаляване на рентабилността	-
		3.2.	запазване на рентабилността	1,0
		3.3.	увеличаване на рентабилността	2,0
4.	Изменение на финансовия резултат	4.1.	запазване и увеличаване на загубата или намаляване на печалбата	-
		4.2.	запазване на печалбата	1,0
		4.3.	намаляване на загубата	1,5
		4.4.	увеличаване на печалбата	2,0

Ю. Воева: 1/16
И. Свободова: 1/16



5.	Изменение на добавената стойност на един зает	5.1.	намаляване	-
		5.2.	запазване или увеличаване	2,0
6.	Задължения на предприятието:	6.1.	неспазени срокове по текущите задължения и/или необслужвани редовно просрочени задължения по сключени договори за погасяването им.	-
		6.2.	спазени срокове по текущи задължения и редовно обслужвани просрочени задължения по договорите за погасяването им.	2,0

1. Показателят **„Стойност на активите“** се установява по балансова стойност на дълготрайните и краткотрайните активи в края на отчетното тримесечие от баланса на предприятието.

2. Показателят **„Средносписъчен брой на персонала“** включва средносписъчния брой на персонала за отчетното тримесечие без лицата, ползващи отпуск по чл. 163, ал. 1 и чл. 164, ал. 1 от Кодекса на труда.

3. Показателят **„Изменение на рентабилността на приходите от дейността“** се установява, като се сравнят показателите за рентабилност за отчетното и за предходното тримесечие. Рентабилността на приходите от дейността се определя в процент като съотношение между счетоводната печалба и нетните приходи от дейността по отчета за приходите и разходите / отчета за доходите на предприятието. Данните за счетоводната печалба и нетните приходи от дейността за отчетното тримесечие се установяват като разлика между стойностите им за периода от началото на годината и периода, предхождащ отчетното тримесечие. Когато предприятието е отчело за отчетното тримесечие счетоводна загуба, то е без рентабилност.

4. Показателят **„Изменение на финансовия резултат“** се установява по отчета за приходите и разходите / отчета за доходите, при сравняване на финансовия резултат – счетоводната печалба или загуба, за отчетното и за предходното тримесечие. Размерът на счетоводната печалба (загуба) за отчетното и за предходното тримесечие се определя като разлика между стойностите ѝ за периода от началото на годината и периода, предхождащ съответното тримесечие. Когато за отчетното тримесечие е реализирана счетоводна печалба при отчетена счетоводна загуба за предходното

Ю. Дюлева: *ММ*
 Д. Евлогиева: *ММ*



тримесечие, се прилага критерият „Намаляване на загубата“. В случай, че за отчетното тримесечие е формирана счетоводна загуба при реализирана счетоводна печалба за предходното тримесечие, се прилага критерият „Намаляване на печалбата“.

5. Показателят **„Изменение на добавената стойност на един зает“** за отчетния спрямо базисния период се определя по Методиката на Националния статистически институт за изчисляване на коефициента на изменението на добавената стойност на един зает.

6. Спазването или неспазването на сроковете по показателя **„Задължения на предприятието“** се установява въз основа на задълженията за отчетното тримесечие, в т.ч. задължения по главници и лихви по банкови кредити; по главници и лихви по заеми/кредити между публични предприятия (в т.ч. и между такива, участващи в група по смисъла на § 1, т.2: от Допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството); задължения към държавния или общинския бюджет (в т.ч. вноски за задължителното обществено и здравно осигуряване, данък върху добавената стойност; акциз, корпоративни данъци, местни данъци и такси, данък върху доходите от трудови правоотношения или договори за управление и контрол и др.); задължения към доставчици, задължения към персонала, задължения по сключени по съответния ред други договори и др. Проверява се дали предприятието има просрочени задължения или забава спрямо падежа за плащане. Ако има такива задължения за предишни периоди – редовно ли ги обслужва според сключените договори за тяхното погасяване.

➤ Под **„задължения към доставчици“** се разбират задълженията за доставки (в т.ч. на услуги и на вътрешнообщностни придобивания или внос), свързани с производствено-стопанската дейност на предприятието, които са различни от доставките за административните нужди на предприятието. Когато доставчикът е изпълнил задълженията си, а длъжникът е в забава за плащането, то предприятието не обслужва редовно своите задължения. В случаите, когато задълженията се погасяват съгласно договорените за текущи и предишни периоди срокове, се счита, че не са налице просрочени задължения.

➤ Просрочието, дори и само при един от елементите в тази група, се класифицира като „неспазени срокове“.

7. Всички показатели се изчисляват по информация от финансовия отчет на публичното предприятие, а за дружествата - майки – по техните индивидуални финансови отчети, изготвени съгласно приложимите счетоводни стандарти.

8. Запазване на показател е налице при отклонение до 5 (пет) на сто в двете посоки от стойността на показателя за предходното тримесечие.



Ю. Воева: *[Signature]*
Н. Евлониева: *[Signature]* 3