

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - В А Р Н А

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**

по точка **първа** от дневния ред

ОТНОСНО: Питания и отговори на питання.

Общински съвет – Варна няма решения

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ /ХРИСТО ДИМИТРОВ/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

ПРОТОКОЛ

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025** г.

по точка **втора** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от **ПК „Финанси и бюджет“** относно:

(1) – вземане на решение за отмяна на Методика за определяне на базисни наемни цени за квадратен метър рекламна площ при разполагане на рекламни-информационни елементи върху места общинска собственост на територията на община Варна, приета с Решение №475-5-2(12)05.05.2004 г. на Общински съвет- Варна и приемане на нова методика.

(2) – даване на съгласие за съфинансиране от бюджета на Община Варна на проектно предложение №BG16FFPR003-2.001-0123 "Варна - град отворен към морето, културен, туристически, образователен и здравен център, с грижа за хората и двигател на устойчивото развитие на Североизточен регион".

(3) - даване на съгласие за осигуряване на дофинансиране от бюджета на Община Варна на финансов недостиг по проектно предложение "Варна - град отворен към морето, културен, туристически, образователен и здравен център, с грижа за хората и двигател на устойчивото развитие на Североизточен регион", по Програма "Развитие на регионите" 2021-2027 г.

(4) – даване на съгласие за уреждане чрез споразумение на спорните отношения по т. д. №436/2019 г. по описа на Окръжен съд – гр. Пловдив със страни: ищец – Община Варна и ответник – „Стоянстрой“ ЕООД, ЕИК 825396864, трето лице помагач: „Стройконтрол“ ЕООД ЕИК 115345455 и по т. д. №739/2020 г. по описа на Окръжен съд – гр. Пловдив със страни: ищец – Община Варна и ответник – „Стоянстрой“ ЕООД.

(5) – вземане на решение за одобряване на разходи, подлежащи на извършване в началото на бюджетната година, преди приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и бюджета на Община Варна за 2025 г., за предстоящи събития от спортния календар.

(6) – вземане на решение за одобряване на разходи, подлежащи на извършване в началото на бюджетната година, преди приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и бюджета на Община Варна за 2025 г. за социални и битови нужди на социално слаби лица.

(7) – вземане на решение за одобряване на разходи, подлежащи на извършване в началото на бюджетната година, преди приемането на Закона

за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и бюджета на Община Варна за 2025 г. по културния календар на Община Варна.

(8) – вземане на решение за одобряване на разходи за изплащане на помощи по решение на Общински съвет-Варна, подлежащи на извършване в началото на бюджетната година, преди приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и бюджета на Община Варна за 2025 г., за „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет“.

(9) – вземане на решение за отпускане на средства за социална подкрепа на лица и семейства при кризисни ситуации от Фонд "Социална закрила" за гражданин.

(10) – даване на съгласие за предоставяне на безплатни поименни ваучери за индивидуално посещение на туристически обекти в Община Варна, срещу безвъзмездно даряване на кръв.

(11) – вземане на решение за отпускане на финансови средства за закупуване на гориво за отоплителен сезон 2024 – 2025 г. на Държавен куклен театър – Варна и Театрално - музикален продуцентски център – Варна.

(12) – вземане на решение за залагане на финансови средства в бюджета на Община Варна за 2025 г. за закупуване на апаратура и извършване на строително-монтажни дейности за развитието на общинските лечебни заведения на територията на Община Варна.

(13) – приемане на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Варна /НОАМТЦУТОВ/ и Приложения 1 и 2 към същата.

(14) – вземане на решение за одобряване на разходи, подлежащи на извършване в началото на бюджетна година, преди приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и бюджета на Община Варна за 2025 г. - за реализиране на ремонтни дейности за отстраняване на пораженията от урагана „Фредерик“ върху Северното оградно съоръжение на Рибарско пристанище "Карантината".

(15) – вземане на решение за залагане на финансови средства в бюджета на Община Варна за 2025 г. за изпълнение на правни услуги.

(16) - Вземане на решение за отпускане на финансови средства на ДКЦ 2 „Свети Иван Рилски – Аспарухово“

Докл.: Николай Стефанов– председател на ПК ФБ

**Общински съвет – Варна прие следните
РЕШЕНИЯ:**

471-2. На основание чл. 21, ал. 1, т.6, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.38, т.1 от одобрената от Общински съвет – Варна **Наредба за рекламната дейност на територията на Община Варна**, съгласно Закона за устройство на територията“, приета с решение № 989-5 (19)/05.03.1997 г. на Общински съвет-Варна, последно изменена и допълнена с решение №1261-12 (34)/11.05.2023 г., във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД24030742ВН/14.11.2024 г., Общински съвет –Варна:

- Отменя „Методика за определяне на базисни наемни цени за квадратен метър рекламна площ при разполагане на рекламни – информационни елементи върху места общинска собственост на територията на община Варна“, приета с Решение № 475-5-2 /12/05.05.2004 г., изменена с Решение № 357-5 /5/19.03.2008 г. на Общински съвет – Варна.

- Приема нова „Методика за определяне на базисни наемни цени за квадратен метър рекламна площ при разполагане на рекламни – информационни елементи върху места общинска собственост на територията на община Варна“, **съгласно Приложение 1.**

472-2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 8, т. 12 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД25001672ВН/17.01.2025 г., Общински съвет-Варна:

- дава съгласие да се осигури съфинансиране от бюджета на Община Варна в размер до 11 407 210 лв. за реализация на проектно предложение **„Варна - град отворен към морето, културен, туристически, образователен и здравен център**, с грижа за хората и двигател на устойчивото развитие на Североизточен регион“, по процедура BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г., за следните проектни идеи:

- „Проектиране, ремонт и поддръжка на сектор от късноантичната стена на Одесос (датировка от края на IV – началото на VII в.)“;
- „Отваряне на града към морето (зона между улиците „Дунав“- „Дебър“- „Охрид“- „Преслав“- „Девня““;
- „Основен ремонт и прилагане мерки по енергийна ефективност за ДГ №18 „Чайка“ – гр. Варна“;

- „Реконструкция и ремонт на Летен театър – Варна“.

Средствата по настоящото решение да се предвиждат ежегодно в бюджета на Община Варна в периода 2026-2029 г. в съответствие с предвидените по проекта разходи за съответната година. Финансовият ресурс да бъде осигурен със собствени средства/банкови заеми/фонд Флаг/Финансов инструмент/кредитни средства от други финансови институции, в случай че проектното предложение бъде одобрено за финансиране.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет-Варна дава съгласие да допусне предварително изпълнение на горното решение, от деня на приемането му, предвид крайния срок за подаване на проектното предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ в рамките на Приоритет 1 “Интегрирано градско развитие” и Приоритет 2 „Интегрирано териториално развитие на регионите“.

473-2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 8, т. 12 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложението на Кмета на Община Варна с рег. №РД25001668ВН/17.01.2025 г., Общински съвет-Варна:

- дава съгласие за осигуряване на допълнително финансиране от бюджета на Община Варна за покриване на финансовия недостиг в размер до **3 693 534** лв. за реализацията на проектното предложение „Варна - град отворен към морето, културен, туристически, образователен и здравен център, с грижа за хората и двигател на устойчивото развитие на Североизточен регион“, по процедура BG16FFPR003-2.002 „**Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини**“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.

- Средствата по настоящото решение да се предвиждат ежегодно в бюджета на Община Варна в периода 2026-2029 г. в съответствие с предвидените по проекта разходи за съответната година. Финансовият ресурс да бъде осигурен със собствени средства/банкови заеми/фонд Флаг/Финансов инструмент/кредитни средства от други финансови институции, в случай че проектното предложение бъде одобрено за финансиране.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет-Варна дава съгласие да допусне предварително изпълнение на горното решение, от деня на приемането му, предвид крайния срок за подаване на проектното предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ в рамките

на Приоритет 1 “Интегрирано градско развитие” и Приоритет 2 „Интегрирано териториално развитие на регионите“.

474-2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 8, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 1, ал.5 във връзка с чл. 4 от Наредбата на Общински съвет-Варна за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД24033303ВН/10.12.2024 г. и №РД24033303ВН_002ВН/29.01.2025 г., Общински съвет-Варна дава съгласие Благомир Коцев – Кмет на Община Варна да сключи **съдебна спогодба по т. д. №436/2019 г.** по описа на Окръжен съд-Пловдив, като одобрява проект на споразумение, **съгласно приложение.**

Възлага на кмета на Община Варна да извърши необходимите правни и фактически действия за изпълнение на горното решение.

475-2. На основание чл. 21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД2500110ВН_001ВН/16.01.2025 г., Общински съвет одобрява предоставянето на 125 850 лв. от приходите за местни дейности за 2025 г. за реализиране на следните **спортни събития**, които ще се проведат преди приемането на общинския бюджет за 2025 г. – през месеците януари и февруари 2025 г., както следва:

1. Общински ученически игри 2024/2025 г. за спортовете: волейбол, баскетбол, бадминтон, хандбал, шахмат, лека атлетика – 35 000 лв.
2. Турнир по спортна стрелба „Купа Варна“ – 1050 лв.
3. 62-ри Международен турнир по борба „Дан Колов – Никола Петров“ 65 000 лв.
4. Месечна анкета „Спортист на Варна“ – 3 000 лв.
5. Регата „Трети март“ – 6300 лв.
6. Щафетна обиколка на Радио Варна – 3500 лв.
7. Футболен турнир „Купа Варна“ пролет – 12 000 лв.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет-Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснение на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

476-2. На основание чл. 21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД25001118ВН_001ВН/16.01.2025 г., Общински съвет – Варна реши:

I. Одобрява предоставянето на **9 350 лв.** за **социално битови нужди на социално слаби хора** в местна дейност 589 „Други дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта“, по §42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет“, на основание вече приети решения на Общински съвет – Варна поименно за всеки гражданин и които средства представляват преходен остатък от 2024 г. за бюджета за 2025 г.

II. До приемане на бюджета на общината за 2025 г., в т. ч. Социалната програма за 2025 г., да продължи изплащането от приходи за местни дейности, на месечните средства по приетата Социална програма за 2024 г., в частта на местните дейности, на база сключените договори и допълнителни споразумения към тях с външните доставчици за предоставяне на социални услуги за месец януари и месец февруари 2025 г. Средствата да се изплащат, като се спазват клаузите по сключените договори и допълнителни споразумения към тях, при спазване на приоритетите на разходите, общо за месеците януари и февруари в размер на **811 901 лв.**, както следва:

1. „Социални асистенти за деца с увреждания“, с капацитет 120 места – Договор №Д22000519ВН/20.05.2022 г. – 290 000 лв.

2. Център за социална рехабилитация и интеграция с целева група „Възрастни хора с увреждания“, капацитет 45 места – Договор №Д24001500ВН/03.09.2024 г. – 43 913 лв.

3. „Ресурсен център“ с целева група „Пълнолетни лица в неравностойно положение в кризисна ситуация или с потребност за преодоляване на такива ситуация“, капацитет 30 места - Договор №Д24001499ВН/03.09.2024 г. – 29 275 лв.

4. „Център за социална рехабилитация и интеграция“ с целева група „Пълнолетни лица с увреждания“, с капацитет 50 места - Договор №Д24001495ВН/30.08.2024 г. – 48 792 лв.

5. „Център за равни възможности“ с целева група „Пълнолетни лица с увреждания“ с капацитет 40 места – Договор №Д24001496ВН/30.08.2024 г. – 39 034 лв.

6. „Център за социална рехабилитация и интеграция“ с целева група „Пълнолетни лица с увреждания/лица с говорно-езикови нарушения след мозъчна увреда“, с капацитет 40 места - Договор №Д24001792ВН/18.10.2024 г. – 39 034 лв.

7. Център за „Домашни грижи“, с капацитет 80 места - – Договор №Д24001640ВН/20.09.2024 г. – 37 774 лв.

8. „Бизнес център“ с целева група „Пълнолетни лица с увреждания“ с капацитет 40 места – Договор №Д24001494ВН/30.08.2024 г. – 39 034 лв.

9. „Център за социална рехабилитация и интеграция за деца и ученици с дисфазии на развитието, хиперкинетично разстройство на поведението“, с капацитет 40 места - Договор №Д22000757ВН/27.06.2022 г. – 39 034 лв.

10. „Център за социална рехабилитация и интеграция“ за деца в неравностойно положение, с капацитет 30 места - Договор №Д22000590ВН/03.06.2022 г. – 29 275 лв.

11. Център „Ранна интервенция за предотвратяване на изоставянето на деца с увреждания“, капацитет 40 места - Договор №Д24000918ВН/27.06.2024 г. – 43 000 лв.

12. „Център за социална рехабилитация и интеграция“ с целева група „Пълнолетни лица с психически разстройства“, капацитет 25 места - Договор №Д22001042ВН/08.08.2024 г. – 24 396 лв.

13. Център за социална рехабилитация и интеграция“ с целева група „Пълнолетни лица злоупотребяващи с алкохол и зависими“, капацитет 25 места - Договор №Д22000274ВН/14.03.2022 г. – 13 917 лв.

14. „Център за социална рехабилитация и интеграция“ с целева група „Деца с психични разстройства“, капацитет 20 места - Договор №Д24000919ВН/27.06.2024 г. – 19 517 лв.

15. „Център за социална рехабилитация и интеграция“ с целева група „Пълнолетни лица, претърпели насилие и жертви на трафик“, капацитет 20 места - Договор №Д24000917ВН/27.06.2024 г. – 19 517 лв.

16. „Център за социална рехабилитация и интеграция“ с целева група „Пълнолетни лица в кризисна ситуация или потребност за преодоляване на последици от такава ситуация“, капацитет 20 места - Договор №Д22001374ВН/26.09.2022 г. – 19 517 лв.

17. „Център за социална рехабилитация и интеграция“ с целева група „Деца с увреждания от аутистичния спектър“, капацитет 20 места - Договор №Д22000483ВН/16.05.2022 г. – 19 517 лв.

18. „Наблюдавано жилище“ с целева група „Младежи до 25-годишна възраст“, „Пълнолетни с увреждания“, капацитет 8 места - Договор №Д22000511ВН/19.05.2022 г. – 17 355 лв.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет-Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснение на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда

477-2. На основание чл. 21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД25001194ВН_001ВН/16.01.2025 г., Общински съвет – Варна реши:

Одобрява предоставянето на **14 724 лв.** от приходите на общината за местни дейности за 2025 г. за реализиране на следните културни събития, които ще се проведат преди приемането на общинския бюджет за 2025 г. – през месеците януари и февруари 2025 г., както следва:

1. 177 години от рождението на Христо Ботев – 2 404 лв.
2. 152 години от обесването на Васил Левски – 2 000 лв.
3. Благотворителен концерт в помощ на фондация „Искам бебе“ – 10 320 лв.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет-Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснение на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда

477-2-1. На основание чл. 21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД25001194ВН_001ВН/16.01.2025 г., Общински съвет – Варна реши:

Одобрява предоставянето на **2 000 лв.** от приходите на общината за местни дейности за 2025 г. за реализиране на културно събитие, което ще се проведе преди приемането на общинския бюджет за 2025 г. – през месеците януари и февруари 2025 г., както следва:

Празнична програма за ромската нова година – **2 000 лв.**

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет-Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснение на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда

478-2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД25001040ВН_001ВН/16.01.2025 г., Общински съвет – Варна реши:

Одобрява предоставянето на средствата от предходния остатък от 2024 г. за бюджета за 2025 г. за помощи на вече одобрени поименно граждани на основание приети решения на Общински съвет – Варна през 2024 г., в размер общо на 109 096 лв., във **функция „Здравеопазване“**, както следва:

1. 2 650 лв. за подпомагане на лечението на граждани по местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“, по §42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет“

2. 106 446 лв. за подпомагане на двойки за инвитро процедура по местна дейност 469 „Други дейности по здравеопазването“, по §42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет“

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет-Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснение на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда

479-2. На основание чл. 21, ал.1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД24029044ВН_005/14.01.2025 г., във връзка с глава II, чл. 3.1 от Обявление за откриване на процедура за отпускане на социална помощ от **Фонд „Социална закрила“**, Общински съвет – Варна обявява лицето Николай Самуилов Асенов на адрес: гр. Варна, ул. „Велчова завера“ №21, гр. Варна за пострадало от пожар и може да кандидатства за социална помощ от Фонд „Социална закрила“.

480-2. На основание чл. 21, ал.1, т. 6 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на ПП „Възраждане“ с рег. №РД24022591ВН/21.08.2024 г., Общински съвет – Варна дава съгласие:

Да се подготвят, издадат и предоставят **безплатни поименни ваучери** на кръводарителите, със срок на валидност 3 месеца, за индивидуално посещение на туристически обект по избор при Регионален исторически музей- Варна: „Аладжа манастир“, „Археологически музей“ и „Римски терми“. Ваучерите да се предоставят срещу предоставяне на служебна бележка за кръводаряване и/или заповед за ползване на отпуск за кръводаряване.

Изпълнението по подготовката и издаването на ваучерите и популяризирането на тази акция да бъде възложено на Община Варна и Директора на РИМ-Варна.

Средствата, необходими за извършване на посоченото предложение могат да се осигурят от приходите от туристическия данък.

481-2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с писмо от Театрално – музикално продуцентски център – Варна с рег. №ОС23000682ВН_004ВН/18.10.2024 г., Общински съвет – Варна взема решение да бъдат отпуснати целево финансови средства в размер до 323 136 лв. на **Театрално-музикален продуцентски център – Варна** за закупуване на 120 000 литра гориво за отопление на Театрално-музикален продуцентски център – Варна за сграда „Основна сцена“.

Средствата да бъдат осигурени от бюджета на Община Варна за 2025 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с писмо от Държавен куклен театър – Варна с рег. № РД24026369ВН-001ВН/02.10.2024 г. Общински съвет – Варна взема решение да бъдат отпуснати целево финансови средства в размер до 61 358 лв. на Държавен куклен театър – Варна за закупуване на 21 429 литра гориво за отопление на Държавен куклен театър – Варна.

Средствата да бъдат осигурени от бюджета на Община Варна за 2025 г.

482-2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №ОС25000028ВН_001ВН/21.01.2025 г., Общински съвет възлага на кмета на Община Варна да бъдат заложили поетапно в бюджетите на Община Варна за 2025 г., 2026 г. и 2027 г. финансови средства, предназначени за закупуване на апаратура и извършване на строително-монтажни работи, необходими за развитието на **общинските лечебни заведения** на територията на Община Варна, **съгласно приложение.**

483-2. На основание чл. 21, ал.1, т. 6 и т. 7, и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и чл.76, ал.3 от Административно-процесуалния кодекс, във връзка с предложения на Кмета на Община Варна с рег. №РД24030869ВН/16.11.2024 г., с рег. №РД24030869_003ВН/16.01.2025 г. и с рег. №РД24030869_005ВН/27.01.2025 г Общински съвет –Варна:

§1. Изменя текстовете на чл. 3, ал.1, чл. 27, ал.1, чл. 33, ал.2 и чл. 81, ал. 4 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Варна и същите придобиват следния вид:

Чл.3 (1) „Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой.“

Чл.27 (1) „За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори, празници и други масови мероприятия за продажба на стоки се заплаща такса в лева на квадратен метър на ден, съгласно зоните по Чл.23 (4), по решение на Общински съвет.“

Чл.33 (2) „Таксите за ползване на панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение се събират от **общинската, районни/кметски администрации. Сумите събрани от районните и кметски администрации се внасят в сметките на общината.**“

Чл.81 (4) „При определяне на цените на услугите, осъществявани от дирекция "Култура и духовно развитие", дирекция "Образование и

младежки дейности ", дирекция " Спорт", Зоокът - Варна и др., не се преследва комерсиална цел, а са взети предвид образователният и възпитателният характер на услугите.“

Чл.83 (1) „Общинският съвет определя цените на услугите, нерегламентирани по закон, по групи, както следва:

1. услуги, извършвани от дирекция "Информационно и административно обслужване" и районите по компетентност;
2. услуги, извършвани от дирекция "Общинска собственост, икономика и стопански дейности" и районите по компетентност;
3. услуги, извършвани от дирекция "Образование и младежки дейности";
4. копирни услуги, заверки и др., извършвани от дирекциите в Община Варна и районите
5. услуги, извършвани от дирекция "Култура и духовно развитие";
6. услуги, извършвани от дирекция "Управление на сигурността и контрол на обществения ред";
7. други услуги, невключени в т.1 - 6, в т.ч.:
 - цени в Зоокът - Варна;
 - цени на почивните бази към община Варна;
 - цена на право на разполагане на будки, павилиони и др. обекти върху терени общинска собственост по чл. 56 и § 17 от ЗУТ;
 - цена на сметоизвозване;
 - цени на услуги извършвани от ОП "Инвестиционна политика"
 - цени на услуги извършвани от ОП „Спорт Варна“
 - цени на услуги извършвани от ОП „Общински паркинги и синя зона“
 - цени на услуги извършвани от ОП „Дезинфекция дезинсекция и дератизация“
 - цени на услуги извършвани от ОП "Управление на проекти и озеленяване".
 - цени на услуги извършвани от кметствата

§2. На основание чл. 21, ал.1, т. 6 и т.7 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал.7 и чл. 9 от ЗМДТ и чл.76, ал.3 от АПК Общински съвет Варна допълва чл. 4 с нова ал.3 и чл. 27 с нова ал.3 и от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Варна, със следните текстове:

Чл.4 (3) „Административните услуги, които Община Варна предоставя по електронен път са с намалена такса, съгласно разпоредбите на чл. 10а от Закона за електронното управление /ЗЕУ/.“

Чл.27 (3) „Организаторите на мероприятия, провеждани по реда на Наредба за обществения ред на територията на Община Варна, заплащат таксата по ал.1 в касата/сметката на Община Варна.“

§3. На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 9 от ЗМДТ и чл.76, ал.3 от АПК, Общински съвет Варна отменя чл.12 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Варна и приема нов чл.12, като същия придобива следния вид:

Чл.12 (1) Промени в размера на местните такси и цени на услуги и определянето на цени и нови услуги се извършва с решение на общински съвет.

(2) До 30 септември на текущата година структурните звена на общината изготвят анализ за прилагане на действащите услуги и техните цени и мотивирано предложение за въвеждане на нови услуги, респективно нови цени.

(3) Анализът по ал.2 задължително съдържа:

1. Оценка доколкото съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарните цени;

2. Оценка на потребностите от предоставяне на услугите и въвеждане на нови услуги;

3. Препоръки за подобряване администрирането и събираемостта на таксите;

(4) Въз основа на данните по ал.3 кметът на общината внася в общински съвет предложение за изменение размера на действащите местни такси и цени на услуги, предоставяни от Община Варна, както и въвеждани на нови услуги, респективно нови цени.

§4. На основание чл. 21, ал. 1, т.7 и т.23 от ЗМСМА, чл. 6, ал. 1 и ал. 2 и чл. 9 от ЗМДТ и чл.76, ал.3 от АПК, Общински съвет Варна ОТМЕНЯ Приложение 1, в частта от чл. 24 “Такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение“ до чл. 79а „Други местни такси, определени със закон“ и Приложение 2 от НОАМТЦУТОВ и ПРИЕМА допълнение в Приложение 1 и ново Приложение 2 към НОАМТЦУТОВ, както следва :

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
КЪМ НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО
НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ВАРНА**

МЕСТНИ ТАКСИ ПО РЕШЕНИЕ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ, ОПРЕДЕЛЕНИ СЪГЛАСНО НАРЕДБАТА ПО ЧЛ. 9 ОТ ЗМДТ

Такса за битови отпадъци

Такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение

Такси за домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги

Туристическа такса

Такси за технически услуги

Такси за административни услуги

Такси за гробни места

Такса за притежаване на куче

Други местни такси, определени със закон

Тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - общинска собственост

Такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 24. (1) За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция се заплаща такса на кв. м на ден или на месец, както следва

а) на кв.м./ден:

I зона - 1.40 лв.

II зона - 1.10 лв.

III зона - 1.00 лв.

IV зона - 0.90 лв.

б) на кв.м./месец:

I зона - 25.00 лв.

II зона - 19.70 лв.

III зона - 14.60 лв.

IV - 11.90 лв.

Чл. 24 (2) За ползване на пазари с цел търговия с промишлени и др. неселскостопански стоки се заплаща такса в размер два пъти по-висок от таксата по чл.24 (1), а именно:

а) на кв.м./ден:

I зона - 2.70 лв.

II зона - 2.25 лв.
III зона - 1.95 лв.
IV зона - 1.80 лв.

б) на кв.м./месец:
I зона - 50.20 лв.
II зона - 39.45 лв.
III зона - 29.15 лв.
IV зона - 23.75 лв.

Чл. 24 (3) Производител на селскостопанска продукция заплаща 50 % от таксата по чл. 24 (1)

Чл. 25. За продажба на стоки (селскостопанска продукция, дърва за огрев, риба и др.) от превозни средства, се заплащат такси на ден, в т.ч.:

1. За продажба от кола, впрегната с животинска тяга 5.60 лв.
2. За продажба от лек автомобил 11.20 лв.
3. За продажба от микробус 16.80 лв.
4. За продажба от товарен автомобил с или без ремарке 28.00 лв.
5. За продажба от тир-прицеп 56.00 лв.

Чл. 26. (1) За ползване на тротоари, площи, улични платна и терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини, се събират такси на кв. м на ден или кв. м на месец, според сезона и зоната, в която е разположен теренът, както следва:

ЗИМЕН СЕЗОН (ноември-април)

кв.м. на ден		кв.м. на месец	
I зона -	1.00 лв.	I зона -	19.10 лв.
II зона -	0.96 лв.	II зона -	17.40 лв.
III зона -	0.90 лв.	III зона -	15.50 лв.
IV зона -	0.85 лв.	IV зона -	14.00 лв.

ЛЕТЕН СЕЗОН (май-октомври)

кв.м. на ден		кв.м. на месец	
I зона -	1.10 лв.	I зона -	22.40 лв.
II зона -	1.00 лв.	II зона -	19.60 лв.

III зона -	0.90 лв	III зона -	16.80 лв.
IV зона -	0.85 лв.	IV зона' -	14.00 лв.

Чл. 27. За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори, празници и други масови мероприятия за продажба на стоки се заплаща такса на кв. м на ден, съгласно зоните по чл.23, ал.4 от Наредбата, както следва: кв.м. на ден

I зона - 3.40 лв.
 II зона - 2.35 лв.
 III зона - 1.40 лв.
 IV зона - 1.10 лв.

Чл. 28. За ползване на места, върху които са организирани панорами, стрелбища, моторни люлки и други, се заплаща такса на кв. м на ден, както следва: 0.56 лв./кв.м./ден/

Чл. 30. За ползване на тротоари, площади, улични платна и др. общински терени за разполагане на строителни материали, слама, сено и др. селскостопанска продукция за лични нужди от физически лица и юридически лица се заплаща такса в лв. на кв. м на месец, или за част от месеца, както следва:

1. В града – 25.00 лв. на кв. м. за месец или за част от месеца.
2. В селата – 8.00 лв. на кв. м за месец или за част от месеца

Забележка: 1. В случаите на констатирана квадратура, по-голяма от посочената в разрешението се заплаща утроен размер на, съответната такса "Тротоарно право". 2. В случаите на разполагане на търговски обекти извън одобрената схема, търговците заплащат обезщетение в троен размер съответната такса "Тротоарно право".

Такси за домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги

(Загл. изм. с Решение № 1009-3(28)/10.08.2022 г. на Общински съвет - Варна, в сила от 1.04.2022 г.)

Чл. 34. (1) (Отм. с Решение № 1009-3(28)/10.08.2022 г. на Общински съвет - Варна, в сила от 1.04.2022 г.)

(2) (Отм. с Решение № 1009-3(28)/10.08.2022 г. на Общински съвет - Варна, в сила от 1.04.2022 г.)

(3) (Изм. - Решение № 496-1(11)/30.12.2020 г., отм. с Решение № 1009-3(28)/10.08.2022 г. на Общински съвет - Варна, в сила от 1.04.2022 г.)

(4) (Изм. с Решение № 1134-3(31)/21.12.2022 г.) За ползване на услуга за получаване на храна в детските кухни на община Варна гражданите заплащат 1.20 лв./ден. Деца близнаци, тризнаци и по две деца в семейство ползващи услугата на ОП „Комплекс за детско хранене” да заплащат 1.00 лв./ден.

Забележка: За деца с хранителни алергии, таксите за услугата – обедно хранене се запазват същите.

Чл. 34а. (Нов, приет с Решение № 496-1(11)/30.12.2020 г., отм. с Решение № 1009-3(28)/10.08.2022 г. на Общински съвет - Варна, в сила от 1.04.2022 г.)

Чл. 44. (1) За ползване на лагери от ученици се заплаща такса на ден в размер на: 3 лв./ден

Чл. 45. Учениците, които ползват общежития, заплащат такса в размер на: 30.00 лв./месец

Чл. 48. (1) Лицето, ползващо услугите в системата на домашен социален патронаж, заплаща месечна такса, както следва:

1. 60% от личните доходи на лицето, но не повече от размера на съответстващата реална издръжка на едно лице.

2. 30% от пенсията - за ветераните от войните (съгл. чл.4, т.5 от Закона за ветераните от войните), но не повече от размера на съответстващата реална издръжка на едно лице.

3. 100% от реалната издръжка - за лицата, сключили договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка, и/или гледане (съгл. чл.26, ал.1, т.4 и чл. 30, ал.1 от Наредба №4 на МТСП за условията и реда за извършване на социални услуги).

Това изискване не се прилага в случаите, когато поелите задължението за издръжка и/или гледане са учащи се, безработни в нетрудоспособна възраст или хора с увреждания.

4. Военноинвалидите и военнопострадалите се ползват с предимство от услугите на Домашния социален патронаж, като заплащат 30 на сто от размера на определената такса, но не повече от размера на съответстващата реална издръжка на едно лице. Останалата част от разходите е за сметка на бюджета на общината.

5. 50 % от личните доходи за лица с намалена работоспособност от 71 % до 90%, но не повече от размера на съответстващата реална издръжка на едно лице.

6. 40 % от личните доходи за лица с намалена работоспособност над 91 % или навършени 75 години, но не повече от размера на съответстващата реална издръжка на едно лице.

7. Месечната такса на лицата с над 71 % трайно намалена работоспособност или навършени 75 години, ползващи услугите в системата на домашния социален патронаж, се редуцира, така че остатъкът от личните месечни доходи на лицето след заплащането на таксата, не може да бъде в размер, по-малък от 120 лв.

(2) Лицата с над 71 % трайно намалена работоспособност, получаващи единствено социална пенсия за инвалидност, ползващи услугите в системата на домашния социален патронаж, се освобождават от заплащане на месечна такса,

(б) Размерът на таксите за лицата, ползващи почасови социални услуги в домашна среда за социално включване и комунално - битови услуги в „Звено за услуги в домашна среда“ към „Домашен социален патронаж“, се определя на диференцирани ставки в зависимост от дохода на потребителите, по следния начин: Потребители, чийто доход е равен или по-нисък от:	Коефициент	Диференцирана ставка за потребителска такса
1. Лица с доход от 250.00 лв. -349.99 лв.	1.1	0.19 лв./час
2. Лица с доход от 350.00 лв. -449.99 лв.	1.3	0.22 лв./час
3. Лица с доход от 450.00 лв. -549.99 лв.	1.5	0.26 лв./час
4. Лица с доход над 550.00 лв.	1.8	0.31 лв./час

1. Месечната такса на всеки потребител се равнява на месечния брой получени часове за услуги, умножени по съответната диференцирана ставка.

2. Потребителите с доходи, надвишаващи максималния размер на пенсията, следва да заплащат такса от 1.00 лв./час.

Чл. 50. (1) За настаняване в заведение или помещение за отрезвяване се събира такса в размер на: 10 лв./ден.

Туристическа такса

отменен с решение на Общински съвет Варна № 2954 - 3(31)/19,
20.01.2011 г.

Такси за технически услуги

Чл. 56. Размер на таксите за технически услуги:

1. За издаване на скица за недвижим имот:

- обикновена	до 7 дни	50.00 лв.
услуга -	-	-
- бърза услуга -	до 5 дни	80.00 лв.
-	-	-
- експресна услуга -	до 3 дни	120.00 лв.
-	-	-

2. за издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване: 30 дни – 100.00 лв.

3. за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца:

- обикновена	до 7 дни -	25.00 лв.
услуга -	-	-
- бърза услуга -	до 5 дни	40.00 лв.
-	-	-
- експресна услуга -	до 3 дни	55.00 лв.
-	-	-

4. за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищно устройство и по Закона за кадастъра и имотния регистър: 60.00 лв.

5. Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документацията към тях:

обикновена услуга -	до 7 дни -	3.00 лв. на стр.
бърза услуга -	до 5 дни -	6.00 лв. на стр.
експресна услуга -	до 3 дни -	9.00 лв. на стр.

5.1 заверка на копие на документи, съхранявани в Дирекция АГУП:

обикновена услуга -	до 7 дни -	3.00 лв. на стр. – А4 5.00 лв. на стр. – А3
бърза услуга -	до 5 дни -	6.00 лв. на стр. – А4 8.00 лв. на стр. – А3
експресна услуга -	до 3 дни -	9.00 лв. на стр. – А4 11.00 лв. на стр. – А3

5.2 Сканиране – 50 % от таксите по т.5.1

6. за издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия - маси, павилиони, кабин и други – 40.00 лв.

6.1 за издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения по реда на чл.55 и чл.56 от ЗУТ за частни терени – 100.00 лв.

7. за издаване на разрешение за строеж по чл. 148 от ЗУТ, във връзка с чл.145, ал.4 от ЗУТ:

7.1. за жилищни сгради до 300 кв. м. – 7 дни – 200.00 лв.

7.2. за жилищни сгради над 300 кв. м. – 7 дни – 400.00 лв.

7.3 за нежилищни сгради – 7 дни – 500.00 лв.

7.4 за обекти на техническата инфраструктура – 7 дни – 200.00 лв.

Чл. 59. Не се заплаща такса за технически услуги при:

1. допълване (поправки) на одобрен кадастрален план;
2. писмо до съда за издаване на изпълнителен лист за вземания по влязла в сила оценка;
3. освидетелстване на строежи като негодни за ползване, застрашени от самосрутване или вредни в санитарно-хигиенно отношение, когато специализираната комисия установи, че тези условия са налице;
4. отчуждаване на недвижими имоти за строителство и обезщетяване на правоимащите;
5. изменение и отмяна на влязла в сила заповед за отчуждаване и обезщетяване и нова оценка на отчужден недвижим имот;
6. определяне на обезщетения за придаваеми недвижими имоти към парцел по дворищнорегулационен план и за техникоустройствени мероприятия;
7. даване на устни справки за кадастралното, регулационното и градоустройственото положение на недвижими имоти;
8. даване на предварителна информация по въпроси на техническото обслужване.

Такси за административни услуги

Чл. 60. (1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. За издаване на удостоверение за наследници:

- обикновена услуга -	7 дни -	5.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	10.00 лв.
- експресна услуга -	1 ден -	15.00 лв.

2. Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	1 ден -	12.00 лв.

3. Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	1 ден -	12.00 лв.

4. Издаване на удостоверение за раждане - дубликат:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	веднага -	12.00 лв.

5. Издаване на удостоверение за сключен граждански брак-дубликат:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	веднага -	12.00 лв.

6. Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	веднага	12.00 лв.

7. Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	1 ден -	12.00 лв.

8. Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	веднага -	12.00 лв.

9. За адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес

а) Обработка на адресна карта за настоящ адрес

веднага – 3.00 лв.

б) Обработка на заявление за постоянен адрес

веднага – 3.00 лв.

в) Издаване на удостоверение за постоянен адрес:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	1 ден -	12.00 лв.

г) Издаване на удостоверение за настоящ адрес:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	1 ден -	12.00 лв.

д) Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес:

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
- бърза услуга -	3 дни -	8.00 лв.
- експресна услуга -	1 ден -	12.00 лв.

е) Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес;

- обикновена услуга -	7 дни -	4.00 лв.
-----------------------	---------	----------

- бърза услуга - 3 дни - 8.00 лв.
- експресна услуга - 1 ден - 12.00 лв.

10. Заверка на документи по гражданското състояние за чужбина:

- обикновена услуга- веднага 6 лв.

11. Издаване на всички други видове удостоверения по искане на граждани:

- обикновена услуга - 7 дни - 4.00 лв.
- бърза услуга - 3 дни - 8.00 лв.
- експресна услуга - 1 ден - 12.00 лв.

12. Издаване на преписи на удостоверения или на преписи-извлечения от съставени актове за гражданско състояние:

- обикновена услуга - 7 дни - 4.00 лв.
- бърза услуга - 3 дни - 8.00 лв.
- експресна услуга - 1 ден - 12.00 лв.

Чл. 60. (3) Не подлежат на таксуване следните услуги:

1. съставяне на акт за раждане и издаване на оригинално удостоверение за раждане
2. съставяне на акт за граждански брак и издаване на оригинално удостоверение за сключен граждански брак;
3. съставяне на акт за смърт и издаване на препис-извлечение от него;
4. приемане на искане и промяна в актовете за гражданско състояние;
5. учредяване на настойничество и назначаване на попечител;
6. поддържане на регистъра на населението;
7. отразяване на промяна на име в регистрите по гражданското състояние на населението;
8. издаване на удостоверение за наследствена пенсия.

Чл. 63. (1) По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплащат следните такси:

1. Настаняване под наем за жилищни имоти : - 15.00 лв.
2. Приемане на документи за продажба на общинско жилище:
 - обикновена услуга – до 30 дни – 80.00 лв.

3. Приемане на документи и прекратяване на съсобственост върху недвижим имот :

- обикновена услуга – до 30 дни – 100.00 лв.

4. Отписване на имот от актовете книги за общинска собственост :

- обикновена услуга – до 30 дни – 50.00 лв.

- бърза услуга – до 14 дни – 80.00 лв.

5. Обстоятелствена проверка за признаване правото на собственост :

- обикновена услуга – до 30 дни – 180.00 лв.

6. Справка по актовете книги :

- обикновена услуга – до 30 дни – 40.00 лв.

- бърза услуга – до 14 дни – 50.00 лв.

- експресна услуга – до 3 дни – 60.00 лв.

7. Учредяване право на надстрояване и пристрояване :

- обикновена услуга – до 30 дни – 100.00 лв.

8. Приемане на документи за изкупуване право на собственост от физически и юридически лица на земя с учредено право на строеж :

- обикновена услуга – до 30 дни – 100.00 лв.

9. Замяна на земеделски земи от общинския поземлен фонд със земеделски земи на граждани, юридически лица :

- обикновена услуга – до 30 дни – 100.00 лв.

10. Учредява право на ползване и сервитути върху площи от общинския горски фонд :

- обикновена услуга – до 30 дни – 250.00 лв.

Чл. 64. За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък: 3.00 лв.

Чл. 65. (Отм. с Решение № 1976-4-2(20)/17.02.2010г. на Общински съвет - Варна)

Чл. 67. (Изм. - Решение № 1741-7(41)/27.06.2019 г., изм. и доп. - Решение № 531-4(14)/4.03.2021 г., изм. - Решение № 74-8(5)/25.01.2024 г.) За издаване на удостоверения, когато това е предвидено в закон, и за заверка на документи се заплаща такса, както следва:

I. ДИРЕКЦИЯ "МЕСТНИ ДАНЪЦИ"

(Изм. - Решение № 1741-7(41)/27.06.2019 г.)

т. 1 Издаване на копие от подадена данъчна декларация/ 2124 /:

В срок до 7 дни - 4.00 лв.

т. 2 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство /2396/:

За декларирани имоти по чл. 14 от ЗМДТ от физически лица:

В срок до 5 дни – 15.00 лв.

В срок до 1 ден – 30.00 лв.

За издаване на удостоверение за данъчна оценка свързано с обработване на подадена декларация по чл. 14 от ЗМДТ /новопридобит имот, коригираща декларация, настъпила промяна в декларирано обстоятелство/ и за всички останали случаи.

В срок до 5 дни – 50.00 лв.

За незавършено строителство:

В срок до 5 дни – 60.00 лв. за I обект, за всеки следващ обект по 5.00 лв.

т. 3 Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства /2131/:

В срок до 7 дни – 4.00 лв.

В срок до 1 ден – 6.00 лв.

т. 4 Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство /2091/:

В срок до 24 часа – 6.00 лв.

т. 5 Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък /2014/:

В срок до 7 дни – бесплатно

т. 6 /изм. с Решение № 74-8(5)/25.01.2024 г. на Общински съвет - Варна/ За издаване на удостоверение за наличие или липса на задължение по ЗМДТ /1998/, не се заплаща такса.

т. 7 Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина /2126/: 15.00 лв.

Заверката се изготвя в срока за издаване на съответния документ.

т. 8 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж /2393/:

В срок до 5 дни – 60.00 лв. за 1 обект, по 5.00 лв. за всеки следващ обект.

т. 9 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване /2395/:

В срок до 5 дни – 40.00 лв.

т. 10 Издаване на удостоверение за декларирани данни /2071/:

В срок до 7 дни – 7.00 лв.

В срок до 1 дни – 10.00 лв.

т. 11 Служебно предоставяне на информация за наличие или липса на задължения /2834/

В срок до 7 дни

Забележка:

От заплащане на горепосочените услуги се освобождават: Община Варна, Областна администрация – гр. Варна, органи на съдебната власт, Национална агенция за приходите и други държавни и общински органи, ползващи услугите за служебни цели.

II. ДИРЕКЦИЯ "ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, ИКОНОМИКА И СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ", отдел "Общинска икономика, транспорт и реклама":

(Нов - Решение № 531-4(14)/4.03.2021 г.)

№ по ред	Наименование на услугата/правото	Такса за изпълнение на услугата					
		Обикновена		Бърза		Експресна	
		срок	лева	срок	лева	срок	лева
1. Отдел „Общинска собственост“							

1.1	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти	до 30 дни	30.00 лв.	до 7 дни	40.00 лв.	до 3 дни	50.00 лв.
1.2	Издаване на удостоверение за наличие на реституционни претенции за недвижими имоти – общинска собственост	до 30 дни	30.00 лв.	до 7 дни	40.00 лв.	до 3 дни	60.00 лв.
1.3	Издаване на удостоверение относно отчуждаване на имот	до 30 дни	40.00 лв.	до 7 дни	60.00 лв.	до 3 дни	80.00 лв.
1.4	Издаване на удостоверение за отписан (деактуван) или за възстановен общински имот :	до 30 дни	30.00 лв.	до 7 дни	40.00 лв.	до 3 дни	60.00 лв.
1.5	Издаване на заверени копия от документи, относно общинска собственост :	до 30 дни	40.00 лв.	до 7 дни	50.00 лв.	до 1 ден	80.00 лв.

2. Отдел „Общинска икономика, транспорт и реклама“

2.1	Извършване на регистрация и издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз	До 14 дни.	110.00 лв.	X	X	X	X
-----	--	-------------------	------------	---	---	---	---

2.2	Вписване на превозни средства и/или водачи в списъка/списъците към удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз	До 7 дни.	11.00 лв. за всяко конкретно превозно средство и/или водач.	X	X	X	X
2.3	Отписване на превозни средства и/или водачи от списъка/списъците към удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз	До 7 дни.	6.00 лв. за всяко конкретно превозно средство и/или водач.	X	X	X	X
2.4	Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз	До 7 дни.	11.00 лв. за дубликат на едно удостоверение за регистрация.	X	X	X	X
2.5	Прекратяване на права, произтичащи от удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз	До 14 дни, след установяване на обстоятелствата по чл.12, ал.13 от ЗАП.	X	X	X	X	X
2.6	Издаване на разрешения за таксиметров превоз на пътници и 2 (два) броя холограмни	До 14 дни.	50.00 лв.	X	X	X	X

	стикери за автомобилите						
2.7	Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз на пътници, при изгубване и/или унищожаване на разрешението	До 7 дни.	22.00 лв.	X	X	X	X
2.8	Издаване и заверка на маршрутни разписания за автобуси, обслужващи линии от републиканската и областната транспортни схеми	До 7 дни.	11.00 лв.	X	X	X	X
2.9	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в разрешение за таксиметров превоз на пътници	До 7 дни.	22.00 лв.	X	X	X	X
2.10	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в разрешение за таксиметров превоз на пътници	До 7 дни.	50.00 лв.	X	X	X	X

2.11	Прекратяване на действието на разрешени за таксиметров превоз	До 14 дни, след установяване на обстоятелствата по чл.12, ал.13 от ЗАП.	X	X	X	X	X
------	---	---	---	---	---	---	---

Такси за гробни места

Чл. 68. За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, в зависимост от зоната, в която е разположен гробищният парк, както следва:

1-ва зона - гробище "Варна"

1. до 10 години – 20.00 лв.
2. откуп за вечни времена – 75.00 лв.

3. семейни гробни места:

- а) за 10 год. – 30.00 лв.
- б) за вечни времена – 150.00 лв.

II-ра зона - гробище "Тополи" и гробище "Аспарухово"

1. до 10 години – 10.00 лв.
2. откуп за вечни времена – 50.00 лв.

3. семейни гробни места:

- а) за 10 год. – 20.00 лв.
- б) за вечни времена – 100.00 лв.

III-та зона - ново гробище гробище "Кантара" в кв. "Аспарухово", гробище "Галата 1", гробище "Галата 2", гробище "Виница" :

1. до 10 години – 8.00 лв.
2. откуп за вечни времена – 40.00 лв.

3. семейни гробни места:

- а) за 10 год. – 15.00 лв.
- б) за вечни времена – 75.00 лв.

Такса за притежаване на куче

Чл. 70. (1) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в Дирекция „Местни данъци“, Община Варна в размер на 24 лв. до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март.

(2) За кучета постоянно пребиваващи в населените места извън град Варна - кметство „Тополи“, кметство "Каменар", кметство "Казашко", кметство „Константиново“, кметства „Звездица“, се заплаща 50 % от таксата по ал. 1.

Други местни такси, определени със закон

Чл. 77. (отм. с решение №111-3(5)/27.01.2016 г.)

Чл. 78. (отм. с решение №111-3(5)/27.01.2016 г.)

Чл. 79. За презаверяване на разрешение за строеж, когато същото е загубило своето действие, се събира такса в размер на 50 % от таксата, предвидена за издаване на разрешение за строеж, съгласно чл. 153, ал. 4 от ЗУТ.

Чл. 79а. (изм. с реш. № 649-5(19)/19.05.2017 г.) За съгласуване и одобряване на инвестиционен проект, за издаване на разрешение за строеж, протокол за определяне на строителна линия и ниво, акт за узаконяване, разрешение за ползване на строеж и за други административни и технически услуги по § 3 от допълнителните разпоредби на ЗУТ се заплащат такси, както следва:

№ по ред	Наименование на услугата/правото	обикновена		бърза		експресна	
		Срок	Лева	Срок	Лева	Срок	Лева
I. Дирекция "АГУП" и техническите служби по райони							
1.1	Разрешаване на изработване на ПУП	30 дни					
	до 3 имота		100.00 лв.	X	X	X	X
	над 3 имот		300.00 лв.	X	X	X	X
1.2	Разрешаване изработване на проект за изменение на ПУП	30 дни					
	до 3 имота		150.00 лв.	X	X	X	X
	над 3 имот		400.00 лв.	X	X	X	X
1.3	Приемане и одобряване на проект за ПУП	По чл.128 ЗУТ					
	до 3 имота	30 дни	540.00 лв.	X	X	X	X
	над 3 имота	30 дни	1 080.00 лв.	X	X	X	X
	над 3 квартала	30 дни	3 000.00 лв.	X	X	X	X

	Изменения по чл.135, ал.3 от ЗУТ	30 дни	1 000 лв.	X	X	X	X
1.4	Съгласуване на идеен инвестиционен проект	до 30 дни	5.00 лв./кв.м, но не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
1.5	Разглеждане и одобряване на технически и работни проекти и издаване на разрешение за строеж с доклад						
	А. За жилищни сгради, вкл. пристройки, надстройки	14 дни	5.00 лв./кв.м. не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
	Б. За нежилищни сгради	14 дни	10.00 лв./кв.м. не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
	В. За преустройство и реконструкции на съществуващи сгради (вкл. промяна на предназначението)	14 дни	50% от т. А и Б (не по-малко от 200.000 лв.)	X	X	X	X
1.6	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти с ОСИП от ЕСУТ			X	X	X	X
	А. За жилищни сгради, вкл. пристройки надстройки			X	X	X	X
	- с ОСИП от ЕСУТ	30 дни	15.00 лв./кв.м. (не по-малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X
	Б. За нежилищни сгради						
	- с ОСИП от ЕСУТ	30 дни	25.00 лв./кв.м. (не по-малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X
	В. За преустройство и реконструкции на съществуващи сгради	30 дни	50 % от т. А и Б (не по-малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X

	(вкл. промяна на предназначението)						
Забележка : При изрично заявяване на услуга "Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти" (т.1.6) с техническата услуга от Приложение 1 "Издаването на разрешението за строеж", същата е с наименование:							
"Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти с доклад от ЕСУТ и издаване на разрешение за строеж", при запазване на цените посочени в т.1.6 и чл.56, т.7 от Приложение 1							
1.7	Разглеждане и одобряване на идейни инвестиционни проекти по които се издава разрешение за строеж						
	А. За жилищни сгради, вкл. пристройки, надстройки	14 дни	5.00 лв./кв.м. не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
	Б. За нежилищни сгради	14 дни	10.00 лв./кв.м. не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
	В. За преустройство и реконструкции на съществуващи сгради (вкл. промяна на предназначението)	14 дни	50 % от т.А и Б (не по-малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X
1.8	Одобряване на инвестиционни проекти техническа и работна фаза към издадено разрешение за строеж на идейна фаза - чл. 142, ал.2 от ЗУТ						
	А. За жилищни сгради вкл. пристройки, надстройки	14 дни	3.00 лв./кв.м не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
	Б. За нежилищни сгради	14 дни	5.00 лв./кв.м не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
	В. За преустройство и реконструкции на съществуващи сгради (вкл. промяна на предназначението)	14 дни	50 % от т.А и Б (не по-малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X
1.9	Възстановяване на изгубен одобрен инвестиционен проект по който е изпълнен строеж чрез заснемане						
	А. За жилищни сгради вкл. пристройки, надстройки						

	- с доклад от ЕСУТ	30 дни	15.00 лв./кв.м. (не по-малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X
	Б. За нежилищни сгради						
	- с доклад за ЕСУТ	30 дни	25.00 лв./кв.м. (не по-малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X
	В. За преустройство и реконструкции на съществуващи сгради (вкл. промяна на предназначението)	30 дни	50 % от т. А и Б (не по- малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X
1.10	Съгласуване и одобряване на инвестиционен проект по реда на чл. 142 от ЗУТ.						
	А. с ОСИП от ЕСУТ						
	т.1 за жилищна сграда	30 дни	15.00 лв./кв.м.	X	X	X	X
	т.2 за нежил. сгради		25.00 лв./кв.м.	X	X	X	X
	т.3 преустройство и реконструкция		50 % от т. 1 или т.2 в позиция 1.10 (А) (не по- малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X
	Б. с ОСИП						
	т.1 за жилищна сграда	30 дни	5.00 лв./кв.м.	X	X	X	X
	т.2 за нежил. сгради		10.00 лв./кв.м.	X	X	X	X

	т.3 преустройство и реконструкция		50 % от т. 1 или т.2 в позиция 1.10 (Б) (не по-малко от 200.00 лв.)	X	X	X	X
1.11	Разрешаване изработване на комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ)	30 дни	130% от цената за допускане на ПУП пот.1.1				
1.12	Одобряване на комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ)	30 дни	130% от цените за одобряване на инвестиционен проект(не по-малко от 200.00 лв.) от т. 1.5 или т. 1.6 или т. 1.7				
1.13	За допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект, по реда на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ	съответно 14 дни или 30 дни	65 % от цените за одобряване на инв. проект (не по-малко от 250.00 лв.) - От т. 1.5 или т. 1.6 или т. 1.7	X	X	X	X
1.14	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционен проект по чл. 153, ал.1, чл. 147 от ЗУТ	7 дни					
	за жилищна сграда		200.00 лв.	X	X	X	X

	за нежил. сгради		300.00 лв.	X	X	X	X
1.15	Заверяване на екзекутивна документация	7 дни	30 % от цената за одобряване на инв. проект на РЗП на сградата, но не по-малко от 200.00лв.	X	X	X	X
1.16	Издаване на удостоверения за степен за завършеност на строеж.	до 14 дни					
	за жилищна сграда		150.00 лв.	X	X	X	X
	за нежил. сгради		200.00 лв.	X	X	X	X
	за преустройство и реконструкция		120.00 лв.	X	X	X	X
1.17	Издаване на удостоверения за търпимост по §16, ал. 1 от ПЗР на ЗУТ или §127, ал. 1 от ПЗР ИД на ЗУТ	30 дни					
	за жилищни сгради		5.00 лв./кв.м. не по-малко от 500.00 лв.	X	X	X	X
	за нежил. сгради		10.00 лв./кв.м. не по-малко от 700.00 лв.	X	X	X	X
1.18	Представяне и вписване в регистър на технически паспорт на сграда	7 дни	50.00 лв.	X	X	X	X

1.19	Изготвяне на копие от реперен карнет	7 дни	10.00 лв.	5 дни	20.00 лв.	3 дни	30.00 лв.
1.20	Учредяване на право на преминаване през чужд поземлен имот без път	45 дни	120.00 лв. + таксата за изготвяне на оценка по чл. 210 от ЗУТ				
1.21	Съгласуване на скици с подземен кадастър	7 дни	65.00 лв.	X	X	X	X
1.22	Издаване на удостоверения за доброволна делба	7 дни	30.00 лв.	5 дни	50.00 лв.	X	X
1.23	Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл. 54а от ЗКИР във връзка с чл. 175 от ЗУТ	14 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
1.24	Издаване на протокол за въвод във владение	30 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
1.25	Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че ПУП е приложен по отношение на застрояването	14 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
1.26	Извадка от цифров кадастрален план	7 дни	20.00 лв. до дка	5 дни	25.00 лв. до дка		
1.27	Отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план	7 дни	25.00 лв.	5 дни	35.00 лв.	X	X
1.28	Изготвяне на копия от кадастрален план /кадастрална листа, ръчна скица/	7 дни		5 дни			
	- формат А4		10.00 лв.		20.00 лв.	X	X

	- формат А3		15.00 лв.		30.00 лв.	X	X
	- Саниране на формат А4 и А3		50 % от таксата за формат А4 и А3		50 % от таксата за формат А4 и А3	X	X
	- плотер		80.00 лв./кв.м.	X	X	X	X
1.29	Съгласуване на доброволна делба на ИМОТ	7 дни	35.00 лв.	5 дни	50.00 лв.	X	X
1.30	Издаване на удостоверение за доброволна делба на сграда или самостоятелен обект в сграда.	7 дни	15.00 лв.	5 дни	25.00 лв.	3 дни	35.00 лв.
1.31	Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии	30 дни	150.00 лв.	X	X	X	X
1.32	Прокарване на временен път до урегулирани поземлени имоти, които имат лице по проектирани нови улици	60 дни	120.00 лв. + таксата за изготвяне на оценка по чл. 210 от ЗУТ	X	X	X	X
1.33	За издаване на Заповед към издадено разрешение за строеж, по реда на чл. 154, ал.5	7 дни					

	от ЗУТ – промяна по време на строителството						
	- за жилищни сгради до 300 кв.м.		100.00 лв.	X	X	X	X
	- за жилищни сгради над 300 кв.м.		200.00 лв.	X	X	X	X
	- за нежил. сгради		250.00 лв.	X	X	X	X
1.34	Издаване на разрешение за промяна на предназначението на сграда или самостоятелен обект в сграда, без извършване на СМР, по реда на чл. 147а от ЗУТ.	14 дни					
	- За сгради или обекти до 300 кв.м.		500.00 лв.	X	X	X	X
	- За сгради или обекти над 300 кв.м.		1 000.00 лв.	X	X	X	X
1.35	Проучване и разглеждане на инвестиционни проекти /при входирание на документацията/						
	А. За жилищни сгради вкл. пристройки, надстройки						
	- с ОСИП от ЕСУТ	30 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
	-с доклад	14 дни	50.00 лв.	X	X	X	X
	Б. За нежилищни сгради						
	- с ОСИП от ЕСУТ	30 дни	160.00 лв.	X	X	X	X
	-с доклад	14 дни	80.00 лв.	X	X	X	X

	В. За преустройство и реконструкции на съществуващи сгради (вкл. промяна на предназначението)						
	- с ОСИП от ЕСУТ	30 дни	60.00 лв.	X	X	X	X
	-с доклад	14 дни	80.00 лв.	X	X	X	X
1.36	За разглеждане и одобряване на технически и работен проект за делба с ЕСУТ						
	А. За жилищни сгради вкл. пристройки, надстройки	30 дни	6.00 лв./кв.м. не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
	Б. За нежилищни сгради	30 дни	12.00 лв./кв.м. не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
1.37	Одобряване на ПБЗ, ПУСО или ВОБД за сгради						
	ПБЗ	14 дни	250.00 лв.	X	X	X	X
	ПУСО	14 дни	150.00 лв.	X	X	X	X
	ВОБД	14 дни	120.00 лв.	X	X	X	X
1.38	Разглеждане и одобряване на схеми по реда на чл. 56 от ЗУТ за частен терен	30 дни	10.00 лв./кв.м. не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
1.39	Презаверяване на Разрешение за строеж чл. 153, ал. 8 от ЗУТ/	14 дни	50% от таксата за издаване на разрешението за строеж.	X	X	X	X
	А. за жил. сгр. до 300 кв.м.		100.00 лв.	X	X	X	X
	Б. за жил. сгр. над 300 кв.м.		200.00 лв.	X	X	X	X

	В. за нежил. сгради		250.00 лв.	X	X	X	X
1.40	За приемане и одобряване на проект за изменение на ПУП на основание чл. 135а, ал. 3 от ЗУТ.	30 дни	1 200.00 лв.	X	X	X	X
II. Дирекция "ИИБ" и техническите служби по райони							
2.1	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти						
	А. При ОСИП с комплексен доклад от фирма-консултант на основание чл.142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ	14 дни	0.60 лв./л.м., но не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
	Б. При ОСИП от експертен съвет на основание чл.142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ	30 дни	2.00 лв./л.м., но не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
2.2	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект						
	А. При ОСИП с комплексен доклад от фирма-консултант на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ	14 дни	65 % от цената за одобряване на инв. проект, но не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
	Б. При ОСИП от ЕСУТ на основание чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ	30 дни	65 % от цената за одобряване на инв. проект, но не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
2.3	Съгласуване и одобряване на						

инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж							
А. За линейни инженерни мрежи							
1. При ОСИП с комплексен доклад от фирма-консултант на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ	14 дни	0.90 лв./л.м., но не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X	
2. При ОСИП от ЕСУТ на основание чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ	30 дни	2.00 лв./л.м., но не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X	
Б. За инженерни съоръжения							
1. При ОСИП с комплексен доклад от фирма-консултант на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ	14 дни	3 % от СМР, но не по-малко от 400.00 лв.	X	X	X	X	
1.1 геозащитни съоръжения, мостове и др.	14 дни	3 % от СМР, но не по-малко от 400.00 лв.	X	X	X	X	
1.2. предавателни станции	14 дни	3 % от СМР, но не по-малко от 700.00 лв.	X	X	X	X	
1.3. трансформаторни постове	14 дни	150 лв. на бр. трансформаторна машина	X	X	X	X	
1.4. възлова станция	14 дни	150.00 лв.	X	X	X	X	
1.5. кабелен шкаф, ел. табло и др. съоръжения	14 дни	60.00 лв.	X	X	X	X	

	2. При ОСИП от ЕСУТ на основание чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ	30 дни					
	2.1 геозащитни съоръжения, мостове и др.	30 дни	3 % от СМР, но не по-малко от 600.00 лв.	X	X	X	X
	2.2. предавателни станции	30 дни	3 % от СМР, но не по-малко от 900.00 лв.	X	X	X	X
	2.3. трансформаторни постове	30 дни	200.00 лв. на бр. трансформаторна машина	X	X	X	X
	2.4. възлова станция	30 дни	200.00 лв.	X	X	X	X
	2.5. кабелен шкаф, ел. табло и др. съоръжения	30 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
	В. За благоустрояване при ОСИП с комплексен доклад от фирма-консултант на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ	14 дни	1.50 лв./кв.м., но не по-малко от 200.00 лв.	X	X	X	X
2.4	Одобряване на План за безопасност и здраве	14 дни	50.00 лв.	X	X	X	X
2.5	Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация	14 дни	30 % от таксата за одобрения инв. проект (вписана в разрешението за строеж), но не по-	7 дни	50 % от таксата за одобрения инв. проект (вписана в разреше	X	X

			малко от 200.00 лв.		нието за строеж), но не по-малко от 200.00 лв.		
2.6	Регистриране и въвеждане на строежите в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория	7 дни	1 000.00 лв.- IV-та категория 800.00 лв. - V-та категория	X	X	X	X
2.7	Съгласуване на проекти за организация на движението (ОД) и паркирането, светофарни уредби, промени в съществуващата ОД и режима на работа на светофарните уредби по искане на физически и юридически лица	30 дни	150.00 лв.	X	X	X	X
2.8	Определяне на маршрут и издаване на разрешение за движение на автомобили, превозващи извънгабаритни товари	7 дни	60.00 лв.	X	X	X	X

2.9	Съгласуване на график за прокопаване						
	<i>т. А</i> Съгласуване на график	7 дни	60.00 лв.	5 дни	90.00 лв.	3 дни	150.00 лв.
	<i>т. Б</i> Пресъгласуване на график	7 дни	160.00 лв.	5 дни	200.00 лв.	3 дни	240.00 лв.
2.10	Разглеждане и одобряване на инженерно – геоложки доклад на ЕСУТ	30 дни	200.00 лв.	X	X	X	X
2.11	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез временно ползване на части от пътното платно и на земи в обхвата на пътя	14 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
2.12	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на нови и ремонт на съществуващи подземни и надземни линейни или отделно стоящи съоръжения в обхвата на пътя	14 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
2.13	Вписване в регистъра на технически паспорт за строежи на техническата инфраструктура	7 дни	50.00 лв.	X	X	X	X
2.14	Издаване на удостоверение за заварен строеж	30 дни	0.75% от данъчната оценка на сградата, но	X	X	X	X

			не по-малко от 400.00 лв.				
2.15	Одобряване на План за управление на строителните отпадъци	14 дни	50.00 лв.	X	X	X	X
Забележка: При заявяване на услуги по т. 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.6 и 2.10 се заплаща предварителна сума в размер на 100 лв., която се приспада от крайната такса при финализиране на процедурата. В случай на отказ за одобряване на инвестиционния проект или изтеглен проект по желание на възложителя (след установяване на нередности), сумата не се възстановява.							
III. Дирекция "ЕООС"							
3.1	Определяне на маршрут за движение на товарни автомобили	7 дни	40.00 лв.	4 дни	75.00 лв.	X	X
3.2	Издаване на предписание за насочване на битовите и строителните отпадъци	7 дни	80.00 лв.	X	X	X	X
3.2	Определяне на маршрут при транспортиране на отпадъци	7 дни	50.00 лв. за всеки календарен месец	X	X	X	X
3.3	Одобряване на протокол за утвърждаване на размер и граници на терени за рекултивация	30 дни	150.00 лв.	X	X	X	X
IV. Дирекция "УСКОР" и техническите служби по райони							
4.1	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на	7 дни	100.00 лв.	X	X	X	X

строителна линия и ниво на строежа							
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

V. ДИРЕКЦИЯ "КУЛТУРА И ДУХОВНО РАЗВИТИЕ"

I. РЕГИОНАЛНА БИБЛИОТЕКА „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ"

5.1. ТАКСА ИЗДАВАНЕ НА ЧИТАТЕЛСКИ КАРТИ НА НОСИТЕЛ:

5.1.1 - за 12 месеца 10.00 лв.

- за пенсионери 4.00 лв.

- за деца 5.00 лв.

-семеен пакет /двама родители с едно и повече деца/ 20.00 лв.

5.1.2 - за 6 месеца 6.00 лв.

- за пенсионери 2.00 лв.

- за деца 3.00 лв.

5.1.3. - за 1 месец 4.00лв.

- за пенсионери 2.00 лв.

- за деца 2.00 лв.

5.1.4. - Еднодневна карта 1.00лв.

5.2. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФСКИ И ИНФОРМАЦИОННИ УСПУГИ:

Библиографски справки

5.2.1 - писмена справка с преглеждане на библиографски източници след 1990 год.

изпълнение - до 3 работни дни – 25.00 лв.

5.2.2 - писмена справка с преглеждане на библиографски източници преди 1990 год.

изпълнение - от 5 до 10 работни дни - 50.00 лв.

5.2.3 – дистанционна дигитална услуга – 5.00 лв.

5.3. ПОЛЗВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СРЕДСТВА В ОТДЕЛ "ИЗКУСТВО" НА БИБЛИОТЕКАТА:

5.3.1 Ползване на специализирани технически средства в аудиозалата - 2.00 лв. на час

5.3.2. ГЛОБИ ЗА ПРЕСРОЧЕНО ВРЪЩАНЕ НА ЗАЕТИТЕ БИБЛИОТЕЧНИ ДОКУМЕНТИ:

5.3.2.1 закъснение до 6 месеца - 0.75 лв. за всеки месец

5.3.2.2 закъснение над 6 месеца - читателят губи правото да заема литература за дома в срок от 6 месеца

5.4. ГЛОБИ ЗА ЗАГУБЕНИ КНИГИ:

*Глобата за загубена библиотечна книга се определя по нейната съвременна пазарна цена. Върху нея се прилагат изискванията на Наредбата за запазване на библиотечните фондове.

*За физическо увреждане на книги читателят плаща обезщетение в размер на стойността на повредата (подвързията) - 5.00 лв.

5.5. ДРУГИ УСЛУГИ

Преотстъпване на библиотечни документи за изложби извън Регионална библиотека "Пенчо Славейков" - Варна - цена по договаряне, съобразно спецификата и режима на съхранение на библиотечните документи

Забележка:

1. Издаване на читателска карта става след представяне на документ за самоличност;

2. Лицата с медицински документ за инвалидност получават безплатна читателска карта;

3. При издаване на читателска карта на първото дете от семейство с 2 и повече деца, останалите деца от същото семейство - читатели на библиотеката получават безплатна читателска карта;

4. Читателят поема пощенските разходи и таксите на библиотеките, които предоставят материалите.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРАВА, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНА
ВАРНА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА ПО ЧЛ. 6, АЛ.2
ОТ ЗМДТ

№ по ред	Наименование на услугата / правото	ЦЕНА НА УСЛУГА					
		обикновена		бърза		експресна	
		Срок	Лева	Срок	Лева	Срок	Лев а
I. Дирекция "Информационно и административно обслужване" и районите по компетентност							
1.1	Установяване наличие на българско гражданство	до 14 дни	10.00 лв.	X	X	X	X
1.2	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	7 дни	10.00 лв.	3 дни	15.00 лв.	веднаг а	20.0 0 лв.
1.3	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	7 дни	10.00 лв.	3 дни	15.00 лв.	веднаг а	20.0 0 лв.
1.4	Издаване на заверен препис или фотокопие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението	7 дни	3.00 лв.	3 дни	5.00 лв.	X	X
1.5	Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението	7 дни	10.00 лв.	3 дни	15.00 лв.	X	X
1.6	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани,	до 30 дни	безплатно	X	X	X	X

	които имат актове съставени в чужбина						
1.7	Издаване на удостоверение за правно ограничение	7дни	4.00 лв.	3 дни	8.00 лв.	1 ден	12.00 лв.
1.8	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	7дни	4.00 лв.	3 дни	8.00 лв.	1 ден	12.00 лв.
1.9	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители	7дни	5.00 лв.	3 дни	10.00 лв.	1 ден	15.00 лв.

II. Дирекция "Общинска собственост, икономика и стопански дейности" и районите по компетентност

1. ОТДЕЛ "ЗЕМЕДЕЛИЕ" И ПОЗЕМЛЕНИТЕ СЛУЖБИ ПО РАЙОНИ							
2.1.1	Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лози в селскостопанските земи	до 20 дни	120.00 лв.	до 14 дни	150.00 лв.	X	X
2.1.2	Издаване на разрешение за отсичане над 5 дървета и на лозя над 1 дка						
	до 3 дка		150.00 лв.	X	X	X	X
	от 3 до 10 дка	до 30 дни	200.00 лв.	X	X	X	X
	над 10 дка		300.00 лв.	X	X	X	X
2.1.3	Приемане и обработване на искания и жалби, свързани с издаване на заповед за възстановяване на собствеността върху земи във и извън границите на	до 20 дни	100.00 лв.	X	X	X	X

	урбанизираните територии по реда на ЗСПЗЗ						
2.1.4	Приемане и обработване на искания и жалби, свързани с придобиване право на собственост от граждани с предоставено право на ползване по реда на ЗСПЗЗ						
	А. Приемане и обработване на искания и жалби, свързани с изготвяне на оценка на земя по § 4 ЗСПЗЗ в селищни образувания и строителни граници.	до 30 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
	Б. Приемане и обработване на искания и жалби, свързани с издаване на заповед за одобряване на оценка на земя по § 4 ЗСПЗЗ в селищни образувания и строителни граници.	до 30 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
	В. Приемане и обработване на искания и жалби, свързани с издаване на заповед за придобиване право на собственост върху земя по § 4 ЗСПЗЗ в селищни образувания и строителни граници.	до 30 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
2.1.5	Изменение на план на новообразувани имоти	до 30 дни	100.00 лв.	X	X	X	X

2.1.6	Приемане на искания и жалби, свързани с издаването на протокол за въвод във владение върху земи в и извън границите на урбанизираните територии по реда на ЗСПЗЗ	до 30 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
2.1.7	Издаване на удостоверение (по искане на заинтересовани лица за липса или наличие в „Архив“ на търсените от тях документи)	30 дни	25.00 лв.	до 14 дни	70.00 лв.	X	X
2.1.8	Заверка на копие от протокол, заповед, кореспонденция и друга документация съхранявана в общинската администрация	до 10 дни	3 лв./стр.	до 7 дни	6 лв./стр.	до 3 ден	9 лв./стр.
2.1.9	Изготвяне на копия от кадастрален план (кадастрална листа, ръчна скица, разписна книга и извадка от ЗРП) подробен устройствен план)	до 30 дни	5.00 лв.	до 7 дни	8.00 лв.	до 3 ден	10.00 лв.
2.1.10	Приемане и обработване на искания, молби и жалби свързани с оценка на сгради и подобрения върху земи в и извън границите на	до 30 дни	50.00 лв.	X	X	X	X

	урбанизирани територии по реда на ЗСПЗЗ						
2.1.11	Отм. с Решение № 531-4-1(14)/4.03.2021 г.						
2.1.12	Отм. с Решение № 531-4-1(14)/4.03.2021 г.						
	2.ОТДЕЛ „ОБЩИНСКА ИКОНОМИКА, ТРАНСПОРТ И РЕКЛАМА“ И РАЙОНИТЕ ПО КОМПЕТЕНТНОСТ						
2.2.1	Определяне на място за спирката, която ще ползва превозвачът по международни автобусни линии	до 14 дни	30.00 лв.	X	X	X	X
2.2.2	Отм. с Решение № 531-4-1(14)/4.03.2021 г.						
2.2.3	Съгласуване на проекти за разполагане на рекламно-информационни елементи (РИЕ) и преместваеми съоръжения						
2.2.3.1	За РИЕ с площ до 4 кв.м.	до 30 дни	33.00 лв.	X	X	X	X
	Заплащане за всяка една позиция на РИЕ с площ до 4 кв.м. – предмет на искането		6.00 лв.	X	X	X	X
2.2.3.2	За РИЕ с площ над 4 кв.м.	до 30 дни	110.00 лв.				
	Заплащане за всяка една позиция на РИЕ с площ над 4 кв. м. – предмет на искането		11.00 лв.	X	X	X	X
2.2.4	Издаване на 1 бр. разрешение за поставяне на РИЕ	до 45 дни	66.00 лв.	X	X	X	X
	III. Дирекция "Образование и младежки дейности"						
3.1	Цени за демонстрации в зала Планетариум ЦПЛР-НАОП "Николай Коперник"						
3.1.1	- за деца от предучилищна възраст		3.00 лв.				

3.1.2	- за ученици, студенти и пенсионери	4.00 лв.				
3.1.3	- за възрастни	7.00 лв.				
3.1.4	- индивидуални демонстрации	стойността на 10 билета за възрастен				
3.1.5	- за ръководители на групи	безплатно за един ръководител на група от 15 души				
	* Забележка 1. към т.4.1 Посещения на демонстрации в зала Планетариум в ЦПЛР НАОП "Н. Коперник" - безплатно за ученици от училищата и детските градини от Община Варна за часове по учебна програма през учебната година					
	* Забележка 2. към т.4.1 Индивидуални демонстрации - демонстрации по желания на единични посетители извън обявените часове за свободни индивидуални посещения.					
3.2	Цени за наблюдения с телескоп					
3.2.1	- деца, ученици, студенти и пенсионери	1.00 лв.				
3.2.2	- възрастни	2.00 лв.				
3.3	Цени на услуги в общинските учебни заведения					
3.3.1	- за издаване на служебни бележки, уверения, удостоверения и справки, различни от задължителната училищна документация	1.20 лв./бр.				
3.3.2	- едностранно копиране на формат А4	0.20 лв./бр.				
3.3.3	- двустранно копиране на формат А4	0.40 лв./бр.				

3.3.4	- разпечатка на принтер черно-бял	0.25 лв./бр.				
3.4	Цени на билети при представяне на свои творчески продукции(спектакли, концерти и др.)					
3.4.1	- за ученик	7.00 лв.				
3.4.2	- за възрастен	10.00 лв.				
3.5	Цени за нощувки в ЦПЛР Средношколското общежитие "Михаил Колони" за лица извън списъка на настанените в общежитието в извън учебно време					
3.5.1	- за една нощувка на едно лице	7.00 лв.				
3.5.2	- за една нощувка на едно лице, участвало в общински и регионални мероприятия	4.00 лв.				
IV. Копирни услуги, заверки и др., извършвани от Дирекциите в община Варна и районите						
4.1	Копирни услуги за една страница					
4.1.1	- едностранно - формат А4	0.25 лв.				
4.1.2	- едностранно - формат А3	0.40 лв.				
4.1.3	- двустранно - формат А4	0.50 лв.				
4.1.4	- двустранно - формат А3	0.80 лв.				
4.2	Незаверени копия на вътрешни документи и документи на външни организации и институции, съхранявани в Община Варна					
4.2.1	- за формат А4	до 5 работни дни				
4.2.1.1	едностранно		0.50 лв.			
4.2.1.2	двустранно		1.00 лв.			
4.2.2	- за формат А3	до 5 работни дни				
4.2.2.1	едностранно		0.80 лв.			

4.2.2.2	двустранно		1.60 лв.				
4.2.3	- формат А1	до 5 работни дни	3.00 лв./стр.				
4.2.4	- формат А0	до 5 работни дни	6.00 лв./стр.				
4.3	Заверка на копие на оригинални документи създадени и текущо съхранявани в Дирекциите на Община Варна и районите	X	X	X	X	веднага	0.40 лв./стр.
5.4	Копирни услуги за една страница в кметствата						
4.4.1	- едностранно – А4		0.10 лв.				
4.4.2	-двустранно – А4		0.15 лв.				
4.4.3	- едностранно – А3		0.20 лв.				
4.4.4	-двустранно – А3		0.30 лв.				
V. Дирекция "Култура и духовно развитие"							
МЕЖДУНАРОДЕН МУЗИКАЛЕН ФЕСТИВАЛ „ВАРНЕНСКО ЛЯТО“							
5.15	Продажба на входни билети за Международен музикален фестивал “Варненско лято”						
5.15.1	Входни билети в зависимост от сектора, мястото и залата.	8.00 лв. 10.00 лв. 15.00 лв. 20.00 лв. 50.00 лв.					
5.15.2	Входни билети за ученици, студенти, пенсионери и инвалиди	5.00 лв.					
5.16	Цена за участие в Международна лятна музикална академия						
5.16.1	Активни участници	120.00 лв.					

5.17	Цени за рекламни материали						
5.17.1	Тениска	20.00 лв.					
5.17.2	Торбичка	10.00 лв.					
5.17.3	Шапка	10.00 лв.					
5.17.4	Каталог	5.00 лв.					

VI. Дирекция "Управление на сигурността и контрол на обществения ред"

6.1	Издаване на Разрешение за удължено работно време	До 30 дни	100.00 лв.	X	X	X	X
6.2	Цена за заплащане на всеки час разрешена работа след 24:00 часа						
6.2.1	За заведения за хранене и развлечения	До 30 дни	150 лв. /час /еднократно за срока на разрешението	X	X	X	X
6.2.2	За търговски обекти	До 30 дни	50 лв. /час /еднократно за срока на разрешението	X	X	X	X

VII. ДРУГИ УСЛУГИ, НЕВКЛЮЧЕНИ В РАЗДЕЛИ I ДО VI

7.1	Вход зоопарк в ОП „Зоопарк-СЦ“ - Варна:						
7.1.1	Деца от 3 до 7 години	4.00 лв.					
7.1.2	Ученици от 7 до 18 години и пенсионери	5.00 лв.					
7.1.3	Лица над 18 години	6.00 лв.					
7.1.4	Групови посещения на ученици и пенсионери над 15 лица	4.00 лв.					
7.1.5	Контактна зона – общуване с	4.00 лв.					

	безопасни за посетителите животни – 10 мин.						
7.2	Нощувки в почивните бази на община Варна						
	База	Гости	Служители				
7.2.1	Орешак						
7.2.1.1	*летен сезон	8.00 лв. /нощувка	5.00 лв./нощувка				
7.2.1.2	*зимен сезон	32.00 лв. / цяла къща	25.00 лв./ цяла къща				
7.2.2	Баба Алено						
7.2.2.1	за апартамент с 3 легла/независимост от заетостта/	24.00лв. / на ден	15.00лв. / на ден				
7.2.2.2	*за апартамент с 4 легла/независимост от заетостта/	32.00лв. /на ден	20.00лв. / на ден				
7.2.2.3	*за апартамент с 5 легла/независимост от заетостта/	35.00лв. /на ден	25.00лв. / на ден				
	Забележка :						
	В цената на нощувка в почивните бази на община Варна не е включен туристически данък.						
7.3	Цена на право на разполагане на будки, павилиони и др. обекти върху терени общинска собственост по чл.56 и § 17 от ЗУТ						
7.3.1	За търговска дейност						
7.3.1.1	Първа и втора зона	10.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.1.2	Трета и четвърта зона	8.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.2.	За заведения за обществено хранене						

	(закусвални, сладкарници, снек-барове, ресторанти, барове, дискотеки и др. подобни)						
7.3.2.1	Първа и втора	15.00 лв./кв.м./мес					
7.3.2.2	Трета и четвърта зона	10.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.3	За помещения за административни и друг вид услуги						
7.3.3.1	Първа и втора зона	15.00 лв./кв.м./мес					
7.3.3.2	Трета и четвърта зона	10.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.4	За производство						
7.3.4.1	- Първа и втора зона	10.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.4.2	- Трета и четвърта зона	8.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.5	За складова дейност	6.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.6	За трайно неработещ преместваем обект заемащ общински терен	5.00 лв./кв.м./мес.					
	ЗА КМЕТСТВОТА						
7.3.7	За търговска дейност	5.00 лв./кв.м./мес					
7.3.8	За заведения за обществено хранене (закусвални, сладкарници, снек-	6.00 лв./кв.м./мес.					

	барове, ресторанти, барове, дискотеки и др. подобни)						
7.3.9	За помещения за административни и друг вид услуги	6.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.10	За производство	5.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.11	За складова дейност	4.00 лв./кв.м./мес.					
7.3.12	За трайно неработещ преместваем обект заемащ общински терен	3.00 лв./кв.м./мес.					
	Забележка:						
	1. Цената на право на разполагане на даден обект за извършване на конкретно определена дейност от горепосочените се заплаща от физически и юридически лица до 10-то число на текущия месец в зависимост от зоната, в която са разположени терените. Границите на зоните са определени в чл.23, ал.4 от НОАМТЦУТОВ.						
	2.1. В случаите на квадратура, по-голяма от посочената в разрешенията за поставяне на обекти по чл.56 и §17 от ЗУТ за всеки квадратен метър в повече се заплаща удвоена цена на право на разполагане, до издаване на следващо разрешение.						
	2.2. В случаите на квадратура, по-голяма от посочената в последното разрешение или по последен констативен протокол						

	за обектите по чл.56 и §17 от ЗУТ, заплащащи обезщетения по реда на чл.236 от ЗЗД, за всеки квадратен метър в повече се заплаща удвоена цена на право на разполагане.					
	3.Цената на правото на разполагане се събира от Община Варна, районите и кметствата.					
7.4	Цена на сметоизвозване					
7.4.1	За временни обекти, разположени върху терени общинска собственост по чл. 56 от ЗУТ да се заплащат 0.02 лв./кв.м. на ден.					
7.4.2	За временни обекти, разположени върху терени общинска собственост по §17 от ЗУТ, с подадени декларации в Дирекция Местни данъци, да се заплаща такса смет. За обектите по §17 от ЗУТ, за които не са подадени декларация, да се заплаща 0.02 лв./кв.м. на ден.					
	Забележка:					
	Заплащането на цената се извършва в районите, на чиято територия се намира ползваната земя. Цената не се заплаща от ползватели, подали декларация до търговските отдели в съответните райони, че обекта не работи за посочения в декларацията период.					
7.5	Услуги, извършвани в ОП "Инвестиционна политика":					
7.5.1	Издаване на заверени фотокопия	4.00 лв.				

	от архивни документи за съда и др. инстанции						
7.7	Цени за престой в паркингите на Община Варна						
	Категория	Престой	ЗОНА				
			„Синя зона“	"Зелена зона"	„Квартали“	„Крайн и квартали“	
7.7.1	Лек Автомобил	първи час	2.00 лв.	2.00 лв.	1.00 лв.	1.00 лв.	
		за всеки започнат час след първия	2.00 лв.	1.00 лв.	1.00 лв.	1.00 лв.	
		за 24 часа	25.00 лв.	15.00 лв.	8.00 лв.	7.00 лв.	
		абонамент за един месец	180.00 лв.	130.00 лв.	90.00 лв.	75.00 лв.	
7.7.2	Микробус	първи час	2.00 лв.	2.00 лв.	2.00 лв.	2.00 лв.	
		за всеки започнат час след първия	2.00 лв.	1.00 лв.	1.00 лв.	1.00 лв.	
		за 24 часа	30.00 лв.	18.00 лв.	10.00 лв.	8.00 лв.	
		абонамент за един месец	200.00 лв.	150.00 лв.	110.00 лв.	90.00 лв.	
7.7.3	Автобус/Камион	за първи час	4.00 лв.	3.00 лв.	2.00 лв.	2.00 лв.	
		за всеки започнат час след първия	4.00 лв.	2.00 лв.	2.00 лв.	2.00 лв.	
		за 24 часа	35.00 лв.	20.00 лв.	16.00 лв.	14.00 лв.	
		абонамент за един месец	300.00 лв.	250.00 лв.	140.00 лв.	120.00 лв.	

7.7.4	Мотоциклет	за всеки започнат час	1.00 лв.	1.00 лв.	1.00 лв.	1.00 лв.	
		за 24 часа	5.00 лв.	4.00 лв.	3.00 лв.	3.00 лв.	
		абонамент за един месец	50.00 лв.	45.00 лв.	40.00 лв.	30.00 лв.	
7.8	Цената за отговорно пазене на преместен на паркинга на дейност „Репатриране на МПС“ автомобил се заплаща в касата на паркинга и е в размер на 1.00 лв. за 1 час престой.						
7.9	За изгубен или унищожен талон за вход в Общински платен паркинг, издаден от Автоматизирана паркинг система се заплаща 30.00 лв.						
7.10	(изм. и доп. - Решение № 970-2(26)/17.05.2022 г.) Цени за кратковременно паркиране, локално платено паркиране за живущи, локално платено паркиране за търговци в „Синя зона“, „Зелена зона“, платено паркиране тип „Служебен абонамент“ и зарядни станции собственост на община Варна.						
7.10.1.1	Цени за кратковременно паркиране в „Синя зона“ – 1.00 лв. на час, с вкл. ДДС. При заплащане с мобилно приложение Виртуален паркинг метър, цената за кратковременно паркиране е 0,50 лева с ДДС за 30 минути						
7.10.1.2	Цени за кратковременно паркиране в „Зелена зона“ – 1.00 лв. на час, с вкл. ДДС. При заплащане с мобилно приложение Виртуален паркинг метър, цената за кратковременно паркиране е 0.50 лв. с ДДС за 30 минути						
7.10.1.3	(изм. – Решение № 1353-1(37)/18.09.2023 г.) Цени за кратковременно паркиране в „Синя зона“ – 16.00 лв. на ден, с вкл. ДДС само при заплащане с мобилно приложение Виртуален паркинг метър.						
7.10.1.4	(изм. – Решение № 1353-1(37)/18.09.2023 г.) Цени за кратковременно паркиране в „Зелена зона“ – 16.00 лв. на ден, с вкл. ДДС само при заплащане с мобилно приложение Виртуален паркинг метър.						
7.10.1.5	Цени за локално платено паркиране за живущи в „Синя зона“ - за първи автомобил – 5.00 лв. на месец, с вкл. ДДС или 55.00 лв., с вкл. ДДС за 12 месеца.						
7.10.1.6.	Цени за локално платено паркиране за живущи в „Зелена зона“ - за първи автомобил – 5.00 лв. на месец, с вкл. ДДС или 55.00 лв., с вкл. ДДС за 12 месеца.						
7.10.2	Цени за локално платено паркиране за търговци в „синя зона“ и „зелена зона“:						
7.10.2.1	за Синя Зона - зона „Център“ - т. 1 от Приложение № 3 на Наредба за организация на движението на територията на Община Варна – 150.00 лв.						

	на месец, с вкл. ДДС или 1 650.00 лв., с вкл. ДДС за 12 месеца.						
7.10.2.2	за Синя Зона - зона „Широк Център“ - т. 2 от Приложение № 3 на Наредба за организация на движението на територията на Община Варна - 120.00 лв. на месец, с вкл. ДДС или 1 320.00 лв., с вкл. ДДС за 12 месеца.						
7.10.2.3	за Зелена Зона - т. 3 от Приложение № 3 на Наредба за организация на движението на територията на Община Варна - 100.00 лв. на месец, с вкл. ДДС или 1 100.00 лв., с вкл. ДДС за 12 месеца.						
7.10.3	Цени за платено паркиране тип „Служебен абонамент“:						
7.10.3.1	за Синя Зона - зона „Център“ - т. 1 от Приложение № 3 на Наредба за организация на движението на територията на Община Варна – 350.00 лв. на месец, с вкл. ДДС или 3 850.00 лв., с вкл. ДДС за 12 месеца.						
7.10.3.2	за Синя Зона - зона „Широк Център“ - т. 2 от Приложение № 3 на Наредба за организация на движението на територията на Община Варна – 300.00 лв. на месец, с вкл. ДДС или 3 300.00 лв., с вкл. ДДС за 12 месеца.						
7.10.3.3	за Зелена Зона - т. 3 от Приложение № 3 на Наредба за организация на движението на територията на Община Варна - 250.00 лв. на месец, с вкл. ДДС или 2 750.00 лв., с вкл. ДДС за 12 месеца.						
7.10.4	за всички улици и площи - общинска собственост извън обхвата на Приложение № 3 на Наредба за организация на движението на територията на Община Варна – 120.00 лв. на месец, с вкл. ДДС или 1 320.00 лв., с вкл. ДДС за 12 месеца.						
7.11	(изм. – Решение № 1353-1(37)/18.09.2023 г.) Цени за използване на зарядни станции за електрически автомобили, собственост на община Варна – 0.70лв. с ДДС за 1 кВтч.						
7.12	Рибарско пристанище „Варна“ и Рибарско пристанище „Карантината“ /за местни лица/ /нова, приета с Решение № 1352-1(37)/18.09.2023 г./						
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:						
	да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година						
	собственикът да е регистриран по постоянен адрес на територията на община Варна						
7.12.1	дължината на плавателния съд е до 12 метра;	200.00 лв.					
7.12.2	дължината на плавателния съд е от	350.00 лв.					

	12 до 18 метра;						
7.12.3	дължината на плавателния съд е над 18 метра;	500.00 лв.					
7.13	Рибарско Пристанище "Варна" и Рибарско Пристанище "Карантината" /за приходящи лица/						
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:						
	Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година						
7.13.1	Дължината на плавателния съд е до 4 метра						
7.13.1.1	Годишна	200.00 лв.					
7.13.1.2	Сезонна /от Май до Септември вкл./	100.00 лв.					
7.13.1.3	Дневна	4.00 лв.					
7.13.1.4	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	2.00 лв.					
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:						

	Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година						
7.13.2	Дължината на плавателния съд е от 4 до 6 метра						
7.13.2.1	Годишна	300.00 лв.					
7.13.2.2	Сезонна /от Май до Септември вкл./	150.00 лв.					
7.13.2.3	Дневна	5.00 лв.					
7.13.2.4	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	2.00 лв.					
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:						
	Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година						
7.13.3	Дължината на плавателния съд е от 6 до 8 метра						
7.13.3.1	Годишна	500.00 лв.					
7.13.3.2	Сезонна /от Май до Септември вкл./	250.00 лв.					
7.13.3.3	Дневна	6.00 лв.					
7.13.3.4	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно	2.00 лв.					

	място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/						
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:						
	Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година						
7.13.4	Дължината на плавателния съд е от 8 до 10 метра						
7.13.4.1	Годишна	990.00 лв.					
7.13.4.2	Сезонна /от Май до Септември вкл./	490.00 лв.					
7.13.4.3	Месечна	100.00 лв.					
7.13.4.4	Седмична	40.00 лв.					
7.13.4.5	Дневна	10.00 лв.					
7.13.4.6	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	3.50 лв.					
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия :						
	Да притежава валидно разрешително за стопански риболов						

	за съответната година						
7.13.5	Дължината на плавателния съд е от 10 до 12 метра						
7.13.5.1	Годишна	1 460.00 лв.					
7.13.5.2	Сезонна /от Май до Септември вкл./	730.00 лв.					
7.13.5.3	Месечна	150.00 лв.					
7.13.5.4	Седмична	80.00 лв.					
7.13.5.5	Дневна	20.00 лв.					
7.13.5.6	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	5.00 лв.					
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:						
	Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година						
7.13.6	Дължината на плавателния съд е от 12 до 18 метра						
7.13.6.1	Годишна	1 930.00 лв.					
7.13.6.2	Сезонна /от Май до Септември вкл./	970.00 лв.					
7.13.6.3	Месечна	200.00 лв.					
7.13.6.4	Седмична	120.00 лв.					
7.13.6.5	Дневна	35.00 лв.					

7.13.6.6	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	6.50 лв.					
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:						
	Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година						
7.13.7	Дължината на плавателния съд е от 18 до 25 метра						
7.13.7.1	Годишна	2 160.00 лв.					
7.13.7.2	Сезонна /от Май до Септември вкл./	1 200.00 лв.					
7.13.7.3	Месечна	400.00 лв.					
7.13.7.4	Седмична	290.00 лв.					
7.13.7.5	Дневна	90.00 лв.					
7.13.7.6	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	8.00 лв.					
7.13.8	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на						

	следните условия:						
	Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година						
	Дължината на плавателния съд е над 25 метра						
7.13.8.1	Годишна	2 630.00 лв.					
7.13.8.2	Сезонна /от Май до Септември вкл./	1 500.00 лв.					
7.13.8.3	Месечна	450.00 лв.					
7.13.8.4	Седмична	320.00 лв.					
7.13.8.5	Дневна	100.00 лв.					
7.13.8.6	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	9.50 лв.					
7.13.9	Плавателен съд до 4 метра						
7.13.9.1	Годишна	400.00 лв.					
7.13.9.2	Сезонна	200.00 лв.					
7.13.9.3	Месечна	50.00 лв.					
7.13.9.4	Дневна	6.00 лв.					
7.13.9.5	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	3.50 лв.					
7.13.10	Плавателен съд от 4 до 6 метра						
7.13.10.1	Годишна	600.00 лв.					
7.13.10.2	Сезонна	300.00 лв.					

7.13.10.3	Месечна	75.00 лв.					
7.13.10.4	Дневна	8.00 лв.					
7.13.10.5	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	3.50 лв.					
7.13.11	Плавателен съд до от 6 до 8 метра						
7.13.11.1	Годишна	1 000.00 лв.					
7.13.11.2	Сезонна	500.00 лв.					
7.13.11.3	Месечна	120.00 лв.					
7.13.11.4	Дневна	10.00 лв.					
7.13.11.5	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	3.50 лв.					
7.13.12.	Плавателен съд от 8 до 10 метра						
7.13.12.1	Годишна	2 000.00 лв.					
7.13.12.2	Сезонна	1 000.00 лв.					
7.13.12.3	Месечна	230.00 лв.					
7.13.12.4	Седмична	75.00 лв.					
7.13.12.5	Дневна	15.00 лв.					
7.13.12.6	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	5.00 лв.					
7.13.13	Плавателен съд от 10 до 12 метра						

7.13.13.1	Годишна	3 050.00 лв.					
7.13.13.2	Сезонна	1 500.00 лв.					
7.13.13.3	Месечна	360.00 лв.					
7.13.13.4	Седмична	115.00 лв.					
7.13.13.5	Дневна	20.00 лв.					
7.13.13.6	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	7.00 лв.					
7.13.14	Плавателен съд от 12 до 18 метра						
7.13.14.1	Годишна	4 200.00 лв.					
7.13.14.2	Сезонна	2 000.00 лв.					
7.13.14.3	Месечна	490.00 лв.					
7.13.14.4	Седмична	140.00 лв.					
7.13.14.5	Дневна	25.00 лв.					
7.13.14.6	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	9.00 лв.					
7.13.15	Плавателен съд от 18 до 25 метра						
7.13.15.1	Годишна	5 000.00 лв.					
7.13.15.2	Сезонна	2 490.00 лв.					
7.13.15.3	Месечна	600.00 лв.					
7.13.15.4	Седмична	180.00 лв.					
7.13.15.5	Дневна	30.00 лв.					
7.13.15.6	Седмична тарифа за поддръжка /При	11.00 лв.					

	ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/						
7.13.16	Плавателен съд от 25 до 40 метра						
7.13.16.1	Годишна	6 400.00 лв.					
7.13.16.2	Сезонна	3 150.00 лв.					
7.13.16.3	Месечна	760.00 лв.					
7.13.16.4	Седмична	220.00 лв.					
7.13.16.5	Дневна	35.00 лв.					
7.13.16.6	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	13.00 лв.					
7.13.17	Плавателен съд над 40 метра						
	Годишна	8 800.00 лв.					
	Сезонна	4 350.00 лв.					
	Месечна	1 040.00 лв.					
	Седмична	310.00 лв.					
	Дневна	40.00 лв.					
7.13.18	Седмична тарифа за поддръжка /При ползване на корабно място за период по-малък от 7 дни не се заплаща цена за поддръжка/	15.00 лв.					
	Забележка:						
	Всеки годишен абонамент получава безплатен достъп за един лек автомобил, както и						

	безплатно ползване на хелинг в две посоки						
	ДРУГИ УСЛУГИ						
7.13.19	Месечен наем на закрыта площ (квадратни метра) за Рибарско пристанище Варна	3.00 лв.					
7.13.20	Месечен наем на открыта площ (квадратни метра) за Рибарско пристанище Карантината	4.00 лв.					
7.13.21	Месечен наем на закрыта площ (квадратни метра) за Рибарско пристанище Карантината	5.00 лв.					
7.13.22	Месечен наем на офис (квадратни метра) за Рибарско пристанище Карантината	15.00 лв.					
7.13.23	Наем на конферентна зала на Рибарско пристанище Карантината за 1 час	40.00 лв.					
7.13.24	Хелинг в една посока	10.00 лв.					
7.13.25	Хелинг в две посоки	15.00 лв.					
7.13.26	Ползване на рампа за колесар в две посоки	10.00 лв.					
7.13.27	Използване на портови кран за 30 мин	30.00 лв.					
7.13.28	Реновиране на кораб на стапели цена на	5.00 лв.					

	месец (квадратни метра)						
7.13.29	Използване на хладилна площ за 1 кв.м	85.00 лв.					
7.13.30	Месечен наем на щанд и оборудване в закрыта пазарна площадка	120.00 лв.					
7.13.31	Цена за 1 кг лед	0.15 лв.					
7.13.32	Цена за паркиране на лек автомобил до 5 часа	1лв./1 час					
7.13.33	Цена за паркиране на лек автомобил от 5 до 24 часа	7.00 лв.					
7.13.34	Цена за паркиране на микробус до 5 часа	2лв./1 час					
7.13.35	Цена за паркиране на микробус от 5 до 24 часа	14.00 лв.					
7.13.36	Цена за паркиране на колесар за лодка до 5 часа	1лв./1 час					
7.13.37	Цена за паркиране на колесар от 5 до 24 часа	5.00 лв.					
	Забележка :						
	1. Таксата за битови отпадъци се определя съгласно от Приложение №1 на НОАМТЦУОВ						
	2. Всеки годишен абонат получава безплатен паркинг за един лек автомобил, както и безплатно ползване на хелинг в две посоки						
7.14	Цени на видовете дезинфекционни, дезинсекционни и дератизационни						

	услуги на Общинско предприятие "Дезинфекция, дезинсекция, дератизация" град Варна						
	Вид на услугата	Цени на услуга при еднократна заявка лв.	Цени на услуга с абонамент /минимум от 3 месеца/ лв.				
7.14.1	Дезинфекция						
7.14.1.1	Дезинфекция 5 л. пръскачка/100 кв. м.	35.00 лв.	30.00 лв.				
7.14.1.2	Дезинфекция 10 л. моторна пръскачка до 1 дка	45.00 лв.	35.00 лв.				
7.14.2	Дезинсекция						
7.14.2.1	Дезинсекция 5 л. пръскачка /100кв.м в т.ч и/или с инсектициден гел	48.00 лв.	35.00 лв.				
7.14.2.2	Дезинсекция 10 л. моторна пръскачка	60.00 лв.	48.00 лв.				
7.14.2.3	Дезинсекция до 1 дка	70.00 лв.	60.00 лв.				
7.14.2.4	Дезинсекция - димка до 50 кв. м.	50.00 лв.	40.00 лв.				
7.14.2.5	Дезинсекция-дървеници 5л. пръскачка/100 кв.м.	52.00 лв.	42.00 лв.				
7.14.3	Дератизация - обработка срещу гризачи	лв./ кв.м	лв./ кв.м				
7.14.3.1	Обработки срещу гризачи - до 100 кв. м.	0.40 лв.	0.32 лв.				
7.14.3.2	Обработки срещу гризачи - 101-200 кв. м.	0.35 лв.	0.28 лв.				

7.14.3.3	Обработки срещу гризачи - 201-500 кв. м.	0.30 лв.	0.25 лв.				
7.14.3.4	Обработки срещу гризачи - 501-1000 кв. м.	0.24 лв.	0.20 лв.				
7.14.3.5	Обработки срещу гризачи -1001 - 3000 кв. м.	0.18 лв.	0.15 лв.				
7.14.3.6	Обработки срещу гризачи - над 3000 кв. м.	0.12 лв.	0.10 лв.				
7.14.4	Обработки срещу членестоноги:						
7.14.4.1	Дезинсекция срещу кърлежи	лв/ кв.м/дка	лв/ кв.м/дка				
7.14.4.1.1	Дезакаризация до 500 кв.м	0.25 лв.	0.22 лв.				
7.14.4.1.2	Дезакаризация до 501 кв.м до 1000 кв.м	0.22 лв.	0.20 лв.				
7.14.4.1.3	Дезакаризация - до 50 дка.	25.00 лв.	19.20 лв.				
7.14.4.1.4	Дезакаризация - от 50,001 -100 дка.	15.00 лв.	12.00 лв.				
7.14.4.1.5	Дезакаризация - от 100,001 - 200 дка.	9.60 лв.	8.00 лв.				
7.14.4.1.6	Дезакаризация - от 200,001 - 500 дка.	7.20 лв.	6.00 лв.				
7.14.4.1.7	Дезакаризация - от 500,001 - 1000 дка.	6.00 лв.	4.00 лв.				
7.14.4.1.8	Дезакаризация - над 1000,001 дка.	3.60 лв.	3.00 лв.				
7.14.4.2	Дезинсекция срещу бълхи, оси, мравки и други насекоми	лв/ кв.м	лв/ кв.м				
7.14.4.2.1	Дезинсекция - 1-100 кв. м.	0.42 лв.	0.38 лв.				
7.14.4.2.2	Дезинсекция - 101-500 кв. м.	0.36 лв.	0.32 лв.				
7.14.4.2.3	Дезинсекция - 501-1000 кв. м.	0.28 лв.	0.24 лв.				

7.14.4.2.4	Дезинсекция -1001 - 3000 кв. м.	0.20 лв.	0.18 лв.				
7.14.4.2.5	Дезинсекция - над 3000 кв. м.	0.15 лв.	0.12 лв.				
7.14.4.3	Дезинсекция срещу комари (имаго) - чрез пръскане	лв./кв.м./дка	лв./кв.м./дка				
7.14.4.3.1	Дезинсекция – до 1 дка.	0.20 лв.	0.18 лв.				
7.14.4.3.2	Дезинсекция – над 1 дка до 10 дка.	25.00 лв.	20.00 лв.				
7.14.4.3.3	Дезинсекция - от 10,001 - 50 дка.	15.00 лв.	12.00 лв.				
7.14.4.3.4	Дезинсекция - от 50,001-100 дка.	10.00 лв.	8.00 лв.				
7.14.4.3.5	Дезинсекция - от 100,001 - 200 дка.	8.00 лв.	6.00 лв.				
7.14.4.3.6	Дезинсекция - над 200,001 дка.	5.00 лв.	4.00 лв.				
7.14.4.4	Дезинсекция срещу комари (имаго) – топъл и студен аерозол	лв./дка	лв./дка				
7.14.4.4.1	Дезинсекция-топъл аерозол-1 машина	180.00 лв.	150.00 лв.				
7.14.4.4.2	Дезинсекция-студен аерозол-1 машина	350.00 лв.	300.00 лв.				
7.14.4.5	Дезинсекция срещу комари (ларви):	лв./дка	лв./дка				
7.14.4.5.1	Ларвицидна обработка с биопрепарати 1-50 дка	9.00 лв.	6.00 лв.				
7.14.4.5.2	Ларвицидна обработка с биопрепарати над 50.001 дка	6.50 лв.	4.50 лв.				
7.14.5	Дератизация срещу гризачи на канални и дъждоприемни шахти	лв./бр.	лв./бр.				

7.14.5.1	Дератизация на 1-500 бр.шахти	2.50 лв.	1.70 лв.				
7.14.5.2	Дератизация над 501 бр.шахти	1.80 лв.	1.20 лв.				
7.14.5.3	Минимална цена за посещение	10.00 лв.	8.00 лв.				
7.14.6	Цени за растителнозащитни мероприятия-вегетационни третираня с инсектициди/акарициди/хербициди по нискостеблена декоративна растителност (триви, храсти и дървета с височина до 7 метра):	лв./дка	лв./дка				
7.14.6.1	Вегетационни третираня: 1-10 дка.	50.00 лв.	45.00. лв.				
7.14.6.2	Вегетационни третираня: 10.001 - 30 дка.	40.00 лв.	35.00 лв.				
7.14.6.3	Вегетационни третираня: 30.001 - 100 дка.	30.00 лв.	25.00 лв.				
7.14.6.4	Вегетационни третираня: над 100 дка.	25.00 лв.	20.00 лв.				
7.14.7	Цени на растителнозащитни мероприятия - вегетационни третираня с инсектициди/акарициди по дървета с височина над 7 м.	лв./бр.	лв./бр.				

7.14.7.1	Вегетационно третирания по декоративни дървета	18.00 лв.	15.00 лв.				
7.14.8	Цени на растителнозащитни мероприятия - вегетационни третирания с биопрепарати (без химични агенти и карантинен срок) по нискостеблена декоративна растителност (триви, храсти до 7 метра)	лв./дка	лв./дка				
7.14.8.1	Вегетационни третирания: 0 -10 дка.	86.40 лв.	58.00 лв.				
7.14.8.2	Вегетационни третирания: 10,001 - 30 дка.	60.00 лв.	48.00 лв.				
7.14.8.3	Вегетационни третирания: от 30,001 - 100 дка.	54.00 лв.	40.00 лв.				
7.14.8.4	Вегетационни третирания: над 100,001 дка.	48.00 лв.	36.00 лв.				
7.14.9	Цени на растителнозащитни мероприятия - вегетационни третирания с биопрепарати (без химични агенти и карантинен срок)	лв./бр.	лв./бр.				
7.14.9.1	Вегетационно третирания по декоративни дървета с височина над 7 метра	30.00 лв.	25.00 лв.				
7.14.10	Репелентна защита против змии	лв.	лв.				

7.14.10.1	Третиране с репелент против змии - до 100 л.м.	54.00 лв.	48.00 лв.				
7.14.11	Цени за услуги при специфични условия/сложност на обекта, заразно огнище/	лв.					
7.14.11.1	Дезинфекция 5 л. пръскачка	72.00 лв.					
7.14.11.2	Дезинфекция 10 л. пръскачка	84.00 лв.					
7.14.11.3	Дезинсекция 5 л. пръскачка	72.00 лв.					
7.14.11.4	Дезинсекция 10 л. пръскачка	90.00 лв.					
7.14.11.5	Дератизация - до 100 кв. м.	50.00 лв.					
	Забележка:						
	При заявка на бърза услуга до 72 часа, стойността се завишава с 20%.						
	Ако при оглед се установи услуга, невключена в списъка се ценообразува по договаряне.						
7.15	Цени на услуги в ОП „Управление на проекти и озеленяване“						
7.15.1	Цена за еднократно ползване на автоматични самопочистващи се тоалетни, разположени в Морска градина – Варна	1.00 лв.					
7.16	Услуги извършвани от кметствата						
7.16.1	Цена за изготвяне /печат и оформление	3.00 лв./стр.					

	/ на пълномощни и др. частни документи / без определен материален интерес / с цел удостоверяване на дати и подписи в кметствата					
--	---	--	--	--	--	--

§5. Настоящата Наредба за изменение и допълнение на Наредбата на Общински съвет - Варна за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Варна влиза в сила в срок от 3 дни, считано от датата на публикуването ѝ.

Общински съвет – Варна разглежда следния проект за решение

484-2. На основание чл. 21, ал.1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД25001633ВН/17.01.2025 г., Общински съвет –Варна реши:

- Одобрява предоставянето на 597 000 лв. от приходите за местни дейности за 2025 г. преди приемането на общинския бюджет за 2025 г., за реализиране на ремонтни дейности за отстраняване на пораженията от урагана „Фредерик“ върху Северно оградно съоръжение на **Рибарско пристанище „Карантината“**.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет-Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснение на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

Не се приема

Общински съвет – Варна прие следното

РЕШЕНИЕ:

485-2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД25002895ВН/29.01.2025 г., Общински

съвет – Варна дава съгласие за осигуряване на финансови средства в размер до 100 000 лв. без ДДС от бюджета на Община Варна за 2025г. за изпълнение на правни услуги - становища за основателност на искания на изпълнители по договори, по които страна е Община Варна, за индексирание на цените по тези договори, както и **правно консултиране**, представителство и услуги по медиация при преговорите на Община Варна с изпълнителите по тези договори.

Общински съвет – Варна разгледа следния проект за решение

486-2. На основание чл.21, ал. 1, т.6 и т.23 от Закона за местното самоуправление е местната администрация и чл. 100, ал.2, т. 1 от Закона за лечебните заведения, във връзка с предложение на Снежана Апостолова с рег. № РД24011605ВН_005/11.06.2024 г., относно писмо от д-р Людмил Цветков, Общински съвет-Варна дава съгласие да бъдат отпуснати до 380 000 лв. за медицинска апаратура на ДКЦ „Св. Иван Рилски –Аспарухово-Варна“ ЕООД.

Средствата да бъдат осигурени от бюджета на Община Варна за 2025 г

Не се приема

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - В А Р Н А

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**

по точка **трета** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от **ПК „Собственост и стопанство”** относно:

(1) – промяна на мястото на предоставяне на социалните услуги Дом за стари хора „Гергана“ и Дом за пълнолетни лица с физически увреждания към Комплекс за социални услуги за възрастни хора „Гергана“.

(2) – даване на съгласие за предоставяне за стопанисване, поддържане и техническа експлоатация на „Водоснабдяване и канализация – Варна“ ООД на новоизградени инфраструктурни обекти - публична общинска собственост.

(3) – увеличаване на капитала и промяна на Устава на „Диагностично - консултативен център V Варна – Света Екатерина“ ЕООД.

(4) – вземане на решение за прехвърляне в собственост на Държавата, на недвижим имот, находящ се в гр. Варна, ул. „Вилите“ № 1-А и даване на съгласие за провеждане на процедура по придобиване на имота, в собственост на Община Варна.

Докл.: Йордан Кателиев– председател на ПК СС

Общински съвет – Варна прие следните РЕШЕНИЯ:

487-3. На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 25, ал. 1 и ал. 2, т. 4 и чл. 72, ал. 1 от Закона за социалните услуги, чл. 86, ал. 6 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. № РД25001259ВН/14.01.2025 г., Общински съвет - Варна дава съгласие за следното:

Дава съгласие социалните услуги дом за стари хора „Гергана” и дом за пълнолетни лица с физически увреждания към **Комплекс за социални услуги за възрастни хора „Гергана”**, които се финансират от държавния

бюджет, да се предоставят в недвижим имот и сгради, находящи се в град Варна, к.к. „Чайка“, ул. „Д-р Любен Лазаров“ № 70, представляващи Почивна станция „Здравец“, а именно: Поземлен имот с идентификатор 10135.2573.1276 с площ по документ за собственост и скица от 7 762,00 кв. м. и 3 (три) сгради с идентификатори: 10135.2573.1276.1, 10135.2573.1276.2 и 10135.2573.1276.3 с общо РЗП от 2 351 кв. м, считано от 01.01.2025 г.

488-3. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8, чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 1 от ЗОС, чл. 11 от НРПУРОИ и по предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД24034931ВН/30.12.2024 г., Общински съвет – Варна дава съгласие да се предоставят за стопанисване, поддържане и техническа експлоатация на **„Водоснабдяване и канализация – Варна“ ООД**, ЕИК 103002253, 81 бр. новоизградени инфраструктурни обекти - публична общинска собственост, **съгласно приложение към настоящото решение.**

489-3. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 4 и чл. 148, ал. 1, т. 2 от Търговския закон, чл. 100, ал. 1, ал. 2, т. 1 от Закона за лечебните заведения, чл. 8, ал. 1, т. 4 от Наредбата за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на Община Варна от капитала на търговските дружества и във връзка с писмо от доц. д-р Галинка Павлова - Управител на „Диагностично - консултативен център V Варна – Света Екатерина“ ЕООД с рег. № Д23001832ВН-006ВН/06.01.2025 г., Общински съвет – Варна **увеличава капитала на „Диагностично - консултативен център V Варна – Света Екатерина“ ЕООД**, ЕИК 813152934, с 293 000 /двеста деветдесет и три хиляди/ лева, представляващи:

- 292 982,28 /двеста деветдесет и две хиляди деветстотин осемдесет и два лева и двадесет и осем стотинки/ лева - стойността на отпусната с решение № 1341-1/37/18.09.2023 г. на Общински съвет – Варна целева субсидия за ремонт на лечебното заведение;

- 17,72 /седемнадесет лева и седемдесет и две стотинки/ - допълнителна парична вноска от Община Варна в капитала на „Диагностично-консултативен център V Варна – Света Екатерина“ ЕООД за уравниване размера на дяловете на дружеството до кратни на 100 /сто/ лева, чрез записване от едноличния собственик на капитала община Варна на нови 2 930 /две хиляди деветстотин и тридесет/ броя дяла с номинална стойност от по 100 /сто/ лева всеки. В резултат на извършеното увеличение, капиталът на дружеството е в размер на 663 300 /шестстотин шестдесет и три хиляди и триста/ лева, разпределени на 6 633 /шест хиляди шестстотин тридесет и три/ дяла, с номинална стойност от по 100 /сто/ лева.

Изменя чл. 5, ал. 1, изречение първо от Устава на „Диагностично - консултативен център V Варна – Света Екатерина“ ЕООД, който да придобие следния вид:

„Чл. 5. Капиталът на дружеството е в размер на 663 300 /шестстотин шестдесет и три хиляди и триста/ лева, разпределени на 6 633 /шест хиляди шестстотин тридесет и три/ дяла, всеки с номинална стойност от 100 /сто/ лева.“

Общински съвет – Варна възлага на Управителя на „Диагностично - консултативен център V Варна – Света Екатерина“ ЕООД да предприеме всички необходими действия за вписване на горепосочените обстоятелства по отношение увеличаването на капитала по партидата на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, както и да представи актуален устав на дружеството, съобразен с приетите промени към датата на вземане на решението.

490-3. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 54, ал. 5 от Закона за държавната собственост и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. № РД25001692ВН/17.01.2025 г., Общински съвет – Варна взема решение Община Варна да прехвърли в собственост на Държавата, представлявана от Областен управител на област Варна, придобит по силата на Решение № 1085/23.12.2016 г. на Министерски съвет на Република България, както и сключения договор между Областния управител на област Варна с Кмета на Община Варна договор с рег. № 4113/10.04.2017 г., недвижим имот, с административен адрес: гр. Варна, ул. „Вилите“ № 1-А, представляващ поземлен имот с идентификатор 10135.5506.518 по КК и КР, одобрени със заповед № РД-18-73/23.06.2008 г. на ИД на АГКК, с площ 3 431 кв. м, при граници на имота: ПИ 10135.5506.519; ПИ 10135.5506.520; ПИ 10135.5506.419, ведно с разположената върху него сграда с идентификатор 10135.5506.518.1 със ЗП=735 кв. м; конструкция - масивна; етажност – 2 (два) етажа; год. на построяване - 1972 г., подробно описан в Акт за частна общинска собственост № 9619/25.08.2017 г., вписан по надлежния ред в Службата по вписванията.

490-3-1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 1 от Закона за общинската собственост и чл. 54, ал. 1 от Закона за държавната собственост, и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. № РД25001692ВН/17.01.2025 г. и писмо с рег. № РД25001692ВН-001ВН/23.01.2025 г., след изпълнение на процедурата по прехвърляне в собственост на Държавата на недвижим имот, с административен адрес: гр. Варна, ул. „Вилите“ № 1-А, представляващ поземлен имот с идентификатор 10135.5506.518 по КК и КР, ведно с разположената върху него сграда с

идентификатор 10135.5506.518.1 със ЗП=735 кв. м; конструкция - масивна; етажност - 2 (два) етажа; год. на построяване - 1972 г., подробно описан в Акт за частна общинска собственост № 9619/25.08.2017 г., вписан по надлежния ред в Службата по вписванията, с цел изграждане на „Младежки център“ в гр. Варна, Общински съвет - Варна дава съгласие Община Варна да придобие безвъзмездно в собственост от Държавата недвижим имот, с административен адрес: гр. Варна, ул. „Вилите“ № 1-А, представляващ поземлен имот с идентификатор 10135.5506.518 по КК и КР, одобрени със заповед № РД-18-73/23.06.2008 г. на ИД на АГКК, с площ 3 431 кв. м, при граници на имота: ПИ 10135.5506.519; ПИ 10135.5506.520; ПИ 10135.5506.419, ведно с разположената върху него сграда с идентификатор 10135.5506.518.1 със ЗП=735 кв. м; конструкция - масивна; етажност – 2 (два) етажа; год. на построяване - 1972 г., подробно описан в Акт за частна общинска собственост № 9619/25.08.2017 г., вписан по надлежния ред в Службата по вписванията, в полза на Община Варна.

Общински съвет - Варна възлага на Кмета на Община Варна да проведе дължимите процедури по реда на Закона за държавната собственост и действащото законодателство, както и да осъществи всички действия, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на настоящото решение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ВАРНА

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - В А Р Н А

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**
по точка **четвърта** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от **ПК “Архитектура и градоустройство”** относно:

(1) – одобряване на проект за ПУП-ПРЗ за УПИ ХХІ-267 „за жилищни сгради и озеленяване“, кв. 18 и улична регулация от о.т. 177 до о.т. 396 по плана на кк „Св. Св. Константин и Елена“, гр. Варна.

(2) – одобряване на ПУП-ПРЗ за УПИ ХІІ-145 „за жилищно строителство“ и УПИ ХІІІ-145 „за жилищно строителство“, кв. 33 по плана на кк „Св. Св. Константин и Елена“, гр. Варна.

Докл.: Иво Балчев– председател на ПК Архитектура и градоустройство

Общински съвет – Варна прие следните РЕШЕНИЯ:

491-4. На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 129, ал. 1, във връзка чл. 134, ал. 2, т. 6 от Закона за устройство на територията, процедиран по реда на чл. 128, ал. 3 и чл. 110, ал. 1, т. 1 от Закона за устройство на територията, като се има предвид решение по т. 20 от Протокол № 25/17.07.2024 г. на ЕСУТ при Община Варна, административна преписка с рег. № АУ060554ВН/29.06.2023 г. и доклад от Кмета на Община Варна с рег. № РД25001550ВН/16.01.2025 г., Общински съвет – Варна **одобрява** Подробен устройствен план – План за регулация и застрояване за урегулиран поземлен имот **ХХІ-267** „за жилищни сгради и озеленяване“, кв. 18 и улична регулация от о.т. 177 до о.т. 396 по плана на кк „Св. Св. Константин и Елена“, гр. Варна, представляващ изменение на ПУП-ПРЗ, одобрен със Заповед № РД-02-15-90 от 12.10.2017 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството.

На основание чл. 129, ал. 5 от Закона за устройство на територията настоящото решение и одобрения ПУП да се публикуват на интернет

страница на общината и да се обяви по реда на чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията.

На основание чл. 145 от Административно – процесуалния кодекс, във връзка с чл. 45, ал. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, настоящото решение подлежи на обжалване в 14-дневен срок от съобщаването му по надлежен ред с жалба в два еднообразни екземпляра, пред Административен съд – Варна чрез Общински съвет – Варна.

492-4. На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията, Заповед № 271/03.08.2023 г. на Заместник-кмет на Община Варна за изработване на проект за изменение на ПУП-ПРЗ на основание чл. 135, ал. 3 от Закона за устройство на територията, във връзка с чл. 134, ал. 2, т. 6, представена скица по чл. 135, ал. 2 от Закона за устройство на територията, като се имат предвид решение по т. 35 от Протокол № 39/06.11.2024 г. на ЕСУТ при Община Варна, административна преписка с рег. № АУ017270ВН/16.02.2024 г. и доклад от Кмета на Община Варна с рег. № РД25001552ВН/16.01.2025 г., Общински съвет – Варна **одобрява** Подробен устройствен план – План за регулация и застрояване за урегулиран поземлен имот XII-145 „за жилищно строителство“ и урегулиран поземлен имот XIII-145 „за жилищно строителство“, кв. 33, по плана на кк „Св. Св. Константин и Елена“, гр. Варна, представляващ изменение на ПУП-ПРЗ, одобрен със Заповед № РД-02-15-90/12.10.2017 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството.

На основание чл. 215, ал. 4 от Закона за устройство на територията в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване с жалба в два еднообразни екземпляра чрез Общински съвет – Варна пред Административен съд – Варна.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - В А Р Н А

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**

по точка **пет** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от **ПК “Европейски въпроси и международно сътрудничество”** относно:

(1) – одобряване на Междинна оценка на План за интегрирано развитие на Община Варна (ПИРО) за периода 2021 – 2027 г.

(2) – кандидатстване с проектно предложение „Варна – град отворен към морето, културен, туристически, образователен и здравен център, с грижа за хората и двигател на устойчивото развитие на Североизточен регион“.

(3) – одобряване на текста на проекта на Допълнително споразумение към Споразумение за партньорство рег. №РД23019906ВН/27.09.2023 г. за подготовка и изпълнение на дейностите/мерките от одобрената Концепция за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) № BG16FFPR003-2.001-0123 „Варна – град отворен към морето, културен, туристически, образователен и здравен център, с грижа за хората и двигател на устойчивото развитие на Североизточен регион“.

(4) – даване на съгласие Община Варна да участва като партньор в проектно предложение „Приобщаваща инициатива за климата и замърсяването в градовете“ (Inclusive Urban Climate and Pollution Initiative) с акроним IUCPI, за кандидатстване по отворена покана на програма Хоризонт Европа - HORIZON-MISS-2024-CIT-01-02 „Градове с нулево замърсяване“.

Докл.: Давид Киркоров– председател на ПК ЕВМС

**Общински съвет – Варна прие следните
РЕШЕНИЯ:**

493-5. На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 33, ал. 1 и ал. 2 от Закона за регионалното развитие, чл. 26, ал. 1 от ППЗРР и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. № РД25000475ВН/07.01.2025 г., Общински съвет – Варна **одобрява** Междинна оценка на **План на интегрирано развитие на Община Варна 2021 – 2027 г., съгласно приложение към настоящото решение.**

494-5. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8, т. 12 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. № РД25000652ВН/08.01.2025 г., Общински съвет – Варна **реши:**

1. Видът и предназначението на обектите включени в проектно предложение **„Варна - град отворен към морето,** културен, туристически, образователен и здравен център, с грижа за хората и двигател на устойчивото развитие на Североизточен регион“:

- „Проектиране, ремонт и поддръжка на сектор от късноантичната стена на Одесос (датировка от края на IV – началото на VII в.)“;
- „Реконструкция и ремонт на Летен театър – Варна“ ;
- „Отваряне на града към морето (зона между улиците „Дунав“- „Дебър“- „Охрид“- „Преслав“- „Девня“)“;
- „Основен ремонт и прилагане мерки по енергийна ефективност за ДГ №18 „Чайка“ – гр. Варна“,

няма да бъде променян в срок до 5 години от окончателното плащане към бенефициента – Община Варна.

2. Водещият партньор – Община Варна, в качеството си на бенефициент за обекти на интервенция: „Проектиране, ремонт и поддръжка на сектор от късноантичната стена на Одесос (датировка от края на IV – началото на VII в.)“, „Реконструкция и ремонт на Летен театър – Варна“, „Отваряне на града към морето (зона между улиците „Дунав“- „Дебър“- „Охрид“- „Преслав“- „Девня“)“, „Основен ремонт и прилагане мерки по енергийна ефективност за ДГ №18 „Чайка“ – гр. Варна“ се задължава да гарантира устойчивостта на инвестициите в срок от 5 години от окончателното плащане към бенефициента.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на горните решения, от деня на приемането им, предвид крайния срок за подаване на проектното предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ в рамките на Приоритет 1 „Интегрирано градско развитие“ и Приоритет 2 „Интегрирано териториално развитие на регионите“ до 11.02.2025 г.

495-5. На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 23, чл. 59, чл. 60 и чл. 61 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД23019906ВН-002ВН/09.01.2025 г., Общински съвет – Варна **реши:**

1. **Одобрява** текста на проекта на Допълнително споразумение към Споразумение за партньорство рег. № РД23019906ВН/27.09.23 г. за подготовка и изпълнение на дейностите/мерките от одобрената **Концепция за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) № ВG16FFPR003-2.001-0123** „Варна - град отворен към морето, културен, туристически, образователен и здравен център, с грижа за хората и двигател на устойчивото развитие на Североизточен регион“, и упълномощава Кмета на Община Варна да подпише Споразумението, **съгласно приложение към настоящото решение**, както и да извърши всички необходими правни и фактически действия по подготовка и подаване на проектното предложение, в което Община Варна е водещият партньор.

2. **Упълномощава** Кмета на Община Варна да допълва текста на Допълнителното споразумение за подготовка на проектно предложение с необходимите текстове, произтичащи от спецификата на проектното предложение, в което Общината е водещ партньор, в зависимост от нуждите на партньорите в процесите на подготовка, оценка, изпълнение и отчитане.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на горните решения, от деня на приемането им, предвид крайния срок за подаване на проектното предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ ВG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ в рамките на Приоритет 1 „Интегрирано градско развитие“ и Приоритет 2 „Интегрирано териториално развитие на регионите“ до 11.02.2025 г.

496-5. На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД030439ВН-002ВН/14.01.2025 г., Общински съвет –Варна **дава съгласие** Община Варна да участва като партньор в проектно предложение „**Приобщаваща инициатива за климата и замърсяването в градовете**“ (Inclusive Urban Climate and Pollution Initiative) с акроним IUCPI, за кандидатстване по отворена покана на програма Хоризонт Европа - HORIZON-MISS-2024-CIT-01-02 /„Zero-Pollution Cities”/ „Градове с нулево замърсяване“ и упълномощава Кмета на Община Варна да извърши всички действия за подготовка и подаване на необходимите документи за кандидатстване.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - В А Р Н А

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**

по точка **шест** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от **ПК „Туризм, търговия и рекламна дейност“** относно:

(1) – изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет – Варна за рекламната дейност на територията на Община Варна, съгласно Закона за устройство на територията.

Докл.: Галина Иванчева– председател на ПК ТТРД

Общински съвет – Варна прие следното РЕШЕНИЕ:

497-6. На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 30 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна и по предложение на групата общински съветници от „Алтернативата“ с рег. № ОС24000710ВН/13.11.2024 г., Общински съвет – Варна приема следните изменения и допълнения в Наредба на ОбС Варна за рекламната дейност на територията на Община Варна, съгласно Закона за устройство на територията:

§1 В чл. 34 досегашният текст става ал. 1

Създава се нова ал. 2 със следното съдържание:

„За заседанията на комисията по реклама се води протокол, в който се описват взетите решения. Протоколите се публикуват на интернет страницата на община Варна в срок до 2 /две/ седмици от заседанието на комисията.“

§2 Чл. 45а се допълва като придобива следното съдържание:

„Чл. 45а. Комисията по реклама:

1.изготвя номерирана по вид на РИЕ /рекламно-информационни елементи/ схема, на изградените РИЕ върху одобрени от кмета на община Варна рекламни позиции и я изпраща на органите по чл. 46 от Наредбата за осъществяване на контрол по разполагането на РИЕ.

2.актуализира текущо регистъра на рекламно-информационни елементи на територията на община Варна, разположени върху терен

общинска или държавна собственост и го публикува на интернет страницата на община Варна. Регистърът съдържа информация за:

- а) наемателя/ползвателя на РИЕ;
- б) вид РИЕ;
- в) брой РИЕ;
- г) разрешение за монтаж /Заповед №/ дата;
- д) вид на имота, на чиято територия е разположен РИЕ.

3. изготвя и актуализира текущо интерактивна карта на община Варна с обозначени местоположенията на РИЕ, разположени върху терен общинска или държавна собственост и я публикува на интернет страницата на община Варна. Към местоположенията се прилага информация за наемателя/получателя на РИЕ и вид РИЕ.“

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - В А Р Н А

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**

по точка **седем** от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на предложения за решения от **ПК “Младежки дейности и спорт”** относно:

(1) – приемане на Стратегия за развитие на спорта, двигателната активност, физическото възпитание и спортно-туристическата дейност в Община Варна 2025-2030 г.

Докл.: Георги Георгиев – председател на ПК МДС

Общински съвет – Варна прие следното

Р Е Ш Е Н И Е:

498-7. На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 17, ал.1, т. 10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, и по предложение на Кмета на Община Варна с рег. №РД24030985ВН/18.11.2024 г., Общински съвет – Варна приема Стратегия за развитие на спорта, двигателната активност, физическото възпитание и спортно-туристическата дейност в Община Варна (2025-2030 г.), **съгласно приложение към настоящото решение.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - В А Р Н А

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**
по точка **осем** от дневния ред

ОТНОСНО: Прекратяване на конкурс за възлагане управлението на „Специализирана болница за активно лечение по пневмо-фтизиатрични заболявания – Варна“ ЕООД, ЕИК 000090147, обявен с Решение 405-9(16)/31.10.2024 г. на Общински съвет – Варна.

Докл.: Христо Димитров– председател на Общински съвет Варна

**Общински съвет – Варна прие следното
РЕШЕНИЕ:**

499-8. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 9, ал. 3, във връзка с чл. 3 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, Общински съвет – Варна **прекратява процедурата** по провеждане на конкурс за възлагане управлението на „Специализирана болница за активно лечение по пневмо-фтизиатрични заболявания – Варна“ ЕООД, ЕИК 000090147, обявен с Решение № 405-9(16)/31.10.2024 г. на Общински съвет – Варна.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - В А Р Н А

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**

по точка **девет** от дневния ред

ОТНОСНО: Обявяване на конкурс за възлагане управлението на „Специализирана болница за активно лечение по пневмо-фтизиатрични заболявания – Варна“ ЕООД, ЕИК 000090147 и избор на комисия за провеждане на конкурса.

Докл.: Христо Димитров– председател на Общински съвет Варна

Общински съвет – Варна прие следното РЕШЕНИЕ:

500-9. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 5 от Търговския закон, чл. 21 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия във връзка с Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, чл. 5, ал. 1 от Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на община Варна и чл. 5 от Наредба за реда за упражняване на правата на собственост върху частта на община Варна от капитала на търговските дружества, Общински съвет – Варна реши:

I. Обявява конкурс за възлагане управлението на **„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПО ПНЕВМО-ФТИЗИАТРИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ – ВАРНА“** ЕООД, ЕИК 000090147.

1. Кандидатите за заемане на длъжността Управител на лечебното заведение следва да отговарят на изискванията на чл.4 от Наредба № 9 от 26.06.2000г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения, както и на изискванията на Закона за публичните предприятия, а именно:

1.1. Да са лица с образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и с квалификация по здравен мениджмънт или лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт.

1.2. Да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария,

1.3. Да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

1.4. Да не са поставени под запрещение;

1.5. Да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани;

1.6. Да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;

1.7. Да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.8. Да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.9. Да не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

1.10. Да не заемат публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 – 35 и т. 38 и 39 от Закона за противодействие на корупцията, не е член на политически кабинет и секретар на община;

1.11. Да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

1.12. Да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

1.13. Да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие.

1.14. Да отговарят на други изисквания предвидени в учредителния акт или устава на дружествата.

II. Необходими документи:

1. Заявление за участие в конкурса по образец;
2. Автобиография;
3. Заверени копия от документи за придобито образование, квалификация и специалност;
 - * Квалификация по „Здравен мениджмънт” се удостоверява с документите посочени в Параграф 3 от Заключителните разпоредби на Наредба №9/26.06.2000г.
4. Заверени копия на документи, удостоверяващи наличието на изискуемия стаж;
5. Декларация за обстоятелства относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1, т. 3-8 и т. 13 от Закона за публичните предприятия с текст, че кандидатът е запознат с възможността комисията да извършва проверки по декларираните обстоятелства, както и съгласие за обработване на личните данни на кандидата във връзка с участието в конкурсната процедура;
6. Медицинско свидетелство за работа, удостоверяващо възможността за заемане на длъжността и свидетелство от психодиспансер, че лицето не се води на отчет;
7. Програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период.
 - * Комисията има право да извършва проверки за истинността на декларираните обстоятелства и предоставените документи.

III. Определя следната тема за събеседването: „Място и роля на лечебното заведение в предоставянето на здравни услуги в региона, повишаване качеството на медицинско обслужване, финансова политика, бъдещо развитие“.

IV. Място и условия за подаване на документите:

1. Заявленията за участие в конкурса заедно с необходимите документи се подават в Центъра за административно обслужване на Община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43.
2. За участие в конкурса се подава заявление, към което се прилагат два отделни плика, както следва:
 - плик № 1 съдържа необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие;
 - плик № 2 съдържа писмената разработка.
 - Плик № 1 и плик № 2 се поставят в един общ запечатан плик, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване.
3. Подаването на документите се завежда в специален регистър по реда на постъпването им, за което се издава удостоверение, в което се посочва

името на подателя, датата и часът на приемането на документите и длъжността, за която кандидатства

4. Срок за подаване на документите – 30 дневен срок от публикуване на обявата.

5. Дата, час и място на провеждане на конкурса: Конкурсът ще се проведе в сградата на община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43, етаж 2, стая на общинския съветник на 17.03.2025 г. от 09.30 часа.

V. Етапи за провеждане на конкурса за възлагане на управлението на лечебните заведения:

Конкурсът се провежда на три етапа:

1. Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.

2. Представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;

3. Събеседване с кандидатите.

Конкурсът се провежда при спазване на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения и Наредба за условията и реда за провеждане на конкурс за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия на община Варна.

VI. Общински съвет – Варна задължава главния счетоводител на лечебното заведение да предостави за ползване от кандидатите за участие в конкурса документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала, последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклад на регистрирания одитор и годишен доклад за дейността на дружеството. Достъп до документите ще бъде предоставен в Дирекция „Канцелария на Общински съвет“, ет. 3, стая 304, в сградата на община Варна, бул. „Осми приморски полк“ № 43, както и на официалната интернет страница на Общински съвет – Варна - <https://varnacouncil.bg/>.

VII. Общински съвет - Варна назначава комисия за организиране и провеждане на конкурс за възлагане управлението на лечебните заведения в състав:

1. Д-р Лидия Велик Маринова – общински съветник, Председател на комисията, магистър по медицина;

2. Христо Атанасов Атанасов – общински съветник, зам. председател на комисията;

3. Мария Тодорова Тодорова – общински съветник;

4. Светлан Костов Златев – общински съветник - секретар;

5. Анастасия Георгиева – длъжностно лице от общинска администрация;

6. Светла Маринова - длъжностно лице, представител на дирекция „Правно – нормативно обслужване“;

7. Проф. Цонко Паунов – директор на РЗИ – Варна.

Резервни членове:

1. Мария Иванова Ангелова – Дойчева – общински съветник;

2. Диян Йорданов Атанасов – общински съветник;

3. Асен Атанасов – длъжностно лице от общинска администрация;

Със задача: Да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса, съгласно критериите за оценка /при условията на Наредба № 9 от 26.06.2000 за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения и съгласно приетите правила/. Да изготви и предостави на кандидатите информация относно темите предмет на събеседването, да разгледа постъпилите заявления, да оцени концепцията и да проведе събеседване с кандидатите, да предложи за одобрение на Общински съвет - Варна кандидата спечелил конкурса и класирането по ред на следващите участници. Преди започване на работата си комисията приема правила за работа.

VIII. Критерии за оценяване и класиране:

В деня, определен за провеждане на конкурса, комисията отваря пликете по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие. Пликът с разработката се отваря, ако заявлението и документите на кандидата отговарят на предварителните изисквания, определени с настоящото решение. До събеседването се допускат кандидати, получили оценка на разработката не по-ниска от мн. добър 4,50.

8.1 Оценката се формира въз основа на следните критерии:

1. съответствие на проекта с нормативната уредба;

2. съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;

3. анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;

4. съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;

5. логическа структура на разработката;

6. степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.

8.2 Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

1. обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;
2. степен на познаване на нормативната уредба;
3. способност да се планират и взимат управленски решения;
4. административни умения, професионални и делови качества;
5. комуникативни способности и организационни способности;
6. способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;

8.3 Оценката на разработката и оценката от проведеното събеседване с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25. Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от разработката и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

IX. Възлага на комисията за номиниране в 7-дневен срок от влизане в сила на настоящото решение да публикува на интернет страницата на Общински съвет – Варна и един централен вестник публична покана, в която се съдържа информация за:

1. Позицията, за която се кандидатства;
2. Публичното предприятие;
3. Изискванията към кандидатите;
4. Критериите за подбор;
5. Критериите и методиката за оценка на кандидатите;
6. Изискуемите документи;
7. Начина за комуникация с Комисията;
8. Краен срок за представяне на документите.

X. Възлага на комисията за номиниране в 5-дневен срок от приключване на работата ѝ, да внесе в Общински съвет – Варна резултатите от конкурса и номинираните кандидати за вземане на решение за тяхното утвърждаване и определяне на класирания на първо място кандидат за избран за заемане на съответната позиция.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

ПРОТОКОЛ

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**
по точка десет от дневния ред

ОТНОСНО: Разглеждане на отчет от Председателя на Общински съвет – Варна за дейността на Общинския съвет и неговите комисии за периода от 01.07.2024 г. – 31.12.2024 г.

Докл.: Христо Димитров– председател на Общински съвет Варна

Общински съвет – Варна прие следното РЕШЕНИЕ:

501-10. На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, чл. 27, ал. 6 от ЗМСМА и във връзка с чл. 9, ал. 1, т. 8 от Правилника за организация и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна приема **отчет на Председателя на Общински съвет – Варна** за дейността на Общински съвет – Варна и неговите комисии за периода 01.07.2024 г. – 31.12.2024 г., **съгласно приложение към настоящото решение.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ВАРНА

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - В А Р Н А

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**

по точка **единадесет** от дневния ред

ОТНОСНО: Промени в съставите на постоянни, временни и специализирани комисии към Общински съвет – Варна.

Докл.: Христо Димитров– председател на Общински съвет Варна

Общински съвет – Варна прие следните РЕШЕНИЯ:

502-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна освобождава от състава на ПК „Туризм, търговия и рекламна дейност” общинският съветник **Антон Христов Апостолов**.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

502-11-1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник **Антон Христов Апостолов** да бъде член на:

ПК „Финанси и бюджет”

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

503-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет –

Варна решава общинският съветник **София Любомирова Колева** да бъде член на:

ВрК „Правна комисия”

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

504-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна освобождава от състава на ПК „Европейски въпроси и международно сътрудничество” общинският съветник **Алекс Женев Илиев**.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

504-11-1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник **Алекс Женев Илиев** да бъде член на:

ПК „Финанси и бюджет”

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

505-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник **Мартин Валентинов Димитров** да бъде член на:

ВрК „Правна комисия”

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

506-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет –

Варна решава общинският съветник **Николай Кръстев Костадинов** да бъде член на:

ВрК „Правна комисия”

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

507-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна освобождава от състава на ПК „Архитектура и градоустройство” общинският съветник **Светлан Костов Златев**.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

507-11-1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник **Светлан Костов Златев** да бъде член на:

ПК „Финанси и бюджет”

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

508-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник **Дилян Руменов Григоров** да бъде член на:

ВрК „Правна комисия”

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

509-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет –

Варна решава общинският съветник **Светослав Тодоров Йорданов** да бъде член на:

ВрК „Правна комисия”

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

510-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна освобождава от състава на ПК „Архитектура и градоустройство” и от състава на ВрК „Правна комисия“ общинският съветник **Тодор Иванов Балабанов**.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

511-11. На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 18, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Варна, Общински съвет – Варна решава общинският съветник **Иво Христов Балчев** да бъде член на:

ВрК „Правна комисия”

На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

ПРОТОКОЛ

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025** г.
по точка **дванадесет** от дневния ред

ОТНОСНО: Упълномощаване на лице за преговори с Варненската и Великопреславска Света митрополия за разширяване на ГРОБИЩЕН ПАРК „ЗАПАД” – с. Тополи

Докл.: Христо Димитров – председател на Общински съвет Варна

Общински съвет – Варна прие следното РЕШЕНИЕ:

512-12. На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет-Варна упълномощава Христо Атанасов Атанасов – общински съветник да получава книжа и да води преговори с Варненската и Великопреславска Света митрополия за разширяване на ГРОБИЩЕН ПАРК „ЗАПАД” – с. Тополи.

Общински съвет – Варна възлага на упълномощеното лице да докладва за резултата от проведените преговори.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ВАРНА

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /

Препис-извлечение!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

П Р О Т О К О Л

№ 19

от заседание, проведено на **30.01.2025 г.**
по точка **тринадесет** от дневния ред

ОТНОСНО: Дискусия с гражданите.

Общински съвет – Варна няма решения.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
В А Р Н А

ГГ/ГГ

_____ / ХРИСТО ДИМИТРОВ /