

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

ПРОТОКОЛ

№ 26

от заседание, проведено на **17.05.2022** г.
по точка **пета** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от ПК „Култура и духовно развитие” относно:

.....
(3) – вземане на решение за определяне на ред и условия за целево съфинансиране на конкурсен принцип на обществено значими медийни проекти.
.....

Докл.: Мария Тодорова – Председател на ПК „КДР“

Общински съвет – Варна прие следните

РЕШЕНИЯ:

.....
975-5. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Варна целево предоставя финансови средства на конкурсен принцип в размер до 200 000 лева за подкрепяне и стимулиране на качествени медийни проекти, включително разходи по администриране, при условия и до размер, както следва:

I. Допуска се съфинансиране на медийни проекти, които се реализират от доставчици на медийни услуги - печатни и електронни медии - радиа, телевизии, вестници, списания, интернет-сайтове и представляват проекти, създадени и реализирани в публичното пространство, развиващи теми от различни области на обществения живот в Община Варна – култура, образование и наука, младежки дейности и спорт, туризъм, икономика, инфраструктура и градска среда, обществени процеси и други, характеризиращи се с висока значимост и осъществяващи обективна информираност на варненската общественост.

Медийните проекти са проекти, които се реализират от доставчици на медийни услуги – печатни и електронни медии – радиа, телевизии, вестници, списания, интернет-сайтове и представляват проекти, създадени и реализирани в публичното пространство, развиващи теми от различни области на обществения живот в Община Варна – култура, образование и наука, младежки дейности и спорт, туризъм, икономика, инфраструктура и градска среда, обществени процеси и други, характеризиращи се с висока значимост и осъществяващи обективна информираност на варненската общественост /и не само на нея/, представяща повече от една гледна точка, и с ясно въздействие върху обществеността, способстваща изграждането на устойчив модел на обществено-културно развитие в Община Варна, съхраняващ вече постигнатото и създаващ условия за устойчиво надграждане и просперитет на общността. Проектите се реализират по начин, обезпечаващ възприемането им, включително и резултатите от тях, преимуществено от варненска публика, спазвайки принципа за прозрачно и целесъобразно разходване на публични средства.

Подкрепят се проекти с иновативни идеи, разработени в развитие, защитаващи интересите на обществото, с представени ясни качествени и количествени индикатори за доказване на изпълнението и уникалност на идеята, съдържанието, формирани и изпълнени от екип с доказана експертност. Подкрепят се проекти, които подобряват осведомеността на потребителите за различни теми от местния живот; дават възможност за представяне на различни гледни точки; подпомагат дебатирането на различни проблеми от местния живот; насърчават независимите оценки за събитията в Община Варна; представят различни групи от местната общност, включително уязвими групи и хора в неравностойно положение.

Съдържанието на проектите е с предварително уредени авторски и сродни на тях права, включително и върху снимки, видеа, съдържание, за което доставчикът подава декларация при кандидатстването.

При равни други условия допълнителна тежест имат медийните проекти, които:

1. се осъществяват чрез повече от един канал за развиването и изпълнението им и/или достигането до по-широка публика по географски показатели /извън варненската/ предвид обществената значимост на развиваната тема, обективно повишаваща цялостното въздействие на проекта предвид целите му, но съобразена функционално с посоченото по-горе.

2. гарантират, че представянето на обществено значимата тема в проекта е достъпно за хората с увредено зрение или слух.

3. са на кандидати, доказващи по-продължително осъществяване на медийни услуги.

4. са на кандидати, доказващи посещаемост и информационно покритие.

5. са на кандидати, доказващи рейтинг като доставчик на медийна услуга.

II. Допустими са кандидати, които отговарят на следните условия:

Доставчици на медийна услуга, регистрирани като физическо лице – едноличен търговец, или юридическо лице, носещо редакционна отговорност за избора на съдържанието на медийната услуга и определящо начина, по който тя е организирана /Редакционна отговорност е упражняването на ефективен контрол върху съдържанието, програмните схеми и каталога на предоставяните услуги./, осигурили на страницата си в интернет лесен, директен и постоянен достъп на потребителите на услугата най-малко до следните актуални данни: наименование на доставчика на медийната услуга, седалище и адрес на управление, данни, включително адрес на електронната поща и телефон за контакти, позволяващи установяването на бърз, пряк и ефективен контакт с доставчика, както и:

1.1. за електронните медии /медии, разпространявани чрез електронни съобщителни мрежи - обществени и търговски електронни медии – лицензирани или регистрирани обществени или търговски доставчици на аудио-визуални медийни услуги или радиоуслуги/ - данни за Съвета за електронни медии, седалище и адрес на управление, адрес на електронната му поща и на страницата му в интернет, телефон за контакти. В страницата на СЕМ за същите следва да има посочена в съответните регистри информация за структурата на собствеността им и за действителните собственици на съответните доставчици, предоставена на търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел по реда на Закона за мерките срещу изпирането на пари.

1.2. за печатни медии /вестници, списания и други периодични издания/– доставчикът на услугата следва да присъства в актуализирания списък на подадените декларации по чл. 7а, ал. 3 от Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения, поддържан на веб-страницата на Министерството на културата.

1.3. за медии, разпространявани чрез електронни съобщителни мрежи - онлайн новинарски услуги – електронни издания на вестници, списания, информационни агенции и други електронни издания - собственикът следва да може да бъде установен чрез справка в Търговски регистър и доставчикът на услугата следва да присъства в актуализирания списък на подадените декларации по чл. 7а, ал. 3 от Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения, поддържан на веб-страницата на Министерството на културата. Информацията, идентифицираща собственика на доставчика на услугата, задължително следва да присъства на видно място в веб-страницата на медията.

III. Срокът за кандидатстване с проектни предложения е до 2 /две/ седмици от публикуване на обява за кандидатстване по настоящото решение на сайта на Общински съвет-Варна.

IV. Одобряват се за съфинансиране до два проекта до максимално определената сума за кандидати, отговарящи на условията за допустимост.

Максималната сума, която може да бъде отпусната е:

- за проекти с краткосрочно изпълнение - до 3 месеца - до 15 000 лева.
- за проекти с продължителност над 3 месеца, но в рамките на отчетния период - до 30 000 лв.

V. Кандидатът трябва да осигури собствено съфинансиране в размер на 5% от целия бюджет на проекта и да удостовери тяхното наличие към момента на кандидатстване чрез декларация.

VI. Проектите на медийните доставчици се подават в деловодството на Община Варна, адресирани до Общински съвет – Варна.

VII. Проектите се оценяват от комисия, състояща се от 5 члена – с Председател - председателят на ПК „КДР“ при Общински съвет – Варна и членове: Председателя на ПК „Финанси и бюджет“- и трима независими външни експерти с висше образование и/или професионален/преподавателски опит в сферата на медиите, комуникациите, връзките с обществеността или друг подходящ, както следва:

- проф. д-р Надя Димитрова Миронова;
- Милослава Георгиева;
- Доротея Стоянова Симеонова.

За наличието или липсата на конфликт на интереси, членовете на Комисията подписват декларация.

Комисията изготвя протокол с допуснатите кандидати и протокол, съдържащ списък на кандидатите с констатирани административни несъответствия, изрично посочени за всеки един от случаите в петдневен срок, след приключване на работата си.

Резултатите от работата на Комисията се публикуват на сайта на Общински съвет - Варна в тридневен срок след изготвянето им.

Кандидатите с констатирани административни несъответствия имат право в срок от три работни дни след публикуване на протоколите на Комисията на сайта на Общински съвет - Варна да ги отстранят.

Допуснатите проектните предложения преминават през съдържателна оценка, която се извършва от Комисията.

Всяко проектно предложение се оценява самостоятелно и независимо от Комисията.

Проектно предложение, което не получи средна оценка над 30 % от максималния допустим брой точки, не се разглежда на следващ етап от Комисията.

Комисията взема с 2/3 мнозинство от нейния състав решение за размера на финансирането на всяко допуснато за финансиране проектно предложение.

Комисията изготвя Списък с допуснатите за финансиране проектни предложения, който съдържа информация за размера на отпуснатото финансиране и мотивите на оценяване.

Мотивите на Комисията за корекции или редукции на бюджета на проектното предложение, ако такива са налице, се описват в протокол.

Кандидатите, по чиито проектни предложения са направени корекции или редукции от Комисията следва в петдневен срок от публикуването на решението на Комисията на интернет страницата на Общински съвет – Варна, да предоставят коригирано проектно предложение. Кандидатите имат право да откажат финансирането и да не предоставят изисканите промени в документацията.

VIII. Комисията предлага за утвърждаване от Кмета на Община Варна Списък на проектните предложения, одобрени за финансиране по съответното направление по фонда.

След утвърждаване от Кмета на Община Варна Списъкът с одобрените за финансиране кандидати се публикува на интернет страницата на Общински съвет - Варна в тридневен срок.

IX. Оценителната комисия осъществява наблюдение върху одобрените за финансиране медийни проекти.

Изпълнението на договор за съфинансиране на медийен проект се отчита с отчет – съдържателен и финансов съгласно условията и срока на сключения договор в рамките на календарната година, внесен в деловодството на Община Варна до Председателя на Оценителната комисия.

Съдържанието на отчетните документи трябва да съответства на изискванията на законодателството и решенията на Оценителната комисия. Финансовият отчет съдържа документация за всички разходи по проекта и самоучастието на изпълнителя. Към финансовия отчет се прилагат заверени и подписани копия от всички документи за направените разходи. Съдържателната част на отчета включва и доказателства за изпълнението на заложените качествени и количествени индикатори.

Изпълнителите на проекти са длъжни да съхраняват цялата документация за срок от пет години след приключване на изпълнение на проекта.

X. Средствата за изпълнение на настоящото решение се осигуряват чрез намаляване с 200 000 лева на предвидените средства в т. 2.6.2 за фонд „Култура“ по Приложение 24, раздел IV „Общински фонд „Култура“ в изпълнение на чл. 36 от Закона за закрила и развитие на културата – целево субсидиране по § 42, § 43 и §45“, предложение второ – „За медийни проекти“ от бюджета на Община Варна за 2022 г.

XI. Общински съвет – Варна възлага на кмета на Община Варна, след утвърждаване работата на Оценителната комисия, да извърши всички действия по правилното и законосъобразно изпълнение на настоящото

решение, включително сключване на договори за съфинансиране с одобрените кандидати.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

.....

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ЮП/ЮП

_____/П/_____/ТОДОР БАЛАБАНОВ/