

ПРИЛОЖЕНИЕ по т.2 КЪМ РЕШЕНИЕ №563-4(22)27.03.2025 г.**СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО**

за подготовка и изпълнение на **проектно предложение с наименование: "Варна - иновативен, образован, здравословен и съхранен град"**

Днес, (дата), в гр. Варна, бул. „Осми Приморски полк“ №43

между:

Наименование на институцията/организацията	Адрес и електронен адрес	Представител
Кандидат: Община Варна	Община Варна, Град Варна, Бул. „Осми Приморски полк“ №43 kmet@varna.bg	Благомир Коцев – Кмет на Община Варна
Партньор: СБАЛОЗ „Д-Р Марко Антонов Марков – Варна“ ЕООД	Община Варна, Град Варна, Бул. „Цар Освободител“ №100 Sbaloz.varna@gmail.com	Проф. д-р Георги Кобаков, д.м. - Управител Димитрия Григорова – Икономически директор, гл. счетоводител

се сключи настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО** за подготовка и изпълнение на проектно предложение "Варна - иновативен, образован, здравословен и съхранен град", по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16FFPR003-1.001 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 10-те градски общини – основни центрове на растеж” на Приоритет 1 на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 наричано по-долу за краткост Споразумението, като партньорите се договориха за следното:

чл. 1. Предмет и цел на споразумението

- 1) С това Споразумение Кандидатът и партньора определят процедурите и правилата за работа, както и правилата, които уреждат отношенията им, в рамките на създаденото партньорство с цел подготовка, подаване и изпълнение на проектно предложение.
- 2) Описаните по-долу условия, отговорности и задължения се признават и приемат от всички страни по Споразумението.

- 3) Целта на Споразумението е да създадат необходимите условия за координация, управление, изпълнение и контрол на всички планирани дейности на подаденото проектно предложение, както и начина на комуникация и кореспонденция между партньорите.

чл. 2. Отговорности и задължения на Кандидата

- 1) Кандидатът осъществява цялостното управление и координация на дейностите по подготовката и подаването на проектно предложение "Варна - иновативен, образован, здравословен и съхранен град" и по-специално:

- Представява партньорството пред съответните органи, ангажирани в процедурата чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) с рег. № BG16FFPR003-1.001 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 10-те градски общини – основни центрове на растеж“ до момента на окончателно одобрение на проектно предложение с наименование **"Варна - иновативен, образован, здравословен и съхранен град"**, като изпълнява ролята на единствена контактна точка.
- Подписва и подава всички необходими и задължителни документи, свързани с участието на партньорството в процедурата чрез директно предоставяне на БФП.
- В случай на необходимост от отстраняване на нередовности, непълноти и/или несъответствия в рамките на процедурата чрез директно предоставяне на БФП от страна на Управляващия орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (УО на ПРР), осъществява отстраняването им със съдействието на партньора при необходимост.
- Предоставя на разположение на партньора всички документи и информация, необходими и полезни за изпълнение на неговите действия.
- Отговорност пред Управляващия орган за неизпълнение на някое от задълженията по настоящото споразумение носи Кандидатът.

- 2) При одобрение на проектното предложение от страна на УО на ПРР, Кандидатът се задължава да:

- уведоми партньора в срок до 3 дни от получаване на решението на УО на ПРР;
- да включи в екипа за управление на проекта представител на Партньора.

чл. 3. Права и задължения на Партньора

- 1) Партньорът носи отговорност за навременно предоставяне на необходимата информация и оказване на съдействие на Кандидата при подготовката на проектното предложение по отношение на дейностите и мерките, които ще изпълняват;

- 2) Партньорът се съгласява, че Кандидатът ще подписва и подава всички необходими и задължителни документи, свързани с кандидатстването и изпълнението на проектното предложение.
- 3) В случай на изискано от УО на ПРР отстраняване на нередовности и непълноти в рамките на процедурата чрез директно предоставяне на БФП партньорът своевременно предоставя необходимата допълнителна информация/допълнителни документи на Кандидатът според поставените от УО на ПРР срокове.
- 4) Партньорът се съгласява да предприеме необходимите действия и да осигури необходимите ресурси за подготовка и изпълнение на дейностите, за които отговаря.
- 5) Когато неизпълнението по настоящото споразумение се дължи на неизпълнение на задължение на партньора по проекта, Кандидатът има право да иска от него вредите, които е претърпял вследствие това неизпълнение.
- 6) При промяна в правната или организационна форма, включително адрес или законен представител, незабавно уведомява Кандидата.
- 7)
 - i) Партньорът се задължава да организира и проведе, в качеството си на възложител, всички процедури за възлагане на обществени поръчки за избор на изпълнителите на дейностите по проекта съгласно Закона за обществените поръчки, а именно: „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на медицинска апаратура“, „Информация и комуникация“ и „Организация и управление на проекти“ (ако е приложимо).
 - ii) Партньорът подготвя, необходимите технически спецификации на апаратите, изискванията към тях, изискуемите сертификати за всеки от тях, както и изискванията за монтаж, въвеждане в експлоатация и последващо обучение на персонал по ал. 7 (i), за възлагане на обществената поръчка.
 - iii) Партньорът организира и осъществява цялостен контрол в процеса на монтаж и въвеждане в експлоатация на апаратурата и обучение на персонала, който ще работи с нея.
 - iv) Страните по споразумението се съгласяват, че правото на собственост върху медицинската апаратура, предмет на обществената поръчка по ал. 7 (i), се придобива от Партньора по настоящото споразумение.
- 8)
 - i) При последващ контрол от страна на Управляващия орган на ПРР 2021-2027 г. и на независимия финансов одит за законосъобразност на документацията, свързана с провеждането на обществените поръчки, партньорите по настоящото споразумение се задължават да предоставят необходимата информация.
 - ii) В случай, че при провеждането на процедурата за възлагане на обществени поръчки бъдат допуснати нарушения на законодателството в областта на обществените поръчки, водещи до

налагането на финансови корекции, средствата в размера на финансовата корекция са за сметка на Партньора.

iii) В случай на финансова корекция, свързана със сключване на допълнително споразумение към някой/някои от договорите, същата се отнася изцяло към възложителя, който е страна по договора, спрямо който е наложена корекцията.

9) Възложителят по съответния договор възстановява/поема неправомерно изплатените суми, надвишаващи размера на сертифицираните разходи, както и дължими суми в резултат на установени нередности, заедно с лихва, определена по нормативния ред.

10) В случай на възникване на недопустими за финансиране разходи в хода на изпълнение на проекта, извън клаузите на сключения договор за безвъзмездна финансова помощ, Страните по настоящото споразумение се съгласяват да осигурят необходимите средства.

11) Партньорът се задължава да гарантира устойчивостта на инвестициите и опазване на обекта/ите на интервенция в срок от 5 години от окончателното плащане към бенефициента, и/или в срока, определен в правилата за държавна помощ /ако е приложимо/.

В тази връзка, Партньора има задължението:

- Да не променя собствеността или владееенето на обекта/ите на инвестиция по проекта;
- Да не извършва значителна промяна, която засяга естеството, предназначението, целите или условията на изпълнение и която би довела до подкопаване на нейните първоначални цели;
- Да поддържа в добро експлоатационно състояние обекта/ите на интервенция;
- Да използва резултатите от изпълнението на дейностите по предназначение.

чл. 4. Комуникация и координация

Комуникацията, свързана с изпълнението на задълженията и отговорностите се осъществява писмено (на хартия или чрез електронна поща) на адресите за кореспонденция.

чл. 5. Продължителност, промяна и прекратяване на Споразумението

Споразумението влиза в сила от датата на подписване от партньорите и остава в сила до прекратяването му от една от страните или до приключване изпълнението на проектното предложение.

чл. 6. Приложимо право и уреждане на спорове

Всички спорове между партньорите по настоящото споразумение се разрешават съгласно действащото в Република България законодателство.

чл. 7. Адреси за кореспонденция

Официалната кореспонденция по отношение на настоящото Споразумение ще се изпраща на следните адреси:

Кандидат: Община Варна

Община Варна, град Варна,

Бул.“ Осми Приморски полк“ 43, divanov@varna.bg

тел. за контакт : 052/820 231

Лице за контакт : Диан Иванов

Партньор: СБАЛОЗ „Д-Р Марко Антонов Марков- Варна“ ЕООД

Община Варна, град Варна,

Бул. „ Цар Освободител“ №100, Sbaloz.varna@gmail.com

тел. за контакт: 0885 378 785

Лице за контакт: Димитрия Григорова

Настоящото Споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра – по един за всяка страна.

Подписи:

Кандидат:

/ Благомир Коцев /

Партньор:

/ Проф. д-р Георги Кобаков, д.м. /

Партньор:

/ Димитрия Григорова /