

**ОБЩНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА**

**ПРОТОКОЛ**

**№ 24**

от заседание, проведено на **30.03.2022** г.  
по точка **първа** от дневния ред

ОТНОСНО: Питания и отговори на питання.

Тодор БАЛАБАНОВ

Имате думата. Първата заявка от Ивайло Митковски – първа заявка за изказване, за питане.

Ивайло МИТКОВСКИ

Уважаеми господин председател, колеги. Моето питане е във връзка с нещо, което е направило впечатление на мен и на предполагам на повечето жители на града ни. Обикновено след пътно транспортно произшествие, което засяга и инфраструктурата, в смисъл ограждения, мантинели и т.н. Обикновено след това произшествие тези елементи на инфраструктурата остават в не само неугледно, но и в опасно състояние, които стърчат към платната, пречат на пешеходци и т.н. Въпросът ми е кой се грижи за това, за тези съоръжения и какъв е срокът за тяхното възстановяване? Повечето от нас са свидетели, които ходят в чужбина, че обикновено след, веднага след като приключи, ако има някакви действия от страна на охранителни и разследващи органи, веднага на същия или на късно на другия ден тези елементи биват възстановявани, докато за съжаление в нашия град, предполагам и в повечето градове в страната ни е така. Благодаря.

Тодор БАЛАБАНОВ

Благодаря, д-р Митковски. Колега Георгиев, имате думата.

Георги ГЕОРГИЕВ

Колеги, за съжаление виждам, че господин кмета го няма и не знам кой точно ще питаме, но като го няма той ще питаме заместниците. Първият въпрос, който е изключително важен, коментираме вече от доста време е залата в квартал „Владиславово“. Не знам кой, господин Иванов, дали Вие пряко отговаряте за нея като кмет на инфраструктурата. Господин Базитов, Вие ли? Кой точно отговаря за залата във „Владиславово“?

Тодор БАЛАБАНОВ

Задайте въпрос. Аз ще дам възможност.

Георги ГЕОРГИЕВ

И защо, защо ... а, господин кмете, здравейте. Да, тъкмо Вас исках да попитам един въпрос. Може ли да обясните защо продължавате да не внасяте предложение за експлоатиране на залата във „Владиславово“? Понеже доколкото разбрахме това е единствения документ, единствената административна мярка, която трябва да бъде извършена, за да може въпросната зала да се използва за активна спортна дейност. От тази зала имат нужда, както волейбол, така и баскетбол, така и хандбал, така и бойни изкуства, така и всички. Това което знам в момента е, че се използва незнайно как и защо от художествена гимнастика, в което няма нищо лошо. Все пак тази зала е създадена за това – да помага на спорта и да го развива. Вие знаете, че в момента големият град Шумен посреща спортистите, гостите спортисти на града в „Арена“ Шумен, която е сравнително добра зала. Идват отборите, които гостуват във Варна и играят в един от салоните на една от гимназиите в града. Доколкото разбрахме вече има становище от ОП „Спорт“, има становище от дирекция „Спорт“. Всички предлагат тази зала най-накрая да се пусне в експлоатация. Ще Ви помоля за отговор тук, днес, сега да кажете кога ще внесете това предложение, за да може в крайна сметка тази зала да се използва по предназначение. Вече над втора година тази зала стои един красив паметник и спортистите просто гледат и не разбират. Питат ни. Обръщат се към нас. Ние също вече повтаряме едно и също. Разчитам на Вас сега да получим отговор кога залата ще бъде включена в спортния график на Варна?

Вторият въпрос, който искам да попитам е свързан с Общинския комплекс за тенис в кв. „Чайка“. Разбираме, че най-вероятно там има някакъв интерес за отдаване на въпросния комплекс на концесия. Не е ясно защо едно работещо предприятие като ОП „Спорт“, което явно си развива спорта, добър пример е за общинско предприятие, което работи. Ето, например със залата във „Владиславово“ отговори ни директорът, каза готови сме да я вкараме в експлоатация, трябва ни това решение. Не е ясно защо и дали предстои разпарчетосване на това дружество. И въпросът ми е има ли в общината подаден инвестиционен интерес за унищожаване на общински тенис комплекс „Чайка“? Едно от нещата които, едно от спортните съоръжения, което е полезно за града и трябва да бъде опазено, развивано от общината, а не прехвърлено на поредните концесионери. Благодаря. Разчитам да получа отговори.

Тодор БАЛАБАНОВ

Благодаря. Следващата заявка за изказване – колега Губатов.

Юлиян ГУБАТОВ

Уважаеми господин председател, уважаеми колеги, уважаеми господин Портних. По проекта „Интегриран градски транспорт“ на Варна, на голяма част от спирките в града бяха поставени електронни табла за информация в реално време за пристигащите автобуси и тролейбуси. На останалата част от спирките бяха поставени съоръжения с един вид слънчеви панели върху тях. Може би са и такива. Питането ми към Вас е каква стойност от общата стойност на целия проект са тези съоръжения и каква функция изпълняват? Благодаря.

Тодор БАЛАБОНОВ

Благодаря Ви, колега Губатов. Следващата заявка – колега Атанасов. Имате думата.

Христо АТАНАСОВ

Уважаеми господин кмет, уважаеми господин председател, уважаеми колеги. В края на миналата година зададох въпрос или по точно, то беше предложение по отношение на промените в ЗУТ, които са обнародвани в държавен вестник и приравняването на ателиетата в жилищни такива. Това беше като напомняне, защото докато не беше приключила самата година, финансова година, тези промени не можеха да се случат. Сега, обаче това е факт вече в новата година. И би трябвало чисто нормативно и чисто технологично в администрацията това да бъде заложено и да бъдат направени нужните промени и в местни данъци, за да може коректно, когато идват хората тук вече да могат да бъдат отразени тези неща. И ателиетата, пак казвам, след промяната в ЗУТ са приравнени на жилищни такива. Това трябваше да се случи в самото начало на годината, чисто административно, защото това засяга най-вероятно голяма част от хората, които са закупили такъв тип имоти. Благодаря.

Тодор БАЛАБОНОВ

Благодаря Ви. Колега Николай Костадинов, имате думата.

Николай КОСТАДИНОВ

Уважаеми господин кмет, уважаеми господин председател, уважаеми колеги. Моят въпрос е свързан с войната между Русия и Украйна. В медийното пространство се появи информация, че в акваторията на Черно море се разхождат произволно военни морски мини. Та, въпросът ми е следния – каква информация към момента има Община Варна относно това? И какви мерки и действия биват предприети от тук нататък? Благодаря.

Тодор БАЛАБОНОВ

Благодаря Ви. Колега Христо Боев, имате думата.

Христо БОЕВ

Уважаеми господин председател, кмете, уважаеми колеги. Моето питане е свързано с въпроси, които са ми отправени, както в качеството ми на адвокат, така и като общински съветник, затова си позволявам да задам тези въпроси на администрацията. Колеги, обикновено, когато някой от нашите съграждани има задължение към Община Варна и не ги е изпълнил в срок започва процедура на принудително изпълнение. Тя е законово регламентирана и няма смисъл да се спираме върху нея. Община Варна събира задълженията си по няколко начина, един от които е да прехвърля това свое право на частни съдебни изпълнители, които уведомяват длъжника, че срещу него има започнало производство и което ...и сумата, която трябва да погаси. Респективно, разбира се и с таксите които си начислява съответния съдебен изпълнител. Дотук всичко е нормално и съобразено с разпоредбата и духа на закона. Практическите проблеми започват от там, че както знаете за хубаво или за лошо голяма част от икономически активните наши съграждани живеят дълго време в чужбина. Натрупват се задължения, които те трябва да погасяват към общината, което те не правят. Поведение само по себе си укоримо. Но идвайки тук и получавайки призовката...поканата за доброволно изпълнение от съдебния изпълнител, те отиват в съответната кантора и погасяват всички свои задължения. На другия ден с чиста съвест заминават в чужбина отново, където работят. Оказва се, обаче, че в период, в който се погасява това задължение при съдебния изпълнител до момента, в който постъпва информацията в Община Варна се начисляват лихви. Сега, ако става въпрос за 50, за 100, за 500, ако щете или за 1000 лева, това са стотинки в рамките на няколко дена. Но когато става въпрос за големи задължения и когато човек смята, че е приключил с издължаването си, а изведнъж се оказва, че не е така и това му създава пречка, вече за нас се създава проблем. Не е нужно да си особено интелигентен, за да заключиш, че сигурно проблемът е софтуерен или поне така си мисля, че ще ми бъде отговорено. Въпросът е обаче, че ако е такъв проблемът – софтуерен, то тогава дайте тогава да сменим софтуера, защото в една община, с която над половин милиард бюджет може да си позволи това нещо. Защото системите, включително софтуерните, обслужват хората, а не обратното. Благодаря.

Тодор БАЛАБАНОВ

Благодаря Ви. Следващата заявка – колега Къчев. Имате думата.

Огнян КЪЧЕВ

Уважаеми господин кмете, уважаеми колеги. Първо, да благодаря на господин кмета за навременния отговор на мое питане от 10.12. Днес сме 30-ти март. Четири месеца. Касае се за следното нещо. Варна сме туристически град. Туризъм, търговия развиваме доста дейности. Относно

моето питане за определяне на ползвателите за временните преместваеми обекти по наредбата – чл. 56, която е вие ми отговаряте, господин кмете, че ще бъдат разгледани тези заявления на ползвателите, ще бъдат разгледани, след като схемите за разполагане на преместваеми обекти бъдат съгласувани от Експертния съвет по устройство на територията – ЕСУТ и след това бъдат одобрени от Главния архитект на Община Варна. Да напомня на всички, че наредбата, която е за разполагане на преместваемите обекти по чл. 56, чл. 27 гласи „решения на общинския съвет...., че след решение на ЕСУТ схемите за поставяне на преместваеми обекти се съгласуват от комисия, назначена със заповед на Кмета на Община Варна“, която комисия няма. Вече колко години не знам. В която участват четирима общински съветници. Аз лично съм бил преди два мандата на тази комисия член.

Тодор БАЛАБАНОВ

Колега, аз се извинявам, че Ви прекъсвам, но има такава комисия.

Огнян КЪЧЕВ

След като ние не знаем, не знаем колко души са от общинския съвет, как да стане това нещо. Ако някой е написал тази, нали заповед на кмета и някъде отлежава, това е отделен въпрос. И тъй като има такава комисия, защо тогава тази комисия до 31-ви януари на съответната година 2022 г. не е събрана? Чл. 27, ал. 2 - след съгласуването им в срока по предходната алинея, която току-що я цитирах, схемите се одобряват от Главния архитект в срок от 14 дни, но не по-късно от 31-ви януари 2022 г. Къде е тази комисия и какво прави? Благодаря за информацията, която трябва да ми дадете и да дадем на обществеността на Варна. Кога ще се събере тази комисия? И да вземе решение, за да се разположат временните преместваеми обекти по чл. 56 в града. Благодаря.

Тодор БАЛАБАНОВ

Благодаря, колега Къчев. Само да кажа, че за 2022 г. са малко по-различни сроковете, предвид късния момент на приемането на наредбата от наша страна, може би там в преходни и заключителни разпоредби на самата наредба ще го видите като крайни срокове. Така. Колега Почеканов, заповядайте.

Николай ПОЧЕКАНОВ

Уважаеми господин кмете, господин председател, колеги. Имам въпрос към господин кмета за състоянието на бомбоубежищата в град Варна. Знаем, че някои от тях станаха заведения, други са напълно занемарени. Предприемат ли се някакви действия в тази насока? Все пак се намираме в една размирна ситуация в Европа, която касае по някакъв начин

и нас. Ще Ви помоля да ми отговорите и ще си позволя едно пожелание към Вас. Община Варна в повечето случаи работи и то работи добре. Изпълнява програми, европейски програми, изпълняват се много проекти, които са в полза на варненци. Моето пожелание, господин кмете е, че гражданите на град Варна не са информирани за Вашата работа, защото Вие вършите не малко работа в този град. Естествено има и някой кусури и неща, които трябва да се свършат може би по-добре или да не се свършат, но това, което се върши като обем, което е добро за града и за гражданите и за организациите, които се помага, което аз го научавам последните месеци, откакто съм в този общински съвет. Това не е достойние на обикновения човек, гражданите на Варна. Пожелавам Ви да създадете такава организация, че гражданите на Варна да знаят, че Вие работите. Защото вие наистина в повечето случаи работите. Благодаря.

Тодор БАЛАБАНОВ

Благодаря Ви. Няма други заявки за отправяне на питания към администрацията и господин кмета. Господин кмете, имате думата по поставените от колегите въпроси.

Иван ПОРТНИХ

Уважаеми господин председател, уважаеми дами и господа общински съветници, уважаеми колеги, уважаеми дами и господа. Благодаря първо за така доста конструктивните въпроси. Всъщност ще се опитам да отговоря на една част от тях. Господин Почеканов, повдигна важна тема. По принцип голямата част бомбоубежища са под грижите на пожарната и всъщност да, хубаво е още днес да пуснем малко повече и публична информация. Явно не е достатъчно по този въпрос и аз поемам този ангажимент. По отношение на наредбата, която с решение на общинския съвет всъщност се промени относно преместваемите обекти, за която пита господин Къчев. Ситуацията е сложна. Там има едно много сериозно напластяване на проблеми в десетилетията назад, защото произвеждането на бараки повсеместно в целия град е един процес, който се е случил много отдавна във времето. И преди много мандати на този общински съвет всъщност. И от една страна, разбира се, в голямата си част тук става въпрос за малък бизнес на хора, които ние в тази трудна ситуация трябва да подкрепим. Това е безусловно. Мисля че е общо мнение на колегите в съвета. От друга страна, разбира се, нали все пак трябва да има и някакъв ред във всичко това и правила, и безопасност, и ред други нюанси. И всъщност комисията е сформирана или не е то въпросът в това. Въпросът е, че одобряването в сроковете, които Вие казвате на схемите, разбира се, би могло лесно да се случи е този въпрос да не ми го задавате, но убеден съм, че всички добре разбираме, че в последните години всъщност се опитахме да ограничим сериозно баракизацията или възпроизводството на този процес на баракизация в целия град. Трябва да се

въведат най-малкото правила по отношение на присъединяването на тези бараки, най-вече към електричество от гледна точка на безопасност, достъпна градска среда, отстояние от тротоари, пътеки и т.н. И това са над три хиляди обекта или там даже повече са всъщност. И респективно това поражда доста дискусии в съвета по естетизация, което аз го приветствам. С други думи се търсят варианти максимално, нали тези нюанси да се изчистят. Така че доколкото мога да кажа в някаква голяма степен най-конфликтните теми са отсяти. Мисля, че за район „Аспарухово“, примерно, тъй като съвета по естетизация работи в смисъл по районните схеми в отделните райони. Мисля, че за район „Аспарухово“ този процес приключи. Мисля, че приключи и във „Владиславово“ в някаква степен и по етапно, надявам се, нали в много кратки срокове това да приключи и за другите райони на града, за да може това да е основата вече, комисиите които коментираме да могат да започнат да работят. Залата във „Владиславово“, за която пита господин Георгиев, естествено един прекрасен спортен обект се получи, пак с общи усилия. Знаете, че първо там откриването му съвпаднаше с пика на коронавируса и всичките там рестрикции, да го кажем така, нали, които се прилагаха към онези моменти. Тук е, обаче малко по-широк въпроса. Използвам благодаря, нали, за повода да го поставя и всъщност да потърся и съдействие в тази посока, а именно, че знаете, че Община Варна всъщност всички заедно подкрепяме спорта в града и спортната общност в изключително висока степен в сравнение с другите големи общини в страната. И това има няколко различни насоки. От една страна са огромните средства, които влагаме в изграждането на нови спортни бази и съоръжения, в ремонт и разширяване на съществуващите такива спортни бази. И естествено в политиката ни по отношение на спортните клубове. Имам предвид това, че Община Варна предоставя безвъзмездно на всички спортни клубове спортните си бази. Мисля, че няма друга голяма община, която да го прави. Ако има, ме поправете. От друга страна знаете, че покриваме, нали всички заедно с бюджета ни за спорт разходите, режимните разходи на клубовете. С други думи – ток, вода. Тоест, клубовете във Варна са изключително облагодетелствани в добрия смисъл и подпомогнати по-скоро от общината и те нямат разходи, свързани с експлоатирането на материалната база. Целта, разбира се е да имаме работещи клубове и най-вече развиване на детско-юношеските школи заниманието с децата и приобщаването на децата, на варненчетата към спорта. Въпросът е, че отделно тук говорим за финансиране на спортно събитийен календар. Отделно за подпомагане на клубовете във съответствие със съответната наредба - точкова, където нали в зависимост от постиженията клубовете получават допълнително средства от общината. Въпросът е, че с новите одитни доклади се оказва, че част от тези механизми трябва да бъдат ревизирани. И с други думи, за да не създам напрежение в спортната общественост, да го кажа по следния начин, че всички заедно и се надявам

да направим едно такова по-разширено заседание и на комисията по „Спорт“ и всички заедно да обсъдим и наред с Консултативния съвет по спорт, всички заедно да обсъдим как да адаптираме досегашните придобивки, които клубовете ползваха към формалните изисквания, най-общо казано. По отношение, мисля че господин Костадинов постави въпрос за мините нали който предполагам вълнува всички, защото се появява и по телевизионните екрани. Там вярвам, че контраадмирал Михайлов постоянно дава информация, нали по темата и нашите военноморски сили всъщност полагат всички необходими усилия за мониторинг на тази ситуация, така че не мисля, че има място за паника по никакъв начин. Да разсеем и тези притеснения. Така че още веднъж всъщност благодаря за въпросите и пожелавам конструктивна работа в днешния ден на съвета. Благодаря ви.

Тодор БАЛАБАНОВ

Благодаря. Преминаваме към точка втора, колеги. Приемане на отчета на бюджета и на сметките. Не разбрах? Това не е реплика. Той Ви спомена, в смисъл такъв в отговор на Вашия въпрос. Не е имал реплика към Вас. Не го приемайте така. По скоро беше отговор на Вашия въпрос. Но той така или иначе ще....

*От залата*

/н.р./

Тодор БАЛАБАНОВ

В писмен .....

*От залата*

/н.р./

Тодор БАЛАБАНОВ

Моля, само не така. Ще Ви бъде предоставен писмен отговор. Аз мисля, че беше ясно, че първо трябва да определим формата на ползване на залата, за да можем да започнем нейната експлоатация, а именно по отношение на разходите и по отношение на абсолютно всички бази.

Георги ГЕОРГИЕВ

Над две години стои тази зала вече, чисто. Няма ковид криза. Провеждат се състезания във всички други зали. Виждате, провеждат се състезания във всички зали.

Тодор БАЛАБАНОВ

Не в диалогов режим..... пак казвам по съответния ред. Няма да позволя диалог да направим.



Иван ПОРТНИХ

Тук не искам да прехвърлям топката насам или натам. Въпросът е, че има такъв набор от въпроси и за да не създаваме наистина сега в цялата спортна общност едно сериозно напрежение преди да сме седнали да обсъдим въпросите и да намерим правилните решения. Затова, моля да направим едно заседание на комисията по „Спорт“ и на Консултативния съвет по спорт. Едно съчетано, такова по-широко заседание, за да обсъдим темите и да намерим решение.

Георги ГЕОРГИЕВ

Чудесно. Кога? Кога го правим?

Иван ПОРТНИХ

Еми, ето, дайте да се разберем.

Георги ГЕОРГИЕВ

Другата седмица?

Тодор БАЛАБАНОВ

...председателите на съответните комисии.... Значи не. Диалогов режим няма да допусна. Благодаря. Много благодаря. Това нещо.... Така.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ВАРНА

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

**ОБЩНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА**

**ПРОТОКОЛ**

**№ 24**

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**  
по точка **втора** от дневния ред

**ОТНОСНО:** Разглеждане на предложения за решения от ПК **“Финанси и бюджет”** относно:

(1) – приемане на **отчета на бюджета и на сметките за средства от Европейския съюз на Община Варна за 2020 г.**

(2) – изменения и допълнения на **Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане и отчитане на бюджета на Община Варна.**

(3) – даване на съгласие за **формирането на самостоятелни и слети паралелки с брой ученици под норматива в общински училища за учебната 2021/2022 г.**

(4) – даване на съгласие за присъединяване към общинската електрическа система на **външно ефектно осветление на фасада на катедрален храм „Св. пр.мчк. Прокопий Варненски“.**

(5) – даване на съгласие за отпускане на **целева субсидия на църковно настоятелство на храм „Св. пр.мчк. Прокопий Варненски“.**

(6) – даване на съгласие за извършване на ремонт на **ефектно осветление на фасада на катедрален храм „Св. Успение Богородично“, гр. Варна.**

(7) – организиране на процедура за избор на доставчик на социални услуги от общ икономически интерес за реализиране на **проект „Разкриване и предоставяне на интегрираните здравно-социални услуги „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ и „Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства“ на територията на Община Варна“.**

(8) – даване на съгласие за **създаване на социална услуга „Дневен център за пълнолетни лица с тежки множествени увреждания“ в Община Варна, с капацитет 30 места, държавно делегирана дейност, считано от 01.04.2022 г.**

(9) – даване на съгласие за **разкриване на Комплекс за социални услуги за деца и пълнолетни лица с увреждания „Св. Йоан Златоуст“.**

(10) – даване на съгласие и упълномощаване на Кмета на Община Варна да издаде Запис на заповед за **проект „Изпълнение на стратегия за водено от общностите местно развитие на „Местна инициативна рибарска група варна, район Аспарухово-Белослав-Аксаково“** по програма за морско дело и рибарство 2014-2020 г.

(11) – даване на съгласие за **продължаване** през 2022 г. на действието на **Споразумение между Агенция пътна инфраструктура и Община Варна** за съвместно поддържане на участъци от републиканските пътища на територията на Община Варна, освободени от заплащане на винетна такса.

(12) – даване на съгласие за продължаване на изпълнението на **програма „Психосоциална подкрепа на лица, зависими от психоактивни вещества“** за 2022 г.

(13) – изменение и допълнение на **Наредба на Общински съвет – Варна за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Варна.**

(14) – вземане на решение за отпускане на финансови средства за **закупуване на знамена за училищата**, находящи се на територията на Община Варна.

(15) – вземане на решение за **подпомагане на ресторантьорския и туристическия бранш** във връзка с ограниченията за ползване на зелен сертификат.

(16) – вземане на решение за **отчисления по Закона за управление на отпадъците за 2020 г., 2021 г., 2022 г.**, и за изпълнение на ангажиментите на Община Варна по Споразумение № РД14005359ВН/07.03.2014 г.

Докл.: Тодор Балабанов – Председател ОБС

**Общински съвет – Варна прие следните**

**РЕШЕНИЯ:**

**ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

**803-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 140 от Закона за публичните финанси и чл.36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет – Варна **приема уточнен**

**годишен план и отчет на приходите и разходите по бюджета на Община Варна към 31.12.2020 г. /Пр. № 1, Пр. № 2, Пр. № 3/, както следва:**

	Уточнен план 31.12.2020 г.	Отчет 31.12.2020 г.
		<b>/в лв./</b>
<b>I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО /Пр. № 1/, в т.ч.:</b>	<b>389 161 079</b>	<b>343 573 733</b>
<b>1. Приходи за Делегирани държавни дейности:</b>	<b>196 896 307</b>	<b>180 152 298</b>
<b>Неданъчни приходи, в т.ч.:</b>	<b>1 109 568</b>	<b>1 109 568</b>
- Приходи и доходи от собственост	233 630	233 630
- Глоби, санкции и наказателни лихви	237	237
- Други приходи	784 573	784 573
- Внесен ДДС /-/	-9 040	-9 040
- Помощи и дарения от страната	100 168	100 168
<b>Взаимоотношения с Централния бюджет, в т.ч.:</b>	<b>180 888 756</b>	<b>180 888 756</b>
- обща субсидия (по §31-11)	171 269 155	171 269 155
- получени целеви трансфери (по §31-18)	78 896	78 896
- целеви трансфер от ЦБ за транспорт (по §31-28)	9 669 030	9 669 030
- възстановени трансфери (субсидии) (по §31-20)	/-128 325/	/-128 325/
<b>Трансфери от и за бюджети и сметки за средствата от ЕС</b>	<b>5 810 455</b>	<b>5 810 455</b>
<b>Финансиране на дефицита / излишъка, в т.ч.:</b>	<b>9 087 528</b>	<b>/-7 656 481/</b>
- остатък в лв. по сметки от предходния период (+)	9 087 528	9 087 528
- наличност в лева по сметки в края на периода (-)	0	/-16 744 009/
<b>2. Приходи за Местни дейности:</b>	<b>192 264 772</b>	<b>163 421 435</b>
<b>Имуществени данъци и неданъчни приходи, в т.ч.:</b>	<b>146 060 209</b>	<b>146 060 209</b>
- Имуществени и други данъци	86 191 255	86 191 255
- Неданъчни приходи, в т.ч.:	59 868 954	59 868 954
Постъпления от продажба на нефинансови активи по §40	1 676 053	1 676 053
<b>Взаимоотношения с Централния бюджет, в т.ч.:</b>	<b>11 978 100</b>	<b>11 978 100</b>
- обща изравнителна субсидия за местни дейности от Централния бюджет за общини (по §31-12)	232 400	232 400
- целева субсидия от Централния бюджет за капиталови разходи (по §31-13)	2 658 700	2 658 700
- получени целеви трансфери (по §31-18)	9 087 000	9 087 000
<b>Трансфери от и за бюджети и сметки за средствата от ЕС, в т.ч.:</b>	<b>/-17 635 326/</b>	<b>/-17 635 326/</b>
- Трансфери м/у бюджети (нето)	/-3 720 368/	/-3 720 368/

- Трансфери м/у бюджети и сметки за средствата от ЕС (нето)	/-13 924 747/	/-13 924 747/
- Трансфери от/за държ. предприятия /ПУДООС/	9 789	9 789
<b>Временни безлихвени заеми, в т.ч.:</b>	4 246 633	4 246 633
- Предоставени заеми (-)	/-3 723 798/	/-3 723 798/
- Възстановени заеми (+)	7 970 431	7 970 431
<b>Финансиране на дефицита/излишъка, в т.ч.:</b>	<b>47 615 156</b>	<b>18 771 819</b>
Придобиване на дялове, акции и съучастия (нето)	-1 461 502	-1 461 502
Предоставена възмездна финансова помощ (нето)	-6 405 559	-6 405 559
Възстановени суми по възмездна финансова помощ	6 405 559	6 405 559
Заеми от чужбина (нето)	-804 615	-804 615
Заеми от банки и други лица в страната (нето)	30 460 722	30 460 722
Погашения на държавни/общински/ценни книжа(-)	-5 081 943	-5 081 943
Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове нето (+/-):	508 733	508 733
Приватизация на дялове, акции и участия (+)	0	0
Друго финансиране - нето (+/-)	25 117	25 117
Депозити и средства по сметки нето (+/-), в т.ч.:	23 968 644	-4 874 693
- остатък в лв. по сметки от предходен период(+)	23 349 883	23 349 883
- остатък в левова равностойност по валутни сметки от предходен период (+)	594 888	594 888
- остатък в касата в лв. от предходния период (+)	24 140	24 140
- наличност в лева по сметки в края на периода (-)	0	-27 842 680
- наличност в левова равностойност по валутни сметки в края на периода (-)	0	-952 876
- наличност в касата в лева в края на периода (-)	0	-47 781
- преоценка на валутни наличности(нереализирани курсови разлики) по сметки и средства в страната (+/-)	-267	-267
	Уточнен план 31.12.2020 г.	Отчет 31.12.2020 г.
<b>I. РАЗХОДИ-ВСИЧКО /Пр.2, Пр.3/, в т.ч. по функции:</b>	<b>389 161 079</b>	<b>343 573 733</b> /в лв./
Общи държавни служби	22 911 620	22 037 111
Отбрана и сигурност	3 332 899	2 119 629
Образование	157 111 776	147 273 626
Здравеопазване	23 783 890	20 291 130

Социално осигуряване, подпомагане и грижи	27 445 926	25 483 223
Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда	94 312 633	71 173 608
Почивно дело, култура и религиозни дейности	23 958 969	22 695 238
Икономически дейности и услуги	34 364 266	30 561 068
Разходи неklasифицирани в други функции	1 939 100	1 939 100
<b>ВСИЧКО РАЗХОДИ ЗА 2020 г.:</b>	<b>389 161 079</b>	<b>343 573 733</b>

**803-2-1.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.140 от Закона за публичните финанси и чл. 36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет – Варна приема уточнен годишен план и отчет на разходите по **Разчета за финансиране на капиталови разходи по функции и източници на финансиране** на Община Варна към 31.12.2020 г.: уточнен годишен план – 56 777 613 лв., отчет – 36 611 304 лв. (Пр. № 2, Пр. № 3, Пр. № 4, № 4а, № 4б, Пр.№ 5, Пр. № 6, Пр. № 6а, Пр.№ 12, Пр.№ 12а, Пр. № 12б, Пр. № 12в, Пр. № 12г, Пр.№ 12д) и уточнен годишен план и отчет на **Разчетите за капиталовите разходи за съфинансиране на оперативни програми и проекти:** (Пр. № 4, Пр. № 12, Пр. № 12г, Пр. № 17).

**803-2-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 140 от Закона за публичните финанси и чл. 36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет – Варна приема **преходен остатък към 31.12.2020 г.** в размер на 45 587 346 лв., в т.ч. от държавни дейности – 16 744 009 лв., от дофинансиране на държавни дейности – 425 421 лв. и от местни дейности – 28 417 916 лв. /Пр. №11/.

**803-2-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 140 от Закона за публичните финанси и чл.36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет – Варна приема уточнен

годишен план и отчет към 31.12.2020 г. за следните целеви разходи, както следва:

**1. Помощи по решения на Общински съвет – Варна по §42-14 „Обезщетения и помощи по решения на общински съвет“ по съответните функции за:**

**1.1. функция Здравеопазване:**

Общо за лечение на граждани и инвитро процедури - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването” /Пр. № 2/: уточнен годишен план – 436 201 лв., отчет – 347 000 лв. и преходен остатък в размер на 89 201 лв., в т.ч. както следва:

1.1.1. Лечение на граждани - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването”: уточнен годишен план – 147 850 лв., отчет – 144 950 лв. /Пр. № 2/ и преходен остатък в размер на 2 900 лв.

1.1.2. Инвитро процедури - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването”: уточнен годишен план – 288 351 лв., отчет – 202 050 лв. /Пр. № 2/ и преходен остатък в размер на 86 301 лв.

**1.2. функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи:**

Общо за комунално битови разходи на социално слаби граждани и подпомагане на деца на загинали полицаи - по бюджета на местна дейност 589 „Други дейности по социалното осигуряване”: уточнен годишен план – 134 550 лв. и отчет – 130 750 лв. и преходен остатък в размер на 3 800 лв. /Пр. № 2 и Пр. № 8 „Социална програма на Община Варна за 2020 г.“/, в т.ч. както следва:

1.2.1. Комунално битови разходи на социално слаби граждани - по бюджета на местна дейност 589 „Други дейности по социалното осигуряване”: уточнен годишен план – 126 250 лв. и отчет – 122 450 лв. и преходен остатък в размер на 3 800 лв. /Пр. № 2 и Пр. № 8 „Социална програма на Община Варна за 2020 г.“/

1.2.2. Подпомагане на деца на загинали полицаи - по бюджета на местна дейност 589 „Други дейности по социалното осигуряване”: уточнен годишен план – 8 300 лв. и отчет – 8 300 лв. /Пр. № 2, Пр. № 8 „Социална програма на Община Варна за 2020 г.“/

**1.3. функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:**

1.3.1. Погребения на социално слаби и бездомни - по бюджета на местна дейност 745 „Обредни домове и зали”: уточнен годишен план – 8 550 лв. и отчет – 8 550 лв. /Пр. № 2/.

**1.4. функция Икономически дейности и услуги:**

1.4.1. Транспортни разходи по групи правоимащи - по бюджета на местна дейност 849 „Други дейности по транспорта и пътищата”: уточнен

годишен план – 7 945 793 лв., отчет - 7 575 793 лв. и преходен остатък в размер на 370 000 лв. /Пр. № 2, Пр. № 9/.

2. **Отчет на разходите по план сметка „Чистота” за 2020 г.:** уточнен годишен план към 31.12.2020 г. – 38 122 849 лв., отчет – 28 854 526 лв. и преходен остатък към 31.12.2020 г. в размер на 9 268 323 лв. /Пр. № 7/.

3. Уточнен годишен план и отчет на разходите, финансирани от приходи по **§40 „Постъпления от продажба на общински нефинансови активи“** /Пр. № 10/.

4. **Разходи, финансирани с приходи от концесионни плащания и наеми на морски плажове за 2020 г.** - уточнен годишен план на приходите за 2020 г. в размер на 1 940 225 лв., отчет на приходите за 2020 г. – 1 940 225 лв. Уточнен годишен план на разходите за 2020 г. в размер на 1 940 225 лв., отчет на разходите за 2020 г. – 1 914 677 лв. и преходен остатък към 31.12.2020 г. в размер на 25 548 лв. /Пр. № 16/.

5. **Целева субсидия за капиталови разходи,** съгласно чл. 50 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 г.: уточнен годишен план в размер на 2 658 700 лв., отчет – 934 327 лв. и преходен остатък в размер на 1 724 373 лв. /Пр. № 4 “Уточнен план и отчет към 31.12.2020 г. на капиталови разходи, финансирани от целева капиталова субсидия“/

6. Уточнен годишен план и отчет на разходите, финансирани с приходи от **приватизационни сделки за 2020 г.:** уточнен годишен план на приходите – 703 549 лв. и отчет на приходите – 703 549 лв.; уточнен годишен план на разходите – 703 549 лв., отчет на разходите – 478 270 лв.; преходен остатък към 31.12.2020 г. в размер на 225 279 лв. /Пр. № 13/.

**803-2-4.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 140 от Закона за публичните финанси и чл. 36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет - Варна приема уточнен годишен план и отчет на разходи за 2020 г. по определени дейности и приложения по бюджета на Община Варна:

- разходи за дейност 122 „Общинска администрация“ - уточнен годишен план – 21 942 894 лв. и отчет – 21 129 024 лв. /Пр. № 5/;

- разходи за дейност 239 „Други дейности по вътрешната сигурност“ - уточнен годишен план – 1 664 776 лв. и отчет – 1 029 212 лв. /Пр. № 5а/;

- разходи за дейност 562 „Асистенти за лична помощ“ - уточнен годишен план – 6 340 010 лв. и отчет – 5 715 300 лв./Пр. №5б/;

- разходи за дейност 622 "Озеленяване" без разходите на ОП „УПО“ - уточнен годишен план – 3 507 182 лв. и отчет – 3 492 684 лв./Пр. № 5в/;



- разходи за дейност 623 „Чистота“ без разходите на ОП „УПО“ - уточнен годишен план 28 546 647 лв. и отчет – 23 572 489 лв./Пр. № 5в/;
- разходи за дейност 619 „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“ без разходите на ОП „УПО“ и ОП „ИП“ - уточнен годишен план 18 890 944 лв. и отчет – 10 406 495 лв./Пр. № 5в/;
- разходи за дейност 759 "Други дейности по културата" - уточнен годишен план 16 266 лв. и отчет – 16 266 лв./Пр. № 5в/;
- разходи за дейност 898 „Други дейности по икономика“ - уточнен годишен план – 6 264 592 лв. и отчет – 6 236 892 лв./ Пр. № 6/;
- разходи за общинските предприятия /Пр. № 6а/
- разходи за ФРЗ и численост на персонала /Пр.№ 18/

**803-2-5.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 140 от Закона за публичните финанси и чл. 36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по Общински съвет – Варна приема уточнен годишен план и отчет към 31.12.2020 г. на **общинските програми и целеви субсидии и трансфери по програмите** /Пр. № 8/, както следва:

1. функция Общи държавни служби:

Общинска програма за дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет – Варна: уточнен годишен план – 20 230 лв. и отчет – 20 230 лв. по бюджета на местна дейност 123 „Общински съвети“.

2. функция Отбрана и сигурност:

Общинска програма „Превенция на рисковото поведение сред деца и млади хора 2020 г.“: уточнен годишен план – 114 820 лв. и отчет – 114 820 лв. по бюджета на местна дейност 239 „Други дейности по вътрешната сигурност“, в т.ч. по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“: уточнен годишен план – 98 272 лв. и отчет – 98 272 лв.

3. функция Образование:

3.1. Общинска програма „Младежки дейности 2020 г.“: уточнен годишен план – 434 340 лв. и отчет – 434 340 лв. по бюджета на местна дейност 369 „Други дейности за младежта“, в т.ч. по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“: уточнен годишен план – 19 399 лв. и отчет – 19 399 лв.; по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“: уточнен годишен план – 274 192 лв. и отчет – 274 192 лв.; по §42 „Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинства“: уточнен годишен план – 798 лв. и отчет – 798 лв.

3.2. Общинска „Програма на Община Варна за квалификация и насърчаване на педагогическите специалисти в Община Варна през 2020 г.“:

уточнен годишен план – 93 865 лв. и отчет – 93 865 лв. по бюджета на местна дейност 389 „Други дейности по образованието“, в т.ч. по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“: уточнен годишен план – 5 000 лв. и отчет – 5 000 лв.

3.3. Общинска програма „Програма на Община Варна за приобщаващо образование на деца, ученици и студенти от различни етнически групи и в неравностойно социално положение през 2020 г.“: уточнен годишен план – 50 075 лв. и отчет – 50 075 лв. - по бюджета на местна дейност 389 „Други дейности по образованието“, в т.ч. по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“: уточнен годишен план – 20 000 лв. и отчет – 20 000 лв.

3.4. „Програма на Община Варна за мерките за насърчаване на творческите заложби на ученици и студенти с изяви дарби през 2020 г. в Община Варна“: уточнен годишен план – 103 113 лв. и отчет – 103 113 лв. - по бюджета на местна дейност 389 „Други дейности по образованието“, в т.ч. по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“: уточнен годишен план – 63 000 лв. и отчет – 63 000 лв. и по §42 „Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинства“: уточнен годишен план – 2 000 лв. и отчет – 2 000 лв.

#### 4. функция Здравеопазване:

4.1. Общинска програма „Аз успявам“ за профилактика и рехабилитация на детско- юношеското наднормено тегло: уточнен годишен план – 19 936 лв. и отчет – 19 936 лв. - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“

4.2. Общинска програма „Добър естетичен вид и комфорт чрез профилактика и лечение на гръбначните изкривявания“: уточнен годишен план – 19 943 лв. и отчет – 19 943 лв. по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“

4.3. Общинска програма „Хипотерапия и рехабилитация на деца с увреждания и проблеми в развитието“: уточнен годишен план – 25 000 лв. и отчет – 25 000 лв. - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“.

4.4. Общинска програма „Грижа за деца с диабет и редки заболявания“: уточнен годишен план – 14 900 лв. и отчет – 14 900 лв. - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“.

4.5. Общинска програма „Детско дентално здраве“: уточнен годишен план – 15 000 лв. и отчет – 15 000 лв. - по бюджета на местна дейност 469

„Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“.

4.6. Общинска програма „Психосоциална подкрепа на лица, зависими от психоактивни вещества“: уточнен годишен план – 75 000 лв. и отчет – 75 000 лв. по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“.

4.7. Общинска програма „Профилактика на женското здраве“: уточнен годишен план – 20 000 лв. и отчет – 20 000 лв. - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“.

4.8. Общинска програма „Скрининг на заболявания на щитовидната жлеза“: уточнен годишен план – 30 960 лв. и отчет – 30 960 лв. по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“.

4.9. Общинска програма „Скрининг на преканцерози на маточната шийка“: уточнен годишен план – 9 640 лв. и отчет – 9 640 лв. - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“.

4.10. Общинска програма „Скрининг на очни заболявания“: уточнен годишен план – 29 998 лв. и отчет – 29 998 лв. - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“.

4.11. Общинска програма „Зеленият двор на Варна 2020“: уточнен годишен план – 25 000 лв. и отчет – 25 000 лв. по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §61-02 „Предоставени трансфери“ (-)

4.12. Общинска програма „Профилактика за рака на гърдата“: уточнен годишен план – 25 000 лв. и отчет – 25 000 лв. - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“.

4.13. Общинска програма „Ранно откриване, превенция и профилактика на усложненията от диабета – диабетно стъпало“: уточнен годишен план – 6 291 лв. и отчет – 6 291 лв. - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“

4.14. Общинска програма „Профилактика на онкологичните заболявания“: уточнен годишен план – 12 015 лв. и отчет – 12 015 лв. - по бюджета на местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“

## 5. функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи:

5.1. Общинска програма „Социална програма на Община Варна 2020“ за местни дейности: уточнен годишен план – 3 743 607 лв. и отчет – 3 739 807 лв. и преходен остатък - 3 800 лв., в т.ч.:

- за местната дейност 589 „Други служби и дейности по социалното осигуряване” - уточнен годишен план – 2 687 607 лв., отчет 2 683 807 лв. и преходен остатък - 3 800 лв., в т.ч. по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“: уточнен план – 56 783 лв. и отчет – 56 783 лв. и по §42 „Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинства“: уточнен годишен план – 134 550 лв. и отчет – 130 750 лв. и преходен остатък - 3 800 лв.

- за местна дейност 561 „Социални услуги в домашна среда“ – уточнен годишен план – 1 056 000 лв. и отчет – 1 056 000 лв.

## 6. функция Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда:

6.1. Общинска програма „Проекти за озеленяване и благоустрояване“, съгласно Наредба на Общински съвет - Варна за финансово подпомагане на проекти за озеленяване и благоустрояване, свързани с подобряване състоянието на зелените площи, собственост на Община Варна по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“, дейност „Озеленяване“ - уточнен годишен план – 54 607 лв. и отчет – 54 607 лв. /Пр. № 2, Пр. № 5в/.

## 7. функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:

7.1. Общинска програма „Спорт“: уточнен годишен план – 1 204 927 лв. и отчет – 1 204 927 лв. - по бюджета на местна дейност 714 „Спортни бази за спорт за всички“, в т.ч. по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“: уточнен годишен план – 1 035 024 лв. и отчет – 1 035 024 лв.

7.2. Общинска програма за „Международни и местни културни прояви за 2020 г.“: уточнен годишен план – 2 532 900 лв. и отчет – 2 532 900 лв. - по бюджета на: местна дейност - 759 „Други дейности по културата“, местна дейност 762 „Субсидии и други разходи за дейности по религиозното дело“ и дофинансиране на държавна дейност 738 „Читалища“, както следва:

- по §42 „Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинства“ по бюджета на местна дейност 759 „Други дейности по културата“: уточнен годишен план – 16 605 лв. и отчет – 16 605 лв.

- по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“ по бюджета на местна дейност 759 „Други дейности по културата“: уточнен годишен план – 387 159 лв. и отчет 387 159 лв.;

- по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“ по бюджета на:

- на местна дейност 759 „Други дейности по културата“: уточнен годишен план – 439 362 лв. и отчет – 439 362 лв.

- на местна дейност 762 „Субсидии и други разходи за дейности по религиозното дело“: уточнен годишен план – 287 531 лв. и отчет – 287 531 лв.;

- на дофинансиране на държавна дейност 738 „Читалища“ по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“: уточнен годишен план – 75 000 лв. и отчет – 75 000 лв. по общинска програма за устойчиво творческо развитие на фолклорен ансамбъл „Варна-НЧ „Христо Ботев 1928““ за 2020 г.

#### 8. функция Икономически дейности и услуги:

8.1. Общинска програма „Социален туризъм“: уточнен годишен план – 18 000 лв. и отчет – 18 000 лв. - по бюджета на местна дейност 862 „Туристически бази“ по §43 „Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия“.

8.2 Програма „Туризъм“ за разходи, финансирани с приходи от туристическия данък за 2020 г.:

- уточнен годишен план на приходите – 1 543 875 лв., отчет на приходите за 2020 г. – 1 543 875 лв.

- уточнен годишен план на разходите – 1 543 875 лв. и отчет на разходите – 1 516 175 лв. по бюджета местна дейност „Други дейности по икономиката, в т.ч. по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“: уточнен годишен план – 90 000 лв. и отчет – 90 000 лв.

**803-2-6.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.140 от Закона за публичните финанси, чл. 36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и чл. 9 от Закона за общинския дълг и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет – Варна приема отчет за **състоянието на общинския дълг и дълга на лицата** по чл. 8а от Закона за общинския дълг към 31.12.2020 г. /Пр. №15/.

**803-2-7.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 140 от Закона за публичните финанси, чл. 36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет – Варна приема уточнен

план и отчет за сметките за средства от Европейския съюз към 31.12.2020 г. /Пр. № 12, Пр. № 17/.

**803-2-8.** На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 140 от Закона за публичните финанси, чл. 36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет – Варна приема отчет за 2020 г. на предоставените трансфери от Централния бюджет за местни дейности за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища по §31-12 „Обща изравнителна субсидия“, съгласно чл. 50 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 г. /Пр. № 19/.

**803-2-9.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.140 от Закона за публичните финанси и чл. 36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет – Варна приема отчета на приходите и разходите на местната комисия за жилищно-спестовни влогове за 2020 г. /Пр. № 20/

**803-2-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 140 от Закона за публичните финанси и чл. 36 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Варна и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016068ВН/10.08.2021 г., Общински съвет – Варна приема Одитен доклад на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет за 2020 г. на Община Варна /Пр. № 21/.

**Решението не се приема.**

**804-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, изменението на Закона за публичните финанси, обнародван в държавен вестник, бр.91/14.11.2017 г. и на Закона за общинския дълг, изменен чрез Закона за държавния бюджет на

Република България за 2017 г., ДВ бр.98/09.12.2016 г. ДВ бр. 99/12.12.2017 г.; Закона за концесиите, ДВ бр.96/01.12.2017 г. и Закона за здравето, ДВ бр.44/14.05.2020 г. и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21020721ВН/08.10.2021 г., Общински съвет – Варна допълва и изменя **Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане и отчитане на бюджета на Община Варна**, приета от Общински съвет – Варна с решение № 474-2 от протокол № 13/29.09.2016 г., **съгласно приложение към настоящото решение.**

**805-2.** На основание и чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 17, ал. 1, т. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 68 и чл. 69 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование на Министерството на образованието и науката и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21022766ВН/02.11.2021 г., Общински съвет – Варна реши:

1. Дава съгласие за формиране в Основно училище „Панайот Волов“, гр. Варна за учебната 2021/2022 г. на една паралелка под норматива за минимален брой ученици, както следва:

- една паралелка - I „В“ клас – 15 ученици.

Паралелката е сформирана съгласно чл. 63, ал. 1, т. 3 от Наредбата за финансиране на институциите в предучилищното и училищното образование. Изключението се допуска на основание чл. 68, ал. 1, т. 2, ал. 2, и ал. 8, като не са необходими допълнителни средства за финансиране на паралелката.

2. Дава съгласие за формиране и дофинансиране в Основно училище „Св. Климент Охридски“, с. Константиново за учебната 2021/2022 г. на четири паралелки под норматива за минимален брой ученици, от които 1 самостоятелна и 3 слети паралелки, както следва:

- слята паралелка I - III клас – 9 ученици;

I клас - 7 ученици, III клас - 2 ученици/

- слята паралелка II - IV клас – 6 ученици;

/II клас - 1 ученик, IV клас - 5 ученици/

- слята паралелка V – VII клас - 11 ученици;

/V клас - 7 ученици, VII клас - 4 ученици/

- маломерна паралелка VI клас – 8 ученици

Изключението се допуска на основание чл. 68, ал. 1, т. 3, ал. 2, ал. 5 и ал. 8 и чл. 69, ал. 1 от Наредбата за финансиране на институциите в предучилищното и училищното образование, като се осигуряват допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес, извън

определените по единните разходни стандарти за съответната дейност, в размер на **64 964** лв., в това число 21 655 лв. до 31.12.2021г. и 43 309 лв. за 2022 г.

3. Дава съгласие за формиране и дофинансиране в ОУ „Капитан Петко войвода” - кв. Галата за учебната 2021/2022 г. на четири паралелки под норматива за минимален брой ученици, както следва:

- една паралелка IV клас – 9 ученици;
- една паралелка I клас – 12 ученици
- една паралелка V клас – 11 ученици;
- една паралелка VII клас – 15 ученици.

Изключението се допуска на основание чл. 68, ал. 1, т. 2, ал. 2, ал. 5 и ал. 8 и чл. 69, ал. 1 от Наредбата за финансиране на институциите в предучилищното и училищното образование, като се осигуряват допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес, извън определените по единните разходни стандарти за съответната дейност, в размер на **89 166** лв., в това число 44 583 лв. до 31.12.2021 г. и 44 583 лв. за 2022 г.

4. Дава съгласие за дофинансиране на шест самостоятелни професионални паралелки под норматива за минимален брой ученици в Професионална гимназия по горско стопанство и дървообработване „Николай Хайтов“ - Варна за учебната 2021/2022г., както следва:

- IX “Г” клас в дневна форма на обучение, специалност „Реставрация на старинни мебели и дограма“ – 16 ученици;
- X “Г” клас, в дуална форма на обучение, специалност „Парково строителство и озеленяване“ – 9 ученици, 2 от учениците се обучават в ЦСОП;
- X “Д” клас, дуална форма на обучение, специалност „Производство на тапицирани мебели“ – 14 ученици;
- XI “А” клас, дуална форма на обучение, специалност „Мебелно производство“- 15 ученици;
- XI “Б” клас, дневна форма на обучение, специалност „Интериорен дизайн“ – 16 ученици;
- XI “Г” клас, дневна форма на обучение, специалност „Парково строителство и озеленяване“ – 12 ученици, 3 от тях със СОП.

Изключението се допуска на основание чл. 68, ал. 1, т. 2, т. 5, ал. 2, ал. 5, ал. 8 от Наредбата за финансиране на институциите в предучилищното и училищното образование, като се осигуряват допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес, извън определените по единните разходни стандарти за съответната дейност, в размер на **46382** лв., в това число 15 461 лв. до 31.12.2021 г. и 30 921 лв. за 2022 г.



5. Дава съгласие за дофинансиране на една паралелка в Основно училище „Добри Войников“, с. Каменар за учебната 2021/2022 г. под норматива за минимален брой ученици в тях, както следва:

- една паралелка - VI клас – 14 ученици

Изключението се допуска на основание чл. 68, ал. 1, т. 2, ал. 2, ал. 5 ал. 8 от Наредбата за финансиране на институциите в предучилищното и училищното образование, като се осигуряват допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес, извън определените по единните разходни стандарти за съответната дейност, в размер на **5 095** лв., в това число 1 698 лв. до 31.12.2021г. и 3 397 лв. за 2022 г.

6. Дава съгласие за формиране и дофинансиране на две самостоятелни паралелки в Основно училище „Иван Вазов“, гр. Варна за учебната 2021/2022 г. под норматива за минимален брой ученици в тях, както следва:

- една паралелка III „Б“ клас – 13 ученици

- една паралелка IV „Б“ клас – 14 ученици

Паралелките са сформирани съгласно чл. 63, ал. 1, т. 2 от Наредбата за финансиране на институциите в предучилищното и училищното образование. Изключението се допуска на основание чл. 68, ал. 1, т. 2, ал. 2 ал. 5 и ал. 8 от посочената наредба, като се осигуряват допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес, извън определените по единните разходни стандарти за съответната дейност, в размер на **6 369** лв., в това число 2 123 лв. до 31.12.2021 г. и 4 246 лв. за 2022 г.

7. Дава съгласие за формиране и дофинансиране на две профилирани паралелки в Средно училище „Пейо Крачолов Яворов“, гр. Варна за учебната 2021/2022 г. под норматива за минимален брой ученици в тях, както следва:

- една паралелка IX „Б“ клас – 13 ученици, профил „Предприемачески“;

- една паралелка XII „Б“ клас – 10 ученици, профил „Предприемачески“.

Изключението се допуска на основание чл. 68, ал. 1, т. 2, ал. 2, ал. 5 и ал. 8 от Наредбата за финансиране на институциите в предучилищното и училищното образование, като се осигуряват допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес, извън определените по единните разходни стандарти за съответната дейност, в размер на **16 560** лв., в това число 5 520 лв. до 31.12.2021 г. и 11 040 лв. за 2022 г.

8. Дава съгласие за формиране и дофинансиране в Основно училище „Отец Паисий“ - Варна за учебната 2021/2022 г. на три паралелки под норматива за минимален брой ученици както следва:

- една паралелка I клас – 14 ученици;

- една паралелка V клас – 16 ученици;

- една паралелка VII клас – 11 ученици.

Изключението се допуска на основание чл. 68, ал. 1, т. 2, ал. 2, ал. 5 и ал. 8 от Наредбата за финансиране на институциите в предучилищното и училищното образование, като се осигуряват допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес, извън определените по единните разходни стандарти за съответната дейност, в размер на **14 012** лв., в това число 4 671 лв. до 31.12.2021 г. и 9 341 лв. за 2022 г.

9. Дава съгласие за формиране и дофинансиране в Първо основно училище „Свети княз Борис I” за учебната 2021/2022 г. на една паралелка под норматива за минимален брой ученици както следва:

- една паралелка VI клас – 15 ученици;

Изключението се допуска на основание чл. 68, ал. 1, т. 2, ал. 2 ал. 5 и ал. 8 от посочената наредба, като се осигуряват допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес, извън определените по единните разходни стандарти за съответната дейност, в размер на **3 822** лв., в това число 1247 лв. до 31.12.2021 г. и 2 548 лв. за 2022 г.

Общата сума, необходима за дофинансиране на маломерните и слети паралелки за учебната 2021-2022 г. , е в размер на 246 370 лв., в т.ч. 96 985 лв. за 2021 г. и 149 385 лв. за 2022 г., **съгласно приложение към настоящото решение.**

Средствата за 2021 г. в размер на 96 985 лв. с ДДС да бъдат осигурени от бюджета на Община Варна за 2021 г., функция „Образование“, чрез компенсирана промяна, както следва:

**Намаление** на средствата по бюджета на Община Варна за 2021 г. в местна дейност 369 „Други дейности за младежта“, § 10-00 „Издръжка“ в размер на 39 000 лв.

**Намаление** на средствата по бюджета на Община Варна за 2021 г. в местна дейност 389 „Други дейности по образование“, § 45-00 „Субсидии за организации с нестопанска цел“ в размер на 50 000 лв.

**Намаление** на средствата в дофинансиране на дейност 322 „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“, § 02-00 „Други възнаграждения и плащания за персонала“ в размер на 7 985 лв.

**Увеличение** на средствата по бюджета на Община Варна за 2021 г. в дофинансиране на дейност 322 „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“, § 10-00 „Издръжка“ в размер на 96 985 лв.

Промените да се отразят в Приложение № 2 към бюджета на Община Варна за 2021 г.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

**806-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21017946ВН-002ВН/25.01.2022 г., Общински съвет – Варна реши:

1. Дава съгласие да бъде присъединено към общинската електрическа система на външно ефектно/фасадно осветление на храм „Св. пр.мчк. Прокопий Варненски“, гр. Варна.

2. Дава съгласие разходите за консумирана електрическа енергия от ефектното осветление на храма да бъдат заплащани изцяло от Община Варна през целия период на функционирането му.

3. Одобрява текст на споразумение между Община Варна и **„ЦЪРКВА ПРИ ХРАМ „СВ. ПР.МЧК. ПРОКОПИЙ ВАРНЕНСКИ“**, относно обезпечаване и присъединяване към общинската електрическа система на външно ефектно/фасадно осветление на храм „Св. пр.мчк. Прокопий Варненски“, гр. Варна, **съгласно приложение към настоящото решение.**

4. Общински съвет – Варна възлага на Кмета на Община Варна да подпише споразумение за обезпечаване и присъединяване към общинската електрическа система на външно ефектно/фасадно осветление на храм „Св. пр.мчк. Прокопий Варненски“, гр. Варна.

#### **ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

**807-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 151, ал. 1, т. 11 от Закона за устройството на територията и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016393ВН-006ВН/25.01.2022 г., Общински съвет – Варна дава съгласие да бъде отпусната целева субсидия в размер на 63 635.83 /шестдесет и три хиляди шестстотин тридесет и пет лева и осемдесет и три стотинки/ на **църковното настоятелство на храм „Свети Прокопий Варненски“** за извършените дейности, по §45 „Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел“, дейност 762 „Субсидии и други разходи за дейности по религиозното дело“.

Необходимите средства да бъдат осигурени с компенсирана промяна от дейност 759 „Други дейности по културата“, § 10 „Издръжка“ от бюджета на Община Варна.

**Решението не се приема.**

**808-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 151, ал. 1, т. 11 от Закона за устройството на територията и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21004874ВН-004ВН/11.03.2022 г., Общински съвет – Варна реши:

1. Дава съгласие да бъде извършен ремонт на ефектно осветление на катедрален храм „Св. успение Богородично“, град Варна, в размер до 409 884.09 /четиристотин и девет хиляди осемстотин осемдесет и четири лева и девет стотинки/ с включен ДДС. Средствата да бъдат осигурени от местна дейност 898 „Други дейности по икономиката“, §10 „Издръжка“.

2. Одобрява текст на споразумение между Община Варна и **„ЦЪРКВА ПРИ КАТЕДРАЛЕН ХРАМ „СВЕТО УСПЕНИЕ БОГОРОДИЧНО“ гр. ВАРНА**”, относно ремонт и техническа поддръжка, след избор на изпълнител по Закона за обществените поръчки, на външно ефектно/фасадно осветление на катедрален храм „Свето Успение Богородично“, град Варна, и заплащане на консумирана ел. енергия от ефектното осветление на храма, **съгласно приложение към настоящото решение.**

3. Общински съвет – Варна възлага на Кмета на Община Варна да подпише споразумение за ремонт на външно ефектно/фасадно осветление на катедрален храм „Свето Успение Богородично“, гр. Варна, техническа поддръжка и заплащане на консумирана ел. енергия от ефектното осветление на храма, след избор на изпълнител по Закона за обществените поръчки.

**809-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 8, т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 1 и т. 7 и от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 25, ал. 1 и ал. 2, т. 4 от Закона за социалните услуги и в изпълнение на Административен договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.090-0013-C01 за реализирането на Проект „Разкриване и предоставяне на интегрираните здравно-социални услуги „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ и „Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства“ на територията на Община Варна“ и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016763ВН-009ВН/11.03.2022 г., Общински съвет – Варна възлага на Кмета на Община Варна да организира процедура за избор на доставчик на социалните услуги от общ икономически интерес за срок от 12 месеца, по реда на Закона за обществените поръчки, както и да предостави на избраните доставчици на услугите следните сгради за периода на предоставяне на услугите:

- „**Център за грижа за лица с различни форми на деменция**“ – с капацитет 15 потребители; с адрес: гр. Варна, район „Владислав Варненчик“, бул. „Константин Фружин“;

- „**Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства**“ – с капацитет 40 потребители; с адрес: гр. Варна, ул. „Петко Стайнов“ № 7.

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21016763ВН-009ВН/11.03.2022 г., Общински съвет – Варна освобождава от заплащането на такси потребителите на интегрираните здравно-социални услуги „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ и „Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства“ за срока на Административен договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.090-0013-C01 между Управляващ орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 и Община Варна за изпълнението на Проект „Разкриване и предоставяне на интегрираните здравно-социални услуги „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ и „Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства“ на територията на Община Варна“.

2. Да бъдат осигурени финансови средства в общ размер на 111 692,61 лв., в това число 15 928,24 лв. и 49 000,00 лева за обзавеждане, оборудване, публичност и държавни такси и 46 764,37 лв. – непреки разходи за допълнително финансиране от бюджета на Община Варна за реализиране на проект на Община Варна, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги“, приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.

Възлага на Кмета на Община Варна да извърши всички необходими правни и фактически действия, във връзка с изпълнение на горните решения.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс и важния обществен интерес от реализацията на проекта, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнени на решението.

**810-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 53, ал. 1 и ал. 2 от Закона за социалните услуги и чл. 83, ал. 1 и чл. 84, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД22005967ВН/21.03.2022 г., Общински съвет – Варна реши:

1. Създава социална услуга „Дневен център за пълнолетни лица с тежки множествени увреждания“ в Община Варна, с профил специализирана социална услуга, с брой потребители 30, държавно делегирана дейност, считано от 01.04.2022 г.

2. Начин на организация и управление: Услугата да бъде част от Комплекс за социални услуги за деца и пълнолетни лица с увреждания „Св. Йоан Златоуст“ - второстепенен разпоредител с бюджет, обединяващ Дневен център за деца и младежи с увреждания „Св. Йоан Златоуст“, с капацитет 40 места и Дневен център за пълнолетни лица с тежки множествени увреждания, с капацитет 30 места, с адрес на управление гр. Варна, ул. „Евлоги Георгиев“ № 26.

3. Услугата да се предоставя в два общински имота на следните адреси: гр. Варна, кв. „Аспарухово“, жк. Дружба“, блок 11, ет. 1, съгласно АЧОС № 10227 от 28.08.2019 г. и в гр. Варна, кв. „Аспарухово“, жк. Дружба“, блок 17, вх. Б, ет.1, съгласно АЧОС № 9304 от 22.11.2016 г. и АКТ № 1 за поправка от 16.07.2019 г. /Заместваща грижа/.

4. Броят и длъжностите на служителите, които ще извършват дейността по предоставяне на специализираната социалната услуга са съобразени с Методиката за определяне на длъжностите на персонала в специализираните институции и социалните услуги в общността - 15.5 лица, в това число: Ръководител – 1 бр.; Главен счетоводител – 0.5 бр.; Социален работник – 1.5 бр.; Психолог – 1 бр.; Медицинска сестра – 1 бр.; Рехабилитатори – 2 бр.; Трудотерапевт – 1 бр.; Арт-терапевт – 1 бр.; Санитари - 4 бр.; Шофьор – 1 бр.; Хигиенист – 1бр. Касиер – домакин - 0.5 бр.

На основание чл. 60, ал.1 от Административно – процесуален кодекс, Общински съвет - Варна допуска предварително изпълнение на решенията с оглед защитата на важни обществени интереси, своевременна организация на управлението и осигуряване на непрекъснато предоставяне на социални услуги на лица в невъзможност за самообслужване.

**811-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 25, ал. 1 и ал. 2 от Закона за социалните услуги и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД22005965ВН/21.03.2022 г., Общински съвет – Варна реши:

1. **Разкрива Комплекс за социални услуги за деца и пълнолетни лица с увреждания „Св. Йоан Златоуст“**, със статут на второстепенен разпоредител с бюджет, с адрес на управление гр. Варна, ул. „Евлоги Георгиев“ № 26, обединяващ следните социални услуги, считано от 01.04.2022 г.:

- Дневен център за деца и младежи с увреждания „Св. Йоан Златоуст“, с капацитет 40 места с адрес гр. Варна, ул. „Евлоги Георгиев“ № 26, персонал 17 щатни бройки, държавно делегирана дейност, със стандарт за издръжка на 1 лице, съгласно Решение на Министерски съвет за приемане на стандартите за делегираните от държавата дейности с натурални и стойности показатели през 2022 г. – 12 377 лв.

- Дневен център за пълнолетни лица с тежки множествени увреждания, с капацитет 30 места с адрес: гр. Варна, кв. „Аспарухово“, жк. Дружба“, блок 11, ет.1 и блок 17, вх. Б, ет.1 /Заместваща грижа/, персонал 15.5 щатни бройки, държавно делегирана дейност, със стандарт за издръжка на 1 лице, съгласно Решение на Министерски съвет за приемане на стандартите за делегираните от държавата дейности с натурални и стойности показатели през 2022 г. – 14 385 лв.

2. Комплексът да бъде с БУЛСТАТ на Дневен център за деца и младежи с увреждания „Св. Йоан Златоуст“ като се извърши преобразуване чрез вливане на Дневен център за пълнолетни лица с тежки множествени увреждания към него и се приема наименованието Комплекс за социални услуги за деца и пълнолетни лица с увреждания „Св. Йоан Златоуст“, с адрес на управление гр. Варна, ул. „Евлоги Георгиев“ № 26, със статут на второстепенен разпоредител с бюджет.

3. Числеността на персонала е съобразена с Методиката за определяне на длъжностите на персонала в специализираните институции и социалните услуги в общността, **съгласно приложение към настоящото решение.**

4. Към списъка на второстепенните разпоредители с бюджет към Община Варна, утвърден със заповед на Кмета, да бъде включен Комплекс за социални услуги за деца и пълнолетни лица с увреждания „Св. Йоан Златоуст“.

5. Комплексът за социални услуги за деца и пълнолетни лица с увреждания „Св. Йоан Златоуст“ се ръководи от директор, който е работодател на персонала на двете услуги.

6. На основание чл.123 от Кодекс на труда прехвърля персонала на Дневен център за деца и младежи с увреждания „Св. Йоан Златоуст“ към



Комплекс за социални услуги за деца и пълнолетни лица с увреждания „Св. Йоан Златоуст“ .

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно – процесуален кодекс, Общински съвет - Варна допуска предварително изпълнение на решенията с оглед защитата на важни обществени интереси, своевременна организация на управлението и осигуряване на непрекъснато предоставяне на социални услуги на лица в невъзможност за самообслужване.

**812-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и по предложение от Стоян Йорданов Стоянов, Председател на Управителния съвет на Сдружение с нестопанска цел „Местна инициативна рибарска група (МИРГ) Варна, район Аспарухово - Белослав – Аксаково“ с рег. № ОС21000518ВН/11.11.2021 г., Общински съвет – Варна дава съгласие и упълномощава Кмета на Община Варна да издаде и подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платим на предявяване в полза на Държавен фонд „Земеделие“ в размер на 170 147.96 лв. (сто и седемдесет хиляди сто четиридесет и седем лева и деветдесет шест стотинки) за обезпечаване на 110 % от заявения размер на авансово плащане за 2022 г. на **„Местна инициативна рибарска група (МИРГ) Варна, район Аспарухово - Белослав – Аксаково“** по Административен договор № МДР-ИП-01-75/10.07.2018 год. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за текущи разходи и популяризиране на стратегията за Водено от общностите местно развитие и Споразумение за управление на стратегия за Водено от общностите местно развитие № МДР-ИП-01-75/10.07.2018 год. сключени между „Местна инициативна рибарска група (МИРГ) Варна, район Аспарухово - Белослав – Аксаково“ и управляващия орган на Програма за морско дело и рибарство 2014-2020 г. по процедура BG14MFOR001-4.002 „Изпълнение на стратегиите за водено от общностите местно развитие“, Програма за морско дело и рибарство 2014-2020 г., **съгласно приложение към настоящото решение.**

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно - процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда - във връзка с кратките срокове за усвояване на средствата по проекта, а именно: съгласно т. 8 от Приложение № 9 към подписания Административен договор № МДР-ИП-01-75/10.07.2018 год. следва да бъде изготвен и одобрен годишен бюджет за следващата календарна година, в срок най-късно до 20.12.2021 г.



**813-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД22005690ВН/16.03.2022 г., Общински съвет – Варна дава съгласие да бъдат отпуснати средства в размер на 337 830 лв. /триста тридесет и седем хиляди осемстотин и тридесет лева/ с включен ДДС за 2022 година, съгласно приложена справка на **Агенция „Пътна инфраструктура“** за поддръжка на освободените от винетна такса републикански пътища на територията на Община Варна.

Средствата в размер на 337 830 лв. с включен ДДС да бъдат осигурени от бюджета на Община Варна.

Общински съвет възлага на Кмета на Община Варна да подпише споразумението между Агенция „Пътна инфраструктура“ и Община Варна, **съгласно приложение към настоящото решение.**

**814-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 106 от Закона за лечебните заведения и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21021623ВН-007ВН/11.03.2022 г., Общински съвет – Варна реши:

1. С цел недопускане прекъсването на процеса, увеличаващ положителния ефект от терапията на пациенти зависими от психоактивни вещества, Общински съвет – Варна дава съгласие да продължи изпълнението на програма „Психосоциална подкрепа на лица, зависими от психоактивни вещества“ и **одобрява програма „Психосоциална подкрепа на лица, зависими от психоактивни вещества“ за 2022 г.** в размер до 75 000 лева, **съгласно приложение.**

2. Общински съвет – Варна възлага на Кмета на Община Варна, одобрените средства по горното решение да бъдат включени в бюджета на Община Варна за 2022 г.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

**815-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21024753ВН/29.11.2021 г., Общински съвет – Варна приема **изменения и допълнения** в чл. 19, ал. 7 на **Наредба на Общински съвет – Варна за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Варна**, както следва:

Думите „Дирекция „Управление на сигурността и контрол на обществения ред“ се заменят с дирекция „Екология и опазване на околната среда“, а думите сектор „Екологичен контрол“ към дирекция „Управление на сигурността и контрол на обществения ред“ се заменят с „Отдел „Контрол и опазване на чистотата на обществените територии“ към дирекция „Екология и опазване на околната среда“.

**816-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Варна взема решение да бъдат отпуснати финансови средства в размер до 16 200 лв. за **закупуване на знамена** за училищата, находящи се на територията на Община Варна.

Средствата да бъдат осигурени от бюджета на Община Варна за 2022 г.

**817-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, т.8 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 6 от Закона за местните данъци и такси и чл. 23, ал. 3 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Варна, във връзка с постъпило отворено писмо от Сдружението на заведенията в България рег.№ ОС21000517ВН/11.11.2021 г., Общински съвет – Варна **освобождава** изцяло физическите и юридическите лица в ресторантьорския и развлекателен бранш от заплащане на такси за обектите по чл. 72 от Закона за местните данъци и такси за периода 01.01.2022 г. до 31.03.2022 г.

На физическите и юридическите лица, които са заплатили местните такси за този период, сумата ще бъде приспадната от следващите плащания.

**818-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, §58, ал. 1 и ал. 2 от Преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Данъчно – осигурителния процесуален кодекс и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД22005599ВН/16.03.2022 г., Общински съвет – Варна взема решение възстановените средства от Регионалната инспекция по околната среда и водите - Варна за месечни **обезпечения и отчисления** по реда на чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците, внесени от Община Варна за периода от 1 март 2020 г. до 31 декември 2020 г., в размер на 1 084 411 лв., да се разходват за покриване на дължимите обезпечения в размер на 1 129 593 лв., съгласно чл. 3, ал. 1, б. „б“ от Договор №1 15/07.03.2014 г., сключен между Община Варна и Община Аксаково, за дейностите по рекултивация на „Депо за неопасни отпадъци в ПИ №000207 (12406.39.207 по КККР на с. ВЪГЛЕН, общ. Аксаково)“, като общият размер на дължимите средства от Община Варна за тези дейности е 1 801 579 лв.

**818-2-1.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, §8 от Преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за корпоративното подоходно облагане, който изменя §60, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от Преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Данъчно – осигурителния процесуален кодекс и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД22005599ВН/16.03.2022 г., Общински съвет – Варна взема решение дължимите от Община Варна средства за месечни обезпечения и отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците за 2021 г. в размер на 315 546 лв. да се използват за дейности по рекултивация на „Депо за неопасни отпадъци в ПИ №000207(12406.39.207 по КККР на с. ВЪГЛЕН, общ. Аксаково)“, като 45 182 лв. от тях са за окончателното покриване на дължимите средства от Община Варна, съгласно чл. 3, ал.1 , б. „б“ от Договор № 115/07.03.2014 г., сключен между Община Варна и Община Аксаково.

**818-2-2.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, § 8 от Преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за корпоративното подоходно облагане, който изменя § 60, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от Преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Данъчно – осигурителния процесуален кодекс и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД22005599ВН/16.03.2022 г., Общински съвет – Варна взема решение дължимите средства за месечни обезпечения и отчисления за 2022 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал.1 от Закона за управление на отпадъците да се

използват за пълно покриване на разходите на Община Варна за дейностите по рекултивация на „Депо за неопасни отпадъци в ПИ №000207(12406.39.207 по КККР на с. Въглен, общ. Аксаково)“ и за дейности по предварително третиране и оползотворяване на битовите отпадъци, в т.ч. рециклиране в инсталацията за механично – биологично третиране с. Езерово.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ВАРНА

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

### ПРОТОКОЛ

#### № 24

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**

по точка **трета** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от **ПК**  
**“Собственост и стопанство”** относно:

(1) – учредяване на безвъзмездно право на ползване върху недвижим имот, находящ се в гр. Варна, жк „Възраждане“, бл. 79, вх. А, ет. 2, ап. 4, в полза на Националната комисия за борба с трафик на хора, за нуждите на Приют за временно настаняване на жертви на трафик на хора.

(2) – учредяване на безвъзмездно право на ползване върху имот – частна общинска собственост, находящ се в гр. Варна, жк „Чайка“, бл. 67, в полза на **„Сдружение за подкрепа на лица с умствени затруднения“**.

(3) – одобряване на застраховател на имуществото на **„Обреди“** ЕООД.

(4) – одобряване на застраховател на имуществото на **„ДКЦ – 4 Варна“** ЕООД.

(5) – даване на съгласие на Ликвидатора на **„Порт Палас“** ЕАД /в ликвидация/ за извършване на действия по ликвидацията на дружеството и заличаването му от Търговския регистър.

(6) – даване на съгласие на Ликвидатора на **„Жилфонд“** ЕООД /в ликвидация/ за предоставяне на ДМА на ОП **„Управление на проекти и озеленяване“** и бракуване на ДМА.

(7) – приемане на годишния финансов отчет, баланс и отчет за приходи и разходи за 2020 г., освобождаване от отговорност на управители, членове на съвети на директори и контролбори за 2020 г. и избиране на одитори за 2021 г. на:

7.1. **„Ученическо и столово хранене“** ЕАД.

7.2. **„Обреди“** ЕООД.

7.3. **„Градски транспорт“** ЕАД.

Докл.: Юлияна Боева – Председател на ПК **„СС“**

## Общински съвет – Варна прие следните

### РЕШЕНИЯ:

**819-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. № РД18017176ВН-004ВН/16.12.2021 г., Общински съвет – Варна приема следното изменение в „Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2021 г.: допълва Раздел XIV „Недвижими имоти и вещи - общинска собственост, за които в Община Варна ще се проведе процедура по учредяване право на ползване по реда на чл. 39 от Закона за общинската собственост и разпоредбите на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество – публичен търг или публично оповестен конкурс, след решение на Общински съвет – Варна за лица определени по закон“, с недвижим имот – частна общинска собственост, находящ се в гр. Варна, жк „Възраждане“, бл. 79, вх. А, ет. 2, ап. 4, предмет на АОС № 4407/06.06.2007 г.

**819-3-1.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 39, ал. 4 от Закона за общинската собственост, чл. 48, ал. 1, т. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. № РД18017176ВН-004ВН/16.12.2021 г., Общински съвет – Варна взема решение за учредяване на безвъзмездно право на ползване на **НАЦИОНАЛНА КОМИСИЯ ЗА БОРБА С ТРАФИК НА ХОРА**, ЕИК 17507536, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1797, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 52 А, за нуждите на Приют за временно настаняване на жертви на трафик на хора, имот - частна общинска собственост, представляващ самостоятелен обект в сграда с идентификатор 10135.3511.26.9.4 (десет хиляди сто тридесет и пет.три хиляди петстотин и единадесет.двадесет и шест.девет.четири), с площ 110,26 (сто и десет цяло и двадесет и шест стотни) кв. м, с административен адрес: гр. Варна, жк „Възраждане“, бл. 79, вх. А, ет. 2, ап. 4, предмет на АОС № 4407/06.06.2007 г. за срок от 10 (десет) години.

Поддържането, ремонтите, застрахователните вноски, такса битови отпадъци, данък върху недвижимия имот, са за сметка на ползвателя.

Общински съвет – Варна възлага на Кмета на Община Варна издаването на заповед и сключването на договор за безвъзмездно право на ползване върху гореописания имот, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на решението.

**820-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 39, ал. 4 от Закона за общинската собственост, чл. 48, ал. 1, т. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. № Д19001163ВН-006ВН/11.03.2022 г., Общински съвет – Варна **предоставя на „Сдружение за подкрепа на лица с умствени затруднения“**, ЕИК 124134553, вписано в регистъра на сдруженията с нестопанска цел под № 34, том 6, стр. 141 по д.н. № 1523/1994 г., с адрес на управление: гр. Варна, жк „Чайка“, бл. 67 за **безвъзмездно ползване**, недвижим имот, находящ се в гр. Варна, жк „Чайка“, бл. 67, представляващ самостоятелен обект в сграда с идентификатор 10135.2562.182.6.128 (десет хиляди сто тридесет и пет.две хиляди петстотин шестдесет и две.сто осемдесет и две.шест.сто двадесет и осем), със застроена площ от 155 (сто петдесет и пет) кв.м, състояща се от коридор, гардероб, 2 (два) броя зали, кухненски офис, канцелария, 2 (два) броя сервизни помещения и 2 (два) броя складове, с обща застроена площ 155 кв.м, предмет на Акт за общинска собственост № 8971/22.04.2016 г., за срок от 5 (пет) години.

Поддържането, ремонтите, застрахователните вноски, такса битови отпадъци, данъка върху недвижимия имот се извършва от Сдружението, за негова сметка.

Общински съвет – Варна възлага на Кмета на Община Варна издаването на заповед и сключването на договор за безвъзмездно ползване на гореописания имот, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на решението.

**821-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 17 Г, ал. 2 от Наредбата за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на Община Варна от капитала на търговските дружества и писмо от Елица Ботева – управител на „Обреди“ ЕООД с рег. № ОС22000133ВН/16.02.2022 г., Общински съвет – Варна одобрява избора от дружеството **застраховател – Застрахователно акционерно дружество „Армеец“**, и дава съгласие за сключване на договор за застраховка на сградата и имуществото на дружеството.

**822-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 17 Г, ал. 2 от Наредбата за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на Община Варна от капитала на търговските дружества и писмо от д-р Соня Цекова – **Управител на „ДКЦ - 4 Варна“ ЕООД** с рег. № ОС22000206ВН/08.03.2022 г., Общински съвет – Варна одобрява изборния от дружеството **застраховател** – Застрахователно акционерно дружество „Булстрад Виена Иншурънс Груп“, и дава съгласие за сключване на договор за застраховка на сградата и имуществото на дружеството.

**823-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 271 и чл. 272, ал. 4 от Търговския закон, чл. 5 и чл. 6 от Наредбата за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на Община Варна от капитала на търговските дружества, във връзка със свое решение № 407-10/8/29.09.2020 г. и писмо рег. № ОС22000048ВН/19.01.2022 г. от Момчил Йондров – ликвидатор на „Порт палас“ ЕАД, ЕИК 160137129, Общински съвет – Варна, в качеството си на упражняващ правата на Община Варна, като едноличен собственик на капитала на „Централен универсален магазин“ ЕАД, ЕИК 148046765 – едноличен собственик на капитала на „Порт палас“ ЕАД, реши:

1. Дава съгласие за разпределяне в ликвидационен дял на „Централен универсален магазин“ ЕАД на следните недвижими имоти, включени в капитала на „Порт палас“ ЕАД, а именно: недвижими имоти, находящи се в триетажна жилищна сграда, със застроена площ от 108,21 (сто и осем цяло двадесет и една стотни) кв. м, с административен адрес гр. Варна, ул. „Архимандрит Филарет“ № 7, построена върху дворно място, представляващо парцел I, кв. 39 по плана на 8-ми подрайон на гр. Варна, както следва:

1.1. Първи жилищен етаж, състоящ се от три стаи, складови и сервизни помещения, с площ от 108, 21 (сто и осем цяло двадесет и една стотни) кв. м;

1.2. Втори жилищен етаж, състоящ се от четири стаи, складови и сервизни помещения, с площ от 122,21 (сто двадесет и две цяло двадесет и една стотни) кв.м,

заедно с 4 /четири/ броя избени помещения и 4 /четири/ броя тавански помещения, както и 64,54% идеални части от общите части на сградата и от правото на строеж върху дворното място, при граници на сградата: от юг:



ул. „Архимандрит Филарет“, от изток – сграда; от север – Търговски дом; от запад – двор.

2. Дава съгласие да бъдат отписани от баланса на „Порт палас“ ЕАД като несъбираеми вземания в размер на 1 260 380 (един милион двеста и шестдесет хиляди триста и осемдесет) лева към датата на приемане на настоящото решение, представляващи заемна цена по Договор за заем от 31.03.2008 г. между „Порт палас“ ЕАД, като заемодател и „Централен универсален магазин“ ЕАД, като заемател.

Общински съвет – Варна възлага и упълномощава ликвидатора на дружеството да осъществи всички правни и фактически действия, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на решението.

**823-3-1.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 270, ал. 1, т. 2 и чл. 273 от Търговския закон, във връзка със свое решение № 407-10/8/29.09.2020 г. и писмо рег. № ОС22000048ВН/19.01.2022 г. от Момчил Йондров – ликвидатор на „Порт палас“ ЕАД, ЕИК 160137129, Общински съвет – Варна, в качеството си на упражняващ правата на Община Варна като едноличен собственик на капитала на „Централен универсален магазин“ ЕАД, ЕИК 148046765 – едноличен собственик на капитала на „Порт палас“, ЕИК 160137129, РЕШИ:

- Приема окончателен ликвидационен баланс на „Порт палас“ ЕАД към датата на приключване на ликвидацията, пояснителен доклад към баланса и отчет на ликвидатора.

- Освобождава от отговорност ликвидатора на дружеството Момчил Райчев Йондров, считано от датата на вписването му, като ликвидатор в Търговски регистър при Агенция по вписванията до датата на приемане на настоящото решение.

Възлага и упълномощава ликвидатора на дружеството да заяви в Агенция по вписванията, Търговски регистър вписване на заличаването на „Порт палас“ ЕАД, ЕИК 160137129.

**824-3.** На основание чл. 8 и чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 1, т. 4 и чл. 17, ал. 1 от Наредбата за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на Община Варна от капитала на търговските дружества, във връзка с писмо от адв. Емил Димитров – ликвидатор на „Жилфонд“ ЕООД с рег. № РД22003076ВН-001ВН/18.02.2022 г., Общински съвет – Варна:

1. Дава съгласие на търговско дружество „Жилфонд“ ЕООД, ЕИК 813109281, в ликвидация, представлявано от ликвидатора адв. Емил Димитров за предоставянето безвъзмездно на Общинско предприятие „Управление на проекти и озеленяване“, с представляващ Стоян Аргиров - директор, на следните дълготрайни материални активи:

**Таблица № 1**

**1. Машини и оборудване**

НОМ. по ред	инв.№	А К Т И В И	Мярка	К-во	Отчетна стойност	Балансова стойност към 31.12.2021 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	302	Винтоверт	бр.	1	176,84	0,00
2	250	Тезгях работен	бр.	1	10,27	0,00
3	306	Машина за теракот Super remo	бр.	1	112,50	0,00
4	307	Ъглошлайф Rider 125 mmq 950 w	бр.	1	37,50	0,00
5	305	Циркуляр ръчен	бр.	1	425,83	0,00
6	304	Ел. резачка	бр.	1	149,99	0,00
		<b>Общо Машини и оборудване</b>			<b>912,93</b>	<b>0,00</b>

**2. Инструменти и предпазни средства**

1	11	Бъркалка	бр.	1	3,33	0,00
2	13	Вила	бр.	1	8,50	0,00
3	52	Електронен скенер	бр.	1	110,00	0,00
4	12	Клеци	бр.	1	3,75	0,00
5	47	Ключ за маслен филтър	бр.	1	4,18	0,00
6	32	Ключ френски	бр.	1	4,92	0,00
7	26	Комплект Боркорона	бр.	1	58,31	0,00
8	2	Куфар с инструменти	бр.	1	25,00	0,00
9	56	Къртач Vavaria	бр.	1	116,66	0,00
10	19	Лопата крива	бр.	2	8,34	0,00
11	20	Лопата права	бр.	2	8,34	0,00
12	53	Мала	бр.	1	5,00	0,00
13	25	Маламашка	бр.	1	7,50	0,00
14	36	Маска за електрожен	бр.	1	4,58	0,00
15	57	Мастар трапец	бр.	1	23,46	0,00
16	34	Машина за мазане	бр.	1	12,08	0,00
		Пренос:			403,95	
		Пренос:			403,95	
17	31	Машинка за рязане на теракот	бр.	1	31,49	0,00
18	10	Мистрия	бр.	3	12,00	0,00
19	44	Мотика	бр.	2	20,00	0,00
20	29	Мултитестер (уред за измерв.ел.ен.)	бр.	1	11,29	0,00
21	9	Нивелир алуминиев	бр.	2	86,24	0,00
22	15	Ножица арматурна	бр.	2	26,68	0,00
23	23	Ножица за ламарина	бр.	1	20,42	0,00
24	42	Ножица лозарска	бр.	1	4,99	0,00

25	46	Оберфреза	бр.	1	66,66	0,00	
26	38	Отверка	бр.	2	2,00	0,00	
27	27	Отверки-комплект	бр.	1	20,63	0,00	
28	37	Очила предпазни	бр.	1	5,63	0,00	
29	45	Пила с дръжка	бр.	2	6,66	0,00	
30	28	Пистолет бояджийски	бр.	1	20,83	0,00	
31	51	Пистолет за гуми	бр.	1	12,46	0,00	
32	16	Пистолет за пяна	бр.	1	48,20	0,00	
33	14	Пожарогасител	бр.	2	145,00	0,00	
34	33	Фреза за гипскартон	бр.	1	8,96	0,00	
35	3	Чук - тесла	бр.	1	6,65	0,00	
36	6	Шлем заваръчен	бр.	1	16,67	0,00	
37	58	Нивелир малък		1	2,92	0,00	
38	59	Пистолет за пяна		1	10,17	0,00	
		<b>Общо Инструменти и предпазни средства</b>			<b>990,50</b>	<b>0,00</b>	
		<b>3. Стопански инвентар</b>					
1	91	Шкаф за инструменти	бр.	1	7,27	0,00	
2	107	Сантимал /кантар/	бр.	1	20,46	0,00	
		<b>Общо Стопански инвентар</b>			<b>27,73</b>	<b>0,00</b>	

### III. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

1	162	Гвоздеи	кг	135	0,09	0,00
2	П1	Пътен знак Г10	бр.	1	34,65	0,00
3	П2	Пътен знак А39	бр.	1	26,25	0,00
4	К1	Конуси Н500	бр.	4	40,00	0,00
5	С2	Стълб за ПЗ	бр.	1	35,00	0,00
		<b>ОБЩО МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ:</b>			<b>135,99</b>	<b>0,00</b>

2. Разрешава на ликвидатора на търговско дружество „Жилфонд“ ЕООД, ЕИК 813109281, в ликвидация, с едноличен собственик на капитала Община Варна да **проведе процедура по бракуване на дълготрайни материални активи**, собственост на търговско дружество „Жилфонд“ ЕООД, ЕИК 813109281, в ликвидация, с едноличен собственик на капитала Община Варна, както следва:

**Таблица № 2**

#### I. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ

##### АКТИВИ

НОМ по ред	инв.№	АКТИВИ	Мярка	К-во	Отчетна стойност	Балансова стойност към 31.12.2021 г.	Причини за брак
1	2	3	4	5	6	7	8

1	1001	Компютър	бр.	1	1148,05	0,00	
2	1002	Компютър	бр.	1	1148,05	0,00	
3	1003	Компютър	бр.	1	1318,90	0,00	
4	1006	Компютър	бр.	1	1044,17	0,00	
		<b>Общо с/ка 204 - Компютърна техника</b>			<b>4659,17</b>	<b>0,00</b>	
5		Лада В 50-27 КН	бр.	1	4333,34	0,00	
6		Лада В 05-78 НА	бр.	1	12789,17	0,00	
7		Форд Транзит В 49-06 КТ	бр.	1	15000,00	0,00	
		<b>Общо с/ка 205 - Транспортни средства</b>			<b>32122,51</b>	<b>0,00</b>	
8	119	Охранителна система скл. База	бр.	1	786,55	0,00	
9	139	Охранителна с-ма (от Черноморец-в бар)	бр.	1	1317,00	0,00	
10	140	Охранителна с-ма (от Черном.-в гол.бунг.)	бр.	1	655,00	0,00	
		<b>Общо с/ка 209 - Други ДМА</b>			<b>2758,55</b>	<b>0,00</b>	
		<b>ОБЩО ДМА:</b>			<b>39540,23</b>	<b>0,00</b>	

## II. АКТИВИ, ВОДЕНИ ЗАДБАЛАНСОВО

### Стопански инвентар

1	36,37	Гардероб	бр.	2	17,28	0,00	
2	58	Печка с твърдо гориво	бр.	1	5,00	0,00	
3	73-1	Пишеща машина Марица	бр.	1	14,78	0,00	
4	89	Хладилник Мраз	бр.	1	160,50	0,00	
5	79	Хладилник Бош	бр.	1	40,93	0,00	
6	86	Кафе-машина Делонги	бр.	1	65,40	0,00	
7	142,143	Бойлер	бр.	2	311,67	0,00	
8	118	Принтер Лексмарк	бр.	1	308,33	0,00	
9	144	Апарат за вода	бр.	1	60,00	0,00	
10	129	Хладилник Граун	бр.	1	195,83	0,00	
11	130	Печка готварска Раховец	бр.	1	223,33	0,00	
12	131,132	Легло единично	бр.	2	290,00	0,00	
13	133	Маса кухненска	бр.	1	120,00	0,00	
14	147,148, 149	Юнга мет. батерия	бр.	3	226,98	0,00	
15	151	Касов апарат Датекс DP-150	бр.	1	170,83	0,00	
16	1004	Компютър - втора употреба	бр.	1	387,50	0,00	
		<b>Общо Стопански инвентар</b>			<b>2598,36</b>	<b>0,00</b>	

3. Разрешава на ликвидатора на търговско дружество „Жилфонд” ЕООД, ЕИК 813109281, в ликвидация, с едноличен собственик на капитала Община Варна да проведе процедура по бракуване на моторни превозни средства, собственост на търговско дружество „Жилфонд” ЕООД, ЕИК 813109281, в ликвидация, с едноличен собственик на капитала Община Варна, както следва:

3.1. лек автомобил марка „Лада”, модел ВАЗ 21101, с рег. номер В0578НА, рама № ХТА21101050835029, двигател № 211141253920, цвят – светло сив металик, с дата на първа регистрация – 30.11.2005 г., тип на двигателя – бензин.

3.2. лек автомобил марка „Лада”, модел ВАЗ 2105, с рег. номер В5027КН, рама № ХТА210500L1089751, двигател № 962058, цвят – тъмно син, с дата на първа регистрация – 27.11.1989 г., тип на двигателя – бензин.

3.3. товарен автомобил марка „Форд”, модел „ТРАНЗИТ”, бордови, с две оси, с рег. номер В4906КТ, рама № WF0СХХGBVCSD51633, двигател № – без номер, цвят – бял/син, с дата на първа регистрация – 18.04.1995 г., тип на двигателя – дизел.

4. Разрешава процедурата по ликвидацията да бъде проведена от комисия в състав:

- ПРЕДСЕДАТЕЛ: адв. Емил Борисов Димитров – Ликвидатор на „Жилфонд” ЕООД, гр. Варна, в ликвидация;

- СЕКРЕТАР: Мария Стефанова Илиева – счетоводител на „Жилфонд” ЕООД, гр. Варна, в ликвидация;

- ЧЛЕН: инж. Нелияна Иванова Иванова - вещо лице, притежаваща сертификат за оценителска правоспособност за оценка на машини и съоръжения № 30010034 от 14.12.2009 г., издаден от Камара на независимите оценители в България съгласно Лиценз № 8188 от 22.04.1999 г. от Агенция по приватизация.

Общински съвет – Варна възлага на ликвидатора на дружеството осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на решението.

### **ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

**825-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 221, т. 7, във връзка с чл. 232а от Търговския закон, Общински съвет – Варна одобрява годишния финансов отчет, заверен от регистриран одитор и годишен доклад за

дейността на „Ученическо и столово хранене” ЕАД, ЕИК 103552229 за 2020 г.

**Решението не се приема.**

#### **ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

**826-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 221, т. 10 от Търговския закон, Общински съвет – Варна освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите на „Ученическо и столово хранене” ЕАД в състав: Марияна Василева Данаилова, Петя Данчева Железарска, Божанка Георгиева Богданова за периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г.

**Решението не се приема.**

**827-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 221, т. 6 от Търговския закон, Общински съвет – Варна избира Петя Николова Николаева – регистриран одитор за извършване на одиторски контрол на „Ученическо и столово хранене” ЕАД за 2021 г.

#### **ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

**828-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 3, във връзка с чл. 147, ал. 2 от Търговския закон, Общински съвет – Варна приема годишния финансов отчет, заверен от регистриран одитор и годишен доклад за дейността на „Обреди” ЕООД, ЕИК 813106564, за 2020 г.

**Решението не се приема.**

#### **ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

**829-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 5, във връзка с чл. 147, ал. 2 от Търговския закон, Общински съвет – Варна освобождава от отговорност Елица Пламенова Ботева – управител на „Обреди” ЕООД, за периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г.

**Решението не се приема.**

**830-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 146, ал. 3 от Търговския закон, Общински съвет – Варна избира Петя Данчева Железарска – регистриран одитор, за извършване на одиторски контрол на „Обреди” ЕООД за 2021 г.

**ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

**831-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 221, т. 7, във връзка с чл. 232а от Търговския закон, Общински съвет – Варна одобрява годишния финансов отчет, заверен от регистриран одитор и годишен доклад за дейността на „Градски транспорт” ЕАД, ЕИК 103003668, за 2020 г.

**Решението не се приема.**

**ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

**832-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 221, т. 10 от Търговския закон, Общински съвет – Варна освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите на „Градски транспорт” ЕАД в състав: Злати Петров Златев, Тодор Георгиев Докимов, Жельо Петров Алексиев за периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г.

**Решението не се приема.**

**833-3.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 221, т. 6 от Търговския закон, Общински съвет – Варна избира Велин Светлозаров Попов – управител на „ФИНАНС ОДИТИНГ” ЕООД, за извършване на одиторски контрол на „Градски транспорт” ЕАД за 2021 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ВАРНА

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

## ПРОТОКОЛ

### № 24

от заседание, проведено на **30.03.2022** г.  
по точка **четвърта** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от ПК “Наука и образование” относно:

(1) – изменения и допълнения в Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини, полудневни и целодневни подготвителни групи към училищата на територията на Община Варна.

Докл.: Тодор Балабанов – Председател ОбС

**Общински съвет – Варна прие следното**

### РЕШЕНИЕ:

**834-4.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 59, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21008372ВН-001ВН/02.11.2021 г., Общински съвет – Варна изменя и допълва **Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини, полудневни и целодневни подготвителни групи към училищата на територията на Община Варна**, както следва:

1. Въвежда се нов член 54а – Децата, живеещи по постоянен или настоящ адрес в с. Казашко могат да кандидатстват в избран от тях район за обхват при спазване на групите за уседналост, определени в чл. 54.

2. В чл. 56, т. 10 отпада текстът „Деца, чиито постоянен и настоящ адрес в района за обхват съвпадат - 10 точки.“

В т. 10 се правят следните промени: „Деца, чиито постоянен и настоящ адрес са в района за обхват - 10 точки“

3. Чл. 49, ал. 3 се допълва с т. 9, т. 10 и т. 11 от чл. 32.

4. Чл. 49, ал. 2 стария текст отпада и се заменя с нов:



(2) При записване обстоятелствата по чл. 53 и чл. 54 за първо, второ и трето класиране се проверяват служебно. Родителят/настойникът представя следните задължителни документи:

- копие на удостоверение за раждане на детето;
- лична карта на родителя/настойника за сверяване на данните.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
В А Р Н А

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_ /ТОДОР БАЛАБАНОВ/

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

## ПРОТОКОЛ

### № 24

от заседание, проведено на **30.03.2022** г.  
по точка **пета** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от ПК „Здравеопазване“ относно:

(1) – отмяна на „Правила и критерии за класиране и прием в общинските целодневни детски ясли на територията на Община Варна“, приети с Решение №1496-11(36)/19.12.2018 г. на Общински съвет – Варна и приемане на нови „Правила и критерии за класиране и прием в общинските целодневни детски ясли на територията на Община Варна“.

(2) – **отпускане** на еднократна финансова помощ по молби на граждани за лечение.

(3) – **неотпускане** на еднократна финансова помощ по молби на граждани за лечение.

(4) – **отпускане** на финансови средства за дейности и изследвания по асистирана репродукция.

(5) – **неотпускане** на финансови средства за дейности и изследвания по асистирана репродукция.

Докл.: Анелия Клисарова – Председател на ПК „Здравеопазване“

**Общински съвет – Варна прие следните**

### РЕШЕНИЯ:

**835-5.** На основание чл. 21, ал. 1, т.13 и т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 3 и т. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21024586ВН/26.11.2021 г., Общински съвет – Варна **отменя** „Правила и критерии за класиране и прием в общинските целодневни детски ясли на територията на Община Варна“, приети с Решение №1496-11(36)/19.12.2018 г. на Общински съвет – Варна и **приема** „Правила и критерии за класиране и прием в общинските целодневни детски ясли на територията на Община Варна“, **съгласно приложение към настоящото решение.**

**836-5.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 4 и чл. 52, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с писмо от Коста Базитов – заместник-кмет на Община Варна с рег. № ЗК22000478ВН/16.03.2022 г., решение на Общински съвет – Варна № 508-4(14)/04.03.2021 г., и на база здравен статус, Общински съвет – Варна **отпуска** финансови средства за лечение на лицата, посочени **в приложение към настоящото решение.**

**837-5.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и на база здравен статус във връзка с писмо от Коста Базитов – заместник-кмет на Община Варна с рег. № ЗК22000478ВН/16.03.2022 г., Общински съвет – Варна **не отпуска** финансови средства за лечение на лицата, посочени в **приложение към настоящото решение.**

**838-5.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 4 и чл. 52, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с писмо от Коста Базитов – заместник-кмет на Община Варна с рег. № ЗК22000501ВН/21.03.2022 г., решение на Общински съвет – Варна № 508-4(14)/04.03.2021 г., и на база здравен статус, Общински съвет – Варна **отпуска** финансови средства за дейности и изследвания по **асистирана репродукция**, посочени в **приложение към настоящото решение.**

**839-5.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 4 и чл. 52, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с писмо от Коста Базитов – заместник-кмет на Община Варна с рег. № ЗК22000501ВН/21.03.2022 г., Общински съвет – Варна **не отпуска** финансови средства за дейности и изследвания по **асистирана репродукция**, посочени в **приложение към настоящото решение.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ВАРНА

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

## ПРОТОКОЛ

### № 24

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**

по точка **шеста** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от ПК „Транспорт“ относно:

(1) – приемане на пределните цени на таксиметровите услуги на територията на Община Варна.

Докл.: Венцислав Сивов – Председател на ПК „Транспорт“

**Общински съвет – Варна прие следното**

### РЕШЕНИЕ:

**840-6.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 13, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 24а, ал. 12 от Закона за автомобилните превози, във връзка с писма от Димчо Иванов – председател на независим транспортен синдикат „АВТО-94“ с рег. № ОС22000011ВН/10.01.2022г. и Милен Павлов – председател на управителния съвет на Сдружение „Такси Варна“ с рег. № ОС22000010ВН/07.01.2022г. и решение на ПК „Транспорт“, Общински съвет – Варна реши:

Актуализира определените със свое решение № 1495-10(36)/19.12.2018 г. **минимални цени** за таксиметров превоз на пътници за един километър пробег по съответната тарифа, валидна на територията на Община Варна, както следва:

– дневна тарифа от 0,88 лв. на км. на **1,05 лв. на км.**

– нощна тарифа от 0,98 лв. на км. на **1,15 лв. на км.**, считано от 1 май 2022 година.

Определените с решение № 1495-10(36)/19.12.2018 г. на Общински съвет – Варна **максимални цени** за таксиметров превоз на пътници за един километър пробег по съответната тарифа, валидна на територията на Община Варна, остават непроменени.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ВАРНА

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

## ПРОТОКОЛ

### № 24

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**  
по точка **седма** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от ПК  
“Благоустройство и комунални дейности” относно:

(1) – приемане на Програма за енергийна ефективност на Община Варна 2021 – 2030 г.

(2) – изменение на Наредба за организация на движението на територията на Община Варна.

Докл.: Христо Атанасов – Председател на ПК „БКД“

**Общински съвет – Варна прие следните**

### РЕШЕНИЯ:

**841-7.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 13 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл. 12, ал. 2 от Закон за енергийната ефективност и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. № РД21002710ВН-005ВН/11.01.2022 г., Общински съвет – Варна приема Програма за енергийната ефективност на Община Варна 2021 – 2030 г., **съгласно приложение към настоящото решение.**

**842-7.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 13, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 53 от Закона за хората с увреждания и по предложение на Марица Гърдева – общински съветник с рег. № ОС21000555ВН/10.12.2021г., Общински съвет – Варна създава нов чл. 34а в Наредба за организация на движението на територията на Община Варна, със следния текст:

„чл. 34а Критерии и условия за определяне на правоимащи лица с трайни увреждания за безплатно и денонощно паркиране на превозващо ги ППС върху специално определено и сигнализирано за тази цел място, до сградата по постоянен адрес на правоимащите:

1. Право на бесплатно и денонощно паркиране върху специално определено и сигнализирано за тази цел място, на ППС, превозващо лица с трайни увреждания до сградата по постоянен адрес на правоимащите, има лице, което вследствие на увреждане не може да се придвижва без използването на инвалидна количка, ортопедични апарати, извършено протезиране на горни/долни крайници, не е в състояние да заема изправено положение на тялото без използването на посочените медицински изделия и има трайно оформен функционален дефицит на стоежа, придвижването или издръжливостта.

2. ППС, превозващо лицето по т. 1, следва да отговаря на следните условия: да е собственост на правоимащото лице или на съпруга/та му, или да е съсобственост на правоимащото лице и съпруга/та му, или да е предоставено на правоимащото лице и/или съпруга/та му по силата на договор за лизинг, или да е собственост или предоставено по силата на договор за лизинг на родител на правоимащото лице, настойник, попечител, от син/дъщеря на правоимащото лице, чийто постоянен адрес е в същото жилище.

3. За всяко жилище, обитавано от лица, отговарящи на критериите по т. 1, се определя 1 /едно/ място за бесплатно и денонощно паркиране на ППС, превозващо тези лица, до сградата по постоянен адрес на правоимащите.

4. Лицата по т. 1 и т. 2 следва да не притежават собствен гараж, паркомясто или право на ползване на място за паркиране в и до сградата по постоянния си адрес.

5. Необходимите документи за установяване на обстоятелствата и предоставяне на правото по чл. 34а са следните:

а) заявление по образец, подадено чрез ОП „Общински паркинги и синя зона“ до Кмета на Община Варна;

б) лична карта - за българските граждани, документ за самоличност или за пребиваване по чл. 4, ал. 2 и 3 от Закона за българските лични документи - за чуждите граждани;

в) удостоверение за раждане (ако е приложимо) – копие и оригинал (за сверяване);

г) акт за граждански брак (ако е приложимо) – копие и оригинал (за сверяване);

д) карта за паркиране на лице с увреждания по чл. 99а от Закона за движението по пътищата, актуална към датата на подаване на заявлението - копие и оригинал (за сверяване);

е) валидно решение на ТЕЛК/НЕЛК - копие и оригинал (за сверяване). Срокът на експертното решение на ТЕЛК/НЕЛК се счита за пожизнен, когато намалената работоспособност е установена след навършване на определената в чл. 68, ал. 1 - 3 от Кодекса за социално осигуряване възраст за придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст или е

навършена в периода на решението на ТЕЛК/НЕЛК, В случай, че решението не удостоверява ползване на медицински изделия или степен на заболяване, лицето следва да представи допълнително фактура за закупено медицинско изделие на името на правоимащото лице.

ж) регистрационен талон на автомобила и договор за лизинг (ако е приложимо) - копие и оригинал (за сверяване);

з) документ за настойничество или попечителство (ако е приложимо) – копие и оригинал (за сверяване);

и) декларация по образец, утвърдена от Кмета на Община Варна.

6. Правото на бесплатно и денонощно паркиране се предоставя със заповед на Кмета на Община Варна или оправомощено от него длъжностно лице за срок от три години, а когато срокът на експертното решение на ТЕЛК/НЕЛК изтича по-рано от посочените три години, се предоставя до края на срока на експертното решение. Правото се прекратява предсрочно при отпадане на някое от условията за предоставянето му.

7. При промяна на обстоятелствата, касаещи правото, лицата са длъжни в 14-дневен срок писмено да уведомят Кмета на Община Варна, чрез ОП „Паркинги и синя зона“ за промяната.

8. След изтичане на срока, посочен в заповедта, знаците, сигнализиращи мястото за преференциално паркиране се премахват, ако в 30-дневен срок след изтичането му не са подадени нови документи за ползване на правото.

9. При смяна на постоянния адрес на територията на Община Варна на лицето или регистрационния номер на автомобила, същото може да подаде заявление за преместване на мястото за преференциално паркиране на новия адрес на територията на Община Варна, съответно за промяна на знака, указващ регистрационния номер.

10. Кметът на Община Варна назначава комисия за разглеждане на подадените заявления.

а) правилата за работа на комисията се утвърждават със заповедта за назначаването ѝ.

б) комисията има право да изисква допълнителни документи за удостоверяване на обстоятелствата.

11. Местата, предназначени за бесплатно и денонощно паркиране на ППС, обслужващи лица с трайни увреждания до сградата по постоянен адрес на правоимащите, се сигнализират с пътни знаци Д21, Т17 /брой места/, Т17 /регистрационен номер на автомобила/ и Т18.1 /указващ, че се извършва принудително отстраняване на ППС/ и пътна маркировка с изобразен международния символ на хора с трайни увреждания.

12. На гърба на знаците със стикер се указва номерът на заповедта на Кмета на Община Варна за предоставяне на правото.

13. На лица със статут на временно пребиваване, правото на бесплатно и денонощно паркиране върху специално определено и сигнализирано за

тази цел място на ППС, превозващо лица с трайни увреждания, до сградата по постоянен адрес на правоимащите, се предоставя съгласно т. 7 от настоящия член, но за не повече от срока на валидност на временното пребиваване.“

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
В А Р Н А

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_ /ТОДОР БАЛАБАНОВ/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

### ПРОТОКОЛ

#### № 24

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**

по точка **осма** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от **ПК „Европейски въпроси и международно сътрудничество“** относно:

(1) – одобряване на Годишния доклад за наблюдение изпълнението на Общинския план за развитие 2014-2020 г. на Община Варна и Програмата за неговото изпълнение за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г..

(2) – приемане на План за интегрирано развитие на Община Варна за програмен период 2021-2027 г. и приложенията към него.

(3) – даване на съгласие Община Варна да се присъедини към инициативата на Европейската комисия – Споразумение за Зелен град – чисти и здравословни градове в Европа, като упълномощава Кмета на Община Варна да подпише Споразумение за Зелен град – чисти и здравословни градове в Европа.

Докл.: Христо Атанасов – Зам.-председател на ОбС

**Общински съвет – Варна прие следните**

#### **РЕШЕНИЯ:**

**843-8.** На основание чл. 21, ал.1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 91, ал. 3 и ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие (отм., ДВ бр. 70 от 7.08.2020 г.) във връзка с § 37 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за регионалното развитие (ДВ, бр. 21 от 2020 г., в сила от 13.03.2020 г.) и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21006192ВН-006ВН/12.11.2021 г., Общински съвет – Варна **одобрява Годишен доклад за наблюдение изпълнението на Общинския план за развитие 2014-2020 г. на Община Варна и Програмата за неговото изпълнение за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г., съгласно приложение към настоящото решение.**

**844-8.** На основание чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.13, ал.4 от Закона за регионалното развитие, по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД21026970ВН/30.12.2021 г. и писмо от Христо Иванов – заместник кмет на Община Варна с рег. № РД21026970ВН-001ВН/17.02.2022 г., Общински съвет – Варна приема **План за интегрирано развитие на Община Варна за програмен период 2021-2027 г.** и приложенията към него, **съгласно приложение към настоящото решение.**

**845-8.** На основание чл.21, ал.1, т.13, чл.59-61 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД22001679ВН/25.01.2022 г., Общински съвет – Варна **дава съгласие** Община Варна да се присъедини към инициативата на Европейската комисия – Споразумение за Зелен град – чисти и здравословни градове в Европа, като упълномощава Кмета на Община Варна да **подпише Споразумение за Зелен град – чисти и здравословни градове в Европа,** **съгласно приложение към настоящото решение.**

На основание на чл.60, ал.1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на Решението, поради защита на важни обществени интереси, а именно кратките срокове за кандидатстване.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ВАРНА

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

### ПРОТОКОЛ

#### № 24

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**

по точка **девета** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от **ПК „Социални дейности и жилищна политика”** относно:

(1) – **отпускане** на еднократни финансови помощи за задоволяване на жизнени и комунално-битови потребности.

(2) – **неотпускане** на еднократни финансови помощи за задоволяване на жизнени и комунално-битови потребности.

Докл.: Тодор Балабанов – Председател ОБС

**Общински съвет – Варна прие следните**

#### **РЕШЕНИЯ:**

**846-9.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с решение на Общински съвет – Варна № 508-4(14)/04.03.2021 г., на база социален доклад по чл. 27 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане и по предложения от Кмета на Община Варна с рег. № РД21025138ВН/03.12.2021 г. и рег. № РД22005966ВН/21.03.2022 г., Общински съвет – Варна **отпуска** еднократна финансова помощ за задоволяване на жизнени и комунално-битови потребности на лицата, посочени в **приложение към настоящото решение.**

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно – процесуалния кодекс Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда, с оглед навременното получаване на отпуснатата еднократна финансова помощ на одобрените лица.

**847-9.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, на база социален доклад по чл. 27 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане и по предложения от Кмета на Община Варна с рег. № РД21025138ВН/03.12.2021 г. и рег. № РД22005966ВН/21.03.2022 г., Общински съвет – Варна **не отпуска** еднократна финансова помощ за задоволяване на жизнени и комунално-битови потребности на лицата, посочени в **приложение към настоящото решение.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
В А Р Н А

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

### ПРОТОКОЛ

#### № 24

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**

по точка десета от дневния ред

**ОТНОСНО:** Утвърждаване на окончателно класиране по проведени конкурси за възлагане управлението на следните общински лечебни заведения:

1. „ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 „СВЕТА КЛЕМЕНТИНА“ – ВАРНА“ ЕООД, ЕИК 000090026;
2. „ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ“ - АСПАРУХОВО - ВАРНА“ ЕООД, ЕИК 103517178;
3. „ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 3 – ВАРНА“ ЕООД, ЕИК 813154554;
4. „ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 4 – ВАРНА“ ЕООД, ЕИК 813116984;
5. „ДИАГНОСТИЧНО - КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР V – „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ВАРНА „ ЕООД, ЕИК 813152934;
6. „ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „ЧАЙКА“ ЕООД, ЕИК 103514755;
7. „СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ПО АКУШЕРСТВО И ГИНЕКОЛОГИЯ ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПРОФ. Д-Р ДИМИТЪР СТАМАТОВ – ВАРНА“ ЕООД, ЕИК 000090065;
8. „СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ „Д-Р МАРКО АНТОНОВ МАРКОВ-ВАРНА“ – ВАРНА“ ЕООД, ЕИК 000090154;
9. „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И СПОРТНА МЕДИЦИНА 1 – ВАРНА“ ЕООД, ЕИК 000090161.

Докл.: Тодор Балабанов – Председател ОбС

**Общински съвет – Варна прие следните**

#### **РЕШЕНИЯ:**

**848-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 63 от Закона за лечебните

заведения, във връзка с чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на Община Варна и по предложение с рег. № ОС22000228ВН/18.03.2022 г. от Комисията за организиране и провеждане на конкурса за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 „СВЕТА КЛЕМЕНТИНА“ ЕООД**, избрана с Решение № 773-5(22)/10.12.2021 г. на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна реши:

Утвърждава класирането на Комисията, извършено с Протокол №4/18.03.2022 г. и **определя за спечелил конкурса** за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 „СВЕТА КЛЕМЕНТИНА“ ЕООД**, д-р **Иван Иванов Иванов**, класиран на първо място.

**849-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 63 от Закона за лечебните заведения, във връзка с чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на Община Варна и по предложение с рег. № ОС22000228ВН/18.03.2022 г. от Комисията за организиране и провеждане на конкурса за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ - АСПАРУХОВО - ВАРНА“ ЕООД**, избрана с Решение № 774-5(22)/10.12.2021 г. на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна реши:

Утвърждава класирането на Комисията, извършено с Протокол №4/18.03.2022 г. и **определя за спечелил конкурса** за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ - АСПАРУХОВО - ВАРНА“ ЕООД**, д-р **Людмил Стефанов Цветков**, класиран на първо място.

**850-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 63 от Закона за лечебните заведения, във връзка с чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на Община Варна и по предложение с рег. № ОС22000228ВН/18.03.2022 г. от Комисията за организиране и провеждане на конкурса за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР III – ВАРНА“** ЕООД, избрана с Решение № 775-5(22)/10.12.2021 г. на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна реши:

Утвърждава класирането на Комисията, извършено с Протокол №4/18.03.2022 г. и **определя за спечелил конкурса** за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР III – ВАРНА“** ЕООД, **д-р Ивелина Стойкова Василева**, класиран на първо място.

#### **ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

**851-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 63 от Закона за лечебните заведения, във връзка с чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на Община Варна и по предложение с рег. № ОС22000228ВН/18.03.2022 г. от Комисията за организиране и провеждане на конкурса за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР IV – ВАРНА“** ЕООД, избрана с Решение № 776-5(22)/10.12.2021 г. на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна реши:

Утвърждава класирането на Комисията, извършено с Протокол №4/18.03.2022 г. и **определя за спечелил конкурса** за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР IV – ВАРНА“** ЕООД, **д-р Соня Георгиева Цекова**, класиран на първо място.

**Решението не се приема.**

**852-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 63 от Закона за лечебните заведения, във връзка с чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на Община Варна и по предложение с рег. № ОС22000228ВН/18.03.2022 г. от Комисията за организиране и провеждане на конкурса за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО - КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР V – СВЕТА ЕКАТЕРИНА,,** ЕООД, избрана с Решение № 777-5(22)/10.12.2021 г. на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна реши:

Утвърждава класирането на Комисията, извършено с Протокол № 4/18.03.2022 г. и **определя за спечелил конкурса** за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО - КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР V – СВЕТА ЕКАТЕРИНА,,** ЕООД, доц. д-р **Галинка Иванова Павлова, д.м.**, класиран на първо място.

**853-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 63 от Закона за лечебните заведения, във връзка с чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на Община Варна и по предложение с рег. № ОС22000228ВН/18.03.2022 г. от Комисията за организиране и провеждане на конкурса за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „ЧАЙКА““** ЕООД, избрана с Решение № 778-5(22)/10.12.2021 г. на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна реши:

Утвърждава класирането на Комисията, извършено с Протокол № 4/18.03.2022 г. и **определя за спечелил конкурса** за възлагане управлението на **„ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „ЧАЙКА““** ЕООД, д-р **Румен Илиев Димов**, класиран на първо място.



**854-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 63 от Закона за лечебните заведения, във връзка с чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на Община Варна и по предложение с рег. № ОС22000228ВН/18.03.2022 г. от Комисията за организиране и провеждане на конкурса за възлагане управлението на **„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ПО АКУШЕРСТВО И ГИНЕКОЛОГИЯ ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПРОФ. Д-Р ДИМИТЪР СТАМАТОВ – ВАРНА“** ЕООД, избрана с Решение № 779-5(22)/10.12.2021 г. на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна реши:

Утвърждава класирането на Комисията, извършено с Протокол № 4/18.03.2022 г. и **определя за спечелил конкурса** за възлагане управлението на **„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ПО АКУШЕРСТВО И ГИНЕКОЛОГИЯ ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПРОФ. Д-Р ДИМИТЪР СТАМАТОВ – ВАРНА“** ЕООД, **проф. д-р Емил Георгиев Ковачев, д.м.н.**, класиран на първо място.

**855-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 63 от Закона за лечебните заведения, във връзка с чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на Община Варна и по предложение с рег. № ОС22000228ВН/18.03.2022 г. от Комисията за организиране и провеждане на конкурса за възлагане управлението на **„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ Д-Р МАРКО АНТОНОВ МАРКОВ – ВАРНА“** ЕООД, избрана с Решение № 780-5(22)/10.12.2021 г. на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна реши:

Утвърждава класирането на Комисията, извършено с Протокол № 4/18.03.2022 г. и **определя за спечелил конкурса** за възлагане управлението на **„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ Д-Р МАРКО АНТОНОВ**

МАРКОВ – ВАРНА“ ЕООД, проф. д-р Георги Леонидов Кобаков, д.м., класиран на първо място.

**856-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 63 от Закона за лечебните заведения, във връзка с чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на Община Варна и по предложение с рег. № ОС22000228ВН/18.03.2022 г. от Комисията за организиране и провеждане на конкурса за възлагане управлението на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И СПОРТНА МЕДИЦИНА I – ВАРНА“ ЕООД, избрана с Решение № 783-5(22)/10.12.2021 г. на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна реши:

Утвърждава класирането на Комисията, извършено с Протокол № 4/18.03.2022 г. и определя за спечелил конкурса за възлагане управлението на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И СПОРТНА МЕДИЦИНА I – ВАРНА“ ЕООД, д-р Христо Вълев Кьосев, класиран на първо място.

**857-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 5 от Търговския закон, чл. 21 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия във връзка с Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на община Варна и чл. 5 от Наредба за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на община Варна от капитала на търговските дружества, Общински съвет – Варна реши:

**I.** Обявява конкурси за възлагане управлението на „СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПО

## **ПНЕВМО-ФТИЗИАТРИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ – ВАРНА“ ЕООД, ЕИК 000090147.**

1. Кандидатите за заемане на длъжността Управител на лечебното заведение следва да отговарят на изискванията на чл.4 от Наредба № 9 от 26.06.2000г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения, както и на изискванията на Закона за публичните предприятия, а именно:

1.1. Да са лица с образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и с квалификация по здравен мениджмънт или лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт.

1.2. Да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава -страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария,

1.3. Да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

1.4. Да не са поставени под запрещение;

1.5. Да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани;

1.6. Да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;

1.7. Да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.8. Да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.9. Да не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

1.10. Да не заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 – 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;

1.11. Да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

1.12. Да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

1.13. Да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие.

1.14. Да отговарят на други изисквания предвидени в учредителния акт или устава на дружествата.

## **II. Необходими документи:**

1. Заявление за участие в конкурса по образец;

2. Автобиография;

3. Заверени копия от документи за придобито образование, квалификация и специалност;

\* Квалификация по „Здравен мениджмънт” се удостоверява с документите посочени в Параграф 3 от Заключителните разпоредби на Наредба №9/26.06.2000г.

4. Заверени копия на документи, удостоверяващи наличието на изискуемия стаж;

5. Декларация за обстоятелства относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1, т. 3-8 и т. 13 от Закона за публичните предприятия с текст, че кандидатът е запознат с възможността комисията да извършва проверки по декларираните обстоятелства, както и съгласие за обработване на личните данни на кандидата във връзка с участието в конкурсната процедура;

6. Медицинско свидетелство за работа, удостоверяващо възможността за заемане на длъжността и свидетелство от психодиспансер, че лицето не се води на отчет;

7. Програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период.

\* Комисията има право да извършва проверки за истинността на декларираните обстоятелства и предоставените документи.

**III.** Определя следната тема за събеседването: „Място и роля на лечебното заведение в предоставянето на здравни услуги в региона, повишаване качеството на медицинско обслужване, финансова политика, бъдещо развитие“.

## **IV.** Място и условия за подаване на документите:

1. Заявленията за участие в конкурса заедно с необходимите документи се подават в Деловодството на Община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43.

2. За участие в конкурса се подава заявление, към което се прилагат два отделни плика, както следва:

- плик № 1 съдържа необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие;
- плик № 2 съдържа писмената разработка.
- Плик № 1 и плик № 2 се поставят в един общ запечатан плик, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване.

3. Подаването на документите се завежда в специален регистър по реда на постъпването им, за което се издава удостоверение, в което се посочва името на подателя, датата и часът на приемането на документите и длъжността, за която кандидатства

4. Срок за подаване на документите – 30 дневен срок от публикуване на обявата.

5. Дата, час и място на провеждане на конкурса: Конкурсът ще се проведе в сградата на община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43, етаж 2, стая на общинския съветник на 20.05.2022 г. от 10:00 часа.

**V. Етапи за провеждане на конкурса за възлагане на управлението на лечебните заведения:**

Конкурсът се провежда на три етапа:

1. Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.

2. Представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;

3. Събеседване с кандидатите.

Конкурсът се провежда при спазване на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения и Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на община Варна.

**VI. Общински съвет – Варна задължава управителя на съответното лечебно заведение да предостави за ползване от кандидатите за участие в конкурса документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала, последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклад на регистрирания одитор и годишен доклад за дейността на дружеството. Достъп до документите ще бъде предоставен в Дирекция „Канцелария на Общински съвет“, ет. 3, стая 304, в сградата на община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43, както и на официалната интернет страница на Общински съвет – Варна - <https://varnacouncil.bg/>.**

**VII.** Общински съвет - Варна назначава комисия за организиране и провеждане на конкурс за възлагане управлението на лечебните заведения в състав:

1. Антоанета Здравкова Цветкова – общински съветник, Председател на комисията;
2. Анелия Димитрова Клисарова – общински съветник, зам. председател на комисията;
3. Николай Тодоров Евтимов – общински съветник, магистър по медицина;
4. Ивайло Христов Митковски – общински съветник;
5. Анастасия Маринова Георгиева – длъжностно лице от общинска администрация;
6. Петя Цветанова Петрова - длъжностно лице, представител на дирекция „Правно – нормативно обслужване“;
7. Д-р Дочка Симеонова Михайлова – представител на РЗИ – Варна.

Със задача: Да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса, съгласно критериите за оценка /при условията на Наредба № 9 от 26.06.2000 за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения по закона за лечебните заведения и съгласно приетите правила/. Да изготви и предостави на кандидатите информация относно темите предмет на събеседването, да разгледа постъпилите заявления, да оцени концепцията и да проведе събеседване с кандидатите, да предложи за одобрение на Общински съвет - Варна кандидата спечелил конкурса и класирането по ред на следващите участници. Преди започване на работата си комисията приема правила за работа.

### **VIII.** Критерии за оценяване и класиране:

В деня, определен за провеждане на конкурса, комисията отваря пликете по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие. Пликът с разработката се отваря, ако заявлението и документите на кандидата отговарят на предварителните изисквания, определени с настоящото решение. До събеседването се допускат кандидати, получили оценка на разработката не по-ниска от мн. добър 4,50.

8.1 Оценката се формира въз основа на следните критерии:

1. съответствие на проекта с нормативната уредба;
2. съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
3. анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;

4. съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;

5. логическа структура на разработката;

6. степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.

8.2 Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

1. обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;

2. степен на познаване на нормативната уредба;

3. способност да се планират и взимат управленски решения;

4. административни умения, професионални и делови качества;

5. комуникативни способности и организационни способности;

6. способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;

8.3 Оценката на разработката и оценката от проведеното събеседване с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25. Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от разработката и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

**IX.** Възлага на комисията за номиниране в 7-дневен срок от влизане в сила на настоящото решение да публикува на интернет страницата на Общински съвет – Варна и един централен вестник публична покана, в която се съдържа информация за:

1. Позицията, за която се кандидатства;

2. Публичното предприятие;

3. Изискванията към кандидатите;

4. Критериите за подбор;

5. Критериите и методиката за оценка на кандидатите;

6. Изискуемите документи;

7. Начина за комуникация с Комисията;

8. Краен срок за представяне на документите.

**X.** Възлага на комисията за номиниране в 5-дневен срок от приключване на работата ѝ, да внесе в Общински съвет – Варна резултатите от конкурса и номинираните кандидати за вземане на решение за тяхното утвърждаване и определяне на класирания на първо място кандидат за избран за заемане на съответната позиция.

**858-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 5 от Търговския закон, чл. 21 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия във връзка с Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на община Варна и чл. 5 от Наредба за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на община Варна от капитала на търговските дружества, Общински съвет – Варна реши:

**I. Обявява конкурси за възлагане управлението на „ДЕНТАЛЕН ЦЕНТЪР I ВАРНА“ ЕООД, ЕИК 000090186.**

1. Кандидатите за заемане на длъжността Управител на лечебното заведение следва да отговарят на изискванията на чл.4 от Наредба № 9 от 26.06.2000г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения, както и на изискванията на Закона за публичните предприятия, а именно:

1.1. Да са лица с образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и с квалификация по здравен мениджмънт или лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт.

1.2. Да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава -страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария,

1.3. Да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

1.4. Да не са поставени под запрещение;

1.5. Да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани;

1.6. Да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;

1.7. Да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.8. Да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през



последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.9. Да не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

1.10. Да не заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 – 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;

1.11. Да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

1.12. Да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

1.13. Да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие.

1.14. Да отговарят на други изисквания предвидени в учредителния акт или устава на дружествата.

## II. Необходими документи:

1. Заявление за участие в конкурса по образец;

2. Автобиография;

3. Заверени копия от документи за придобито образование, квалификация и специалност;

\* Квалификация по „Здравен мениджмънт” се удостоверява с документите посочени в Параграф 3 от Заключителните разпоредби на Наредба №9/26.06.2000г.

4. Заверени копия на документи, удостоверяващи наличието на изискуемия стаж;

5. Декларация за обстоятелства относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1, т. 3-8 и т. 13 от Закона за публичните предприятия с текст, че кандидатът е запознат с възможността комисията да извършва проверки по декларираните обстоятелства, както и съгласие за обработване на личните данни на кандидата във връзка с участието в конкурсната процедура;

6. Медицинско свидетелство за работа, удостоверяващо възможността за заемане на длъжността и свидетелство от психодиспансер, че лицето не се води на отчет;

7. Програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период.

\* Комисията има право да извършва проверки за истинността на декларираните обстоятелства и предоставените документи.

**III.** Определя следната тема за събеседването: „Място и роля на лечебното заведение в предоставянето на здравни услуги в региона, повишаване качеството на медицинско обслужване, финансова политика, бъдещо развитие“.

**IV.** Място и условия за подаване на документите:

1. Заявленията за участие в конкурса заедно с необходимите документи се подават в Деловодството на Община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43.

2. За участие в конкурса се подава заявление, към което се прилагат два отделни плика, както следва:

- плик № 1 съдържа необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие;

- плик № 2 съдържа писмената разработка.

- Плик № 1 и плик № 2 се поставят в един общ запечатан плик, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване.

3. Подаването на документите се завежда в специален регистър по реда на постъпването им, за което се издава удостоверение, в което се посочва името на подателя, датата и часът на приемането на документите и длъжността, за която кандидатства

4. Срок за подаване на документите – 30 дневен срок от публикуване на обявата.

5. Дата, час и място на провеждане на конкурса: Конкурсът ще се проведе в сградата на община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43, етаж 2, стая на общинския съветник на 20.05.2022 г. от 10:00 часа.

**V.** Етапи за провеждане на конкурса за възлагане на управлението на лечебните заведения:

Конкурсът се провежда на три етапа:

1. Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.

2. Представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;

3. Събеседване с кандидатите.

Конкурсът се провежда при спазване на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения и Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на община Варна.

**VI.** Общински съвет – Варна задължава управителя на съответното лечебно заведение да предостави за ползване от кандидатите за участие в конкурса документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала, последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклад на регистрирания одитор и годишен доклад за дейността на дружеството. Достъп до документите ще бъде предоставен в Дирекция „Канцелария на Общински съвет“, ет. 3, стая 304, в сградата на община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43, както и на официалната интернет страница на Общински съвет – Варна - <https://varnacouncil.bg/>.

**VII.** Общински съвет - Варна назначава комисия за организиране и провеждане на конкурс за възлагане управлението на лечебните заведения в състав:

1. Антоанета Здравкова Цветкова – общински съветник, Председател на комисията;
2. Анелия Димитрова Клисарова – общински съветник, зам. председател на комисията;
3. Николай Тодоров Евтимов – общински съветник, магистър по медицина;
4. Ивайло Христов Митковски – общински съветник;
5. Анастасия Маринова Георгиева – длъжностно лице от общинска администрация;
6. Петя Цветанова Петрова - длъжностно лице, представител на дирекция „Правно – нормативно обслужване“;
7. Д-р Дочка Симеонова Михайлова – представител на РЗИ – Варна.

Със задача: Да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса, съгласно критериите за оценка /при условията на Наредба № 9 от 26.06.2000 за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения по закона за лечебните заведения и съгласно приетите правила/. Да изготви и предостави на кандидатите информация относно темите предмет на събеседването, да разгледа постъпилите заявления, да оцени концепцията и да проведе събеседване с кандидатите, да предложи за одобрение на Общински съвет - Варна кандидата спечелил конкурса и класирането по ред на следващите участници. Преди започване на работата си комисията приема правила за работа.

**VIII.** Критерии за оценяване и класиране:

В деня, определен за провеждане на конкурса, комисията отваря пликете по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие. Пликът с разработката се отваря,

ако заявлението и документите на кандидата отговарят на предварителните изисквания, определени с настоящото решение. До събеседването се допускат кандидати, получили оценка на разработката не по-ниска от мн. добър 4,50.

8.1 Оценката се формира въз основа на следните критерии:

1. съответствие на проекта с нормативната уредба;
2. съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
3. анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;
4. съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;
5. логическа структура на разработката;
6. степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.

8.2 Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

1. обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;
2. степен на познаване на нормативната уредба;
3. способност да се планират и взимат управленски решения;
4. административни умения, професионални и делови качества;
5. комуникативни способности и организационни способности;
6. способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;

8.3 Оценката на разработката и оценката от проведеното събеседване с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25. Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от разработката и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

**IX.** Възлага на комисията за номиниране в 7-дневен срок от влизане в сила на настоящото решение да публикува на интернет страницата на Общински съвет – Варна и един централен вестник публична покана, в която се съдържа информация за:

1. Позицията, за която се кандидатства;
2. Публичното предприятие;
3. Изискванията към кандидатите;
4. Критериите за подбор;
5. Критериите и методиката за оценка на кандидатите;
6. Изискуемите документи;

7. Начина за комуникация с Комисията;
8. Краен срок за представяне на документите.

**Х.** Възлага на комисията за номиниране в 5-дневен срок от приключване на работата ѝ, да внесе в Общински съвет – Варна резултатите от конкурса и номинираните кандидати за вземане на решение за тяхното утвърждаване и определяне на класирания на първо място кандидат за избран за заемане на съответната позиция.

**859-10.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 5 от Търговския закон, чл. 21 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия във връзка с Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на община Варна и чл. 5 от Наредба за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на община Варна от капитала на търговските дружества, Общински съвет – Варна реши:

**I.** Обявява конкурси за възлагане управлението на „**ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 4 – ВАРНА**“ ЕООД, ЕИК 813116984.

1. Кандидатите за заемане на длъжността Управител на лечебното заведение следва да отговарят на изискванията на чл.4 от Наредба № 9 от 26.06.2000г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения, както и на изискванията на Закона за публичните предприятия, а именно:

1.1. Да са лица с образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и с квалификация по здравен мениджмънт или лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт.

1.2. Да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава -страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария,

1.3. Да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи

образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

1.4. Да не са поставени под запрещение;

1.5. Да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани;

1.6. Да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;

1.7. Да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.8. Да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.9. Да не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

1.10. Да не заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 – 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;

1.11. Да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

1.12. Да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

1.13. Да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие.

1.14. Да отговарят на други изисквания предвидени в учредителния акт или устава на дружествата.

## **II. Необходими документи:**

1. Заявление за участие в конкурса по образец;

2. Автобиография;

3. Заверени копия от документи за придобито образование, квалификация и специалност;

\* Квалификация по „Здравен мениджмънт“ се удостоверява с документите посочени в Параграф 3 от Заключителните разпоредби на Наредба №9/26.06.2000г.

4. Заверени копия на документи, удостоверяващи наличието на изискуемия стаж;

5. Декларация за обстоятелства относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1, т. 3-8 и т. 13 от Закона за публичните предприятия с текст, че кандидатът е запознат с възможността комисията да

извършва проверки по декларираните обстоятелства, както и съгласие за обработване на личните данни на кандидата във връзка с участието в конкурсната процедура;

6. Медицинско свидетелство за работа, удостоверяващо възможността за заемане на длъжността и свидетелство от психодиспансер, че лицето не се води на отчет;

7. Програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период.

\* Комисията има право да извършва проверки за истинността на декларираните обстоятелства и предоставените документи.

**III.** Определя следната тема за събеседването: „Място и роля на лечебното заведение в предоставянето на здравни услуги в региона, повишаване качеството на медицинско обслужване, финансова политика, бъдещо развитие“.

**IV.** Място и условия за подаване на документите:

1. Заявленията за участие в конкурса заедно с необходимите документи се подават в Деловодството на Община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43.

2. За участие в конкурса се подава заявление, към което се прилагат два отделни плика, както следва:

- плик № 1 съдържа необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие;
- плик № 2 съдържа писмената разработка.
- Плик № 1 и плик № 2 се поставят в един общ запечатан плик, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване.

3. Подаването на документите се завежда в специален регистър по реда на постъпването им, за което се издава удостоверение, в което се посочва името на подателя, датата и часът на приемането на документите и длъжността, за която кандидатства

4. Срок за подаване на документите – 30 дневен срок от публикуване на обявата.

5. Дата, час и място на провеждане на конкурса: Конкурсът ще се проведе в сградата на община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43, етаж 2, стая на общинския съветник на 20.05.2022 г. от 10:00 часа.

**V.** Етапи за провеждане на конкурса за възлагане на управлението на лечебните заведения:

Конкурсът се провежда на три етапа:

1. Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.

2. Представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;

3. Събеседване с кандидатите.

Конкурсът се провежда при спазване на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения и Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на община Варна.

**VI.** Общински съвет – Варна задължава управителя на съответното лечебно заведение да предостави за ползване от кандидатите за участие в конкурса документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала, последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклад на регистрирания одитор и годишен доклад за дейността на дружеството. Достъп до документите ще бъде предоставен в Дирекция „Канцелария на Общински съвет“, ет. 3, стая 304, в сградата на община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43, както и на официалната интернет страница на Общински съвет – Варна - <https://varnacouncil.bg/>.

**VII.** Общински съвет - Варна назначава комисия за организиране и провеждане на конкурс за възлагане управлението на лечебните заведения в състав:

1. Антоанета Здравкова Цветкова – общински съветник, Председател на комисията;

2. Анелия Димитрова Клисарова – общински съветник, зам. председател на комисията;

3. Николай Тодоров Евтимов – общински съветник, магистър по медицина;

4. Ивайло Христов Митковски – общински съветник;

5. Анастасия Маринова Георгиева – длъжностно лице от общинска администрация;

6. Петя Цветанова Петрова - длъжностно лице, представител на дирекция „Правно – нормативно обслужване“;

7. Д-р Дочка Симеонова Михайлова – представител на РЗИ – Варна.

Със задача: Да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса, съгласно критериите за оценка /при условията на Наредба № 9 от 26.06.2000 за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения по закона за лечебните заведения и съгласно приетите правила/. Да изготви и предостави на кандидатите информация относно темите предмет на събеседването, да



разгледа постъпилите заявления, да оцени концепцията и да проведе събеседване с кандидатите, да предложи за одобрение на Общински съвет - Варна кандидата спечелил конкурса и класирането по ред на следващите участници. Преди започване на работата си комисията приема правила за работа.

### **VIII. Критерии за оценяване и класиране:**

В деня, определен за провеждане на конкурса, комисията отваря пликете по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие. Пликът с разработката се отваря, ако заявлението и документите на кандидата отговарят на предварителните изисквания, определени с настоящото решение. До събеседването се допускат кандидати, получили оценка на разработката не по-ниска от мн. добър 4,50.

8.1 Оценката се формира въз основа на следните критерии:

1. съответствие на проекта с нормативната уредба;
2. съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
3. анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;
4. съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;
5. логическа структура на разработката;
6. степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.

8.2 Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

1. обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;
2. степен на познаване на нормативната уредба;
3. способност да се планират и взимат управленски решения;
4. административни умения, професионални и делови качества;
5. комуникативни способности и организационни способности;
6. способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;

8.3 Оценката на разработката и оценката от проведеното събеседване с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25. Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от разработката и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

**IX.** Възлага на комисията за номиниране в 7-дневен срок от влизане в сила на настоящото решение да публикува на интернет страницата на Общински съвет – Варна и един централен вестник публична покана, в която се съдържа информация за:

1. Позицията, за която се кандидатства;
2. Публичното предприятие;
3. Изискванията към кандидатите;
4. Критериите за подбор;
5. Критериите и методиката за оценка на кандидатите;
6. Изискуемите документи;
7. Начина за комуникация с Комисията;
8. Краен срок за представяне на документите.

**X.** Възлага на комисията за номиниране в 5-дневен срок от приключване на работата ѝ, да внесе в Общински съвет – Варна резултатите от конкурса и номинираните кандидати за вземане на решение за тяхното утвърждаване и определяне на класирания на първо място кандидат за избран за заемане на съответната позиция.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
В А Р Н А

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА**

**ПРОТОКОЛ**

**№ 24**

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**  
по точка **единадесета** от дневния ред

**ОТНОСНО:** **Упълномощаване** на представителя на Община Варна да участва в редовно Общо събрание на „Асоциация по ВиК” на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Варна“ ООД, Варна, насрочено на **18.04.2022 г.**

Докл.: Тодор Балабанов – Председател на ОбС

**Общински съвет – Варна прие следното**

**РЕШЕНИЕ:**

**860-11.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 198е от Закона за водите, и във връзка с писма рег. № РД22006422ВН/25.03.2022 г. и рег. № РД22006422ВН-001ВН/25.03.2022 г. от Областния управител на област с административен център Варна, Общински съвет – Варна упълномощава, при невъзможност на Кмета на Община Варна да присъства, представителя на Община Варна – общинския съветник Станислав Георгиев Иванов, да участва в редовно Общо събрание на **Асоциация по ВиК** на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Варна“ ООД Варна, което ще се проведе на **18.04.2022 г. /понеделник/ от 14,00 часа** и да гласува по посочените в предварително обявения дневен ред точки, като има следните правомощия:

**ПО ТОЧКА 1 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:** „Обсъждане и приемане бюджета за 2022 г. на Асоциация по ВиК на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Варна“ ООД, Варна.“ - **Да участва в разискванията по тази точка и да гласува с оглед най-добрата защита интересите на Община Варна.**

**ПО ТОЧКА 2 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:** „Обсъждане и приемане на отчета по бюджета за 2021 г. на Асоциация по ВиК на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Варна“ ООД, Варна.“ - **Да**

**участва в разискванията по тази точка и да гласува с оглед най-добрата защита интересите на Община Варна.**

**ПО ТОЧКА 3 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:** „Обсъждане и приемане на отчета за дейността за 2021 г. на Асоциация по ВиК на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Варна“ ООД, Варна.“ - **Да участва в разискванията по тази точка и да гласува с оглед най-добрата защита интересите на Община Варна.**

**ПО ТОЧКА 4 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:** „Обсъждане и приемане на инвестиционна програма на „Водоснабдяване и канализация - Варна“ ООД за 2022 г.“ - **Да участва в разискванията по тази точка и да гласува с оглед най-добрата защита интересите на Община Варна.**

**ПО ТОЧКА 5 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:** „Обсъждане и приемане на проект на договори между „Водоснабдяване и канализация - Варна“ ООД и „Водоснабдяване и канализация“ ЕАД - Бургас“ - **Да участва в разискванията по тази точка и да гласува с оглед най-добрата защита интересите на Община Варна.**

**ПО ТОЧКА 6 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:** „Обсъждане и приемане на Бизнес-план за развитие на дейността на „Водоснабдяване и канализация - Варна“ ООД за 2022 г. – 2026 г.“ - **Да участва в разискванията по тази точка и да гласува с оглед най-добрата защита интересите на Община Варна.**

**ПО ТОЧКА 7 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:** „Други“ - **Да участва в разискванията по тази точка и да гласува с оглед най-добрата защита интересите на Община Варна.**

**860-11-1.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Варна решава след участието си в редовното Общо събрание на **Асоциация по В и К** на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Варна“ ООД, Варна, представителят на Община Варна, общинският съветник Станислав Георгиев Иванов, на следващото заседание на Общински съвет – Варна да внесе писмен доклад за взетите решения на Общото събрание, за сведение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ВАРНА

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА**

**ПРОТОКОЛ**

**№ 24**

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**  
по точка **дванадесета** от дневния ред

**ОТНОСНО: Промени в съставите на постоянни, временни и специализирани комисии към Общински съвет – Варна.**

Докл.: Тодор Балабанов – Председател ОбС

**Общински съвет – Варна прие следните**

**РЕШЕНИЯ:**

**861-12.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 4, ал. 4 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, чл. 16, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник Геннадий Христов Атанасов да бъде член на **Комисията по приватизация и следприватизационен контрол.**

**862-12.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник Геннадий Христов Атанасов да бъде член на ВрК „Правна комисия”.

**863-12.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник Христо Атанасов Атанасов да бъде член на ВрК „Правна комисия”.

**864-12.** На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник Христо Бойчев Боев да **бъде член** на ВрК „Правна комисия”.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
В А Р Н А

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_ /ТОДОР БАЛАБАНОВ/

Препис-извлечение!

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА**

**ПРОТОКОЛ**

**№ 24**

от заседание, проведено на **30.03.2022 г.**  
по точка **тринадесета** от дневния ред

ОТНОСНО: **Дискусия с гражданите.**

Докл.: Тодор Балабанов – Председател на ОбС

**Общински съвет – Варна няма решения.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ВАРНА

ЮП/ЮП

\_\_\_\_\_/ТОДОР БАЛАБАНОВ/