

## ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за условията за кандидатстване на Сдружения на собствениците на многофамилни жилищни сгради, регистрирани по Закона за управление на етажната собственост /ЗУЕС/, за финансиране от Община Варна на дейностите по изготвяне на технически паспорти на сградите и обследване за енергийна ефективност.

Сдружение на собствениците:

1. Подава Заявление от Управител/председател на УС на Сдружението на собствениците, до Кмета на Община Варна, или упълномощено от него лице, по процедура BG-RRP-4.023 – „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд – Етап I“ по НПВУ, относно осигуряване на заемообразно финансиране за изготвяне на технически паспорти на сградите, обследване за енергийна ефективност и валиден сертификат за енергийни характеристики на сгради в експлоатация.

Към заявлението прилага следните документи:

1.1. Справка за ССО;

1.2. Покана за провеждане на общо събрание на СС - копие, заверено „Вярно с оригинала“;

1.3. Протокол за поставяне на поканата за ОС на СС - копие, заверено „Вярно с оригинала“;

1.4. Протокол от общото събрание на СС, съдържащ решения за участие - копие, заверено „Вярно с оригинала“; когато в сдружението не членуват всички собственици, към протокола се прилагат данни за собствениците – не членуващи в СС;

1.5. Протокол за извършен визуален оглед от Районната администрация, с който да се установи липсата на незаконно конструктивно удължени балкони и/или тераси;

1.6. Декларация, че представляваното от Управител/председател сдружение не е получавало финансиране за дейностите, за чието финансиране кандидатства от държавния бюджет или друг финансов източник.

1.7. Анкетна карта на СС в табличен вид, в която са описани всички консуматори на ел. енергия, броя и състоянието на остъклените балкони или тераси;

1.8. Скица от Агенция по геодезия, картография и кадастър на сградата/блок секцията/група от блок секции;



1.9. Документ, в който да е описано, съгласно архитектурния проект и/или изчислено/декларирано, съгласно документите за собственост и други данни, РЗП на сградата/блок секцията/група от блок секции.

1.10. Справка от Архив /копие на проектната документация по част Архитектура/ при наличие;

2. Заявлението се разглежда от комисия в състав, съгласно Заповед на кмета.

3. Решение на комисията, с което се определя допустима/недопустима ли е сградата за финансиране.

4. Сключва Договор за заемообразно финансиране, в случай че сградата е определена с решение по т. 3 за допустима.

5. Управител/председател на УС на Сдружението на собствениците провежда процедура за избор на изпълнители и сключва договори за дейностите:

- Извършване на обследване за установяване на техническите характеристики на сградата, свързани с изискванията по член 169, ал. 1 и ал. 3 от Закона за устройство на територията, в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и изготвяне на архитектурни заснемания и за съставяне на технически паспорт на сградата.

- Изготвяне на обследване за енергийна ефективност на сградата и издаване на сертификат за енергийна ефективност, изготвени по реда на чл. 48 от Закона за енергийната ефективност.

5.1. Изпратени покани за получаване на оферти, до не по-малко от три дружества, по всяка от дейностите от договора, като:

5.1.1. За дейности по изготвяне на енергийно обследване следва да са вписани в регистрите по чл. 44, ал. 1 и чл. 60, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност (ЗЕЕ);

5.1.2. За дейностите по изготвяне на Технически паспорт да притежават Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166 от ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166 от ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ.

5.2. Получените оферти са оценяват по критерий най-ниска цена, от комисия в състав не по-малко от трима членове, като неин председател е Управител/председател на УС на Сдружението на собствениците и в състава на комисията са включени по един представител на общинската и районната администрация.

5.3. Извършените действия по т. 5.2. са описват в Протокол, който се подписва от всички членове на комисията.

5.4. Сключват договори с избраните изпълнители, за всяка от дейностите, подлежащи на финансиране по настоящия договор.



5.5. Подават до Кмета на Община Варна Заявление за кандидатстване за БФП по процедура BG-RRP-4.023 – „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд – Етап I“ по НПВУ, придружено с Технически паспорт, сертификат за ЕЕ, фактури и приемо-предавателни протоколи.

6. Средствата по ползваното заемообразно финансиране се възстановяват на Община Варна, чрез безвъзмездната финансова помощ, предоставена по Процедура „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд – Етап I“ по НПВУ от Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

7. В случай, че Сдружението на собствениците е изпълнило всички условия за кандидатстване за получаване на Безвъзмездна финансова помощ, но не е одобрено за финансиране, не дължи възстановяване на полученото заемообразно финансиране по настоящия договор.

